

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

#### Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14+7 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava **Oulunkaaren ympäristöpalveluiden kirjaamoon** määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7. päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 3. päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on  
**OULUNKAAREN YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA**  
Kirjaamon yhteystiedot: [ymparistopalvelut@pudasjarvi.fi](mailto:ymparistopalvelut@pudasjarvi.fi)  
Postiosoite: PL 10, 93101 PUDASJÄRVI  
Käyntiosoite: Varsitie 7, 93100 PUDASJÄRVI  
Sähköpostiosoite: [ymparistopalvelut@pudasjarvi.fi](mailto:ymparistopalvelut@pudasjarvi.fi)  
Puhelinnumero: 040 169 9781

**Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00-15:00.**

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

#### Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää **Oulunkaaren ympäristöpalvelut kirjaamosta**.

Postiosoite: PL 10, 93101 PUDASJÄRVI  
Käyntiosoite: Varsitie 7, 93100 PUDASJÄRVI  
Sähköpostiosoite: [ymparistopalvelut@pudasjarvi.fi](mailto:ymparistopalvelut@pudasjarvi.fi)  
Puhelinnumero: 0400 671944

**Kirjaamon aukioloaika on maanantaista-perjantaihin klo 9:00-15:00.**

**Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.**

**Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty  
Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty