

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	1
----------------------	-------------	---	---

Valtuusto

Aika 26.05.2025 klo 16:00 -

Paikka Hyvän olon keskus Pirtti, Kurkisali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Kahden pöytäkirjantarkastajan valinta	4
3	Valtuutettujen muistaminen	5
4	Valiokuntien ajankohtaiskatsaus	6
5	Käyttösuunnitelman toteutuminen 2024	7
6	Arviointikertomus 2024	12
7	Tilinpäätös ja vastuuvapaus 2024	17
8	Kehittämisrahaston käyttö 2024	19
9	Henkilöstöraportti v. 2024	21
10	Talousarvion muuttaminen / hallintotoiminnan käyttötalousmäärärahat ja verotulot	24
11	Talousarvion v. 2025 muuttaminen / investointien lisämäärärahat	26
12	Osavuosikatsaus 1-3/2025	28
13	Kuntastrategia 2025-2030	31
14	Talouden sopeuttamisohjelman toteuttaminen ja Pudasjärven kaupungin organisaatiouudistus	34
15	Hallintosäntö 1.6.2025 alkaen	45
16	Uuden varavaltuutetun määrääminen	56
17	Valtuustolle tiedoksi saatettavat asiat	58
18	Muut mahdolliset kiireellisenä käsiteltävät asiat	59

MERK
puheenjohtaja OLGA OINAS-PANUMA
Olga Oinas-Panuma

MERK
hallintojohtaja HENRI PÄTSI
Henri Pätsi

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	2
----------------------	-------------	---	---

Osallistujat

Läsnä	Nimi	Tehtävä
	Oinas-Panuma Olga	Puheenjohtaja
	Kouva Jorma	1. varapuheenjohtaja
	Väyrynen Mirka	2. varapuheenjohtaja
	Erkkilä Heikki	Jäsen
	Heikkilä Juha	Jäsen
	Honkanen Erkki	Jäsen
	Jurmu Juhani	Jäsen
	Kellolampi Juho	Jäsen
	Koivula Marko	Jäsen
	Kuukasjärvi Tuula	Jäsen
	Kälkäjä Mari	Jäsen
	Lantto Marja	Jäsen
	Nieminen Ari-Pekka	Jäsen
	Nissi Hannu	Jäsen
	Paavola Urpo	Jäsen
	Pankinaho Sirkka	Jäsen
	Riekkä Vesa	Jäsen
	Ronkainen Onerva	Jäsen
	Seppänen Kauko	Jäsen
	Soronen Paula	Jäsen
	Talala Reijo	Jäsen
	Tihinen Antti	Jäsen
	Tolonen Henna	Jäsen
	Törmänen Anni-Inkeri	Jäsen
	Veivo Sointu	Jäsen
	Vengasaho Jouni	Jäsen
	Virtanen Katri	Jäsen
	Timonen Tomi	Kaupunginjohtaja
	Pätsi Henri	Pöytäkirjanpitäjä

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	3
----------------------	-------------	---	---

Valtuusto	26.05.2025
-----------	------------

1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

VALT 26.05.2025

Kuntalain 94 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä ja annettava yleisesti tiedoksi vähintään neljä päivää ennen kokousta. Hallintosäännön mukaan voidaan määrätä pitemmästä ajasta. Pudasjärven valtuuston 21.4.2022 hyväksymän hallintosäännön 86 §:n mukaan valtuuston kokouksen esityslista asiakirjoineen on toimitettava valtuutetuille viisi päivää ennen kokousta.

Tämän kokouksen kokouskutsu on julkaistu kaupungin yleisessä tietoverkossa 19.5.2025 ja esityslistat on toimitettu valtuutetuille 21.5.2025.

Valtuusto päättäneen todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi, sekä suorittaa nimenhuudon.

Päätös

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	4
----------------------	-------------	---	---

Valtuusto		26.05.2025
-----------	--	------------

2

Kahden pöytäkirjantarkastajan valinta

VALT 26.05.2025

Valtuusto päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi
valtuutetut:

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	5
----------------------	-------------	---	---

Valtuusto		26.05.2025
-----------	--	------------

3

Valtuutettujen muistaminen

VALT 26.05.2025

4199/00.00.01/2025

Valtuusto muistaa valtuutettuja, joiden valtuustokausi päättyy 31.5.2025.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	6
----------------------	-------------	---	---

Valtuusto		26.05.2025
-----------	--	------------

4

Valiokuntien ajankohtaiskatsaus

VALT 26.05.2025

Valtuusto kuulee valiokuntien puheenjohtajien ajankohtaiskatsaukset.

Päätös

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	7
----------------------	-------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

5

Käyttösuunnitelman toteutuminen 2024

KH 25.03.2025 § 115

Tilinpäätös v. 2024

Valmistelija

Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Taloussuunnittelijan sijainen Mirja Viljamaa, p. 0403585874

Kaupungin oma toiminta:

Koko kaupungin vuoden 2024 **ulkoiset toimintatuotot** olivat 8,931 milj. euroa, 97,1 % muutetusta talousarviosta. Toimintatuottoja kertyi 0,264 milj. euroa arvioitua vähemmän. Edelliseen vuoteen verrattuna ulkoiset toimintatuotot kasvoivat 0,450 milj. euroa (5,3 %).

Koko kaupungin vuoden 2024 **ulkoiset toimintakulut** olivat 36,012 milj. euroa, 98,0 % muutetusta talousarviosta. Toimintakulut alittivat talousarvion 0,734 milj. eurolla. Alituksesta merkittävä osuus selittyy sillä, että talousarviossa oli varauduttu vanhojen kiinteistöjen myynneistä aiheutuviin myyntitappioihin. Koska kiinteistöjä ei saatu myytyä, jäivät myös myyntitappiot toteutumatta. Henkilöstökulut ylittivät talousarvion 0,358 milj. eurolla. Muissa kululajeissa osa määrärahoista jäi käyttämättä. Edelliseen vuoteen verrattuna ulkoiset toimintakulut laskivat 2,417 milj. euroa (6,3 %).

Hallintotoiminnan **henkilöstökulut** alittivat talousarvion määrärahat 0,274 milj. eurolla (11,3 %) ja Oulunkaaren ympäristöpalveluiden (Kunnan yhteistoiminta) 34 tuhannella eurolla (2,6 %). Hyvinvointi- ja sivistystoiminnassa henkilöstökulut ylittyivät 0,664 milj. eurolla (6,7 %). Teknisen ja ympäristötoiminnan toiminta-alueella toteuma oli lähes talousarvion mukainen (ylitys 1,8 t €, 0,2 %).

Hallintotoiminnan toimintakate oli -4,781 milj. euroa, 92,5 % talousarviosta. Toimintakate oli 0,390 milj. euroa muutettua talousarviota positiivisempi.

Hyvinvointi- ja sivistystoiminnan toimintakate oli -18,643 milj. euroa, 104,5 % muutetusta talousarviosta. Toimintakatteen toteuma oli 0,810 milj. euroa muutettua talousarviota heikompi.

Teknisen ja ympäristötoiminnan toimintakate oli -2,880 milj. euroa, 80,5 % muutetusta ja 93,5 % alkuperäisestä talousarviosta. Toimintakatteen toteuma oli 0,699 milj. euroa muutettua talousarviota positiivisempi. Tätä selittää suurelta osin se, että talousarvioon varatut 0,438 milj. euron myyntitappiot eivät toteutuneet, koska myyntiin laitettuja kiinteistöjä ei saatu myytyä merkittävässä määrin vuonna 2024. Lisäksi sisäiset vuokratulot toteutuivat 0,200 milj. euroa muutettua talousarviota suurempina.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	8
----------------------	-------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

Koko kaupungin **toimintakatteen** toteuma oli -27,081 milj. euroa, 98,3 % muutetusta talousarviosta. Toimintakate toteutui 0,721 milj. euroa alkuperäistä talousarviota heikommin ja 0,470 milj. euroa muutettua talousarviota positiivisemmin.

Verotulot, yhteensä 15,706 milj. euroa, toteutuivat 0,228 milj. euroa muutettua talousarviota ja 0,175 milj. euroa alkuperäistä talousarviota suurempina. Yhteensä verotuloja kertyi 0,515 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2023, mutta Pudasjärven vuoden 2024 tuloveroprosenttia nostettiin 0,64 %-yksikköä vuodesta 2023.

Valtionosuudet, yhteensä 15,378 milj. euroa, toteutuivat hieman muutettua talousarviota pienempinä (0,2 %).

Rahoitustuottojen ja -kulujen kokonaistoteuma, 0,116 milj. euroa, oli 0,586 milj. euroa muutettua talousarviota positiivisempi.

Lainojen **korkokulut** kasvoivat edellisestä vuodesta 24,1 %. Korkokulujen toteuma, 0,733 milj. euroa, ylitti alkuperäisen talousarvion, mutta oli lopulta 0,191 milj. euroa muutettua talousarviota pienempi.

Muiden rahoitustuottojen ja -kulujen nettototeuma oli 0,822 milj. euroa. Toteuma oli 0,394 milj. euroa arvioitua parempi. Tästä osinkotuottojen ja osuuspääomien korkojen toteuma oli 46 tuhatta euroa, 102,4 % arvioidusta.

Alkuperäisen talousarvion **vuosikatetavoite** oli 4,110 milj. euroa. Talousarviomuutosten jälkeen vuosikatearvio aleni 2,871 milj. euroon. Vuosikatteen toteuma, 4,120 milj. euroa, oli lopulta jopa hieman alkuperäistä talousarviota parempi. Toimintakatteen lisäksi tähän vaikutti verotulojen sekä rahoitustuottojen ja -kulujen selvästi arvioitua parempi toteuma.

Suunnitelman mukaisia **poistoja** kirjattiin 3,527 milj. euroa. Poistot toteutuivat noin 95 tuhatta euroa arvioitua suurempina. Tähän vaikutti se, että keskeneräisiä investointeja valmistui arvioitua enemmän ja myytäviksi suunniteltuja kiinteistöjä jäi myymättä.

Kiinteistöjen alaskirjauksia (**arvonalentumisia**) vuoden 2024 tilinpäätöksen tehtiin yhteensä 1 546 440 eurolla talousarvion mukaisesti.

Tilinpäätösvuonna kirjattiin **poistoeroa** (uimahallin investointivaruksen käyttövaraus) 103 263 euroa. Kehittämisrahaston varoja käytettiin 278 855 euroa, 69,7 % talousarviosta.

Tilikauden **alijäämä** oli -0,571 milj. euroa, 35,6 % muutetusta talousarviosta. Tulos oli 1,033 milj. euroa muutettua talousarviota parempi ja 0,205 milj. euroa alkuperäistä talousarviotavoitetta heikompi.

Alkuperäisessä talousarviossa varauduttiin 3,3 milj. euron **investointimenoihin**. Valtuusto poisti Syötteen jätevedenpuhdistamoon varatun 2,0 milj. euron määrärahan vuodelta 2024 investoinnin aloituksen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	9
----------------------	-------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

siirryttyä. Investointimenojen toteuma oli 1,209 milj. euroa eli 93,0 % muutetusta talousarviosta (1,3 milj. euroa).

Investointitulojen toteuma, 0,204 milj. euroa, sisältää metsätilojen ja osakkeiden myyntituloja. Kohteista saadut myyntivoitot (0,432 milj. €) ja -tappiot (9 t €) sisältyvät tuloslaskelmaan. Kohteiden luovutustulot olivat yhteensä 0,627 milj. euroa.

Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin 4,917 milj. euroa ja uutta lainaa nostettiin 3,20 milj. euroa, joten määrä väheni 1,717 milj. euroa. Kuntatodistuksilla otetun lainan (**lyhytaikainen laina**) määrä väheni 1,5 milj. euroa (6,5 milj. €/31.12.2024 ja 8 milj. €/31.12.2023). Yhteensä pitkä- ja lyhytaikaisen lainan määrä väheni vuoden 2024 aikana 3,248 milj. euroa. Lainan kokonaismäärä oli vuoden lopussa 31,184 milj. euroa.

