

Kaupunginhallitus

Aika 28.03.2023 klo 15:00 - 22:10

Paikka Hybridikokous, Pirtti Nurkka+Porstua tai Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 114	Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 115	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 116	Kaupunginjohtajan katsaus	6
§ 117	Valiokuntien ajankohtaiskatsaus	7
§ 118	Kuntayhtymä- ja konsernikatsaus	8
§ 119	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	9
§ 120	Tiedoksi saatettavat asiat	10
§ 121	Viranhaltijapäätösten ottaminen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi	11
§ 122	Tilinpäätös v. 2022	12
§ 123	Henkilöstöraportti v. 2022	15
§ 124	Talouden sopeutusohjelman 2021-2023 muuttaminen	17
§ 125	Talousarvion 2023 muuttaminen	21
§ 126	Muutosneuvottelujen aloittaminen Oulunkaaren ympäristöpalvelut - toiminnan ja palvelujen mahdollinen laajentuminen	24
§ 127	POP-Digi Hoitotakuu -hankkeen yhteyshenkilön nimeäminen	26
§ 128	Maankäyttöpäällikön virka	27
§ 129	Metsäryhmän perustaminen ja palveluhankinta	35
§ 130	Tienpidon alueurakka 2023-2026	37
§ 131	Palvelusopimuksien kilpailutuksen valmistelu	42
§ 132	Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sijaisohje	50
§ 133	Muut mahdolliset asiat	51

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rieki Vesa	14.57 - 18.13 20.57 - 22:10	puheenjohtaja	
	Törmänen Anni-Inkeri	14.57 - 21.59 21.59 - 22:10	1. varapuheenjohtaja	
	Honkanen Erkki	14.57 - 22:10	jäsen	
	Jurmu Juhani	14.59 - 18.13 20.57 - 22:10	jäsen	
	Koivula Marko	15.01 - 22:10	jäsen	
	Kälkäjä Mari	15.02 - 22:10	jäsen	
	Lantto Marja	14.57 - 22:10	jäsen	
	van der Vegt Christa	14:57 - 22:10	varajäsen	
	Kouva Jorma	14.57 - 21.30	Valtuuston 1. varapj.	
	Timonen Tomi	14.59 - 22:10	kaupunginjohtaja	
	Pätsi Henri	14.56 - 22:10	hallintojohtaja	
Poissa	Ritola Ilona	15:00 - 22:10	2. varapuheenjohtaja	
	Erkkilä Heikki	15:00 - 22:10	jäsen	
	Oinas-Panuma Olga	15:00 - 22:10	Valtuuston pj.	
	Väyrynen Mirka	15:00 - 22:10	Valtuuston 2. varapj.	

Allekirjoitukset

Vesa Rieki
puheenjohtaja

Anni-Inkeri Törmänen
puheenjohtaja
§130, §131

Henri Pätsi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

114 - 133

Pöytäkirja on tarkastettu

Päivämäärä

Erkki Honkanen
pöytäkirjantarkastaja

Christa van der Vegt
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja hyväksytty sähköisellä allekirjoituksella

Puheenjohtaja	Vesa Rieki	30.3.2023
Puheenjohtaja	Anni-Inkeri Törmänen	30.3.2023
Pöytäkirjantarkastaja	Erkki Honkanen	30.3.2023
Pöytäkirjantarkastaja	Christa van der Vegt	30.3.2023

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla 31.03.2023

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	4
----------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 114	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

KH 28.03.2023 § 114

Kaupunginjohtajan esitys Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Kokouksen läsnäoloreportti on liitteenä nro 1. Kokoustilassa olivat läsnä Törmänen, Honkanen, Riekki, Pätsi, Kouva, Holappa ja Viljamaa, muut etäyhteydellä.

Liitteet

1 Läsnäolotiedot

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	5
----------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 115	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 28.03.2023 § 115

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Erkki Honkanen ja Christa van der Vegt.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	6
----------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 116	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Kaupunginjohtajan katsaus

KH 28.03.2023 § 116

Pidetään seuraavassa kokouksessa.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	7
----------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 117	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Valiokuntien ajankohtaiskatsaus

KH 28.03.2023 § 117

Kaupunginjohtajan esitys Kuullaan valiokuntien puheenjohtajien ajankohtaiskatsaus.

Päätös Pidetään seuraavassa kokouksessa.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	8
----------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 118	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Kuntayhtymä- ja konsernikatsaus

KH 28.03.2023 § 118

Kaupunginjohtajan esitys

Kuntayhtymän hallinnoissa toimivat kaupunginhallituksen jäsenet antavat ajankohtaiskatsauksen.

Päätös Pidetään seuraavassa kokouksessa.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	9
----------------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 119	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

KH 28.03.2023 § 119

Kuntalain mukaan kaupunginhallituksen on huolehdittava valtuuston päätösten täytäntöönpanemisesta (96 §). - Jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valtuuston 16.3.2023 pidetyn kokouksen päätökset voidaan katsoa täytäntöönpanokelpoisiksi.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää valtuuston päätösten 16.3.2023 täytäntöönpanon osalta todeta päätökset täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	10
----------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 120	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Tiedoksi saatettavat asiat

KH 28.03.2023 § 120

Kaupunginhallitukselle tiedoksi ovat saapuneet seuraavat kirjelmät ja päätökset:

- 1) Kuntaliiton yleiskirje 6/2023; Kuntien varautuminen tilapäistä suojelua saavien henkilöiden mahdollisuuteen hakea kotikuntaa Suomesta;
- 2) Oulunkaaren kuntayhtymän yhtymähallituksen 6.3.2023 pöytäkirjan ote § 25;
- 3) Maakuntavaltuuston pöytäkirja 13.3.2023;
- 4) Oulunkaaren ympäristöpalvelujen neuvottelukunnan 16.3.2023 pöytäkirjan ote § 15;
- 5) KT:n yleiskirje 4/2023; Kunta- ja hyvinvointialan työmarkkinaseminaari Lahdessa;
- 6) LapIT Oy:n omistajien väliset osakekaupat, lunastuslausekkeen mukainen osakkeenomistajien kuuleminen;
- 7) Pohteen tiedote 19.3.2023;
- 8) Maakuntahallituksen pöytäkirja 14.3.2023.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät ne anna aiheutta lisätoimenpiteisiin.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Viranhaltijapäätösten ottaminen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi

KH 28.03.2023 § 121 Kuntalain 92 §:n sekä kaupungin hallintosäännön 5 luvun määräysten mukaisesti kaupunginhallitukselle on toimitettu viranhaltijapäätöspöytäkirjojen jäljennökset:

- 1) Opetus- ja sivistysjohtajan päätös 6.3.2023; Opinto-ohjaajan virka, Hirsikampus;
- 2) Teknisen johtajan päätös 21.3.2023; Maanvuokrasopimuksen irtisanominen Karhukunnaantie.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää todeta, ettei edellä mainittuja viranhaltijapäätöksiä Kuntalain 92 §:n mukaan oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	12
----------------------	------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 2	25.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 54	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 122	28.03.2023

Tilinpäätös v. 2022

YHTV 25.01.2023 § 2

Vuoden 2022 tilinpäätösarvio

Valmistelija Va. hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595705

Va. hallintojohtajan esitys Valiokunta kuulee va. hallintojohtajan katsauksen vuoden 2022 tilinpäätösarviosta.

Asian käsittely Va. hallintojohtaja Henri Pätsi esitteli katsauksen. Tilinpäätösarvio on lähellä 0-tulosta. Tämän hetkisen arvion mukaan tekninen ja sivistys ylittävät talousarvion, mutta sote alittaa ja verotulokertymä on talousarviota parempi. Huolta aiheuttaa myös vuoden 2023 ennuste. Yhteisövaliokunta toteaa tilinpäätösarvion katsauksen kuulluksi.

Jakelu -

KH 14.02.2023 § 54

Vuoden 2022 tilinpäätösarvio

Valmistelija Va. hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595707

Tämänhetkisen arvion mukaan vuoden 2022 tilinpäätös painunee noin puoli miljoonaa euroa alijäämäiseksi.

Valtuuston myötämien lisämäärärahojen jälkeen tekninen ja siviystoimiala ovat ylittämässä talousarvion, sosiaali- ja terveystoimiala alittamassa ja verotulot ylittämässä talousarvion.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

KH 28.03.2023 § 122
1545/02.06.01/2023

Tilinpäätös v. 2022

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595707

Vuoden 2022 tuloslaskelma osoittaa 4 308 499 euron vuosikatetta. Suunnitelman mukaiset poistot ovat -3 646 432 euroa ja kiinteistöjen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	13
----------------------	------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 2	25.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 54	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 122	28.03.2023

alaskirjauksesta johtuvat arvonalentumiset -1 121 599 euroa.

Edellä mainittujen kirjausten jälkeen tilikauden tulos on -459 532 euroa.

Tilikauden tuloksen käsittelyerinä on tuloutettu poistoeroa 103 263 euroa ja rahaston käyttöä 292 571 euroa. Rahaston lisäyksenä tuloksesta on vähennetty 8 034 euroa. Tuloksen käsittelyerien jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostuu -71 731 euroa. Alijäämä -71 731 euroa siirretään yli/alijäämätilille. Yli/alijäämätilillä on edellisten tilikausien ylijäämä 2 783 937 euroa. Yli/alijäämätilin ylijäämäksi muodostuu 2 712 206 euroa.

Tekninen ja ympäristötoiminta ja sivistystoimiala ylittivät muutetun talousarvion huomattavasti. Sen sijaan sosiaali- ja terveystaloudet alittivat ja verotulot ylittivät talousarvion selvästi.

Kyseessä on kaupungille toinen perättäinen alijäämäinen vuosi. Kaupungin tulorahoitus ei ole riittävä suhteessa menoihin, minkä osoittaa talouden tunnusluvusta vuosikate/poistot, joka vuonna 2022 on 90 (tulisi olla vähintään 100).

Talousarviovuodelle suunnitelluista n. 3,1 M€ nettoinvestoinneista toteutui 70 % eli investointimäärärahoja jäi käyttämättä n. 950 t €.

Talouden sopeutusohjelma vuosille 2021-2023 ei ole toteutunut täysin. Ohjelman mukaisista vuosille 2021-2022 osoitetuista 2,3 M€ säästöistä jäi toteutumatta vuoden 2022 loppuun mennessä noin 635 t €.

Konsernin tulos toimintavuodelta on heikko konsernin alijäämän ollessa lähes 1,7 M€. Tästä n. 1,06 M€ on Pohjois-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin kuntayhtymän alijäämää.

Pudasjärven kaupunkikonsernin velat ja vuokravastuut asukasta kohden ovat valtakunnallisesti tarkastellen suuret. Kaupungin lainakanta ja vuokravastuut olivat vuoden lopussa n. 79 M€ (10 372 € / asukas) ja koko konsernin n. 133 M € (17 556 € / asukas).

Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä on tarkoituksenmukaista hyväksyä toiminta-alueiden käyttösuunnitelmien toteuma.

