

Viranomaislautakunta

Aika 17.01.2024 klo 16:00 - 17:46

Paikka Hyvän olon keskus Pirtti kokoushuone Porstua / Nurkka tai Teams yhteys

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Pöytäkirjan tarkastus- ja antopäivän vahvistaminen	6
§ 4	Lautakunnan sihteerin ja pöytäkirjan pitämisestä päättäminen vuodelle 2024	7
§ 5	Kokousten ajasta, paikasta ja koollekutsumistavasta päättäminen vuodelle 2024	8
§ 6	Kokous- ja viranhaltijapöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2024	9
§ 7	Suunnittelutarveratkaisu/ 615-408-17-92	10
§ 8	Tiedoksi saatettavat asiat	12
§ 9	Muut esille tulevat asiat	13

Viranomaislautakunta

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä
Läsnä	Talala Reijo	16:00 - 17:46	Puheenjohtaja
	Seppänen Kauko	16:00 - 17:46	Varapuheenjohtaja
	Honkanen Tiina	16:00 - 17:46	Jäsen
	Kellolampi Juho	16:00 - 17:46	Jäsen
	Kinnunen Pekka	16:00 - 17:46	Jäsen
	Putula Heikki	16:00 - 17:46	Jäsen
	Ronkainen Onerva	16:00 - 17:46	Jäsen
	Tolonen Henna	16:00 - 17:46	Jäsen
	Koivula Marko	16:00 - 17:46	Kh / valt edustaja
	Riihikankare Outi	16:00 - 17:46	Johtava rakennustarkastaja
	Pitkänen Marjut	16:00 - 17:46	Sihteeri
Poissa	Soronen Paula	16:00 - 17:46	Jäsen
	Rieki Vesa	16:00 - 17:46	Kh:n pj
	Timonen Tomi	16:00 - 17:46	Kaupunginjohtaja

Allekirjoitukset

Reijo Talala
puheenjohtaja

Marjut Pitkänen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 9

Pöytäkirja on tarkastettu

Päivämäärä 17.01.2024

Tiina Honkanen
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Kinnunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kaupungin verkkosivuilla 18.01.2024.

Viranomaislautakunta

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

VIRANOMA 17.01.2024 § 1

Johtavan rakennustarkastajan esitys

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranomaislautakunta

Pöytäkirjantarkastajien valinta

VIRANOMA 17.01.2024 § 2

Johtavan rakennustarkastajan esitys

Viranomaislautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tiina Honkanen ja Pekka Kinnunen.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
----------------------	------------	---	--

Viranomaislautakunta

Pöytäkirjan tarkastus- ja antopäivän vahvistaminen

VIRANOMA 17.01.2024 § 3

Päätös Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 17.01.2024 ja antopäiväksi vahvistetaan 18.01.2024.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
----------------------	------------	---	--

Viranomaislautakunta

Lautakunnan sihteerin ja pöytäkirjan pitämisestä päättäminen vuodelle 2024

VIRANOMA 17.01.2024 § 4
2653/10.03.00.01/2024

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Outi Riihikankare puh. 040 156 2483
Viranomaislautakunnan tulee päättää sihteerin/pöytäkirjan pitämisestä.

Johtavan rakennustarkastajan esitys

Viranomaislautakunta nimeää lautakunnan sihteeriksi / pöytäkirjanpitäjäksi tekninen sihteeri Marjut Pitkäsen ja hänen estyneenä ollessa asiakassihteeri Anne Pusan.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Viranomaislautakunta

Kokousten ajasta, paikasta ja koollekutsumistavasta päättäminen vuodelle 2024

VIRANOMA 17.01.2024 § 5
2654/10.03.00.01/2024

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Outi Riihikankare puh. 040 156 2483

Kuntalain 50 §:n ja hallintosäännön 34 §:n mukaan toimitella päättää toimikautensa alussa varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan. Pudasjärven hallintosäännössä on sama esitys. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille joilla on läsnäolo-oikeus tai velvollisuus osallistua kokoukseen toimitelimen päättämällä tavalla. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Johtavan rakennustarkastajan esitys

1. Viranomaislautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden 3. keskiviikko Hyvän olon keskuksessa tai Teams kokouksena kello 16:00 ja ylimääräisiä kokouksia tarpeen mukaan.
2. Esityslista lähetetään kokousta edeltävänä keskiviikkona sähköisesti materiaaleineen. Lisäksi esityslista voidaan lähettää postitettuna tai sähköpostilla. Esityslistan valmistuttua lautakunnanjäsenet saavat muistutuksen tekstiviestinä.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
----------------------	------------	---	--

Viranomaislautakunta

Kokous- ja viranhaltijapöytäkirjojen nähtävänä pitäminen vuonna 2024

VIRANOMA 17.01.2024 § 6
2656/10.03.00.01/2024

Valmistelija Johtava rakennustarkastaja Outi Riihokankare puh. 040 156 2483

Kuntalain 63 §:n mukaan on säädetty, että kunnan toimielimen pöytäkirja siihen liittyvine valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun se on tarkistettu, pidettävä yleisesti nähtävänä kunnan virastotalossa tai muussa sopivassa paikassa, mikäli toimielin tai sen puheenjohtaja katsoo nähtävänä pitämisen tarpeellisenä.