Kuntatodistusten lisäksi maksuvalmiuden turvaamiseksi nostettiin **sijoitussalkusta** 1,11 milj. euroa.

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden **luovutustulojen toteuma**, 0,627 milj. euroa, oli vain 48,7 % arvioidusta. Myytäväksi suunniteltuja tasearvoiltaan suurehkoja vanhoja kiinteistöjä ei saatu myytyä. Myös metsätilojen myyntitulot jäivät arvioitua pienemmiksi, mm. koska yksi metsätilakaupoista siirtyi vuodelle 2025. Lisäksi tonttien myynnit jäivät toteutumatta.

Syötteen vesihuoltolaitos, joka on kaupungin kirjanpidon eriytetty taseyksikkö, teki v. 2024 151 004 €:n alijäämän.

Tilikauden alijäämä 571 193 euroa siirretään yli/alijäämätilille. Yli/alijäämätilillä on **edellisten tilikausien alijäämä** 950 050 euroa. Yli/alijäämätilin alijäämäksi muodostuu -1 521 243 euroa.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Kyseessä oli kaupungille neljäs perättäinen alijäämäinen vuosi. Joulukuussa 2024 valtuusto hyväksyi v. 2025 talousarvion hyväksyessään myös talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2025-2028. Suunnitelman mukaan edellisten tilikausien ali/alijäämä kääntyy positiiviseksi vuonna 2027 edellyttäen, että sopeuttamisohjelma toteutuu ja että talous ja toiminta kehittyvät suunnitellusti.

Konserni:

Konsernin tulos toimintavuodelta on edelleen heikko konsernin alijäämän ollessa noin 0,94 M € vaikka muutos vuoteen 2023 (alijäämä 4,42 M €) onkin huomattavan positiivinen.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	10
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

Konsernin lainakanta ja vuokravastuut olivat vuoden lopussa 118 M € (15 984 € / asukas). Vaikka konsernin lainakannan ja vuokravastuiden kokonaismäärä pieneni vuodesta 2023 noin 9,4 milj. eurolla, ovat konsernin velat ja vuokravastuut asukasta kohden valtakunnallisesti tarkastellen edelleen suuret. Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus, 159 % (vieraan pääoman suhde käyttötuloihin) on korkea. Heikko laskennallinen lainanhoitokate (0,7) kertoo, että tulo-rahoitus ei riitä lainojen lyhennyksiin ja korkokuluihin.

Konsernin korkokulut (toteuma 1,92 M€) kasvoivat edellisestä vuodesta noin 0,27 milj. eurolla.

Tytäryhteisöjen voitto/tappio v. 2024 oli seuraava:

Pudasjärven Vuokratalot Oy	16 319
Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnas	53 992
Keskinäinen Kiinteistö Oy Harjus	- 5 582
Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo	12 848
Kairan Kuitu Oy	146 379
Pudasjärven Lämpö Oy	-310 070
Pudasjärven Kehitys Oy	-63 344

Tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä on tarkoituksenmukaista hyväksyä myös toiminta-alueiden käyttösuunnitelmien toteuma.

Tilinpäätös ja toimintakertomus sekä käyttösuunnitelman toteutuminen vuodelta 2024 on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus:

- 1) Hyväksyy ja allekirjoittaa sähköisessä menettelyssä vuoden 2024 tilinpäätöksen (pöytäkirjan liite) ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi. Hyväksyminen sisältää tilinpäätösasiakirjan mukaisen päätöksen tilikauden tuloksen käsittelystä.;
2. Oikeuttaa hallintojohtajan ja taloussuunnittelijan sijaisen tekemään tilinpäätökseen vähäisiä virheen korjauksia ja täydennyksiä.;
3. Saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.;
4. Hyväksyy toiminta-alueiden käyttösuunnitelman toteutumisen vuodelta 2024 (pöytäkirjan liite) ja saattaa toiminta-alueitten käyttösuunnitelman toteutumisen valtuustolle tiedoksi.

Kokouskäsittely

Asiaa esittelivät johtoryhmän jäsenet.
Sirkka Pankinaho esitti tilinpäätöksen luonnoksesta poistettavaksi Ilmastonmuutos ja ympäristö -kappaleen. Heikki Erkkilä kannatti Pankinahon esitystä. Koska on tehty kannatettu esitys, on äänestettävä. Äänestyksessä jaa tarkoittaa pohjaehdotusta ja ei Pankinahon esitystä. Äänestyksessä annettiin 9 ääntä, joista 6 jaa-ääniä ja 3 ei-ääniä. Päätös on pohjaehdotuksen mukainen. Äänestysluettelo on liitteenä 6.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti:

- 1) hyväksyä ja allekirjoittaa sähköisessä menettelyssä vuoden 2024 tilinpäätöksen (pöytäkirjan liite 7) ja luovuttaa sen tilintarkastajille tarkastettavaksi. Hyväksyminen sisältää tilinpäätösasiakirjan mukaisen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	11
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 115	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

päätöksen tilikauden tuloksen käsittelystä.;
2. oikeuttaa hallintojohtajan ja taloussuunnittelijan sijaisen tekemään tilinpäätökseen vähäisiä virheen korjauksia ja täydennyksiä.;
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.; ja
4. hyväksyä toiminta-alueiden käyttösuunnitelman toteutumisen vuodelta 2024 (pöytäkirjan liite 8) ja saattaa toiminta-alueitten käyttösuunnitelman toteutumisen valtuustolle tiedoksi

Jakelu tarkastuslautakunta
valtuuston listalle

VALT 26.05.2025
3981/02.02.02/2025

Käyttösuunnitelman toteutuminen 2024

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto merkitsee toiminta-alueiden käyttösuunnitelman (liite) tietoonsa saatetuksi.

Päätös
Liitteet

1 Käyttösuunnitelman toteutuminen Pudasjärvi 2024

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	12
----------------------	-------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 30	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 36	24.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	30.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	06.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	09.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 59	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 65	15.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 71	19.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

6

Arviointikertomus 2024

TARKAS 08.04.2025 § 24

Tarkastuslautakunnan on Kuntal. 121 §:n mukaan valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, tarkastuslautakunnan on arvioitava talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyyttä.

Tarkastuslautakunnan keskeisenä tehtävänä on arvioida, miten valtuuston tilikaudelle asetetut tavoitteet ovat toteutuneet. Tavoitteiden asettamis- ja seurantaprosessi tapahtuu seuraavasti:

- valtuuston on talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksyttävä toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet;
- kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa esitettävä selvitys valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumisesta; sekä
- tarkastuslautakunnan on tehtävä valtuustolle oma arvionsa valtuuston tilikaudelle asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Arviointikertomukselle ei ole asetettu määrämuotoa.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävyydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tarkastuslautakunnan laatima ja allekirjoittama arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä. Hallintosäännön 71 §:n mukaan tarkastuslautakunta antaa arviointikertomuksensa valtuustolle vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä.

Puheenjohtajan esitys Lautakunta aloittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös Lautakunta aloitti vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimisen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	13
----------------------	-------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 30	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 36	24.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	30.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	06.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	09.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 59	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 65	15.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 71	19.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

TARKAS 22.04.2025

Puheenjohtajan esitys Lautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös Lautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista.

TARKAS 24.04.2025 § 36

Puheenjohtajan esitys Lautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Päätös Lautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista.

TARKAS 30.04.2025 § 42

Puheenjohtajan esitys Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Päätös Lautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

TARKAS 06.05.2025 § 48

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	14
----------------------	-------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 30	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 36	24.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	30.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	06.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	09.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 59	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 65	15.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 71	19.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Puheenjohtajan esitys Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Päätös Lautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista.

Jakelu

TARKAS 09.05.2025 § 53

Puheenjohtajan esitys Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista.

TARKAS 14.05.2025 § 59

Puheenjohtajan esitys Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Päätös Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

TARKAS 15.05.2025

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	15
----------------------	-------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 30	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 36	24.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	30.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	06.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	09.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 59	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 65	15.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 71	19.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Puheenjohtajan esitys Lautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Päätös Lautakunta jatkoi vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Jakelu

TARKAS 19.05.2025 § 71

Puheenjohtajan esitys Lautakunta jatkaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimista

Päätös Tarkastuslautakunta:
1) viimeisteli loppuun arviointikertomuksen vuodelta 2024 (pöytäkirjan liite 1) ja;
esittää, että valtuusto;
1) merkitsee arviointikertomuksen tietoonsa saatetuksi ja
2) antaa kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa suosittamat havainnot lokakuun loppuun mennessä.

Jakelu

VALT 26.05.2025
4048/00.03.01/2025

Tarkastuslautakunnan esitys

Valtuusto:
1) merkitsee arviointikertomuksen (liite) tietoonsa saatetuksi ja
2) antaa kaupunginhallitukselle valmisteltavaksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa suosittamat havainnot lokakuun loppuun mennessä.

Päätös

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	16
----------------------	-------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	08.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 30	22.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 36	24.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	30.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	06.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 53	09.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 59	14.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 65	15.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 71	19.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Liitteet

2 Arviointikertomus 2024

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	17
----------------------	-------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 58	14.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

7

Tilinpäätös ja vastuuvapaus 2024

TARKAS 14.05.2025 § 58

Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 on jaettu lautakunnalle kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen.

Tilintarkastajan tarkastuskertomus on liitteenä (pöytäkirjan liite).

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle:

- 1) tilintarkastuskertomus ei sisällä kuntalain 125 §:ssä tarkoitettuja tilivelvollisiin kohdennettuja muistutuksia;
- 2) tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi;
- 3) tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 hyväksytään;
- 4) kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelle 1.1.-31.12.2024.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti esittää valtuustolle:

- 1) tilintarkastuskertomus ei sisällä kuntalain 125 §:ssä tarkoitettuja tilivelvollisiin kohdennettuja muistutuksia;
- 2) tilintarkastuskertomus merkitään tiedoksi;
- 3) tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 hyväksytään;
- 4) kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelle 1.1.-31.12.2024.

Jakelu

Kaupunginvaltuuston esityslistalle

VALT 26.05.2025
4173/00.03.01/2025

Tilintarkastajan tarkastuskertomus, tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2024 on liitteenä.

Tarkastuslautakunnan esitys

Valtuusto päättää, että

- 1) tilintarkastuskertomus (liite) ei sisällä kuntalain 125 §:ssä tarkoitettuja tilivelvollisiin kohdennettuja muistutuksia;
- 2) tilintarkastuskertomus (liite) merkitään tiedoksi;
- 3) tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 (liite) hyväksytään;
- 4) kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	18
----------------------	-------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 58	14.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelle 1.1.-31.12.2024.

Päätös

Jakelu
Liitteet

tilinpäätös kaupungin verkkosivuille (mediatuottaja)

- 3 Pudasjärven kaupunki tilintarkastuskertomus 2024
- 4 Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024 Pudasjärven kaupunki

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	19
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 83	25.02.2025
Valtuusto		26.05.2025

8

Kehittämisrahaston käyttö 2024

KH 25.02.2025 § 83

Valmistelija

Vs.taloussuunnittelija Mirja Viljamaa p. 040 358 5874

Kehittämisrahasto on perustettu vuonna 1996 kaupungin kehittämisen vauhdittamiseksi ja mm. EU-hankkeiden hyödyntämiseksi ja toteuttamiseksi. Rahaston pääomaa voidaan kartuttaa tilikauden tuloksesta tilinpäätöksen yhteydessä. Rahaston pääoma 31.12.2023 oli 3.331.395,39 euroa.

Kehittämisrahaston tarkoituksena on turvata ja edistää Pudasjärven kaupungin alueellista kehitystä sekä turvata, edistää ja vahvistaa elinkeinoelämän kehittymistä ja siihen liittyviä kehittämishankkeita.

Rahaston käytöstä päättää kaupunginhallitus valtuuston vuosittain talousarvion yhteydessä päättämän enimmäismäärän ja muiden ehtojen puitteissa. Rahaston pääoman käytöstä raportoidaan valtuustolle tilinpäätöksen yhteydessä.

Vuoden 2024 talousarviossa kehittämisrahaston varoja on hyväksytty käytettäväksi 400 000 euroa.