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022 on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille. Käyttösuunnitelman toteuma lisätään kokouspalveluun viimeistään ennen kokousta.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus:

- 1) Hyväksyy ja allekirjoittaa sähköisessä menettelyssä vuoden 2022 tilinpäätöksen (pöytäkirjan liite) ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi. Hyväksyminen sisältää tilinpäätösasiakirjan mukaisen päätöksen tilikauden tuloksen käsittelystä.;
2. Oikeuttaa hallintojohtajan ja taloussuunnittelijan tekemään tilinpäätökseen teknisluontoisia korjauksia ja täydennyksiä.;
3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	14
----------------------	------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 2	25.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 54	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 122	28.03.2023

kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

4. Hyväksyy toiminta-alueiden käyttösuunnitelman toteutumisen vuodelta 2022 (pöytäkirjan liite) ja saattaa toiminta-alueitten käyttösuunnitelman toteutumisen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus:

- 1) Hyväksyy ja allekirjoittaa sähköisessä menettelyssä vuoden 2022 tilinpäätöksen (pöytäkirjan liite 2) ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi. Hyväksyminen sisältää tilinpäätösasiakirjan mukaisen päätöksen tilikauden tuloksen käsittelystä.;
2. Oikeuttaa hallintojohtajan ja taloussuunnittelijan tekemään tilinpäätökseen teknisluontoisia korjauksia ja täydennyksiä.;
3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.
4. Hyväksyi toiminta-alueiden käyttösuunnitelman toteutumisen vuodelta 2022 (pöytäkirjan liite 3) ja saattaa toiminta-alueitten käyttösuunnitelman toteutumisen valtuustolle tiedoksi.

Asiaa esitteli kaupunginjohtajan ja hallintojohtajan lisäksi sivistysjohtaja Juha Holappa, tekninen johtaja Janne Karhu ja taloussuunnittelija Mirja Viljamaa.

Jakelu

valtuuston listalle

Liitteet

- 2 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022
- 3 Käyttösuunnitelman toteutuminen 2022

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	15
----------------------	------------	---	----

Henkilöstötoimikunta	§ 21	20.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 123	28.03.2023

Henkilöstöraportti v. 2022

HLÖT 20.03.2023 § 21

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki, puh. 040 190 3056

Henkilöstöraportti on laadittu Kuntatyönantajien suosituksen mukaisesti. Henkilöstöraportissa näkökulmia tuodaan esiin neljästä eri aihealueesta, jotka ovat:

- osaaminen ja uudistuminen
- työhyvinvoinnin johtaminen
- johtaminen ja esihenkilötyö
- tuottavuus ja tuloksellisuus.

Tarkoituksena on tukea henkilöstön osaamista ja kehittymistä sekä taata osaavan ja hyvinvoivan henkilöstön saatavuus ja pysyvyys sekä työn tuloksellisuus.

Valtakunnallisesti samalla tavalla yhteisesti kerättäviksi ja raportoitaviksi on valittu viisi tunnuslukua. Nämä tunnusluvut ovat:

- Henkilötyövuosi
- Henkilöstön ikärakenne
- Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus
- Sairauspoissaolot
- Henkilöstön osaamisen kehittäminen/koulutuspäivät.

Tunnusluvuille on esitetty yhteismitalliset laskentatavat ja niiden käyttöönottoa suositellaan vuoden 2022 alusta. Yhteiset tunnusluvut mahdollistavat kunnille vertailun omista tunnusluvuista suhteessa muihin kuntiin sekä tehdä johtopäätöksiä niiden perusteella. Näiden lisäksi kunnilla on omia kuntakohtaisia mittareita, joita seurataan.

Henkilöstöraportin tulee tukea strategista johtamista ja toimia johtamisen sekä suunnittelun apuvälineenä. Henkilöstöraportin tavoitteena on myötävaikuttaa henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen kehittymiseen. Se tuottaa tietoa sekä niin päättäjille ja ylemmälle johdolle, kuin myös esimiehille ja henkilöstölle henkilöstön nykytilasta.

Vuoden 2022 henkilöstöraportin aineisto on koottu 31.12.2022 vallinneen tilanteen mukaan palkanlaskennan järjestelmistä ja henkilöstötietojärjestelmistä. Tietolähteenä on käytetty myös Kuntatyönantajien (KT) tilastoja sekä Tilastokeskuksen ja Kevan tilastoja. Henkilöstöraportin on toimittanut hallinnon toiminta-alueen Henkilöstö- ja tukipalvelut ja Keskustoimisto. Henkilömäärä on läpikäytetty tilinpäätöspäivän 31.12.2022 tilanteesta.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	16
----------------------	------------	---	----

Henkilöstötoimikunta	§ 21	20.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 123	28.03.2023

Henkilöstöraportissa olevat työterveyshuollon kustannukset tulee tarkistaa ja tarkistetut luvut esitetään kokouksessa.

Henkilöstöpäällikkö esittää, että henkilöstötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle liitteenä olevan henkilöstöraportin hyväksymistä vuodelle 2022.

Puheenjohtajan esitys Henkilöstötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle liitteenä olevan henkilöstöraportin hyväksymistä vuodelle 2022.

Päätös Henkilöstötoimikunta käsitteli henkilöstöraportin 2022 ja esittää kaupunginhallitukselle henkilöstöraportin hyväksymistä vuodelle 2022.

Jakelu Kaupunginhallitus, siirto esityslistalle 28.3.2023 kokoukseen

KH 28.03.2023 § 123
1741/01.00.02/2023

Valmistelija Henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki, puh. 040 190 3056

Henkilöstötoimikunta on käsitellyt henkilöstöraportin 20.3.2023 kokouksessaan 21 § yhteistoimintalain mukaisesti (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja hyvinvointialueella 4 § ja 5 §). Henkilöstötoimikunta kävi läpi henkilöstöraportin vuodelta 2022 hyvässä yhteistoimintahengessä.

Henkilöstötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle liitteenä olevan henkilöstöraportin hyväksymistä vuodelle 2022.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus hyväksyy henkilöstöraportin vuodelta 2022 ja esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi henkilöstöraportin vuodelta 2022 (pöytäkirjan liite).

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi henkilöstöraportin vuodelta 2022 ja esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi henkilöstöraportin vuodelta 2022 (pöytäkirjan liite 4).

Asiaa esitteli henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki.

Jakelu valtuuston listalle

Liitteet
4 Henkilöstöraportti 2022

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	17
----------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 103	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	28.03.2023

Talouden sopeutusohjelman 2021-2023 muuttaminen

KH 28.02.2023 § 90

Talouden sopeutusohjelman 2021-2023 toteutuminen

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Valtuusto on hyväksynyt talouden sopeutusohjelman vuosille 2021-2023 10.12.2020 § 50.

Ohjelmalla on sitouduttu 3 056 100 € sopeuttamiseen vuosina 2021-2023. Tämän hetkisen ennusteen mukaan ohjelman mukaisesta sopeutuksesta jäisi toteutumatta 1 396 115 €.

Korkotaso on noussut merkittävästi ja korkojen arvioidaan jäävän vuosiksi totuttua korkeammalle tasolle, millä on iso vaikutus kaupungin talouteen. Myös kallis kunta-alan palkkaratkaisu ja inflaatio lisäävät kaupungin menoja osin ennakoimattomasti.

Valtakunnallinen sote-menojen kasvu vuosina 2021-2022 aiheuttaa kunnille takautuvia ja pysyviä valtionosuusleikkauksia. Lisäksi valtion velkaantuminen johtanee väistämättä kuntien rahoituksen vähentämiseen.

Talouden sopeuttamistarpeen mittaluokka tarkentuu huhtikuussa saatavassa päivitetystä talouden painelaskelmassa ja elokuussa soteuudistuksessa johtuvien valtionosuusleikkausten tason selvityksessä.

Tässä tilanteessa nykyisen sopeutusohjelman mukaisten säästöjen toteutumisen varmistaminen on tärkeää.

Taulukko sopeutusohjelman toteutumisesta ja ennusteesta on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus
 1) merkitsee talouden sopeutusohjelman toteuman v. 2021-2022 ja ennusteen ohjelman toteutumasta tiedoksi; ja
 2) käy lähetekeskustelun toteumasta.

Päätös Kaupunginhallitus
 1) merkitsi talouden sopeutusohjelman toteuman v. 2021-2022 ja ennusteen ohjelman toteutumasta v. 2021-2023 (liite 8) tiedoksi; ja
 2) kävi lähetekeskustelun, jossa todettiin, että sopeutusohjelman muuttaminen tulee valmistella siten, että ohjelma toteutuu mahdollisimman suurelta osin.

Jakelu

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	18
----------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 103	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	28.03.2023

KH 21.03.2023 § 103

Sopeutusohjelman 2021-2023 muuttaminen

Valmistelija Henri Pätsi, p. 0401595715

Valtuuteteille on lähetetty kysely talouden sopeuttamisen työkaluista. Kyselyssä esiteltiin erilaisia toimenpiteitä, joita voidaan käyttää kuntien talouden tasapainottamisessa yleensä. Kyselyn vastausaika oli 15.-22.2.2023.

Kysely sisälsi 29 kysymystä, joissa kysymys oli muotoiltu siten, että kysyttiin tulisiko esitetty toimenpide SELVITTÄÄ kaupungin talouden tasapainottamiseksi asteikolla 1=ei missään tapauksessa, 2=mieluummin ei, 3= kyllä, 4=ehdottomasti kyllä. Yhdessä kysymyksessä pyydettiin ehdottamaan toimenpiteitä vapaamuotoisella vastauksella.

Kyselyyn vastasivat kaikki 27 valtuutettua.

Kyselyn tulokset sekä kooste sopeutuskeinojen kannatuksesta jaoteltuna enemmistön kannattamiin ja ei kannattamiin toimenpiteisiin sekä sisältäen arvion kunkin toimenpiteen käytettävyydestä aikataulullisesti nykyisen sopeutusohjelman muuttamisessa on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille oheismateriaalina.

Kysely vastauksineen sekä kooste ovat on ei-julkisia valmisteluasiakirjoja, jotka tulevat julkisiksi valtuuston päätöksenteon jälkeen. (JulKL (621/1999 6.1 § 9-kohta)

Talouden sopeuttamisohjelman muuttaminen 2021-2023 olisi aikataulullisesti valtuuston käsiteltävänä huhtikuussa ja muutokset voisivat astua voimaan kesäkuun alussa.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus käy keskustelun ja linjaa asian jatkovalmistelun alustavasti seuraavasti: 1) Talouden sopeutusohjelman 2021-2023 muuttamisen valmistelua jatketaan siten, että mukana ovat kaikki ne kyselyn mukaiset toimenpiteet, joiden selvittämistä kannattaa yli 50 % valtuutetuista pois lukien keinot, joiden säästö ei ehdi toteutua nykyisen sopeutusohjelman aikana.; 2) Kaikki ne kyselyn mukaiset toimenpiteet, joita kannattaa yli 50 % valtuutetuista ovat mukana myös talouden sopeuttamistoimenpiteiden valmistelussa v. 2024 alusta ajoittuvalle ajanjaksolle.; ja 3) Kyselyn avoimissa vastauksissa esiin tuoduista toimenpiteistä valmistelua jatketaan kahden eniten mainintoja keränneen toimenpiteen osalta.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys

Kaupunginhallitus käy keskustelun ja linjaa asian jatkovalmistelun alustavasti seuraavasti:

Kaupunginhallitus	§ 90	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 103	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	28.03.2023

1) Talouden sopeutusohjelman 2021-2023 muuttamisen valmistelua jatketaan siten, että mukana ovat kaikki ne kyselyn mukaiset toimenpiteet, joiden selvittämistä kannattaa yli 50 % valtuutetuista pois lukien keinot, joiden säästö ei ehdi toteutua nykyisen sopeutusohjelman aikana, kuitenkin pois lukien henkilöstön lomauttaminen. (liitteet 2 ja 3; ei julkisia);
2) Kaikki ne kyselyn mukaiset toimenpiteet, joita kannattaa yli 50 % valtuutetuista ovat mukana myös talouden sopeuttamistoimenpiteiden valmistelussa v. 2024 alusta ajoittuvalle ajanjaksolle.; ja
3) Kyselyn avoimissa vastauksissa esiin tuoduista toimenpiteistä valmistelua jatketaan eniten mainintoja keränneen toimenpiteen osalta.