Johtavan rakennustarkastajan esitys

Viranomaislautakunta päättää, että viranomaislautakunnan ja viranhaltijoiden pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävinä kokousviikon perjantaina kello 9:00–11:00 kaupunginvirastonrakennusvalvontatoimistossa ja asiakaspalvelupisteessä. Mikäli kaupunginvirasto on ao. päivänä suljettuna, niin nähtäväpitopäivä siirtyy seuraavaksi kaupunginviraston aukiolopäiväksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Viranomaislautakunta

Suunnittelutarveratkaisu/ 615-408-17-92

VIRANOMA 17.01.2024 § 7
2622/10.03.00.03/2024

Valmistelija	Johtava rakennustarkastaja Outi Riihikankare puh. 040-1562 483.
Hakija	██████████
Rakennuspaikka	Kunta: Pudasjärvi Kylä: Naamanka Tila: Mäki-Rintelä, RN:o 615-408-17-92
Rakennustoimenpide	Loma-asunto 120 k-m ² , saunarakennus 30 k-m ² ja talousrakennus 30 k-m ²
Omistusoikeus	Lainhuuto Yksin
Kunnallistekniikka	Vesijohto, sähkö, ei viemäriverkostoa Elyn liittymäluvut seututie 862:lle
Kaavoitustilanne	<p>Rakennuspaikka sijaitsee kaupunginvaltuuston 30.6.2009 hyväksymällä Syötteen yleiskaava-alueella, jossa alue on osoitettu AT alueeksi (kyläalue).</p> <p>Yleiskaava-alue on MRL:n 16§ mukaista suunnittelu-tarvealuetta.</p> <p>Kaavamääräyksissä asemakaava-alueen ulkopuolella AP- ja AT alueilla uuden rakennuspaikan vähimmäiskoko on 5000 m².</p> <p>Sen lisäksi, mitä rakennusluvan edellytyksistä muutoin säädetään, rakennusluvan myöntäminen MRL 16 §:ssä tarkoitetulla suunnittelutarvealueella, jolle ei ole hyväksytty asemakaavaa, edellyttää, että rakentaminen</p> <ol style="list-style-type: none">1. ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle2. on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta; ja3. on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista. <p>Rakentaminen suunnittelutarvealueella ei myöskään saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.</p>

Viranomaislautakunta

Naapureiden kuuleminen Suunnittelutarveratkaisuhakemukseen on kuultu rajanaapureita, jolla ei ole ollut huomautettavaa hankkeen johdosta.

Liitteet Liittymälupa-asiakirjat, kaavaote ja asemapiirros

Johtavan rakennustarkastajan esitys

Viranomaislautakunta päättää, että suunnitellun loma-asunnon, saunarakennuksen ja talousrakennuksen rakentaminen on mahdollista MRL:n 136 §:n ja 137 §:n mukaisesti. Rakennusluvassa päätetään lopullisesti tulevaan kohteeseen liittyvät tarkemmat ehdot sekä tarkastellaan tarkemmin loma-asunnon ja liittymän sijainti. Rakennuslupa on haettava kahden vuoden sisällä myönteisen suunnittelutarveratkaisun saamisesta, muutoin lupa raukeaa. Viranomaislautakunta tiedottaa päätöksestään MRL 174 § mukaisesti.

Perustelut

Hakemuksessa on haettu suunnittelutarveratkaisua uuden 120 m²:n omakotitalon, 30 m²:n saunan ja 30 m²:n talousrakennuksen rakentamiselle, Syötteen yleiskaavan AT-alueelle. Haettu kerrosala ei ylitä Pudasjärven kaupungin rakennusjärjestyksen määräyksiä ja ohjeista rakentamisen määrästä asemakaava-alueiden ulkopuolella. MRL 116 § mukaisesti rakennuspaikan pinta-ala on riittävän suuri, n. 6500 m², sekä rakennuspaikka on sovelias ja kelpollinen, vaikkakin osin maastollisesti haasteellinen, sijoituessaan yleiskaavan AT alueelle, jossa sijaitsee ennestään lomarakennuskiinteistöjä.

Suunnittelutarveratkaisuhakemukseen on kuultu rajanaapureita, joilla ei ole ollut huomautettavaa hankkeen johdosta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Jakelu

Viranomaislautakunta

Tiedoksi saatettavat asiat

VIRANOMA 17.01.2024 § 8

Viranomaislautakunnan tiedoksi ovat saapuneet seuraavat kirjelmät ja päätökset:

- 1) Rakennustarkastajan myöntämät rakennusluvut 206-220 / 2023, 1-8 /2024.

Johtavan rakennustarkastajan esitys

Viranomaislautakunta merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi ja toteaa, etteivät ne anna aihetta lisätoimenpiteisiin.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	1	
----------------------	------------	---	--

Viranomaislautakunta

Muut asiat

VIRANOMA 17.01.2024 § 9

- Kokouksen alussa viranomaislautakunta kävi tutustumassa vasta valmistuneeseen Palvelukoti Kortteeseen.
- 28.2.2024 järjestetään Hyvän Olon keskuksessa TopTen-miniseminaari
- Lupapäätöksiä ei enää lähetetä postitse, mikäli haluaa päätöksen postitse, tulee sitä pyytää erikseen.
- Seuraava kokous pidetään 21.02.2024.

Viranomaislautakunta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Yllä luetelluista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska

- Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, Kuntalain 136:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Viranomaislautakunta

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

HALLINTOVALITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 564 2800

Faksinumero: 029 564 2841

Virka-aika klo 8.00 – 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta;
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi;
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Viranomaislautakunta

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pudasjärven kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 10, 93101 Pudasjärvi
Käyntiosoite: Varsitie 7, 93100 Pudasjärvi
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pudasjarvi.fi
Pudasjärven kaupungin vaihde: 040 826 6417

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.00.

Pöytäkirja on 18.01.2024 julkaistu kaupungin verkkosivulla.

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty 18.01.2024

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty (pv)