Kehittämisrahaston käyttö, yhteensä 278.855,45 euroa, 70 % talousarvion enimmäismäärästä, on esitetty liitteessä.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus päättää käyttää vuoden 2024 tilinpäätöksessä kehittämisrahaston varoja yhteensä 278 855,45 euroa liitteen mukaisesti. Päätös saatetaan valtuustolle tiedoksi vuoden 2024 tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti käyttää vuoden 2024 tilinpäätöksessä kehittämisrahaston varoja yhteensä 278 855,45 euroa liitteiden 4-5 mukaisesti. Päätös saatetaan valtuustolle tiedoksi vuoden 2024 tilinpäätöksen yhteydessä.

Jakelu

taloussuunnittelijan sijainen

VALT 26.05.2025
3892/02.06.01/2025

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto merkitsee kehittämisrahaston käytön (liitteet) v. 2024 tietoonsa saatetuksi.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	20
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 83	25.02.2025
Valtuusto		26.05.2025

Päätös

Liitteet

- 5 Liite Kehittämisrahaston käyttö 2024
- 6 Kehittämisrahaston käyttö 2024 tapahtumat

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	21
----------------------	-------------	---	----

Henkilöstötoimikunta	§ 14	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 114	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

9

Henkilöstöraportti v. 2024

HLÖT 17.03.2025 § 14

Valmistelija

Henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki, puh. 040 3056 190

Henkilöstöraportti on tilinpäätöksen liiteasiakirja.

Kuntalain 113 §
Tilinpäätös

Kuntalain 114 §
Konsernitilinpäätös

Kuntalain 115 §
Toimintakertomus

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. (KuntaL 113§). Tietojen oikeellisuus ja riittävyys, joka koskee tilikauden tuloksen muodostumista ja tilinpäätöspäivän rahoitusasemaa, toteutuu varsin pitkälle noudattamalla kuntalain sekä kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä sekä kuntajaoston ohjeita tilinpäätöslaskelmien ja liitetietojen laatimisesta. Mainittu säännös velvoittaa kuitenkin kirjanpitoasetuksessa ja liitetieto-ohjeessa määrättyjen liitetietojen lisäksi antamaan tapaus- ja tilannekohtaisia liitetietoja.

Silloin, kun on kirjanpitolain nojalla laadittava toimintakertomus, siinä on esitettävä muun muassa henkilöstöä koskevat tunnusluvut. Merkittävien muutosten esittäminen on tarpeen oikean ja riittävän kuvan varmistamiseksi. Henkilöstön lukumäärä ilmoitetaan tilikauden lopun lukumääränä. Tavanomaista on, että lukumäärä esitetään jaettuna toimialan mukaisesti. Usein esitetään naisten ja miesten lukumäärät. Tavanomaiset tunnusluvut kuvaavat vaihtuvuutta, koulutuspäiviä, henkilökunnan keski-ikää sekä poissaolojen määrää.

Henkilöstöraportin lakisääteisyys tulee kuntalaista sekä kirjanpitolaista ja henkilöstöraportti toimitetaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä.

Henkilöstöraportti on laadittu Kuntatyönantajien (KT) suosituksen mukaisesti. Henkilöstöraportissa näkökulmia tuodaan esiin neljästä eri aihealueesta, jotka ovat:

- osaaminen ja uudistuminen
- työhyvinvoinnin johtaminen
- johtaminen ja esihenkilötyö
- tuottavuus ja tuloksellisuus.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	22
----------------------	-------------	---	----

Henkilöstötoimikunta	§ 14	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 114	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

Tarkoituksena on tukea henkilöstön osaamista ja kehittymistä sekä taata osaavan ja hyvinvoivan henkilöstön saatavuus ja pysyvyys sekä työn tuloksellisuus.

Valtakunnallisesti samalla tavalla yhteisesti kerättäviksi ja raportoitaviksi on valittu viisi tunnuslukua. Nämä tunnusluvut ovat:

- Henkilötyövuosi
- Henkilöstön ikärakenne
- Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus
- Sairauspoissaolot
- Henkilöstön osaamisen kehittäminen/koulutuspäivät.

Tunnusluville on esitetty yhteismitalliset laskentatavat. Yhteiset tunnusluvut mahdollistavat kunnille vertailun omista tunnusluvuista suhteessa muihin kuntiin sekä tehdä johtopäätöksiä niiden perusteella. Näiden lisäksi kunnilla on omia kuntakohtaisia mittareita, joita seurataan.

Henkilöstöraportin tulee tukea strategista johtamista ja toimia johtamisen sekä suunnittelun apuvälineenä. Henkilöstöraportin tavoitteena on myötävaikuttaa henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen kehittymiseen. Se tuottaa tietoa sekä niin päättäjille ja ylemmälle johdolle, kuin myös esimiehille ja henkilöstölle henkilöstön nykytilasta.

Vuoden 2024 henkilöstöraportin aineisto on koottu 31.12.2024 vallinneen tilanteen mukaan palkanlaskennan järjestelmistä ja henkilöstötietojärjestelmistä. Tietolähteenä on käytetty myös Kuntatyönantajien (KT) tilastoja sekä Tilastokeskuksen ja Kevan tilastoja. Henkilöstöraportin on toimittanut hallinnon toiminta-alueen Henkilöstö- ja tukipalvelut ja Keskustoimisto. Henkilömäärä on läpileikkaus tilinpäätöspäivän 31.12.2024 tilanteesta.

Henkilöstöpäällikkö esittää, että henkilöstötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle liitteenä olevan henkilöstöraportin hyväksymistä vuodelle 2024.

Henkilöstöraportti toimitetaan henkilöstötoimikunnan jäsenille liitetiedostona kokoukseen viimeistään 13.3.2025.

Puheenjohtajan esitys Henkilöstötoimikunta esittää kaupunginhallitukselle liitteenä olevan henkilöstöraportin hyväksymistä vuodelle 2024.

Päätös Henkilöstötoimikunta käsitteli henkilöstöraportin vuodelta 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle henkilöstöraportin vuodelta 2024 hyväksymistä ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Jakelu Kaupunginhallitus, siirto esityslistalle 25.3.2025 kokoukseen
Tarkastuslautakunta

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	23
----------------------	-------------	---	----

Henkilöstötoimikunta	§ 14	17.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 114	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

KH 25.03.2025 § 114

Valmistelija Henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki, puh. 040 190 3056

Henkilöstötoimikunta käsitteli henkilöstöraportin vuodelta 2024 ja esittää kaupunginhallitukselle henkilöstöraportin vuodelta 2024 hyväksymistä ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Henkilöstöraportti liitteenä.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus päättää hyväksyä henkilöstöraportin vuodelle 2024 ja saattaa asian kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Päätös Kaupunginhallitus päätti hyväksyä henkilöstöraportin vuodelta 2024 (liite 5) ja saattaa asian kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Asiaa esitteli henkilöstöpäällikkö Heli Huhtamäki.

Jakelu Kaupunginvaltuusto, siirto esityslistalle 26.5.2025 kokoukseen

VALT 26.05.2025
3965/01.00.00/2025

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2024 (liite) tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Liitteet

7 Henkilöstöraportti 2024

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	24
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 160	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

10

Talousarvion muuttaminen / hallintotoiminnan käyttötalousmäärärahat ja verotulot

KH 13.05.2025 § 160

Valmistelija

Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Vuoden 2025 talousarvion osan 1.7 TALOUSARVION RAKENNE, SITOVIKUUS JA SEURANTA SEKÄ TILIVELVOLLISET mukaan:

Talousarvioon tehtävistä muutoksista päättää kunnassa valtuusto. Talousarviomuutosten esittämisvelvollisuus koskee sekä toimintakatetta että tavoitteita. Talousarviomuutokset tulee esittää talousarviovuoden aikana siinä vaiheessa, kun näyttää todennäköiseltä, että valtuuston hyväksymä sitova toimintakate tai investointien kokonaissumma todennäköisesti ylittyy tai, ettei tavoitetta saavuteta. Valtuuston on hyväksyttävä myös tavoitteita koskevat muutokset erityisesti, jos määrärahoja ei säästy tavoitteen saavuttamattomuutta vastaavasti.

Valitettavasti hallintotoiminnan käyttötalousmäärärahojen ylittyminen on todennäköistä, minkä vuoksi on esitettävä lisämäärärahoja seuraavasti:

- kustannuspaikka henkilöstötoimikunta, tili henkilöstön koulutus: lisämääräraha 20 000 €

perustelu: talouden sopeuttamistoimenpiteisiin (organisaatiouudistus ja koulutuspalveluiden muutokset) liittyvät esihenkilöiden ja työntekijöiden valmennukset (muutokseen osallistaminen; jäänyt erehdyksessä pois v. 2025 talousarviosta)

- kustannuspaikka kaupunginhallitus, tili asiantuntijapalvelut: lisämääräraha 75 000 €

perustelu: 25 000 € määrärahavaraus asianajokustannuksiin (ennakoittomaton riita-asia) ja 50 000 € lisämäärärahavaraus sosiaali- ja terveyspalveluiden ja pelastuslaitoksen käytössä olevien kaupungin omistamien kiinteistöjen yhtiöittämisen selvittämistä ja yhtiöjärjestelyiden toteuttamista varten (ajoittuminen jo talousarviovuodelle tarkentui talousarvion hyväksymisen jälkeen).

YHT. 95 000 €.

Helmikuussa 2025 päivitetty verotuloennuste näyttää laskua vuodelle 2025 ennustetuissa kunnallisvero- ja yhteisöverokertymissä, mikä on tarpeen muuttaa talousarvion tuloslaskelmaosaan:

- kunnallisvero vähennystä 244 000 € (päivitetty 11 003 000 €, alkuperäinen 11 247 000 €)
- osuus yhteisöveron tuotosta lisäystä 57 000 € (päivitetty 2 264 000, alkuperäinen 2 207 000 €)

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	25
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 160	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

YHT. vähennystä 187 000 €

Talouarviomuutoksen seurauksena v. 2025 talousarvion ylijäämä 368 000 € pienenee 86 000 €:oon.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se muuttaa v. 2025 talousarviota esittelytekstin mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jakelu valtuuston listalle

VALT 26.05.2025
4041/02.02.00/2025

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto muuttaa v. 2025 talousarviota esittelytekstin (KH 13.05.2025 § 160) mukaisesti.

Päätös

Jakelu taloussuunnittelijan sijainen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	26
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 132	08.04.2025
Valtuusto		26.05.2025

11

Talousarvion v. 2025 muuttaminen / investointien lisämäärärahat

KH 08.04.2025 § 132

Valmistelija

tekninen johtaja Janne Karhu 0405443219

Sarakylän koulun viemärisaneerauksen sekä muiden korjaustöiden lisämäärärahasta päätettiin valtuuston kokouksessa 10.02.2025 § 8. Tällöin vuoden 2025 investoinnin kokonaismäärärahaksi päätettiin 320 000€.

Korjaustöiden toteuttaminen on kestänyt koko kevään ajan.

Viemärisaneeraus on toteutettu alkuperäisen urakkahankinnan (KH 29.10.2024 § 336) mukaisesti kokonaisurakkana.

Jäljemmin ilmenneet seinien ja muiden rakenteiden korjaustarpeet on toteutettu tehtyjen korjaussuunnitelmien perusteella tuntityönä. Urakan valvontaa on suorittanut kaupungin puitesopimuskumppani. Korjaustöiden laajuus on ylittänyt alkuperäisen arvion joten sitä myöten työmäärä ja työhön sekä valvontaan käytettävä aika on ollut suurempi.

Korjaustöiden yhteydessä rakennuksen pihalta löytyi myös vanha käytöstä poistettu öljysäiliö, joka oli aiheuttanut lievää maaperän saatumista.

Puhdistustyöt ja saastuneen maan käsittely suoritettiin viranomaisen ohjeiden mukaisesti, josta aiheutui ylimääräisiä kustannuksia.

Talousarviossa varattu määräraha ei ole riittävä korjaustöiden loppuunsaattamiseksi ja edellyttää lisämäärärahaa arviolta 105 000€

Syötteen yleiskaavaa on laadittu vuodesta 2023 lähtien.