Päätös Muutettu esitys hyväksyttiin.

Jakelu jatkokäsittelyyn kh 28.3.2023

KH 28.03.2023 § 124
1686/02.02.02/2023

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Johtoryhmä on jatkovalmistellut sopeutusohjelman muutokset hallituksen käsittelyn pohjalta.

Sopeutusohjelmaa esitetään muutettavaksi kolmivuotisen ohjelman seitsemän viimeisen kuukauden ajaksi ajalle 1.6.-31.12.2023. Muutoksista päättäisi valtuusto huhtikuun kokouksessa.

Valtuustolle esitellään kaupungin talouden sopeuttamistarvetta pidemmällä aikavälillä valtuustoseminaarissa huhtikuun alussa päivitetyn talouden painelaskelman muodossa. Tällöin on tiedossa sopeuttamistarpeen mittaluokka, ja sopeuttamisen valmistelua voidaan jatkaa valtuutetuille helmikuussa tehtyyn kyselyyn pohjautuvien kaupunginhallituksen linjausten (21.3.2023) perusteella.

Luonnos sopeutusohjelman 2021-2023 muutoksista (ei julkinen) on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille.

Taulukko sopeutusohjelman toteutumisesta ja ennusteesta ohjelman toteutumasta (ilman käsiteltävänä olevia muutoksia) on tarpeen saattaa valtuuston tietoon.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se
1) merkitsee talouden sopeutusohjelman toteuman v. 2021-2022 ja ennusteen ohjelman toteutumasta v. 2021-2023 (liite) tiedoksi; ja
2) päättää muuttaa kaupungin talouden sopeutusohjelmaa vuosille 2021-2023 ajalle 1.6.-31.12.2023 liitteen mukaisesti.

Kokous käsittely Anni-Inkeri Törmänen esitti, että liitteen 8 toimenpiteet 1 (opetustoimen osalta), 3 ja 4 yhdistetään siten, että säästövelvoite 182 500 € annetaan

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	20
----------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	28.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 103	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 124	28.03.2023

kokonaisuutena, ja esitys tarkemmasta jakaumasta pyydetään sivistysjohtajalta ja rehtoriyöryhmältä 11.4.2023 hallituksen käsittelyyn. Christa van der Vegt kannatti esitystä. Koska on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, on äänestettävä. Äänestystapana on nimenhuutoäänestys, jossa jaa tarkoittaa kaupunginjohtajan esitystä ja ei Törmäsen esitystä.

Äänestyksessä annettiin 8 ääntä, joista 5 jaa-ääniä (Honkanen, Jurmu, Koivula, Kälkäjä, Rieki) ja 3 ei-ääniä (Lantto, van der Vegt, Törmänen). Tulos tarkoittaa, että kohdat 1, 3 ja 4 hyväksyttiin kaupunginjohtajan esityksen mukaisina. Anni-Inkeri Törmänen jätti päätökseen tältä osin eriyvän mielipiteen (liite 5).

Marko Koivula esitti liitteen 8 toimenpiteen 5 osalta, että hintaa korotetaan 100 %. Esitys perusteluineen liitteenä 6. Christa van der Vegt, Juhani Jurmu ja Mari Kälkäjä kannattivat esitystä. Koska on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, on äänestettävä. Äänestystapana on nimenhuutoäänestys, jossa jaa tarkoittaa kaupunginjohtajan esitystä ja ei Koivulan esitystä. Äänestyksessä annettiin 8 ääntä, joista 1 jaa-ääni (Törmänen) ja ei-ääniä (Honkanen, Jurmu, Koivula, Kälkäjä, Lantto, van der Vegt, Rieki). Tulos tarkoittaa, että liitteen kohta 5 muuttuu Koivulan esityksen mukaiseksi.

Päätös

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) merkitsee talouden sopeutusohjelman toteuman v. 2021-2022 ja ennusteen ohjelman toteutumasta v. 2021-2023 (liite 7) tiedoksi; ja
- 2) päättää muuttaa kaupungin talouden sopeutusohjelmaa vuosille 2021-2023 ajalle 1.6.-31.12.2023 liitteen 8 (tulee julkiseksi valtuuston päätöksenteon jälkeen) mukaisesti.

Jorma Kouva poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 21.29.

Asiaa esitteli kaupunginjohtajan ja hallintojohtajan lisäksi sivistysjohtaja Juha Holappa ja tekninen johtaja Janne Karhu.

Jakelu

valtuuston listalle

Liitteet

- 5 Eriävä mielipide, Törmänen
- 6 Muutosesitys, Koivula
- 7 Talouden sopeutusohjelman toteutuminen 22.2.2023
- 8 Ei julkinen liite

Kaupunginhallitus	§ 102	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 125	28.03.2023

Talousarvion 2023 muuttaminen

KH 21.03.2023 § 102

Valmistelija

Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Korkea inflaatio (2/2023 8,8 %), korkojen nousu (euribor 12 kk 13.3.2023 3,858, vert. 14.3.2022 -0,258) ja kunta-alan palkkaratkaisu aiheuttavat monille kunnille jo tästä vuodesta alkaen lisäkustannuksia, joihin ei ole varauduttu talousarviossa riittävästi.

Pudasjärven kaupungin vuoden 2023 talousarvion menomäärärahat ovat riittämättömät edellä mainittujen lisäksi johtuen ateriapalveluiden hintojen noususta ja työmarkkinatuen kuntaosuuden liian tavoitteellisesta budjetoinnista.

Myös sijoitusten tuottojen ennustetaan varovaisuusperiaatetta noudattaen toteutuvan selvästi talousarviota heikompina. Lisäksi tilapalveluihin on budjetoitu muihin toimintatuottoihin kiinteistöverotuottoa, joka ei toteudu.

Sen sijaan uusin verotuloennuste (2/2023) ja valtionosuuslaskelma (10.1.2023) osoittavat talousarviota hieman parempia lukuja.

Edellä mainituista seikoista johtuen vuoden 2023 talousarviota on tarpeen muuttaa.

Samassa yhteydessä on tarkoituksenmukaista sisällyttää talousarvioon Kiinteistöohjelman 2021-2025 (päivitetty VALT. 30.11.2021 § 382) vuodelle 2023 suunniteltu alaskirjaus sekä Pudasjärven kaupungin ja Koulutuskuntayhtymä OSAOn välisen Yhteistoimintasopimuksen mukainen arvioitu korvaus yksikön arvioidusta tappiollisesta toiminnasta (alijäämän kattamisvelvollisuus), sillä kyseinen erä myös laskutetaan tasaerissä kuukausittain (ja tilinpäätöslaskelmien laatimisen jälkeen tehdään hyvitys- tai tasauslasku).

Talousarviomuutostarpeiksi ilman sopeutusohjelman 2021-2023 muuttamista vuodelle 2023 on arvioitu (- = lisämääräraha, + lisätuloarvio):

leasingvuokrat rakennukset	-1 323 570 € (-3 200 000 vs. -1 876 430)
henkilöstökustannukset	-285 599 € (15 167 301 vs. -14 881 702)
oppilaiden ateriapalvelut	-440 571 € (-1 594 058 vs. -1 153 487)
työmarkkinatuen kuntaosuus	-210 000 € (-460 000 vs. -250 000)
OSAO:n koulutuspalvelujen alijäämä	-416 302 € (-416 302 vs. 0)
muut toimintatuotot: muut tuotot	-280 770 € (10 400 vs. 291 170)

Kaupunginhallitus	§ 102	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 125	28.03.2023

verotulot	+226 000 € (15 241 000 vs. 15 015 000)
valtionosuudet	+292 187 € (15 154 969 vs. 14 862 782)
lainojen korkomenot	-325 159 € (-550 000 vs. -224 841 €)
arvopapereiden myyntituotot ja tappiot	-407 659 € (200 000 vs. 607 659)
kiinteistöohjelman muk. alaskirjaus	-1 326 032 € (-1 326 032 vs 0)
Yht. muutos	-4 497 475 €

Edellä mainituilla muutoksilla vuoden 2023 talousarvion ylijäämä 5 051 392 € muuttuisi 553 917 €:n ylijäämäksi. Ilman Oulunkaaren kuntayhtymän purkuun liittyvää satunnaista erää, joka sisältyy kaupungin vuoden 2023 talousarvioon ja jonka määräksi on arvioitu 2 221 121 €, muutettu talousarvio olisi lähes 1,7 M € alijäämäinen.

Mikäli sopeutusohjelmaa 2021-2023 muutetaan, tulee sopeutustoimien mukaiset merkittävät muutokset viedä talousarvioon samassa yhteydessä.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus merkitsee valmistelun tilanteen tiedoksi ja käy lähetekeskustelun jatkovalmistelusta.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys

Kaupunginhallitus merkitsee valmistelun tilanteen tiedoksi ja toteaa, että tarvittavat muutokset sekä menoihin että tuloihin sekä mahdolliset sopeutusohjelman 2021-2023 tarkistamisesta johtuvat muutokset tulee valmistella vietäviksi talousarvioon samassa yhteydessä.

Päätös Muutettu esitys hyväksyttiin.

Jakelu jatkokäsittelyyn kh 28.3.2023

KH 28.03.2023 § 125
876/02.02.00/2022

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Talousarviomuutostarpeissa ei ole ilmennut muutoksia edellisen käsittelyn jälkeen.

Mikäli sopeuttamisohjelmaa muutetaan valmistelussa suunnitellulla tavalla, on mahdollista rajoittaa ylijäämän kutistuminen alkuperäisestä yli 5 miljoonasta eurosta 553 917 €:n sijaan lähemmäksi miljoonan euron ylijäämää.

Kaupunginhallitus	§ 102	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 125	28.03.2023

Tämä tarkoittaisi ilman Oulunkaaren kuntayhtymän purusta johtuvaa vuodelle 2023 budjetoitua kerta-erää n. 1,7 M€ alijäämän vähenemistä lähemmäksi miljoonan euron alijäämää. Tämä tarkastelu on tarkoituksenmukainen ajatellen tulevien talousarviovuosien näkymiä, jolloin vastaavaa kertaerää ei ole tulossa.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää muuttaa vuoden 2023 talousarviota seuraavasti:

- 1) leasingvuokrat rakennukset -1 323 570 €
(-3 200 000 vs. -1 876 430)
- 2) henkilöstökustannukset -285 599 €
(15 167 301 vs. -14 881 702)
- 3) oppilaiden ateriapalvelut -440 571 €
(-1 594 058 vs. -1 153 487)
- 4) työmarkkinatuen kuntaosuus -210 000 €
(-460 000 vs. -250 000)
- 5) OSAO:n koulutuspalvelujen alijäämä -416 302 €
(-416 302 vs. 0)
- 6) muut toimintatuotot: muut tuotot -280 770 €
(10 400 vs. 291 170)
- 7) verotulot +226 000 €
(15 241 000 vs. 15 015 000)
- 8) valtionosuudet +292 187 €
(15 154 969 vs. 14 862 782)
- 9) lainojen korkomenot -325 159 €
(-550 000 vs. -224 841 €)
- 10) arvopapereiden myyntituotot ja tappiot -407 659 €
(200 000 vs. 607 659)
- 11) kiinteistöohjelman muk. alaskirjaus -1 326 032 €
(-1 326 032 vs 0)
- 12) mahdolliset sopeutusohjelman 2021-2023 muuttamisen mukaiset määrärahamuutokset valtuuston päätöksen mukaisina (muuttaen osaltaan myös osaa mainituista määrärahoista)

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jakelu valtuuston listalle

Muutosneuvottelujen aloittaminen Oulunkaaren ympäristöpalvelut - toiminnan ja palvelujen mahdollinen laajentuminen

KH 28.03.2023 § 126
1768/01.00.01/2023

Valmistelija Henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki, puh. 040 190 3056

Ohjaava lainsäädäntö

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella

4 § (29.6.2021/631)

Yhteistoiminnassa käsiteltävät asiat

Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1) henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;

Puolangan kunta on pyytänyt tarjoutua palveluista Oulunkaaren ympäristöpalveluilta. Muutos on positiivinen ja koskee Oulunkaaren ympäristöpalveluiden laajentamista ympäristöterveydenhuollon ja eläinlääkinnän osalta Puolangan kunnan alueelle. Toimintojen ja palvelujen laajentaminen koskee myös välillisesti Oulunkaaren ympäristöpalvelujen toimistopalveluja. Muutos ei koske ympäristönsuojelua.