Yleiskaavaaluonnos on ollut nähtävillä 27.2.2024-1.4.2024. ELY-keskus on edellyttänyt alueella tehtäväksi Natura-arvioinnin, jonka pohjaksi on aikaisemmin tehty kattavat luontoselvitykset. Natura-arviointi aineisto on lähetetty viranomaiselle alkuvuodesta 2025 ja lausuntoa odotetaan ELY-keskuksesta kesän aikana, jonka jälkeen yleiskaavaehdotus voidaan asettaa nähtäville.

Investointiohjelmaan vuodelle 2025 oli varattu Syötteen yleiskaavan loppuunsaattamisen toimenpiteisiin vain 20 000€ joka ei tule käsittelyaikataulun jatkumisen myötä riittämään. Tarvittavien työvaiheiden toteuttaminen ja kaavoituksen loppuunsaattaminen edellyttää lisämäärärahaa arviolta 30 000€.

Lisämäärärahaesitysten johdosta kaikkien investointien kokonaissumma kasvaisi 135 000 euroa, ollen yhteensä 2 855 000 euroa vuodelle 2025.

Kaupunginjohtajan esitys

Kaupunginhallitus esittää valtuustolle vuoden 2025 talousarvion muuttamista siten, että

- 1) investoinnin 900571 Sarakylän koulun viemärikorjaus investointibudjetiksi muutetaan 425 000 euroa, jossa on lisäystä edelliseen investointimäärärahaan 105 000 euroa, ja että
- 2) investoinnin 900418 Syötteen yleiskaavan päivitys investointibudjetiksi

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	27
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 132	08.04.2025
Valtuusto		26.05.2025

muutetaan 50 000 euroa, jossa on lisäystä edelliseen investointimäärärahaan 30 000 euroa.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jakelu Tekninen johtaja
Taloussuunnittelija

VALT 26.05.2025
4041/02.02.00/2025

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto päättää vuoden 2025 talousarvion muuttamisesta siten, että
1) investoinnin 900571 Sarakylän koulun viemärikorjaus investointibudjetiksi muutetaan 425 000 euroa, jossa on lisäystä edelliseen investointimäärärahaan 105 000 euroa, ja että
2) investoinnin 900418 Syötteen yleiskaavan päivitys investointibudjetiksi muutetaan 50 000 euroa, jossa on lisäystä edelliseen investointimäärärahaan 30 000 euroa.

Päätös

Jakelu taloussuunnittelijan sijainen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	28
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 159	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

12

Osavuositarkastus 1-3/2025

KH 13.05.2025 § 159

Valmistelija

Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715, taloussuunnittelijan sijainen
Mirja Viljamaa, p. 0403585874

Vuoden 2025 talousarvion osan 1.7 TALOUSARVION RAKENNE,
SITOVUUS JA SEURANTA SEKÄ TILIVELVOLLISET mukaan:

Toiminta-alueiden on raportoitava kaupunginhallitukselle ja valtuustolle
määräajoin toiminta- ja tulostavoitteiden toteutumisesta seuraavalla
aikataululla:

- tammi-maaliskuun toteutumasta 30.4. mennessä
- tammi-kesäkuun toteutumasta 15.8. mennessä
- tammi-syyskuun toteutumasta 31.10. mennessä
- koko vuoden toteutuma-arvio (ennuste) 15.8. mennessä

Raportoinnissa pääpaino tulee olla mahdollisissa taloudellisten ja
toiminnallisten tavoitteiden toteutumatta jäämistä koskevien syiden
kuvaamisessa. Lisäksi tulee esittää suunnitelma korjaavista toimenpiteistä
tai suunnitelma talousarviomuutoksen hakemisesta.

Yhteenveto talouden toteumasta:

Vuoden 1.-3. neljänneksen **toimintakatteen** toteuma on -7,96 milj. €, 27,5
% koko vuoden talousarviosta. Ylitys tasaiseen toteumaan verrattuna on
2,5 %-yksikköä, noin 0,73 milj. €. Toimintatuottojen (ulkoinen ja sisäinen)
toteuma on 21,4 % ja toimintakulujen toteuma 25,9 % talousarviosta.

Henkilöstökulujen toteuma 3,85 milj. € (26,4 %) ylittää tasaisen toteuman
noin 200 000 €:lla.

Verotuloja kertyi 3,94 milj. € (23,2 % talousarviosta) ja **valtionosuuksia**
4,12 milj. € (24,9 %).

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma on noin 41 000 €, mikä on tässä
vaiheessa vuotta selvästi talousarvion ennustetta positiivisempi.

Vuosikate, 144 000 €, on positiivinen, mutta vain 3,4 % koko vuoden
talousarviosta.

Toimintakatteen ja vuosikatteen toteumia tarkasteltaessa on huomioitava,
että käyttötalouden tulot ja kulut sekä rahoitustuotot ja -kulut kertyvät
vuoden aikana osin epätasaisesti ja ovat osin jaksottamatta tilikauden
ollessa kesken. Laskutusrytmistä johtuen alkuvuoden tulot ovat suurelta
osin vielä laskuttamatta.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	29
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 159	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Suunnitelman mukaisten poistojen toteuma, 0,844 milj. €, on 25,2 % talousarviosta. **Arvonalentumiset** (kiinteistöjen alaskirjaukset), 1,243 milj. €, kirjataan vasta tilinpäätöksessä. Tasaisella toteumalla laskettuna suunniteltujen alaskirjausten vaikutus tulokseen ja yli-/alijäämään on noin - 311 000 € /neljännesvuosi.

Poistoeron muutos kirjataan vasta tilinpäätöksessä. Tasaisella toteumalla laskettuna poistoeron muutoksen vaikutus yli-/alijäämään on noin +26 000 € /neljännesvuosi.

Rahastojen muutos (toteuma 60 000 €, 9,7 %) sisältää kehittämisrahastosta maaliskuun loppuun mennessä katetut menot.

Edellä mainituista syistä johtuen 1. osavuosikatsauksen osoittama tilikauden alijäämä -0,64 milj. € ei kerro suoraan talouden kokonaistoteumaa. Tämä johtuu erityisesti arvonalentumisten (kiinteistöjen alaskirjausten) viemisestä kirjanpitoon vasta vuoden lopussa sekä toisaalta tulojen (laskutusrytmin) painottumisesta myöhemmille vuosineljänneksille.

Ennuste koko vuoden talouden toteumasta annetaan osana puolivuotiskatsausta (1-6/2025).

Osavuosikatsaus on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus:
 1) merkitsee osavuosikatsauksen (talouden ja toiminnan toteuman) 1-3/2025 tiedoksi (pöytäkirjan liite) ja valtuuttaa hallintojohtajan ja taloussuunnittelijan sijaisen tarvittaessa tekemään siihen vähäisiä korjauksia ennen valtuustokäsittelyä; ja
 2) esittää valtuustolle, että se merkitsee talouden ja toiminnan toteuman 1-3/2025 tiedoksi.

Päätös: Kaupunginhallitus:
 1) merkitsi osavuosikatsauksen (talouden ja toiminnan toteuman) 1-3/2025 tiedoksi (pöytäkirjan liite 3) ja valtuuttaa hallintojohtajan ja taloussuunnittelijan sijaisen tarvittaessa tekemään siihen vähäisiä korjauksia ennen valtuustokäsittelyä; ja
 2) esittää valtuustolle, että se merkitsee talouden ja toiminnan toteuman 1-3/2025 tiedoksi.

Jakelu valtuuston listalle

VALT 26.05.2025
 4126/02.02.02/2025

Kaupunginhallituksen esitys

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	30
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 159	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Valtuusto merkitsee talouden ja toiminnan toteuman 1-3/2025 (liite) tiedoksi.

Päätös

Jakelu Kaupungin verkkosivuille (mediatuottaja)

Liitteet

8 Osavuosisikatsaus 1-3 2025 PUDASJÄRVEN KAUPUNKI

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	31
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 116	25.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 169	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

13

Kuntastrategia 2025-2030

KH 25.03.2025 § 116

Kuntastrategian päivittäminen

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Tomi Timonen, puh. 050 454 8230

Kuntalain 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Voimassa oleva kuntastrategia 2022-2030

Edellisen valtuustokauden kaupunginvaltuusto hyväksyi tällä hetkellä voimassa olevan Pudasjärven kuntastrategian kokouksessaan 17.6.2021. Valmistelutyössä kevään 2021 aikana kuultiin laajasti kuntalaisia ja osallistettiin henkilöstöä, vaikuttamistoimielimiä ja eri toimijoita, muun muassa yrittäjiä. Kuntalaisilla oli vielä mahdollisuus kommentoida luonnosta ennen päätöksentekoa.

Kuntastrategian mukaan Pudasjärvi on aito luonnonläheinen kyliensä kaupunki, joka perustaa menestyksensä omiin vahvuuksiinsa. Pudasjärven strategisina menestystekijöinä tunnistettiin: 1.Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut, 2.Elinvoimaiset kylät, 3.Ketterä kuntakonserni, 4.Moderni puuteollisuus ja uusiutuva energia sekä 5.Elämyksellinen luontomatkailu ja monipuolinen elinkeinorakenne.

Kuntastrategialuonnos 2025-2030

Kuluvan kevään aikana valmistelussa on päädytty valtuustoseminaarissa 10.2.2025 valtuutettujen linjaamalla tavalla päivittämään vain kevyesti voimassa olevaa strategiaa. Valmistelussa on tunnistettu yhteiskunnan muutostekijöitä sekä muuttuva kuntakentän tehtäväkokonaisuus

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	32
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 116	25.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 169	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

työllisyyspalveluineen. Ennen kaikkea panostus elinvoimakysymyksiin ja verotulopohjan kasvattamisen merkitys nousee muutoksessa esille ja on monessa muussakin kaupungin valmisteluprosessissa keskeisessä roolissa, kuten organisaatiomuutoksessa ja hallintosäännön päivittämisessä.

Luonnoksessa tunnistetaan edelleen pitkälle samat vahvuudet ja mahdollisuudet sekä kylien suuri merkitys koko laajan kaupungin elinvoimaisena pitämisessä. Pudasjärvellä järjestetään jatkossakin asukaslähtöisiä, saavutettavia ja laadukkaita kuntapalveluja uudistetuissa ja pääosin hirsirakenteisissa tiloissa. Toimiva kuntademokratia, kehittyvä yhteisöllisyys ja kuntalaisten osallisuuden lisääminen ovat merkittäviä tavoitteita. Kaupunki toimii aktiivisesti verkostossa yhdessä yrittäjien, koulutuksenjärjestäjien ja muiden toimijoiden kanssa toteuttaessaan elinvoimaa lisääviä toimenpiteitä. Panostamme edelleen omiin vahvuuksiimme ja metsäala, puutuoteteollisuus, matkailu ja monipuolistuva elinkeinorakenne ovat vahvuksiamme. Pudasjärvellä on upea luonto, tunnistamme kestävän luontomatkailun mahdollisuudet sekä vapaa-ajan asumisen merkityksen ja harrastusmahdollisuuksien kehittymisen. Mahdollistamme kestäväällä tavalla vihreän siirtymän investointien sijoittumista kaupunkiimme.

Uhkana tasapainoiselle kuntataloudelle ja pitkäjänteiselle kehittämiselle ovat negatiivinen väestökehitys ja syntyvyyden lasku. Toimintaamme haastaa myös jatkuvasti heikentynyt kuntatalous ja julkisen sektorin talouskehityksen epävarmuus laajemminkin. Heikko suhdannetilanne ja korkea työttömyys aiheuttavat paineita onnistua työllisyyspalvelujen uudistuksessa ja merkittävien pitkittyneestä työttömyydestä aiheutuvien kustannuksien välttämiseksi.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi 1.6.2025 voimaan tulevan liitteenä 9 olevan Pudasjärven kuntastrategian 2025-2030.

Kaupunginjohtajan muutettu esitys

Asia palautetaan valmisteluun ja strategia hyväksytään valtuustossa toukokuussa 2025.

Päätös Muutettu esitys hyväksyttiin.