Henkilöstön kanssa on käyty keskustelua tulevasta muutoksesta ja tarjous Puolangalle jätetään lähipäivänä.

Yhteistoimintalain mukaisesti on varattu henkilöstöedustajien kanssa muutosneuvottelut 4.4.2023. Palkansaajajärjestöistä edustettavia on JUKO, Jyty, JHL ja KTN. Neuvottelussa käydään Yt-lain mukaisesti muutokset työn organisoinnissa ja palvelurakenteessa.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus hyväksyy muutosneuvottelujen aloittamisen Oulunkaaren ympäristöpalvelujen toiminnan ja palvelujen mahdollisesta laajentumisesta.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Asiaa esitteli henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki.

Jakelu Ympäristöjohtaja

POP-Digi Hoitotakuu -hankkeen yhteyshenkilön nimeäminen

KH 28.03.2023 § 127
517/00.01.04/2022

Valmistelija	<p>hyvinvointipäällikkö Outi Nivakoski (puh. 040 560 9297)</p> <p>Sosiaali- ja terveysministeriö on myöntänyt Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueelle, Pohteelle, hankeavustuksena 19 083 000 € vuosille 2023 – 2025.</p> <p>POP-Digi Hoitotakuu -hanke (RRP2) liittyy Suomen kestävän kasvun ohjelmaan, jolla tuetaan hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti, ekologisesti, sosiaalisesti ja taloudellisesti kestäväää kasvua. Ensimmäisen vaiheen toteutus tapahtui vuoden 2022 aikana.</p> <p>Hankkeen tavoitteena on parantaa hoitoon pääsyä ja palveluiden saatavuutta sekä purkaa koronavirustilanteen aiheuttamaa hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa. Lisäksi edistetään hoito-, palvelu- ja kuntoutusketjujen saumattomuutta, hoidon jatkuvuutta, monialaista yhteistyötä ja palvelujen yhteensovittamista eri toimijoiden välillä. Hankkeessa vahvistetaan digitaalisten palveluiden katveeseen jääville asukkaille tarjottavia palveluita ja heitä tuetaan digitaalisten palveluiden käyttöönotossa. Tavoitteena on vahvistaa työkyvyn ja työllistymisen tukea etenkin sosiaali- ja terveyspalveluissa ja lisätä osatyökykyisten työllistymisen ja työssä pysymisen edellytyksiä sekä yhteiskunnallista osallisuutta.</p> <p>Pohteen toimenpidekokonaisuudet ovat työkykyohjelman käyttöönotto, hoito-, kuntoutus- ja palveluvelan purku ja hoitoon pääsyn parantaminen, hyvinvoinnin monialainen palvelutarjotin, tiedolla johtamisen kehittäminen, kansalaisten ja ammattilaisten digitaalisten palveluiden kehittäminen ja käyttöönotto sekä johtamisen ratkaisut ja uudet digitaaliset innovaatiot.</p> <p>Pudasjärven kaupunki osallistuu hankkeeseen kaupunginjohtajan päätöksellä (§ 36 / 2022). Hankkeeseen osallistuminen ei edellytä kunnilta rahoitusosuutta. Osallistuminen mahdollistaa hankkeen toimenpiteiden kohdistamisen Pudasjärvelle.</p> <p>Alkuvuoden 2023 aikana on tarkennettu hankesuunnitelmaa ja budjettia vastaamaan avustuspäätöstä. Toteutus alkaa huhtikuun aikana. Pohde pyytää nimeämään kunnista yhteyshenkilöt 19.4.2023 mennessä.</p>
Kaupunginjohtajan esitys	<p>Pudasjärven kaupungin yhteyshenkilöksi POP-Digi Hoitotakuu -hankkeeseen nimetään hyvinvointipäällikkö.</p>
Päätös	<p>Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.</p>
Jakelu	<p>hyvinvointipäällikkö POP-Digi Hoitotakuu -hanke / ville.salmela (at) pohde.fi</p>

Kaupunginhallitus	§ 435	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 24	24.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 64	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	28.03.2023

Maankäyttöpäällikön virka

KH 13.12.2022 § 435

Valmistelija

tekninen johtaja Janne Karhu p. 040 544 3219

Maankäyttöinsinööri virkaa hoitava Markku Mattinen on aikeissa jäädä virastaan eläkkeelle kesällä 2023 kuitenkin niin, että käytännössä jää vuosilomalle viimeistään huhtikuussa 2023.

Talousarvio 2022 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2023-2024 linjattu henkilöstökuluihin vaikuttavat toimenpiteet vuonna 2022. Linjauksen mukaan kaupungilla olevan käytännön mukaan avoimiksi tulevat virat ja toimet edellyttävät aina esimiehiltä henkilöstöselvitystä. Selvityksessä tulee selvittää vapautuvan tehtävän tarpeellisuus ja tarkoituksenmukaisuus ja viran tai toimen muuttaminen paremmin palvelutarpeita vastaavaksi. Maankäyttöinsinöörin virkatehtävä on monilta osin kriittinen kaupungin ydintoimintojen toteuttamiseksi ja elinvoiman ylläpitämiseksi.

Hallintosäännön 39 § mukaan kaupunginhallitus valitsee maankäyttöinsinööriin vakinaiseen virkaan. Hallintosäännön 38 § mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen.

Hallintosäännön 35 § mukaan kaupunginhallitus päättää virkanimikkeen muuttamisesta. Henkilöstöselvitystä tehtäessä on päädytty esittämään nimikkeen muuttamista maankäyttöinsinööristä maankäyttöpäälliköksi. Nimikkeen muutos vastaa paremmin nykytilanteeseen tehtävänkuvan laajuudesta ja vastuullisuudesta sekä yhdenvertaistaa tehtävän muihin teknisen toimialan toimihenkilötehtäviin.

Maankäyttöpäällikön virka on tarpeen julistaa haettavaksi vakinaisesti täytettäväksi. Hallintosäännön § 37 mukaan kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa perustettaessa. Kun kelpoisuusvaatimuksia ei ole säädetty lailla tai asetuksella, kunnan toimivaltainen viranomainen harkitsee viran tarkoituksenmukaiset kelpoisuusvaatimukset virkaa perustettaessa tai erillisellä päätöksellä. Osaa viranhaltijan tehtävistä määrittää maankäyttö- ja rakennuslaki (132/1999).

Kaupunginhallitus määrittelee viran kelpoisuusvaatimukset sekä muut edellytykset päättäessään viran auki julistamisesta seuraavasti: Viran kelpoisuusvaatimuksena on kaavoitukseen ja maankäytön suunnittelutehtäviin soveltuva vähintään alempi korkeakoulututkinto sekä tehtäväkuvaan liittyvää työkokemusta 2 vuotta.

Maankäyttöpäällikkö toimii kunnan kaavoituksesta vastaavana viranhaltijana, maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaisesti. Kaavoituksen päätehtäviin lukeutuu mm:
- Asema- ja yleiskaavojen valmistelu

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	27
----------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 435	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 24	24.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 64	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	28.03.2023

- Tuulivoimahankkeiden osayleiskaavojen valmisteluun sekä YVA-menettelyihin liittyvät tehtävät
- Toimia MRL 54b mukaisena kaavoitusmittauksen valvojana sekä 54c kohdan mukaisena pohjakartan hyväksyjänä

Kaupunginhallitus	§ 435	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 24	24.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 64	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	28.03.2023

Maankäytön päätehtäviin lukeutuu mm:

- maakauppojen, maanvuokrauksen sekä maankäyttösopimusten valmistelu sekä muut maanhankinnan tehtävät
- vastata kaupungin metsäomaisuuden toimenpiteiden valmistelusta
- kiinteistöverotietojen oikeellisuuteen ja rekisteritietoon liittyvät tehtävät
- Osoiterekisterin ylläpito

Tehtäväkuvaan sisältyy myös muut esimiehen määräämät toimialaan liittyvät tehtävät.

Edellytämme hakijalta kokemusta kaavoitustehtävistä ja kaavoituksen lakien ja säännösten sekä menettelytapojen hallitsemista, kykyä ja halua toimia itsenäisessä ja vastuullisessa tehtävässä, kehityskykyä ja -myönteisyyttä, positiivista asennetta, hyviä neuvottelu- ja vuorovaikutustaitoja sekä hyvää suomen kielen suullista ja kirjallista osaamista. Henkilön tulee jakaa ja sisäistää kuntastrategian mukaiset tavoitteet Pudasjärvestä aitona kyliensä kaupunkina, joka tähtää harvaan asutun seutukunnan kokonaisvaltaiseen elinvoimaan.

Arvostamme kokemusta kunnallishallinnosta ja hyvää teknistä osaamista. Kunnassa on käytössä tällä hetkellä mm. YT-CAD -suunnitteluohjelmisto, WebGis, Facta ja Cludia. Arvostamme myös riittävää englanninkielen taitoa.

Maankäyttöpäällikkö työskentelee teknisen ja ympäristötoiminnan tehtäväalueella 18hengen työyhteisössä teknisen johtajan alaisuudessa, lähimpinä kolleegoinaan tekninen sihteeri, yhdyskuntatekniikan päällikkö, kiinteistöpäällikkö, vesilaitoksen johtaja ja rakennustarkastajat.

Maankäyttöpäällikkö toimii aktiivisessa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa niin kunnan sisällä kuin kunnan ulkopuolisten yhteistyötahojen kanssa sekä osallistuu hanke ja kehittämistehtäviin niin kaupungin sisällä kuin myös sidosryhmissä. Maankäyttöpäällikkö vastaa maankäytön tehtäväalueen budjetoinnista ja budjettiseurannasta sekä tehtävalueeseen liittyvistä hallinnollisista asiakirjatehtävistä teknisen sihteerin avustaessa päivittäistehtävien hoidossa. Tehtäväkuva voi sisältää myös esimiestehtäviä.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Palkkaus määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkaryhmän III mukaan. Tehtäväkohtainen palkka 3300,00€/kk + henkilökohtainen lisä enintään 30% + ammattialalisä enintään 8%. Kaupungin hallintosäännön mukaan virantäytöstä päättää kaupunginhallitus.

Virka julistetaan haettavaksi 15.12.2022 – 16.1.2023. Virka täytetään 1.3.2023 alkaen tai sopimuksen mukaan. Hakuilmoitus julkaistaan Kuntarekry.fi sivustolla, Te-toimen sivustolla sekä kaupungin sosiaalisen median kanavissa

Kaupunginhallitus	§ 435	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 24	24.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 64	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	28.03.2023

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus päättää

- 1) ottaa asian esityslistaan kuulumattomana käsittelyyn;
- 2) muuttaa maankäyttöinsinöörin virkanimikkeen maankäyttöpäälliköksi
- 3) julistaa maankäyttöpäällikön viran haettavaksi vakituisena virkasuhteena. Haku aika on 15.12.2022 – 16.1.2023. Viran kelpoisuusvaatimuksena on kaavoitukseen ja maankäytön suunnittelutehtäviin soveltuva vähintään alempi korkeakoulututkinto sekä tehtäväkuvaan liittyvää työkokemusta 2 vuotta. Maankäyttöpäällikön tulee kyetä koulutuksen ja osaamisen perusteella toimimaan kunnan kaavoituksesta vastaavana viranhaltijana, maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaisesti. Viran täyttämässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen yksimielisesti.