Jakelu valtuuston listalle

KH 13.05.2025 § 169

Kuntastrategian päivittäminen

Valmistelija Kaupunginjohtaja Tomi Timonen, puh. 050 454 8230

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	33
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 116	25.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 169	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Strategialuonnokseen on tehty kaupunginhallituksessa linjatut muutokset muun muassa strategiaan menestystekijöihin ja perustehtävien painotuksiin.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi 1.6.2025 voimaan tulevan liitteenä olevan Pudasjärven kuntastrategian 2025-2030.

Päätös Kaupunginhallitus päätti esittää kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi 1.6.2025 voimaan tulevan liitteenä 13 olevan Pudasjärven kuntastrategian 2025-2030.

Jakelu

VALT 26.05.2025
4005/00.01.02/2025

Kuntastrategia 2025-2030

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto hyväksyy 1.6.2025 voimaan tulevan liitteenä olevan Pudasjärven kuntastrategian 2025-2030.

Päätös

Jakelu mediatuottaja (strategia verkkosivuille)

Liitteet

9 Pudasjärven kuntastrategia 2025-2030

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	34
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

14

Talouden sopeuttamisohjelman toteuttaminen ja Pudasjärven kaupungin organisaatiouudistus

KH 13.05.2025 § 171

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Tomi Timonen, puh. 050 454 8230

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024 hyväksynyt osana talousarviota talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2025-2028. Sopeuttamisohjelma on talousarviokirjan osa (luku 1.6 ALIJÄÄMÄN KATTAMISTA KOSKEVAT TOIMENPITEET). Kaupunginhallitus on lisäksi päättänyt 26.11.2024, että yhteistoiminnassa neuvoteltujen organisaatio- ja palvelurakennemuutosten täsmennytyä alkuvuodesta 2025 talousarvionmuutos tuodaan käsiteltäväksi kaupunginhallitukselle 4/2025 ja valtuustolle 5/2025.

Kaupunginhallitus nimesi tammikuussa 2025 muutostyöryhmät valmistelevaan sopeutusohjelmaa ja organisaatiomuutosta. Konserni-, työllisyys- ja elinvoimapalvelujen muutostyöryhmän (puheenjohtajana kaupunginjohtaja) keskeisenä tehtävänä oli kaupungin organisaatiomuutoksen, tavoiteltavien henkilöstösäästöjen, kiinteistöjen tilapalvelumallin sekä sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelu. Koulutuspalvelujen muutostyöryhmän (puheenjohtajana opetus- ja sivistysjohtaja) tehtävänä oli hyvinvointi- ja sivistystoiminnan toimialuetta koskevien sopeutusohjelman toimenpiteiden valmistelu.

Valmistelun edetessä kevään aikana henkilöstölle on järjestetty organisaatiotyöpajoja, muutosvalmennusta ja esihenkilöille muutosjohtamisen koulutusta. Yrittäjien kuuleminen on järjestetty osana konserni-, työllisyys- ja elinvoimapalvelujen muutostyöryhmän työskentelyä. Työryhmät ovat esitelleet kaupunginhallitukselle valmistelun etenemistä ja kaupunginhallitus on kokoontunut erikseen asiaa linjaaviin työkokouksiin 19.3., 3.4. ja 25.4. Valtuustoseminaarissa organisaatiomuutosta ja siihen läheisesti kytkeytyvää hallintosääntöuudistusta on esitelty valtuutetuille 31.3.

Valmistelun edetessä asioita on käsitelty yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa. Yhteistoimintaneuvottelujen kohteena olevat sopeutustoimet koskevat vuosia 2025-2026. Sitä pidemmälle kuntatalouden kehityksen ja kaupungin taloudellisen tilanteen sekä rahoituspohjan kehittymisen arviointi on haasteellista ja näin henkilöstöä koskevien konkreettisten toimenpiteiden kohdentaminen ei ole mahdollista. Muuten sopeutusohjelman toteutus etenee valtuustossa linjatulla tavalla ja mahdolliset myöhemmät henkilöstövaikutuksia sisältävät sopeutustoimet käsitellään niiden tarkentuessa tarvittaessa yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa.

Yhteistoimintaneuvottelut ovat koskeneet koko Pudasjärven kaupungin henkilöstöä ja kaikkia toiminta-alueita sekä niiden työyksiköitä (hallinnon toiminta-alue, hyvinvointi- ja sivistyksen toiminta-alue ja tekninen ja

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	35
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

ympäristön toiminta-alue), yhteensä 265 työntekijää (henkilöstömäärä 1.11.2024). Neuvottelujen alussa arvioitu henkilötövuosien vähennys oli 21 henkilötövuotta ja tavoiteltu henkilöstökulujen vähennys on 1,1 miljoonaa euroa vuosille 2025 -2026. Henkilöstötövuosien vähennykset suunniteltiin hoidettavan pääsääntöisesti eläköitymisen ja määräraikaisuusien kautta. Tehtäviä yhdistettäisiin, jaettaisiin muiden työntekijöiden kesken tai tehtäviä ei täytettäisi tehtävien vapautumisen myötä.

Sopeutusohjelman toimenpiteet 1,2,3,4,5,6,8,9,10,12,13,15,17,18,19 ja 20 voidaan toteuttaa talousarvion toimeenpanon yhteydessä kohdistuen kyseiselle toimintavuodelle ja esimerkiksi kuluvan vuoden talousarvioon sisällytetyt sopeutustoimet ovat toimeenpantavina. Osa toimenpiteistä tulee valmisteluun ja toteutukseen vasta myöhemmin (kuten esimerkiksi muutokset yksityisteiden kunnossapidon avustuskäytäntöihin).

ARVIO SOPEUTUSOHJELMAN TOIMENPITEIDEN TOTEUTUMISESTA, TILANNE 8.5.2025

kohta 7. Kiintiöpakolaisten vastaanottaminen lopetetaan 1.1.2025 alkaen.

Vaikutus toimintakatteeseen arvioitiin (muun muassa Suomi-startti-koulutuksen lopettamisen ja kotouttamispalvelujen vähenemisen myötä) olevan vuoden 2025 tasolla -90 t € ja vuodesta 2026 alkaen -180 t €. Tarkentunut vaikutus toimintakatteeseen toteutuu arvioitua pienempänä; vuodelle 2025 toteutuisi -60 t € ja vuodesta 2026 alkaen -90 t €. Arvioitu htv-vähennys 2.

Kohta 11. Hallintotoiminnan kustannuksien vähentäminen

Vaikutus toimintakatteeseen toimintaa uudelleen järjestämällä ja/tai palveluja supistamalla tai lakkauttamalla arvioitiin olevan -85 t € vuodesta 2026 alkaen. Valmistelluissa sopeutustoimissa mukana on HR-tehtävien uudelleenjärjestely (henkilöstöpäällikön viran lakkauttaminen ja tehtävien jako organisaatiossa), ostolaskituksen siirtäminen kaupungin omaksi työksi palveluntuottajalta 1.10.2025 alkaen, rempparyhmän toiminnan lopettaminen v. 2025 sekä edunvalvonnan siirtäminen vuokratiloista kaupungin tiloihin 1.10.2025 alkaen. Tarkentunut toimintakatteen alentuminen kohdistuu jo vuodelle 2025 -20 t € ja vuodesta 2026 eteenpäin -153 t €. Arvioitu htv-vähennys 2.

Kohta 14. Perusopetuksen kustannuksien vähentäminen

Vaikutus toimintakatteeseen arvioitiin (säästötavoite vuoden 2024 tasosta) v. 2025 -33 t €, v. 2026-2027 -100 t € euroa ja vuodesta 2028 alkaen vähintään -350 t €.

Koulutuspalvelujen muutostyöryhmän esitys 25.3.2025 kaupunginhallitukselle muutoksista koulujen toimipisteverkkoon (joka olisi sisältänyt kustannussäästöjä sekä kiinteistöistä että henkilöstöstä kohdentuen myös sivukyliin toimipisteisiin) hylättiin ja palautettiin valmisteluun tavoitteena kohdistaa säästötoimenpiteitä ensi sijassa

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	36
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

keskusta-alueen toimipisteiden toimintaan. Koulutuspalveluiden muutostyöryhmän vaihtoehtoiset esitykset sisältävät kustannussäästöjä ja mutta myös menolisäyksiä siten, että arvioitu vaikutus toimintakatetta alentavasti on vuodelle 2025 suuruusluokassa -50 t € ja vuodesta 2026 eteenpäin noin -150 t €. Htv vaikutukset v. 2025 -1 htv ja v. 2026 -5 htv.

Tässä kohtaa on syytä huomioida sopeutustoimien kokoluokan jääminen näin merkittävästi tavoitteesta. Käytännössä perusopetuksien kustannusnousu on henkilöstö-, kiinteistö-, palvelujen osto- ym. kulujen nousupaineiden vuoksi vähintään arviolta +2 %/vuosi, jos mitään rakenteellisia tai toiminnallisia muutoksia ei tehtäisi. Kustannuksien pitäminen vuoden 2024 tasossa edellyttäisi käytännössä vielä noin 200 t € euron lisäsäästöjä toimintakatteeseen alkuperäisen säästötavoitteen lisäksi.

Kohta 16. Hyvinvointi- ja sivistystoiminnan kustannuksien vähentäminen muualla kuin perusopetuksessa

Vaikutus toimintakatetta alentavasti arvioitiin olevan v. 2025 -62 500 euroa ja vuodesta 2026 alkaen -140 t €. Tarkentunut toimintakatevaikutus kirjastoautotoiminnan lakkauttamisella 1.10.2025 alkaen, näyttelyn aukioloaikojen ja kulttuuripalveluiden supistamisella 1.10.2025 alkaen ja Puikkarin aukioloaikojen supistamisella 1.10.2025 alkaen on v. 2025 -36 t € ja v. 2026 alkaen -144 t €. Htv-vaikutukset -3 htv.

Muiden sopeutustoimien osalta arvio toimintakatetavoitteeseen on tarkentunut kohdan 13. Puistolan varhaiskasvatussyksikön sulkemisen osalta, sillä sulkeminen siirtyy näillä näkymin vuodelle eteenpäin johtuen ennakoitua suuremmasta varhaiskasvatuksen lapsimäärästä keskusta-alueella, jolloin myös kustannussäästö toteutuu vasta vuodesta 2027 alkaen. Lisäksi kohdan 15. Vapautuvia tehtäviä jätetään täyttämättä kansalaisopistossa, varhaiskasvatuksessa ja kirjastossa osalta vaikutus toimintakatetta vähentävästi sopeutuskaudella toteutuu hieman ennakoitua suurempana.

TALouden SOPEUTUKSEN RIITTÄVYYDEN ARVIOINTI

Päätettäväksi esitettävät toimenpiteet jäävät puuttumaan talouden sopeuttamisohjelman v. 2025-2028 tasosta v. 2025 osalta n. 230 t € ja v. 2026 n. 210 t €. Vuodelta 2027 puuttuvat alustavan arvion mukaan n. 180 t € säästöt ja vuodelta 2028 yli 430 t € säästöt.

Valtuuston hyväksymä Talouden sopeuttamisohjelma v. 2025-2028 perustuu isossa kuvassa perusopetuksen kustannusten alentamiseen v. 2024 tasosta. Perusopetuksen vuodelle 2025 asetetut säästöt jäävät sopeuttamisohjelman tasosta v. 2025 n. 190 t € ja v. 2026 n. 185 t € eli yhteensä 375 t € jo sopeuttamisohjelman kahtena ensimmäisenä vuotena. Säästötoimenpiteet eivät kata edes kustannusten kasvua.

Kaupungin talousarvion kustannusrakenteessa Koulutuspalveluissa (jonka sisällä perusopetus on) TA2025 toimintakatteen taso on -12 359 t €. Tilinpäätöksen vuoden 2024 toteuma toimintakatteen osalta oli -13 006 t €.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	37
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Alkuperäinen budjetti koulutuspalveluilla oli -11 908 t € ja muutettu -12 356 t €. Osavuositarkastuksen 1-3/2025 mukaan Koulutuspalvelujen toimintakate on toteutunut edellisen vuoden vastaavaan aikaan verrattuna -174 t € suurempana. Tämän vuoden osalta TA-tavoitteeseen ja asetettuihin sopeutusohjelman puitteisiin pääseminen edellyttäisi, että koulutuspalvelujen toimintakate pienenesi suhteessa viime vuoden toteutuneeseen toimintakatteeseen -647 t €. Nyt esitetyillä toimilla tähän tavoitteeseen ei tulla pääsemään.