Merkitään pöytäkirjaan, että tekninen johtaja Janne Karhu esitteli asiaa kokouksessa.

KH 24.01.2023 § 24

Valmistelija Tekninen johtaja Janne Karhu, p. 040 544 3219

Maankäyttöpäällikön virka on ollut julkisesti haettavana 16.12.2022 – 16.1.2023.

Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Te-toimen sivustolla, kaupungin some-kanavissa (Facebook ja Instagram) sekä sanomalehti Kalevassa ja Lapin kansassa.

"Tervetuloa kehittämään tulevaisuuden Pudasjärveä!

Etsimme pitkäaikaisen eläköityvän maankäyttöinsinöörimme työn jatkajaksi kehitysmuutoksista ja harvaan-asutun seutukunnan arvon tuntevaa maankäytön ammattilaista.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on kaavoitukseen ja maankäytön suunnittelutehtäviin soveltuva vähintään alempi korkeakoulututkinto sekä tehtäväkuvaan liittyvää työkokemusta 2 vuotta.

Maankäyttöpäällikkö toimii kunnan kaavoituksesta vastaavana viranhaltijana, maankäyttö- ja rakennuslain (132/1999) mukaisesti. Kaavoituksen päätehtäviin lukeutuu mm:

- Asema- ja yleiskaavojen valmistelu
- Tuulivoimahankkeiden osayleiskaavojen valmisteluun sekä YVA-menettelyihin liittyvät tehtävät

Kaupunginhallitus	§ 435	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 24	24.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 64	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	28.03.2023

- Toimia MRL 54b mukaisena kaavoitusmittauksen valvojana sekä 54c kohdan mukaisena pohjakartan hyväksyjänä

Maankäytön päätehtäviin lukeutuu mm:

- maakauppojen, maanvuokrauksen sekä maankäyttösopimusten valmistelu sekä muut maanhankinnan tehtävät
- vastata kaupungin metsäomaisuuden toimenpiteiden valmistelusta
- kiinteistöverotietojen oikeellisuuteen ja rekisteritietoon liittyvät tehtävät
- Osoiterekisterin ylläpito

Tehtäväkuvaan sisältyy myös muut esimiehen määräämät toimialaan liittyvät tehtävät.

Edellytämme hakijalta kokemusta kaavoitustehtävistä ja kaavoituksen lakien ja säännösten sekä menettelytapojen hallitsemista, kykyä ja halua toimia itsenäisessä ja vastuullisessa tehtävässä, kehityskykyä ja -myönteisyyttä, positiivista asennetta, hyviä neuvottelu- ja vuorovaikutustaitoja sekä hyvää suomen kielen suullista ja kirjallista osaamista. Henkilön tulee jakaa ja sisäittää kuntastrategian mukaiset tavoitteet Pudasjärvestä aitona kyliensä kaupunkina, joka tähtää harvaan asutun seutukunnan kokonaisvaltaiseen elinvoimaan.

Arvostamme kokemusta kunnallishallinnosta ja hyvää teknistä osaamista. Kunnassa on käytössä tällä hetkellä mm. YT-CAD -suunnitteluohjelmisto, WebGis, Facta ja Cludia. Arvostamme myös riittävää englanninkielen taitoa

Maankäyttöpäällikkö työskentelee teknisen ja ympäristötoiminnan tehtäväalueella 18 hengen työyhteisössä teknisen johtajan alaisuudessa, lähimpinä kollegoinaan tekninen sihteeri, yhdyskuntatekniikan päällikkö, kiinteistöpäällikkö, vesilaitoksen johtaja ja rakennustarkastajat.

Maankäyttöpäällikkö toimii aktiivisessa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa niin kunnan sisällä kuin kunnan ulkopuolisten yhteistyötahojen kanssa sekä osallistuu hanke ja kehittämistehtäviin niin kaupungin sisällä kuin myös sidosryhmissä. Maankäyttöpäällikkö vastaa tehtäväalueen budjetoinnista ja budjettiseurannasta sekä tehtäväalueeseen liittyvistä hallinnollisista asiakirjatehtävistä teknisen sihteerin avustuksessa päivittäistehtävien hoidossa. Tehtäväkuva voi sisältää myös esimiestehtäviä.

Tehtävässä noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Palkkaus määräytyy kunnallisen teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimuksen palkkaryhmän III mukaan. Tehtäväkohtainen palkka 3300,00€/kk + henkilökohtainen lisä enintään 30% + ammattialalisä enintään 8%. Työaika KVTES mukainen liukuva toimistotyöaika 36,25 h/vko.

Kaupungin hallintosäännön mukaan virantäytöstä päättää kaupunginhallitus.”

Kaupunginhallitus	§ 435	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 24	24.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 64	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	28.03.2023

Määräaikaan mennessä saapui 6 hakemusta joista:

- Kelpoisia kolme
- Ei kelpoisia kolme

Yhteenveto hakijoista on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Asiaa esittelee kokouksessa ennen päätöksentekoa tekninen johtaja Janne Karhu.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus päättää maankäyttöpäällikön viran täyttämisen jatkotoimista.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) kutsua työhaastatteluun Kimmo Kymäläisen, Kaarlo Peterin ja Kai Takkusen;
- 2) että haastattelut pidetään Teamsin välityksellä 31.1.2023 klo 14 siten, että haastatteluryhmään osallistuvat viranhaltijoista ainakin kaupunginjohtaja ja tekninen johtaja; lisäksi kaupunginhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajistolle varataan oikeus osallistua.

Päätös Kaupunginjohtajan muutettu esitys hyväksyttiin.

Jakelu tekninen toimiala

KH 14.02.2023 § 64

Valmistelija tekninen johtaja Janne Karhu, 040 544 3219

Maankäyttöpäällikön haastattelut järjestettiin 31.1.2023 etäyhteydellä. Haastatteluun osallistui kaupunginhallituksen edustaja sekä kaupunginjohtaja ja tekninen johtaja. Koulutuksen, työkokemuksen, työhakemuksen ja haastattelun perusteella on luotu kokonaisvertailu hakijoista.

Haastatteluryhmä on pitänyt keskenään palautekeskustelun haastatteluista 3.2.2023 ja yksimielisesti esittää maankäyttöpäällikön virkaan valittavaksi Kai Takkusen.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus päättää haastattelutyöryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti valita maankäyttöpäällikön virkaan kokonaisvertailun perusteella soveltuvimpana hakijana Kai Takkusen. Virassa noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	32
----------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 435	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 24	24.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 64	14.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 128	28.03.2023

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Asiaa kävi esittelemässä tekninen johtaja Janne Karhu.

Jakelu Hakijat

KH 28.03.2023 § 128
1412/01.01.01/2022

Valmistelija tekninen johtaja Janne Karhu, 040 544 3219

Kaupunginhallituksen päätöksen KH 14.02.2023 § 64 jälkeen virkaan valittu Kai Takkunen ilmoitti ettei ota virkaa vastaan. Maankäyttöpäällikön rekrytointi-ilmoitus oli julkisesti uudelleen haettavana 27.2.- 22.3.2023. Määräaikaan mennessä saapui kaksi hakemusta.

Yhteenveto hakijoista on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Hallintosäännön § 37 mukaan kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa perustettaessa. Kun kelpoisuusvaatimuksia ei ole säädetty lailla tai asetuksella, kunnan toimivaltainen viranomainen harkitsee viran tarkoituksenmukaiset kelpoisuusvaatimukset virkaa perustettaessa tai erillisellä päätöksellä. Osaa viranhaltijan tehtävistä määrittää maankäyttö- ja rakennuslaki (132/1999).

Asiaa esittelee kokouksessa ennen päätöksentekoa tekninen johtaja Janne Karhu.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus
1) päättää muuttaa viran kelpoisuusvaatimuksia. Viran kelpoisuusvaatimuksena on kaavoitukseen ja maankäytön suunnittelutehtäviin soveltuva vähintään alempi korkeakoulututkinto.
2) päättää jatkaa maankäyttöpäällikön viran hakuaikaa. Edellisellä kierroksella hakeneet huomioidaan hakuprosessissa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämän asian esittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko klo 17.54-18.10.

Asiaa esitteli tekninen johtaja Janne Karhu.

Jakelu Hakijat

Metsäryhmän perustaminen ja palveluhankinta

KH 28.03.2023 § 129
1760/00.04.02/2023

Valmistelija

Asian ovat valmistelleet työllisyyspäällikkö Irina Hallikainen, puh. 050 405 8409 ja maankäyttöinsinööri Markku Mattinen, puh. 040 038 9972.

Tekninen toimi ja työllisyyspalvelut esittävät kaupunginhallitukselle yhteisesityksenä metsätyöryhmän perustamista. Metsätyöryhmän työkohteina ovat kaupungin omistamat metsät ja maa-alueet. Lisäksi metsätyöryhmä voi tehdä kokonaisvaltaista maisemanhoitoa. Tarvittaessa metsätyöryhmän palveluja voidaan toteuttaa myös yksityisten mailla.

Metsäryhmää koskevien työllistämistoimenpiteiden kautta pyritään kunnan osarahoittamaa työmarkkinatuen määrää pienentämään. Työllistetyn työllisyys ehdon täytyttyä työllistämisyksikön jälkeen säästö kunnan osuudessa vaikuttaa vielä kahden vuoden ajan.

Metsäryhmän perustamisesta on pyydetty tarjouksia pienhankintakilpailutuksen kautta. Hankinnan tarkoituksena on kaupungin taajamametsien hoito kesäkaudella 2023.

Tehtävänä on perustaa neljän hengen ryhmä sekä ryhmän vetäjä, jonka johdolla raivataan kaupungin taajamametsiä puolen vuoden ajan. Ryhmää voidaan käyttää lisäksi kaupungin muihin tehtäviin. Metsäpalveluja voidaan tarjota yksityisille henkilöille, esim. puunkaadot ym. tehtävät.

Tehtävään palkattavat henkilöt ovat pitkään työttömänä olleita henkilöitä, joiden työllistymisensä on ollut erittäin vaikeaa. Palkattavat ovat työllistämistukeen oikeutettuja. Metsäryhmään voidaan sijoittaa kuntouttavan työtoiminnan asiakkaita. Työnjohtajan ei tarvitse täyttää tätä vaatimusta.

Tarjouksessa palkkakulut ilmoitetaan palkkatuki vähennettynä. Lisäksi yhdistys hoitaa tilastoinnin, raportoinnin sekä tekee tiliselvityksen Pudasjärven kaupungille sopimuksen päätyttyä 31.11.2023 mennessä. Pudasjärven kaupunki maksaa toukokuussa 2023 ennakkoa yhdistykselle hyväksytyt tarjouksen mukaisesti. Raportista ilmenevän metsäryhmän toiminnan toteuman perusteella kaupunki täsmäyttää toteutuneet kustannukset. Mikäli tarjouksessa arvioidut kustannukset eivät toteudu, yhdistys sitoutuu palauttamaan käyttämättömän osan kaupungille.

Työnjohtaja palkataan 7 kuukaudeksi, jolloin hän pystyy valmistelemaan työvälineet ja tutustumaan työkohteisiin ennen työllistettyjen työn alkamista ja huoltamaan työvälineet työllistettyjen työn päättymisen jälkeen, osallistumaan raportointiin sekä pitämään kertyvät vuosilomapäivät niin, ettei työn organisoinnissa tule merkittäviä katkeamia urakkakaudella.