Päätettäväksi esitettävät toimenpiteet vähentävät voimaan astuttuaan kaupungin henkilöstöä 16 henkilötyövuodella.

Yhteenvetona sopeutusohjelman toteutumisen kokonaisuudesta voidaan todeta, että sopeutusohjelman tavoitteesta ollaan merkittävästi jäämässä erityisesti perusopetuksen osalta. Alijäämien kattaminen on sopeutusohjelmassa linjattua aikataulua hitaampaa ja vuoden 2025 tilikauden tuloksen voi ennakoida olevan alijäämäinen. Tilannetta hieman helpottaa, että vuoden 2024 tilinpäätös toteutui lopulta noin miljoona euroa ennakoitua parempana, vaikka olikin alijäämäinen.

Tämän päätöksen mukaiset toimenpiteet viedään talousarviomuutoksena v. 2025 talousarvioon.

ORGANISAATORAKENTEEN MUUTOS

Seuraavassa esitellään Pudasjärven kaupungin organisaatiomuutoksen keskeisimpiä linjauksia, joiden käytännön toteuttaminen edellyttää muutoksia muun muassa kaupungin hallintosääntöön, talousarviorakenteeseen sekä virkanimikkeisiin ja tehtäväkuviin. Tavoitteen mukaisesti uusi organisaatio on resurssitehokkaampi, joustava ja innovatiivinen. Elinvoiman kehittämisen näkökulma korostuu uudistuksessa ja keskeisenä perusteluna toiminta-alueiden nimimuutokselle on palvelunäkökulman korostaminen.

Kaupungin hallinto-organisaatio jakaantuu kolmeen palvelualueeseen: Hallinnon ja talouden palvelualue (nykyinen hallintotoiminta); Kaupunkikehityksen palvelualue (nykyinen tekninen ja ympäristötoiminta) sekä Osaamisen ja hyvinvoinnin palvelualue (nykyinen hyvinvointi- ja sivistystoiminta)

Kullakin kolmella palvelualueella on kolme palveluyksikköä ja palvelualueetta johtaa palvelualuejohtaja.

Pudasjärven kaupungin palvelualueiden organisaatorakenne.

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025



HALLINNON JA TALOUDEN PALVELUALUE

Hallinnon ja talouden palvelualueella ovat palveluyksiköt: Talous- ja hallintopalvelut, ICT- ja hankintapalvelut sekä Kaupungin yhteistoiminta. Palvelualueutta johtaa hallintojohtaja.

Palvelualue vastaa Pudasjärven kaupungin yleisen hallinto- ja talouspalveluiden sekä henkilöstöpalveluiden järjestämisestä. Palvelualueen tehtävänä on valmistella kaupungin strategiset tavoitteet ja tuottaa ennusteet kaupungin tulevasta kehityksestä. Tavoitteina palvelualueella on kaupungin vastuulla olevien tehtävien hallinnollisten tukitoimien koordinoiminen ja kokonaisuuden hallinta sekä konsernijohtaminen. Toiminta on koko organisaation poikkileikkaavaa ja se toteuttaa osaltaan kaupungin hyväksyttyä strategiaa tuottamalla laadukkaita tukipalveluita kaupungin eri palvelualueille.

Talous- ja hallintopalvelujen palveluyksikön toimintaa johtaa hallintojohtaja. Palveluyksikössä tuotetaan Taloushallinto- ja tilaomistuspalvelut, Keskushallinnon palvelut, Henkilöstöhallinnon ja työsuojelun palvelut, Asiakasneuvonta sekä Yleinen edunvalvonta. Osana palveluyksikköä toimii myös kaupungin konsernijohtoryhmä.

ICT- ja hankintapalvelujen palveluyksikön toimintaa johtaa resurssipäällikkö. Palveluyksikössä tuotetaan ICT- ja tietohallintopalvelut, Hankintapalvelut, Varautuminen sekä Sihteeripalvelut.

Kaupungin yhteistoiminnan alla ovat hallintojohtajan vastuulla Oulunkaaren ympäristöpalvelut ja Maaseutuhallinto. Kaupunginjohtaja vastaa OSAO-yhteistyöstä ja Muusta yhteistoiminnasta.

KAUPUNKIKEHITYKSEN PALVELUALUE

Kaupunkikehityksen palvelualueella ovat palveluyksiköt: Yritys- ja työelämäpalvelut, Maankäyttö- ja kaavoituspalvelut sekä Kaupunkiympäristö- ja rakentajanpalvelut. Palvelualueutta johtaa kaupunkikehitysjohtaja (teknisen johtajan virkanimike ja tehtäväkuvaus muuttuvat).

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	39
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Kaupunkikehityksen palvelualueen tehtävänä on kaupungin elinvoiman lisääminen ja verotulopohjan kasvattaminen. Palvelualue huolehtii yritysten toimintaedellytyksistä, työvoiman saatavuudesta sekä koulutusmahdollisuuksien kehittämisestä. Maankäytön kehittäminen mahdollistaa kestävästä kasvusta ja elinympäristöjä sekä vihreän siirtymän investointeja. Kaupunkiympäristöpalvelut kehittää hyvinvointia lisäävää asumisen ja elämisen ympäristöä sekä sujuvia rakentajan palveluita.

Yritys- ja työelämäpalvelujen toimintaa johtaa kaupunkikehitysjohtaja. Palveluuyksikössä toimii Pudasjärven Kehitys Oy, Työllisyyspalvelut, Kotoutumispalvelut sekä Viestintä- ja markkinointi. Kaupungin elinvoimajohtoryhmä kaupunginjohtajan koollekutsumana ja johtamana tukee ja ennakoii yritysten toimintaedellytyksiin, työvoiman saatavuuteen sekä koulutusmahdollisuuksien kehittämiseen tähtääviä toimenpiteitä.

Maankäyttö- ja kaavoituspalvelujen palveluuyksikössä tuotetaan kaupungin maankäytön kehitykseen ja kaavoitukseen liittyvät palvelut. Palveluuyksikköä johtaa maankäyttöpäällikkö.

Kaupunkiympäristö- ja rakentajan palvelujen palveluuyksikössä toimii kaupunkikehitysjohtajan johtamana Yhdyskunta- ja elinympäristöpalvelut, Syötteen vesihuoltolaitos sekä Rakennusvalvonta.

OSAAMISEN JA HYVINVOINNIN PALVELUALUE

Osaamisen ja hyvinvoinnin palvelualueella ovat palveluuyksiköt: Koulutuspalvelut, Varhaiskasvatuspalvelut sekä Vapaa-aika ja yhteisöllisyyspalvelut. Palvelualueella johtaa hyvinvointijohtaja (opetus- ja sivistysjohtajan virkanimike ja tehtäväkuvaus muuttuvat).

Palvelualueella tuotetaan kasvatuksen, koulutuksen, elinikäisen oppimisen, vapaa-ajan ja yhteisöllisyyden edistämisen palveluita. Palvelualueen hallinto tukee koko palvelualueen toimintaa. Palvelualueella toimii johtoryhmä, jota johtaa hyvinvointijohtaja. Kokoonpanoon kuuluu palveluuyksiköiden päälliköt. Johtoryhmän tehtävänä on koordinoita palvelualueen toimintaa ja taloutta.

Koulutuspalvelujen palveluuyksikössä rehtorin johtamana toimii Esi- ja perusopetus, Lukiokoulutus sekä Ap/ip-toiminta.

Varhaiskasvatuspalvelujen palveluuyksikössä varhaiskasvatuspäällikön johtamana toimii kaupungin Päiväkotihoido ja Perhepäivähoito.

Vapaa-aika- ja yhteisöllisyyspalvelujen palveluuyksikössä toimii hyvinvointipäällikön johtamana Kulttuuri- ja kirjastopalvelut, Liikuntapalvelut, Nuorisopalvelut, Järjestöyhteistyö, Vaikuttamistoimielimet, Hankkeiden koordinointi sekä Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Hyvinvointijohtaja johtaa tässä palveluuyksikössä kuitenkin Kansalaisopistoa.

MUUTOKSET LUOTTAMUSHENKILÖORGANISAATIOON

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	40
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Organisaatiomuutos vaikuttaa valiokuntien tehtäviin, ja yhteisövaliokunnan nimi muuttuu kaupunkikehitysvaliokunnaksi.

Valiokuntien työnjako noudattaa palvelualuejakoa:

- Hyvinvointivaliokunta käsittelee osaamisen ja hyvinvoinnin palvelualueen asioita
- Kaupunkikehitysvaliokunta käsittelee kaupunkikehityksen palvelualueen asioita
- Molemmat valiokunnat voivat käsitellä ja antaa ohjausesityksiä hallinnon ja talouden palvelualueen asioista

LIIKKEENLUOVUTUS KIINTEISTÖHOIDON TEHTÄVIEN OSALTA PUDASJÄRVEN VUOKRATALOT OY:LLE

Kaupungin organisaatiouudistuksen yhteydessä on selvitetty elinvoiman muutostyöryhmän toimesta myös kaupungin omistamien kiinteistöjen tilapalvelujen toiminnan uudelleen järjestämistä. Valmistelussa on otettu huomioon sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoite, vakinaisen viranhaltijan (kiinteistöpäällikkö) irtisanoutuminen virastaan ja virkaan kuuluvien tehtävien väliaikainen täyttäminen teknisen toimen sisäisin järjestelyin sekä yleinen tarve tehostaa ja kehittää kaupungin toimintoja samalla vähentäen päällekkäisiä samoihin osaamisalueisiin kohdistuvia tehtäväkokonaisuuksia konsernissa.

Ratkaisu tehostamishaasteeseen on tilapalvelujen siirtäminen kaupungin omistaman Pudasjärven Vuokratalot Oy:n toteutettaviksi erillisen tilapalvelusopimuksen myötä. Yhtiö tuottaisi sopimuksen mukaisesti tilapalvelut kaupungin käyttöön sisältäen tilavuokrauspalvelut, ylläpitopalvelut ja rakennuttamispalvelut. Nykyinen tilapalvelujen henkilöstö (5 htv:tä) siirtyisi liikkeenluovutuksella kaupungilta vuokrataloyhtiölle. Siirtyviä henkilötyövuosia ei oteta huomioon säästöpotentiaalina kaupungin sopeutusohjelman toteutuksessa, kun oman tuotannon sijaan tulee lisäkustannus ostopalveluihin.

ORGANISAATIOMUUTOKSEN AIKATAULU

Käytännössä organisaatiomuutoksen aikataulu määritellään merkittävältä osin parhaillaan valmistelussa olevassa uudessa hallintosäännössä. Aikataulussa otetaan huomioon valtuustokauden vaihtuminen ja muutokset toimielinorganisaatioon siten, että jo kesäkuun alusta osa hallintosäännön muutoksista tulisi voimaan.

Hallintosäännön on tarkoitus tulla voimaan:

- Toimielimiä koskevat määräykset 1.6.2025 alkaen.
- Toimielinten toimintaan liittyvät viranhaltijoita koskevat määräykset 1.6.2025 alkaen.
- Organisaatiorakenne 1.1.2026 alkaen.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	41
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

- Viranhaltijoiden nimikemuutokset ja muut kuin toimielinten toimintaan ja organisaatorakenteeseen liittyvä toimivalta 1.10.2025 alkaen.
- Tilapalveluiden liikkeenluovutuksesta johtuvat määräykset liikkeenluovutuksen voimaan astumisesta alkaen.