Tilaajan puolesta annetaan raivaukseen tarvittavat raivaussahat ja moottorisahat. Lisäksi annetaan yhdistyksen käyttöön kuomukärry. Tilaaja maksaa erikseen toimittajan laskutuksen mukaan, työnjohtajan sekä

työntekijöiden kilometrikorvaukset, metsurinvarusteet, koulutuksen sekä sahojen polttoaine-, varaosa- ja huoltokustannukset.

Tarjouksia on pyydetty ajalla 02.03. – 20.03.2023 klo 15:00. Tarjouksen määräaikaan mennessä jätti Livokas ry.

Livokas ry: tarjous:
työntekijän palkkaus/ - palkkatuki 1 400 €/ kk
työnjohtajan palkkaus 3 400 €/ kk
toimistokulut 1 200 € (sis. alv 24%)/kk

Arvio hankinnan yhteisarvosta 10 200 € / kk

Metsäryhmän perustamiseen on teknisen toimen talousarviossa varauduttu 45 000 euron määrärahalta, mikä tarjouksen mukaisilla palkka- ja vakuutus kustannuksilla ylittyy 13 600 eurolla. Lisäksi tulee matka-, suojavaatetus- ja työkalukuluja. Loppuosa metsäryhmän perustamisen kustannuksista esitetään katettavaksi kehittämisrahastosta. Toiminnasta ei synny tuloja.

Livokas ry:n tarjous jaetaan esityslistan oheismateriaalina.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus päättää:
1) perustaa esittelytekstin mukaisen metsäryhmän;
2) hyväksyä Livokas ry:n tarjouksen; ja
3) hyväksyä Metsäryhmän hankintakustannusten kattamisen osittain kehittämisrahastosta, enintään 24 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Anni-Inkeri Törmänen ilmoitti esteellisyytensä (yhteisöjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Jakelu Livokas ry

Tienpidon alueurakka 2023-2026

KH 28.03.2023 § 130
1767/02.08.00/2023

Yksityistiekuntien neuvonta ja opastaminen

YHTV 20.10.2021 § 11
3108/10.05.00.01/2021

Valmistelija Tekninen johtaja Janne Karhu 0405443219

Pudasjärven kaupungin strategiassa yksi tavoite on Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut- ”Merkityksellistä terveellistä elämää”, painopisteenä Kehittää liikenneväyliä ja kevyenliikenteen ratkaisuja saavutettavuuden ja hyvinvoinnin lisäämiseksi sekä kestävien liikenneratkaisujen muodostamiseksi. Painopisteen yhtenä toimenpiteenä on maanteiden ja yksityisteiden peruskorjausten ja kunnossapidon varmistaminen aktiivitoimin.

Voimassa oleva Pudasjärvi-Taivalkoski yhteisalueurakka 2018-2023 päättyy 30.9.2023. Pudasjärven kaupungin ja pysyvää asutusta palvelevien yksityistiekuntien kunnossapitosopimukset irtisanoitetaan vuosi aikaisemmin ennen yhteisalueurakan päättymistä. Uusi kunnossapitourakka kilpailutetaan 01/2023 mennessä. Kunnossapitosopimuksen piiriin hyväksytään ainoastaan yksityistielain mukaisesti toimivat yksityistiekunnat, joiden vaikutuspiirissä on vähintään kaksi pysyvästi asuttua kiinteistöä ja tien vähimmäispituus on 800m.

Traficom jakaa valtioavustusta tiekuntien neuvonnan ja opastuksen tukemiseen vuosille 2022-2023. Hakemukset tulee jättää viimeistään marraskuun 15. päivänä 2021. Avustusta voivat saada yleishyödylliset ja voittoa tavoittelemattomat yhteisöt sekä kunnat ja kuntayhtymät. Vuosina 2022-2023 edellä mainittuihin hankeavustuksiin käytettävissä oleva määräraha on yhteensä 400 000 euroa. Kunnille ja kuntayhtymille myönnettävän hankeavustuksen enimmäismäärä on 10 000 euroa/hanke. Avustusta voidaan myöntää enintään 75 prosenttia hyväksyttävistä kustannuksista. Avustus on harkinnanvarainen ja myönnettävän avustuksen määrä voi olla haettua pienempi.

<https://www.traficom.fi/fi/asioi-kanssamme/hae-yksityisteiden-neuvonta-ja-opastushankkeiden-valtionavustusta>

Pudasjärven kaupungin tekninen ja ympäristötoiminta on valmistelemassa avustushakemusta hankkeelle ”Pudasjärven tiekuntien aktivointi”. Hankkeen tavoitteena on auttaa yksityistiekuntia toimimaan yksityistielain mukaisella tavalla. Tiekuuntia aktivoidaan kokoontumaan ja perustamaan hoitokunta, hakemaan heille mahdollisia valtion ja kaupungin avustuksia ja näin parantamaan liikenneverkon tilaa, käytettävyyttä ja alueiden saavutettavuutta.

Asian käsittely

Tekninen johtaja Janne Karhu esitteli voimassa olevan Pudasjärvi-Taivalkoski yhteisalueurakan päättymisen vaiheita. Käytiin läpi Traficomille jätettävän valtionavustushakemuksen sisältö tiekuntien neuvontaan ja opastamiseen. Käydyn keskustelun perusteella valiokunta totesi tiekuntien tukemisen ja aktivoimisen erittäin tärkeäksi. Kokonaisvaltaisen kaupungin yhtenä elinehtona on toimivat tieverkostot kaupungin eri kyliin. Valiokunta kannatti hankkeen eteenpäin viemistä.

Tienpidon alueurakka 2023-2026

KH 28.03.2023 § 130
1767/02.08.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Janne Karhu p. 040 544 3219

Pudasjärven kaupunki on hakenut ja saanut Traficomien myöntämää valtionavustusta yksityistiekuntien neuvontaan ja opastamiseen. Hankkeeseen on kilpailutuksen kautta kiinnitetty koulutuspalveluiden tuottaja Routamap Oy. Tie kuntien koulutukset käynnistyvät alkukesästä 2022.

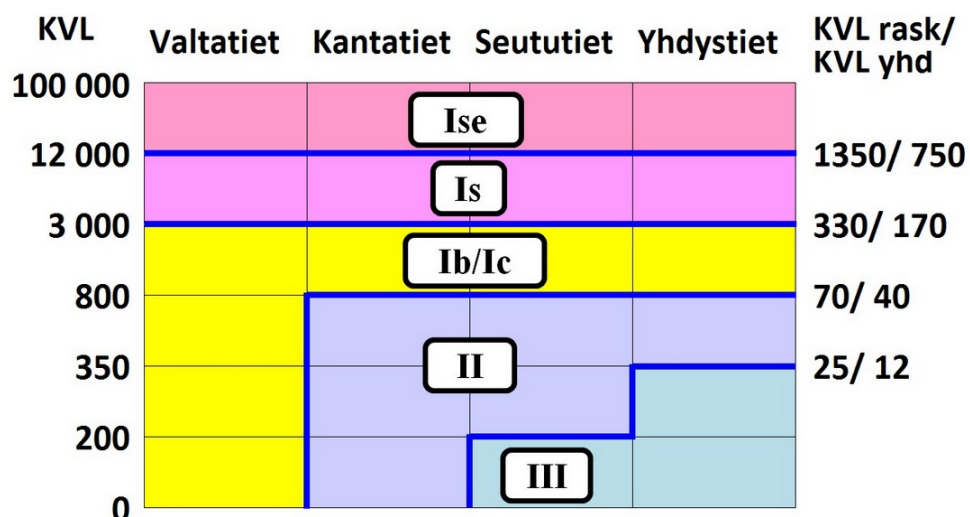
Hankkeessa aktivoidaan "uinuvia" yksityistiekuntia toimimaan yksityistielain mukaisella tavalla, jotta nämä olisivat myös Pudasjärven yksityistiekäytäntöjen mukaisesti avustuskelpoisia ja hyväksyttävissä uuteen tienpidon alueurakkaan.

Tienpidon alueurakan 2023-2028 kilpailutuksen valmistelut on käynnistetty. Palvelu-urakan toiminnallinen laajuus tulee tulevaisuudessa muuttumaan, koska ELY-keskus on ilmoittanut ettei enää tulevaisuudessa osallistu yhteisalueurakkaan Pudasjärven ja Taivalkosken kanssa. Taivalkosken kunnan halukkuus yhteistyöhön uudessa alueurakassa on vielä selvityksessä.

Toimintamallivaihtoehtoja on käytännössä kaksi, toteuttaa ylläpito yhtenä alueena yhden palveluntuottajan toimesta tai vaihtoehtoisesti aluemallilla, jossa palvelualueita ja palveluntuottajia on useita.

Alueurakkaa valmisteltaessa tulee päättää tienpidon kunnossapitoluokista. Nykyisessä mallissa yksityistieverkossa on käytössä Väyläviraston talvihoitoluokka 3. Hoitoluokka on asteikon alin hoitoluokka ja se perustuu keskimääräiseen vuorokausiliikenteeseen (KVL)

Tieverkon jako eri talvihoitoluokkiin



<https://vayla.fi/kunnossapito/tieverkon-kunnossapito/talvihoito>

Kaupungin kaduilla on käytössä myös kunnossapitoluokkia 1b, II ja III. Kevyenliikenteenväylien hoitoluokat ovat K1 ja K2.

Alueurakkaa valmisteltaessa tulee päättää myös muista tiekunnille tarjottavasta kiinteästä palvelusisällöstä sekä erikseen mainituista yksikköhintaisista töistä.

Pudasjärven yksityistiekäytäntöjen mukaan:

Kaupungin kunnossapito voi sisältää mm. viitoituksen, tien aurauksen, polanteen poiston, tien tasauksen, mahdollisen liukkauden torjunnan, jäätyneiden tierumpujen ja sivuojen sulatuksen sekä auki kaivuun, sohjo-ojien teon, tien kevät- ja syyshöyläyksen, pölynsidonnin (asutusten kohdalla), sorastuksen, päällysteessä olevien reikien paikkauksen, kuivatusjärjestelmän ja liikennemerkkien kunnossapidon, tienvarsiniiton sekä vesakon torjunnan sekä sillan vuositarkastuksen. Kunnossapito ei kata rakenteen parantamista eikä peruskorjauksia.

Palvelu-urakoiden, koskien myös muita palveluita, järjestämisestä pidetään kiinnostuneille urakoitsijoille yleinen keskustelutilaisuus kaupungintalon valtuustosalissa torstaina 2.6.2022 klo.16-17.30. Tilaisuuden tarkoituksena on käydä avointa markkinavuoropuhelua alueen toimijoiden kanssa ja keskustella näkemyksistä kunnallisten ostopalveluiden tuottamisesta tulevaisuudessa.

Valiokunnan ohjausesitys

Kokouksessa käytiin keskustelua tienpidon laatutasosta sekä urakan toteuttamisen erilaisista toiminnallisista vaihtoehdoista. Mahdollinen aluemalli, eli tienpidon urakan jakaminen useampaan pienempään alueurakkaan herätti kiinnostusta valiokunnan keskustelussa. Samalla pohdittiin että miten voidaan varmistua tienpidon laatutason varmistamisesta ja yhtenäisyydestä mahdollisissa useissa eri urakoissa. Pohdittiin mahdollisuutta ”palvelutarjottimeen” jossa tilaaja tarjoaa

urakoitsijan käyttöön erilaisia sähköisiä työkaluja toiminnan mittaamiseksi ja työsuorituksen tason varmistamiseksi.
Yhteisövaliokunta kannatti Tienpidon alueurakan 2023-2028 kilpailutuksen valmisteluiden jatkamista esittelyn mukaisesti.

Tienpidon alueurakka 2023-2026

KH 28.03.2023 § 130
1767/02.08.00/2023

Valmistelija

Tekninen johtaja Janne Karhu 0405443219

Pudasjärven tienpidon alueurakan tarjouspyyntöasiakirjat on valmisteltu ja julkaisuvalmius on lähiaikoina. Hankinnan mukainen sopimusaika on kolme vuotta, jota voidaan jatkaa kahdella vuoden mittaisella optiovuodella.
Urakat käynnistyy 1.10.2023

Tienpidon urakka on jaettu osiin ja tarjoaja voi tarjota yhtä tai useampaa osaa. Urakoiden urakkamuoto ja suoritusvastuun laajuus jakautuu kahteen pääosaan, taajama-alueen urakat ja yksityistieurakat.

- Taajama-alue Kurenalus, kokonaishintaurakka
- Taajama-alue Syöte, kokonaishintaurakka
- Yksitystiet pohjoinen, yksikköhintaurakka
- Yksitystiet länsi, yksikköhintaurakka
- Yksitystiet kaakko, yksikköhintaurakka

Urakka-alueiden kunnossapidettaviin teihin lukeutuu kaupungin kadut, sekä yksityistiekäytäntöjen mukaisesti avustuskelpoiset, kunnossapidon piiriin hakeutuneet yksityistiet. Yksitystiekunnat ovat voineet jättää hakemuksia syksyn 2022 ja talven 2023 aikana.

Kaupunginhallituksen nähtäväksi toimitettavissa valmisteluasiakirjoissa on nähtävissä hakemuksen jättäneet tiekunnat, tieosuudet sekä kartat ja luettelot avustuskelpoisista teistä.

Vähintään kahden vakituisesti asutun kiinteistön yksityisteitä on 255km, jotka sisältävät myös "läpikulkutie" osuuksia, joita yksityistiekäytäntöjen perusteella ei tulisi avustaa. Ehtojen mukaisesti kunnossapitoon otetaan ainoastaan yksi, ensisijaisesti lyhin kulkuyhteys vakituisesti asutulle kiinteistölle.

Avustusehtoja ei hakemusten perusteella täytä 7 tiekuntaa, yhteensä 27km.

Avustusehtojen muuttaminen edellyttää valtuuston 8.10.2020 hyväksymien yksityistiekäytäntöjen muuttamista.

Tarjouspyyntöjen keskeiset asiakirjat toimitetaan kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilinkin kautta. Asiakirjat ovat salassa pidettäviä tai ei julkisia valmisteluasiakirjoja.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus katsoo asian tietoonsa saatetuksi ja linjaa jatkovalmistelua.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys

Kaupunginhallitus katsoo asian tietoonsa saatetuiksi. Kaupunginhallitus ohjeistaa teknistä toimea jatkamaan hakua, jotta hakemuksia saadaan mahdollisimman kattavasti ja mukaan saadaan myös läpikulkutiet, joiden yleinen etu vaatii tien ylläpitoa läpikulkutienä. Kaupunginhallitus päättää niistä erikseen harkintansa mukaan. Tienpidon alueurakan osalta voidaan edetä valmistelluilla linjauksilla sisällön laajuuden, muodon ja muiden periaatteiden osalta.

Päätös Muutettu esitys hyväksyttiin.

Vesa Rieki ilmoitti esteellisyytensä (osallisuusjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Juhani Jurmu ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Asian käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi Anni-Inkeri Törmänen.

Asiaa esitteli tekninen johtaja Janne Karhu ja yhdystekniikan päällikkö Pekka Pitkänen.

Jakelu

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

Palvelusopimuksien kilpailutuksen valmistelu

YHTV 11.01.2023 § 2

Valmistelija Tekninen johtaja Janne Karhu, 040 544 3219

Asian käsittely YHTV 19.01.2022 § 4
KH 22.11.2022 § 380

Pudasjärven kaupungilla on useita määräaikaista palvelusopimuksia joiden voimassaolo päättyy 2023.

Kaupungin katuvaloverkon käytön ja kunnossapidon palvelusopimus 2017-2022

Toimija HSK Sähkö Oy
Sopimus päättyy 31.5.2023

Hoidon ja ylläpidon yhteisalueurakka Pudasjärvi-Taivalkoski 2018-2023

Toimija Destia Oy
Sopimus päättyy 1.10.2023

Syötteen alueen ylläpitopalvelut, palvelu-urakka 2018-2023

Toimija Syötteen maansiirto Oy
Sopimus päättyy 1.6.2023

Alueiden ylläpitopalvelut, palvelu-urakka 2018-2023

Toimija Kiinteistöhuolto Rieki Oy
Sopimus päättyy 1.6.2023

Liikunta- ja ulkoilu-alueiden ylläpitopalvelut, palvelu-urakka 2018-2023

Toimija Kuljetuspudas Oy
Sopimus päättyy 1.6.2023

Kiinteistöjenhoitopalvelut, palvelu-urakka 2018-2023

Toimija Lassila & Tikaonoja Oy
Sopimus päättyy 1.6.2023

Kiinteistöjen siivouspalvelut, palvelu-urakka 2018-2023

Toimija Lassila & Tikaonoja Oy
Toimija ISS Oy
Sopimus päättyy 1.6.2023

Pudasjärven kaupunkistrategian mukaisesti noudatamme hyvää yrittäjälähtöistä paikallisuuden huomioivaa hankintapolitiikkaa sekä varaamme siihen riittävän resurssin ja ammattitaidon.

Pudasjärven kaupungin hankintaohjeen mukaan hyvä hankintapolitiikka luo elinvoimaa ja kehittää paikallista palvelumarkkinaa. Sitä toteutamme kertomalla hankintaperiaatteista avoimesti, tiedottamalla hankinnoista

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

avoimesti ja riittävän ajoissa, käymällä jatkuvaa vuoropuhelua mahdollisten tarjoajien kanssa, määrittämällä hankinnan koko, tarjoajan kelpoisuusvaatimukset ja muut ehdot tarkoituksenmukaisella tavalla, myös paikalliset yritykset huomioiden, edistämällä innovaatioita ja kestäväää kehitystä sekä kehittämällä kaupunkiorganisaation omaa hankintaosaamista. Oulunkaaren kuntayhtymän eläköityvän hankintapäällikön jatkajaksi on Pudasjärven kaupungille rekrytoitu resurssipäällikkö mm. toteuttamaan ja avustamaan kaupungin mittakaavan hankintoja. Resurssipäällikkö on aloittanut tehtävässään elokuussa 2022 ja perehtynyt tehtäväänsä toimialahenkilöiden avustuksella. Pudasjärven kaupunki on hakeutunut myös osaksi Keino akatemian hankintojen vaikuttavuuden johtamisen kehitysohjelmaa. Keino akademia on kestävien ja innovatiivisten julkisten hankintojen verkostomaista osaamiskeskus.

Tekninen ja ympäristötoiminta on valmistellut uusien palvelusopimuksien hankintaa. Tulevista palvelusopimuksista on keskusteltu yhteisövaliokunnssa tammikuussa 2022, viestitty yrittäjätapaamisessa keväällä sekä pidetty yleinen avoin tiedotustilaisuus kesäkuussa. Hankintojen toteuttamistavasta on keskusteltu kehitysyrityksen yritysneuvojen kanssa pitkin vuotta sekä haettu tiettyjen palveluiden toteuttamisesta kiinnostuneita mahdollisia yrittäjiä yleisillä kuulutuksilla. Markkinavuoropuhelua käydään edelleen ilmoittautuneiden kesken. Hankintasopimuksien erilaisista toteuttamistavoista ja sisällöistä on keskusteltu naapurikuntien kanssa.

Teknisen ja ympäristötoiminnan sekä työllisyyspalveluiden henkilöstölle on järjestetty koulutusta hankinnoilla työllistämistä osana Vahvaksi hanketta. Hankkeen puitteissa kaupungille on myös toteutettu malli palvelusopimukseen sisällytettävästä työllistämisehdosta. Ehdon mukaan sopimuskumppanin työllistämiseen käyttämät henkilöstökustannukset olisivat yli 200 000 euron palvelusopimuksessa vähintään 3 % hankinnan arvosta. Malli työllistämisehdon käyttämisestä on esitetty asialistan oheismateriaalina.

Talouden sopeuttamisohjelma, talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2024-2025 sekä yleinen markkinatilanne eivät mahdollista saman palvelutason ylläpitämistä tulevaisuudessa ja aiheuttavat huomattavia haasteita palvelusisällön sekä palveluiden hankintatavan määrittämisessä. Nykyisen kustannustason nousu, nousun jatkumiseen varautuminen sekä mahdollisuudet kustannustasoon vaikuttamiseen kesken palvelusopimuksien, edellyttävät palvelusopimukseen useita dynaamisia elementtejä. Hankittavien palveluiden määrää tulee voida sopeuttaa vuotuisen budjettiin palvelusopimuksien voimassaoloaikana. Tämä tarkoittaa osan sopimuksien muuttamista kokonaishintaisesta urakasuoritus periaatteesta yksikköhintaparusteisiksi tavoitehintaurakoiksi, jossa maksu suoritetaan toteutuneiden työsuoritteiden määrän mukaan. Sopimuksessa määriin sitomattomien erikseen tilattavien yksikköhintaisten työsuoritteiden osuus tulee myös kasvamaan.

Yksikköhintoihin sidottujen suoritusperusteisten urakoiden raportointi, valvonta ja laskutusmenttelyt edellyttävät hiottuja toimintamalleja, ohjelmistoja sekä riittäviä valvontaresursseja. Urakoiden työohjelmien ylläpito ja seuranta edellyttää kunnossapidon valvontaohjelmiston hankintaa.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	42
----------------------	------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

Epävarmojen talouden aikojen vuoksi, palvelusopimusten kesto tulee määrittää harkiten, jotta mahdollisesti muuttuvaan tilanteeseen ja palvelutarpeeseen voidaan vaikuttaa kaupungin näkökulmasta kohtuullisessa ajassa. Kaikki palvelusopimukset eivät oletettavasti tule olemaan jatkossa samankestoisia.

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

Suunnitellut palvelusopimuskokonaisuudet ovat:

Pudasjärven ulkoalueiden kunnossapito

- Taajama-alueen konevaltaiset työt, mm.kiinteistöjen pysäköintialueiden konelumityöt
- Liikuntapaikkojen koneelliset hoitotyöt, mm. hiihtolatujen, jääkenttien ja pallokenttien hoito
- Suojalinnan urheilun alueen hoitotyöt (ei tapahtumapalvelut)
- Moottorikelkkareittien ja yksilöityjen urien kunnossapito
- Liikuntaväylien kunnossapito
- Liikennealueiden varusteiden ylläpito
- Puistojen ja yleisten alueiden jätahuoltotehtävät

Viherpalvelut

- nurmialueiden hoito puistoissa ja lähiliikuntapaikoilla
- istutusten ja puuston hoito

Tienpidon urakointi aluemallilla

- kaupungin teiden sekä sopimuksen piiriin kuuluvien yksityisteiden tienpito
- Pudasjärvi jaettu 4-5 urakointialueeseen
- teiden talviaikainen kunnossapito sekä muut sopimuksen mukaiset työt

Kiinteistönhuoltopalvelut Kurenalus

- piha-alueiden käsikumityöt ja hiekoitus
- piha-alueiden nurmikoiden hoito
- pihavarusteiden ja ulkokalusteiden kunnossapito
- talovarusteiden ja talo-opasteiden kunnossapito
- Sadevesijärjestelmien kunnossapito
- talotekniset kiinteistönhoitopalvelut

Kiinteistönhoito sivukylien koulut

- kiinteistön lumityöt ja hiekoitus
- kiinteistön viherpalvelut, numenleikkaus, niitot, raivaukset
- kiinteistön valvontakierrokset

Kiinteistönhoito Syöte

- kiinteistön lumityöt ja hiekoitus
- kiinteistön valvontakierrokset
- kiinteistön pienet kunnossapitotyöt
- kiinteistön siivouspalvelut

Katuvaloverkoston palvelu-urakka

- Katu- ja latuvaloverkoston ylläpito ja korjaustyöt
- päivystyspalvelut

Siivouspalvelut Kurenalus

Siivouspalvelut sivukylien koulut

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

Taloudellisten säästöjen aikaansaamiseksi pyrkimys on ottaa osa henkilötyövaltaisesta palveluntuotannosta sekä tarkastustoiminnasta oman järjestämismvastuun piiriin. Työsuoritteita pyritään hankkimaan joko metsätyöryhmältä, työllisyyspalveluiden ryhmiltä tai erillisten hankintarinkien avulla tai osin omalla henkilöstöllä tehden.