Kaupunginhallituksen jäsenille on toimitettu oheismateriaalina sopeuttamisohjelmaa koskeva taulukko, joka avaa säästöjen laskentaa ja sisältää alustavan, ei sitovan suunnitelman toimenpiteiden voimaanastumisen aikataulusta. Lisäksi oheismateriaalina on kuntatalouden laskentakehikko, joilla kuvataan sopeutustoimenpiteiden vaikutusta kaupungin talouteen. Taulukoista ei tule osa päätöstä, vaan ne toimivat oheismateriaalina.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus esittää valtuustolle, että se päättää talouden sopeutusohjelman (v. 2025-2028) toteuttamisesta vuosina 2025-2026 ja muutoksista kaupungin organisaatiossa seuraavaa:

1. Kaupungin uuden organisaatorakenteen päälinjat ovat esittelytekstin mukaiset. Toimivaltaa koskevat määräykset annetaan uudessa hallintosäännössä.
2. Tilapalvelut siirretään liikkeenluovutuksella Pudasjärven Vuokratalot Oy:lle. Kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja (molemmat yksin) valtuutetaan tekemät tarvittavat päätökset viranhaltijapäätöksin.
3. Pakolaisten vastaanottamisen lopettamisen seurauksena Monikulttuuristen palveluiden (uusi nimi Kotoutusmispalvelut) toimintaa supistetaan niin, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt. (Lisäksi n. 45 t € säästöt on saavutettu lopettamalla suomen kielen opetus kansalaisopistossa v. 2025 alusta alkaen.)
4. Henkilöstöhallinnon ja työsuojelun resurssointia pienennetään ja tehtävät järjestellään uudelleen niin, että saadaan n. 60 t € vuosittaiset säästöt.
5. Taloushallinnon tehtäviä siirretään palveluntuottajalta kaupungin omaksi työksi, jolloin saadaan n. 35 t € vuosittaiset säästöt.
6. Ulkoa vuokratuista tiloista luovutaan siten, että saadaan vähintään 15 t € vuosittaiset säästöt.
7. Ns. työllisyyspalveluissa toiminut rempparyhmä lakkautetaan, jolloin saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
8. Puistolan varhaiskasvatuksen yksikkö suljetaan v. 2026 loppuun mennessä, mikäli lapsimäärä sen mahdollistaa. Sulkemisesta saadaan 15 t € vuosittaiset säästöt.
9. Perusopetusta järjestellään uudelleen siten, että v. 2025 saadaan n. 55 t € ja v. 2026 230 t € säästöt. Sopeuttamisohjelmaan nähden puuttuvien säästöjen valmistelua jatketaan. Tarkastelussa ovat ainakin toiminnan uudelleenjärjestely ja koulujen toimipisteet.
10. Kansalaisopiston kurssitarjontaa supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
11. Kirjaston aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
12. Varhaiskasvatuksen johtamisen resurssointia pienennetään ja tehtävät järjestellään uudelleen siten, että saadaan n. 65 t € vuosittaiset säästöt.
13. Kirjastoauton toiminta lakkautetaan, jolloin saadaan n. 75 t €

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	42
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

vuosittaiset säästöt.

14. Näyttelyn aukioloa supistetaan ja kulttuuripalveluita supistetaan siten, että saadaan n. 30 t € vuosittaiset säästöt.

15. Puikkarin aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 35 t € vuosittaiset säästöt.

16. Virkojen ja toimien sisältöihin ja nimikkeisiin tehdään edellisistä johtuvat sekä muut taloudellisesti ja toiminnallisesti perustellut muutokset, jotka astuvat voimaan 1.9.2025-30.7.2026 alkaen. Mahdolliset irtisanomiset astuvat voimaan aikaisintaan 1.10.2025.

17. Edellisten kohtien mukaiset muutokset astuvat voimaan toiminnallisesti tarkoituksenmukaisina ajankohtina, valmistelun ja toimeenpanon viemä aika ja mahdolliset lakisääteiset reunaehdot huomioiden toimenpiteestä riippuen kesän 2025 ja syksyn 2026 välillä.

Kokouskäsittely

Antti Tihinen teki seuraavat vastaesitykset:

1) Esitän, että päätösesityksestä poistetaan kohta 4. Henkilöstöhallinnon ja työsuojelun resurssointia pienennetään ja tehtävät järjestellään uudelleen niin, että saadaan n. 60 t € vuosittaiset säästöt.

2) Esitän, että päätösesityksessä poistetaan kohdat:

10. Kansalaisopiston kurssitarjontaa supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.

11. Kirjaston aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.

14. Näyttelyn aukioloa supistetaan ja kulttuuripalveluita supistetaan siten, että saadaan n. 30 t € vuosittaiset säästöt.

15. Puikkarin aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 35 t € vuosittaiset säästöt.

Esityksiä ei kannatettu.

Anni-Inkeri Törmänen teki seuraavan vastaesityksen: Kohta

9. muutettuna: Perusopetusta järjestellään uudelleen siten, että v. 2025 saadaan n. 55 t € ja v. 2026 230 t € säästöt. Sopeuttamisohjelmaan nähden puuttuvien säästöjen valmistelua jatketaan koulutuspalveluiden uudelleenjärjestelemiseksi huomioiden kaupunginhallituksen 25.3. päättämien vaihtoehtojen tarkastelun. Marko Koivula ja Juhani Jurmu kannattivat Törmäsen esitystä.

Marko Koivula esitti, että esityksestä poistetaan kohta 15 koskien Puikkarin aukioloaikojen supistamista. Antti Tihinen kannatti Koivulan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettuja vastaesityksiä, jolloin on äänestettävä. Äänestyksissä jaa tarkoittaa pohjaehdotusta ja ei vastaesitystä.

Äänestys 1 Törmäsen esitys: jaa-äännet 4, ei-äännet 5.

Äänestys 2 Koivulan esitys: jaa-äännet 5, ei-äännet 4.

Äänestysraportti on liitteenä 22.

Päätös

Päätökseksi tuli: Muuten kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti paitsi kohta 9. muutettuna: Perusopetusta järjestellään uudelleen siten, että v. 2025 saadaan n. 55 t € ja v. 2026 230 t € säästöt. Sopeuttamisohjelmaan

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	43
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

nähdessä puuttuvien säästöjen valmistelua jatketaan koulutuspalveluiden uudelleenjärjestämiseksi huomioiden kaupunginhallituksen 25.3. päättämien vaihtoehtojen tarkastelun.

Jakelu

Valtuuston esityslistalle

VALT 26.05.2025
4132/00.01.01/2025

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto päättää talouden sopeutusohjelman (v. 2025-2028) toteuttamisesta vuosina 2025-2026 ja muutoksista kaupungin organisaatiossa seuraavaa:

1. Kaupungin uuden organisaatorakenteen päälinjat ovat esittelytekstin mukaiset. Toimivaltaa koskevat määräykset annetaan uudessa hallintosäännössä.
2. Tilapalvelut siirretään liikkeenluovutuksella Pudasjärven Vuokratalot Oy:lle. Kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja (molemmat yksin) valtuutetaan tekemät tarvittavat päätökset viranhaltijapäätöksin.
3. Pakolaisten vastaanottamisen lopettamisen seurauksena Monikulttuuristen palveluiden (uusi nimi Kotoutusmispalvelut) toimintaa supistetaan niin, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt. (Lisäksi n. 45 t € säästöt on saavutettu lopettamalla suomen kielen opetus kansalaisopistossa v. 2025 alusta alkaen.)
4. Henkilöstöhallinnon ja työsuojelun resurssointia pienennetään ja tehtävät järjestellään uudelleen niin, että saadaan n. 60 t € vuosittaiset säästöt.
5. Taloushallinnon tehtäviä siirretään palveluntuottajalta kaupungin omaksi työksi, jolloin saadaan n. 35 t € vuosittaiset säästöt.
6. Ulkoa vuokratuista tiloista luovutaan siten, että saadaan vähintään 15 t € vuosittaiset säästöt.
7. Ns. työllisyyspalveluissa toiminut rempparyhmä lakkautetaan, jolloin saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
8. Puistolan varhaiskasvatuksen yksikkö suljetaan v. 2026 loppuun mennessä, mikäli lapsimäärä sen mahdollistaa. Sulkemisesta saadaan 15 t € vuosittaiset säästöt.
9. Perusopetusta järjestellään uudelleen siten, että v. 2025 saadaan n. 55 t € ja v. 2026 230 t € säästöt. Sopeuttamisohjelmaan nähdessä puuttuvien säästöjen valmistelua jatketaan koulutuspalveluiden uudelleenjärjestämiseksi huomioiden kaupunginhallituksen 25.3. päättämien vaihtoehtojen tarkastelun.
10. Kansalaisopiston kurssitarjontaa supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
11. Kirjaston aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
12. Varhaiskasvatuksen johtamisen resurssointia pienennetään ja tehtävät järjestellään uudelleen siten, että saadaan n. 65 t € vuosittaiset säästöt.
13. Kirjastoauton toiminta lakkautetaan, jolloin saadaan n. 75 t € vuosittaiset säästöt.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	44
----------------------	-------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 171	13.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

14. Näyttelyn aukioloa supistetaan ja kulttuuripalveluita supistetaan siten, että saadaan n. 30 t € vuosittaiset säästöt.

15. Puikkarin aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 35 t € vuosittaiset säästöt.

16. Virkojen ja toimien sisältöihin ja nimikkeisiin tehdään edellisistä johtuvat sekä muut taloudellisesti ja toiminnallisesti perustellut muutokset, jotka astuvat voimaan 1.9.2025-30.7.2026 alkaen. Mahdolliset irtisanomiset astuvat voimaan aikaisintaan 1.10.2025.

17. Edellisten kohtien mukaiset muutokset astuvat voimaan toiminnallisesti tarkoituksenmukaisina ajankohtina, valmistelun ja toimeenpanon viemä aika ja mahdolliset lakisääteiset reunaehdot huomioiden toimenpiteestä riippuen kesän 2025 ja syksyn 2026 välillä.

Päätös

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	45
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

15

Hallintosääntö 1.6.2025 alkaen

YHTV 14.08.2024 § 30

Pudasjärven kaupungin uuden hallintosäännön valmistelu

Valmistelija

Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

V. 2024 talousarvion mukaan:

Kaupungin hallintosäännössä on tunnistettu päivittämistarpeita, ja todennäköisesti tarkoituksenmukaisinta on sen laatiminen kokonaan uusiksi ottaen huomioon korjaustarpeiden määrän, toimintaympäristön muutokset ja delegointipäätösten suuren määrän ja korjaustarpeet. Kuitenkaan ns. suurissa linjoissa koskien hallinnon järjestämistä, toimivallan jakaantumista toimielimille ja toimielinten kesken ja viranhaltijoille, ei ole päälinjojen osalta havaittu suuria ongelmia. Hallintosäännön laatimisprosessi vie runsaasti resursseja. Kaupungilla on valmistelussa seuraavat valtuustotason strategiset asiakirjat (arvioitu valmistuminen suluissa): (Yksityistiekäytännöt (12/2023)), Kiinteistöohjelma 2024-2030 (2/2024). Operatiivisten valmiussuunnitelmien päivittäminen on seuraavaksi kiireellisin useiden viranhaltijoiden valmisteluresurssia runsaasti vievä kokonaisuus, joka voisi valmistua kesällä 2024. Hallintosääntöuudistus arvioidaan olevan mahdollista käynnistää sykyllä 2024, jolloin hyväksyminen olisi mahdollista siten, että uusi hallintosääntö astuisi voimaan vuoden 2025 alkupuolella.

Talousarvion (sitovan tavoitteen saavuttamisen) mittarina toimii: *Uusi hallintosääntö on valmisteltu siten, että se voi astua voimaan alkuvuodesta 2025*

Valmistelussa on tarve tehdä laajaa osallistamista, mutta valiokuntamallissa pääasiallinen valmistelun ohjausrooli on valiokunnilla, asia huomioiden molemmilla valiokunnilla.

Keskeinen yhteys hallintosääntöön on delegointipäätöksillä, joilla lain ja hallintosäännön perusteella määräytyvää päätösvaltaa on siirretty edelleen alaisilleen toimielimille ja/tai viranhaltijoille. Voimassa olevat delegointipäätökset löytyvät kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: <https://www.pudasjarvi.fi/paatoksenteko/toimintaa-ohjaavia-asiakirjoja/>

Kuntaliiton laatima hallintosääntömalli sekä voimassaoleva Pudasjärven hallintosääntömalli ovat julkisena oheismateriaalina.