Suunniteltuja omana työnä toteutettavia suoritteita ovat mm. pääosa retkeilyreiteistä sekä retkeilyrakenteiden palveluvarustuksesta. Osa vähäkäyttöisien kiinteistöjen kiinteistöhuoltopalveluista pyritään toteuttamaan omana työnä sekä yhteistyössä vuokrataloyhtiön kiinteistöhoitajien kanssa. Oman työn osuuden kasvattaminen edellyttää kalustohankintoja, kuten ajoneuvoja, kuljetusvälineitä ja käsityökaluja.

Paikallisten yhdistystoimijoiden kanssa pyritään soveltuviin kohteissa solmimaan myös ns. kummisopimuksia jossa kohteen ylläpitovastuu siirtyy toimijalle.

Turvallisuuteen liittyviin, erikoisasiantuntemusta vaativiin määräaikaistarkastustehtäviin käytetään ulkopuolisia palvelutuottajia. Näitä kohteita ovat mm. leikkipuistot ja niiden välineet sekä tulvapenkereet ja hulevesipumppaamot.

Soveltuvien osien kaupungin oman tarkastusvatuun piiriin otetaan laajasti erilaisia suorituspaikkoja sekä palvelurakenteita, joihin mahdollisesti tarvittavat korjaustyöt hankitaan tapauskohtaisesti palveluntuottajilta.

Käydään keskustelu palvelusopimuksien valmistelun tilanteesta ja sisällöstä.

Ohjausesitys

Yhteisövaliokunta katsoo tilannekatsauksen tietoon saatetuksi.

KH 21.03.2023 § 111

Valmistelija

Tekninen johtaja Janne Karhu, 040 5443219,
resurssipäällikkö Jenna-Riikka Seppänen, 040 529 2689

Kiinteistöhoitopalveluiden tarjouspyyntöaineisto on valmisteltu ja julkaisuvalmius on lähiaikoina. Hankinnan sopimusaika on kolme vuotta, jota voidaan jatkaa kahdella vuoden mittaisella optiovuodella.

Kiinteistöhoitopalvelut on jaettu kahteen erilliseen tarjouspyyntöön, keskustaajama ja sivukylät.

Keskustaajaman osalta tarjouksen voi jättää kokonaistarjouksena ilmoitetuista kohteista.

Sivukylien osalta tarjouksen voi jättää kokonais- tai osatarjouksena, alueellisen kohdejaottelun mukaisesti.

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

Tarjouspyyntöaineiston keskeiset asiakirjat on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille. Asiakirjat ovat salassa pidettäviä tai ei julkisia valmisteluasiakirjoja.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus katsoo asian tietoonsa saatetuksi ja linjaa jatkovalmistelua.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys

Kaupunginhallitus:

- 1) katsoo asian tietoonsa saatetuksi ja linjaa jatkovalmistelua siten, että kiinteistöhuollon tarjouksien osalta voidaan edetä valmistelluilla linjauksilla sisällön laajuuden, muodon ja periaatteiden osalta.;
- 2) tarkastaa tämän pykälän heti kokouksessa.

Kokous käsittely Vesa Rieki ilmoitti esteellisyytensä (osallisuusjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Juhani Jurmu ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Asian käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi Anni-Inkeri Törmänen.

Päätös Muutettu esitys hyväksyttiin. Pykälä tarkastettiin.

Asiaa esitteli tekninen johtaja Janne Karhu.

Olga Oinas-Panuma poistui kokouksesta tämän asian esittelyn aikana.

Jakelu

KH 28.03.2023 § 131
1338/02.05.00.02/2022

Valmistelija Tekninen johtaja Janne Karhu, 040 5443219,
resurssipäällikkö Jenna-Riikka Seppänen, 040 529 2689

Ulkoalueiden kunnossapito palvelu-urakka

Tarjouspyyntö on valmisteltu ja julkaisuvalmius on lähiaikoina. Hankinnan sopimusaika on kolme vuotta, jota voidaan jatkaa kahdella vuoden mittaisella optiovuodella.

Ulkoalueiden kunnossapidon palvelu-urakkaan kuuluu

- kaupungin kiinteistöjen pysäköinti- ja piha-alueiden konelumityöt ja liukkaudentorjunta
- liikuntapaikkojen kesä- ja talvihoito
- Yleisten alueiden jäteastioiden tyhjennys ja puhtaanapito
- Pudasjärven Vuokratalot Oy:n kiinteistöhuollon konetyöt

Tarjouksen voi jättää vain kokonaistarjouksena.

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

Siivouspalvelut

Tarjouspyyntö on valmisteltu ja julkaisuvalmius on lähiaikoina. Hankinnan sopimusaika on kolme vuotta, jota voidaan jatkaa kahdella vuoden mittaisella optiovuodella.

Siivouspalvelut on jaettu kahteen erilliseen tarjouspyyntöön, keskustaajama ja sivukylät.

Keskustaajaman osalta tarjouksen voi jättää kokonaistarjouksena ilmoitetuista kohteista.

Sivukylien osalta tarjouksen voi jättää kokonais- tai osatarjouksena, alueellisen kohdejaottelun mukaisesti.

Katuvaloverkon käytön ja kunnossapidon palvelusopimus

Tarjouspyyntö on valmisteltu ja julkaisuvalmius on lähiaikoina. Hankinnan sopimusaika on kolme vuotta, jota voidaan jatkaa kahdella vuoden mittaisella optiovuodella.

Palvelusopimus sisältää katuvaloverkon, liikuntapaikkojen valaistuksen sekä niihin liittyvien laitteiden käyttö- ja kunnossapitotehtävät kokonaispalveluna. Lisäksi palvelusopimus velvoittaa toimimaan Pudasjärven kaupungin asiantuntijatehtävissä, edustustehtävissä sekä tilaajaa avustavissa tehtävissä ja huolehtimaan niistä omistajan näkökulmasta milloin niistä erikseen sovitaan.

Tarjouspyyntöjen keskeiset asiakirjat toimitetaan kaupunginhallituksen jäsenille sähköpostilinkin kautta. Asiakirjat ovat salassa pidettäviä tai ei julkisia valmisteluasiakirjoja.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus katsoo asian tietoonsa saatetuksi ja linjaa jatkovalmistelua siten, että ulkoalueiden kunnossapidon palvelu-urakan, siivouspalveluiden ja katuvaloverkon käytön ja kunnossapidon palvelusopimuksen osalta voidaan edetä valmistelluilla linjauksilla sisällön laajuuden, muodon ja periaatteiden osalta.

Kokous käsittely Marko Koivula esitti ulkoalueiden kunnossapidon palvelu-urakan osalta, että tehdään tarkka selvitys liikuntapaikkojen kesä- ja talvihoidosta kaupungin omana toimintana. Esitys perusteluineen liitteenä 9. Esitystä ei kannatettu.

Päätös Kaupunginhallitus katsoi asian tietoonsa saatetuksi ja linjasi jatkovalmistelua siten, että ulkoalueiden kunnossapidon palvelu-urakan, siivouspalveluiden ja katuvaloverkon käytön ja kunnossapidon palvelusopimuksen osalta voidaan edetä valmistelluilla linjauksilla sisällön laajuuden, muodon ja periaatteiden osalta.

Marko Koivula jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Vesa Rieki ilmoitti esteellisyytensä (osallisuusjäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Juhani Jurmu ilmoitti esteellisyytensä (intressijäävi) ja

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	47
----------------------	------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 2	11.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 111	21.03.2023
Kaupunginhallitus	§ 131	28.03.2023

poistui asian käsittelyn ajaksi. Asian käsittelyn ajan puheenjohtajana toimi Anni-Inkeri Törmänen.

Asiaa esitteli tekninen johtaja Janne Karhu.

Jakelu

Liitteet

9 Liite 9

Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sijaisohje

KH 28.03.2023 § 132
1765/01.00.00/2023

Valmistelija Opetus- ja sivistysjohtaja Juha Holappa, puh. 050 400 4799 ja henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki, puh. 040 190 3056

Yhtenäinen sijaisohje on puuttunut ja kouluilla on ollut hyvinkin erilaisia käytäntöjä ja toimintoja äkillisissä sijaisuustilanteissa. Sijaisohjeessa (voimaan 1.4.2023) ovat ohjeet kuinka koululla toimitaan äkillisissä sijaisuustilanteissa.

Yhtenäisellä sijaisohjeella pyritään myös vaikuttamaan huomattavasti kohonneisiin sijaiskustannuksiin, jotka vuonna 2022 nousivat 82 496,49 euroa verrattuna vuoteen 2021 eli 20,56 %.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus hyväksyy perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sijaisohjeen (pöytäkirjan liite).

Kokous käsittely Christa van der Vegt esitti, ettei ohjetta hyväksytä vaan, että se palautetaan valmisteluun. Esitys perusteluineen liitteenä 10. Esitystä ei kannatettu.

Päätös Kaupunginhallitus hyväksyi perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sijaisohjeen (pöytäkirjan liite 11).

Christa van der Vegt esitti päätökseen eriävän mielipiteen.

Asiaa esitteli henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki.

Jakelu Rehtorit
Apulaisrehtorit/Vararehtorit
Koulunjohtajat
pääluottamusmies, JUKO (OVTES)
pääluottamusmies, JHL
pääluottamusmies, Jyty
pääluottamusmies, Super
työsuojeluvaltuutetut

Liitteet

10 Sijaisohje vastaesitys 28.3.2023

11 Pudasjärven kaupungin perusopetuksen ja lukiokoulutuksen sijaisohje

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	49
----------------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 133	28.03.2023
-------------------	-------	------------

Muut mahdolliset asiat

KH 28.03.2023 § 133

Yleisen edunvalvojan virka täytetty.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 114, § 115, § 116, § 117, § 118, § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 126, § 130, § 131, § 133

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 127, § 128, § 132

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pudasjärven kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pudasjärven kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 10, 93101 Pudasjärvi

Käyntiosoite: Varsitie 7, 93100 Pudasjärvi

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pudasjarvi.fi

Pudasjärven kaupungin vaihde: 040 826 6417

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	52
----------------------	------------	---	----

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pudasjärven kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on (pv) julkaistu kaupungin verkkosivulla.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty (pv)

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty (pv)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 129

OIKAISUOHJE (pienhankinnat)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki, 1397/2016) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu).

Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Pudasjärven kaupunki
PL 10, 93101 Pudasjärvi
Varsitie 7, 93100 Pudasjärvi
kirjaamo@pudasjarvi.fi
Pudasjärven kaupungin vaihde: 040 826 6417

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	6	54
----------------------	------------	---	----

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Pöytäkirja on (pv) julkaistu kaupungin verkkosivulla.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty (pv)

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty (pv)