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Valiokunnalle esitetään aihetta koskeva yleinen koulutus ennen hallintojohtajan esittelyä hallintojohtajan käsityksen mukaan hyvästä hallintosäännöstä ja nykyisen puutteista valiokunnan keskustelun pohjaksi.

Hallintojohtajan esitys Valiokunta kuulee koulutuksen ja esittelyn ja merkitsee ne tiedoksi. Valiokunta käy keskustelun ja voi antaa ohjausesityksiä.

Asian käsittely Valiokunta kuuli hallintosäännön perusteisiin liittyvän koulutuksen. Keskusteltiin siitä millä tavoin delegointia voisi tehdä asioiden käsittelyn sujuvoittamiseksi ja nopeuttamiseksi sekä valiokuntamallin toimivuudesta. Yhteisövaliokunta ohjaa, että uudistus on tarpeellinen ja on hyvä lähtö liikkeelle viranhaltijoita ja päättäjiä kuulemalla.

Jakelu jatkokäsittely hyvinvointivaliokunta
jatkokäsittely kaupunginhallitus
jatkokäsittely viranomaislautakunta
jatkokäsittely Oulunkaaren ympäristölautakunta
jatkokäsittely tarkastuslautakunta
jatkokäsittely keskusvaalilautakunta
jatkokäsittely vanhus- ja vammaisneuvosto
jatkokäsittely nuorisovaltuusto
(käsittelyjärjestys toimitelmissä on vapaa ja käsittelyitä voi olla useita)

HYVINVOI 22.08.2024 § 41

Pudasjärven kaupungin uuden hallintosäännön valmistelu

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

V. 2024 talousarvion mukaan:

Kaupungin hallintosäännössä on tunnistettu päivittämistarpeita, ja todennäköisesti tarkoituksenmukaisinta on sen laatiminen kokonaan uusiksi ottaen huomioon korjaustarpeiden määrän, toimintaympäristön muutokset ja delegointipäätösten suuren määrän ja korjaustarpeet. Kuitenkaan ns. suurissa linjoissa koskien hallinnon järjestämistä, toimivallan jakaantumista toimitelille ja toimitelinten kesken ja viranhaltijoille, ei ole päälinjojen osalta havaittu suuria ongelmia. Hallintosäännön laatimisprosessi vie runsaasti resursseja. Kaupungilla on valmistelussa seuraavat valtuustotason strategiset asiakirjat (arvioitu valmistuminen suluissa): (Yksityistiekäytännöt (12/2023)), Kiinteistöohjelma 2024-2030 (2/2024). Operatiivisten valmiussuunnitelmien päivittäminen on seuraavaksi kiireellisin useiden viranhaltijoiden valmisteluresurssia runsaasti vievä kokonaisuus, joka

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	47
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

voisi valmistua kesällä 2024. Hallintosäätöuudistus arvioidaan olevan mahdollista käynnistää sykyllä 2024, jolloin hyväksyminen olisi mahdollista siten, että uusi hallintosäätö astuisi voimaan vuoden 2025 alkupuolella.

Talousarvion (sitovan tavoitteen saavuttamisen) mittarina toimii: *Uusi hallintosäätö on valmisteltu siten, että se voi astua voimaan alkuvuodesta 2025*

Valmistelussa on tarve tehdä laajaa osallistamista, mutta valiokuntamallissa pääasiallinen valmistelun ohjausrooli on valiokunnilla, asia huomioiden molemmilla valiokunnilla.

Keskeinen yhteys hallintosäätöön on delegointipäätöksillä, joilla lain ja hallintosäännön perusteella määräytyvää päätösvaltaa on siirretty edelleen alaisilleen toimielimille ja/tai viranhaltijoille. Voimassa olevat delegointipäätökset löytyvät kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: <https://www.pudasjarvi.fi/paatoksenteko/toimintaa-ohjaavia-asiakirjoja/>

Kuntaliiton laatima hallintosäätömalli sekä voimassaoleva Pudasjärven hallintosäätömalli ovat julkisena oheismateriaalina.

Valiokunnalle esitetään aihetta koskeva yleinen koulutus ennen hallintojohtajan esittelyä hallintojohtajan käsityksen mukaan hyvästä hallintosäännöstä ja nykyisen puutteista valiokunnan keskustelun pohjaksi.

Asian käsittely siirrettiin myöhempään ajankohtaan koska hallintojohtaja oli estynyt.

HYVINVOI 26.09.2024 § 47

Pudasjärven kaupungin uuden hallintosäännön valmistelu

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

V. 2024 talousarvion mukaan:

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Kaupungin hallintosäännössä on tunnistettu päivittämistarpeita, ja todennäköisesti tarkoituksenmukaisinta on sen laatiminen kokonaan uusiksi ottaen huomioon korjaustarpeiden määrän, toimintaympäristön muutokset ja delegointipäätösten suuren määrän ja korjaustarpeet. Kuitenkaan ns. suurissa linjoissa koskien hallinnon järjestämistä, toimivallan jakaantumista toimielimille ja toimielinten kesken ja viranhaltijoille, ei ole päälinjojen osalta havaittu suuria ongelmia. Hallintosäännön laatimisprosessi vie runsaasti resursseja. Kaupungilla on valmistelussa seuraavat valtuustotason strategiset asiakirjat (arvioitu valmistuminen suluissa): (Yksityistiekäytännöt (12/2023)), Kiinteistöohjelma 2024-2030 (2/2024). Operatiivisten valmiussuunnitelmien päivittäminen on seuraavaksi kiireellisin useiden viranhaltijoiden valmisteluresurssia runsaasti vievä kokonaisuus, joka voisi valmistua kesällä 2024. Hallintosääntöuudistus arvioidaan olevan mahdollista käynnistää sykyllä 2024, jolloin hyväksyminen olisi mahdollista siten, että uusi hallintosääntö astuisi voimaan vuoden 2025 alkupuolella.

Talousarvion (sitovan tavoitteen saavuttamisen) mittarina toimii: *Uusi hallintosääntö on valmisteltu siten, että se voi astua voimaan alkuvuodesta 2025*

Valmistelussa on tarve tehdä laajaa osallistamista, mutta valiokuntamallissa pääasiallinen valmistelun ohjausrooli on valiokunnilla, asia huomioiden molemmilla valiokunnilla.

Keskeinen yhteys hallintosääntöön on delegointipäätöksillä, joilla lain ja hallintosäännön perusteella määräytyvää päätösvaltaa on siirretty edelleen alaisilleen toimielimille ja/tai viranhaltijoille. Voimassa olevat delegointipäätökset löytyvät kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: <https://www.pudasjarvi.fi/maatoksenteke/toimintaa-ohjaavia-asiakirjoja/>

Kuntaliiton laatima hallintosääntömalli sekä voimassaoleva Pudasjärven hallintosääntömalli ovat julkisena oheismateriaalina.

Valiokunnalle esitetään aihetta koskeva yleinen koulutus ennen hallintojohtajan esittelyä hallintojohtajan käsityksen mukaan hyvästä hallintosäännöstä ja nykyisen puutteista valiokunnan keskustelun pohjaksi.

Hallintojohtajan esitys Valiokunta kuulee koulutuksen ja esittelyn ja merkitsee ne tiedoksi. Valiokunta käy keskustelun ja voi antaa ohjausesityksiä.

Asian käsittely Valiokunta kuuli hallintosäännön perusteisiin liittyvän koulutuksen sekä esittelyn aiheesta. Valiokunta keskusteli hallintosäännön uudistamisesta, totesi uudistuksen tarpeelliseksi ja valiokuntien painoarvojen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	49
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

lisääntymisen hyväksi asiaksi. Valiokunta odottaa uuden hallintosäännön luonnoksen valmistumista ja ottaa sitten tarkemmin kantaa asiaan.

KESVAA 17.10.2024 § 51
3248/00.01.01/2024

Pudasjärven kaupungin uuden hallintosäännön valmistelu

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

V. 2024 talousarvion mukaan:

Kaupungin hallintosäännössä on tunnistettu päivittämistarpeita, ja todennäköisesti tarkoituksenmukaisinta on sen laatiminen kokonaan uusiksi ottaen huomioon korjaustarpeiden määrän, toimintaympäristön muutokset ja delegointipäätösten suuren määrän ja korjaustarpeet. Kuitenkaan ns. suurissa linjoissa koskien hallinnon järjestämistä, toimivallan jakaantumista toimielimille ja toimielinten kesken ja viranhaltijoille, ei ole päälinjojen osalta havaittu suuria ongelmia. Hallintosäännön laatimisprosessi vie runsaasti resursseja. Kaupungilla on valmistelussa seuraavat valtuustotason strategiset asiakirjat (arvioitu valmistuminen suluissa): (Yksityistiekäytännöt (12/2023)), Kiinteistöohjelma 2024-2030 (2/2024). Operatiivisten valmiussuunnitelmien päivittäminen on seuraavaksi kiireellisin useiden viranhaltijoiden valmisteluresurssia runsaasti vievä kokonaisuus, joka voisi valmistua kesällä 2024. Hallintosääntöuudistus arvioidaan olevan mahdollista käynnistää sykyllä 2024, jolloin hyväksyminen olisi mahdollista siten, että uusi hallintosääntö astuisi voimaan vuoden 2025 alkupuolella.

Talousarvion (sitovan tavoitteen saavuttamisen) mittarina toimii: *Uusi hallintosääntö on valmisteltu siten, että se voi astua voimaan alkuvuodesta 2025*

Valmistelussa on tarve tehdä laajaa osallistamista, mutta valiokuntamallissa pääasiallinen valmistelun ohjausrooli on valiokunnilla, asia huomioiden molemmilla valiokunnilla.

Keskeinen yhteys hallintosääntöön on delegointipäätöksillä, joilla lain ja hallintosäännön perusteella määräytyvää päätösvaltaa on siirretty edelleen alaisilleen toimielimille ja/tai viranhaltijoille. Voimassa olevat delegointipäätökset löytyvät kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: <https://www.pudasjarvi.fi/paatoksenteko/toimintaa-ohjaavia-asiakirjoja/>

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	50
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Kuntaliiton laatima hallintosääntömalli sekä voimassaoleva Pudasjärven hallintosääntömalli ovat julkisena oheismateriaalina.

Hallintojohtaja Henri Pätsi esittää keskusvaalilautakunnalle aiheutta koskeva yleisen koulutuksen ja hallintosäännön muutostarpeet.

Puheenjohtajan esitys Keskusvaalilautakunta
1) kuulee koulutuksen ja esittelyn sekä merkitsee ne tiedoksi.
2) käy keskustelun ja tekee tarvittavat päätökset.

Päätös Keskusvaalilautakunta
1) kuuli hallintosäännön perusteisiin liittyvän koulutuksen ja esittelyn sekä merkitsi ne tiedoksi saaduksi.
2) kävi keskustelun asian pohjalta ja keskusvaalilautakunta käsittelee tarvittaessa asiaa hallintosääntöluonnoksen valmistuttua.

TARKAS 29.10.2024 § 83

Pudasjärven kaupungin uuden hallintosäännön valmistelu

Hallintojohtaja esittelee uuden hallintosäännön valmistelun tilanteen

Puheenjohtajan esitys Tarkastuslautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös Tarkastuslautakunta merkitsi asian tietoonsa saatetuksi.

KH 14.01.2025 § 15

Pudasjärven kaupungin uuden hallintosäännön valmistelu

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

V. 2024 talousarvion mukaan:

Kaupungin hallintosäännössä on tunnistettu päivittämistarpeita, ja todennäköisesti tarkoituksenmukaisinta on sen laatiminen kokonaan uusiksi ottaen huomioon korjaustarpeiden määrän, toimintaympäristön muutokset ja delegointipäätösten suuren määrän ja korjaustarpeet.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	51
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Kuitenkaan ns. suurissa linjoissa koskien hallinnon järjestämistä, toimivallan jakaantumista toimielimille ja toimielinten kesken ja viranhaltijoille, ei ole päälinjojen osalta havaittu suuria ongelmia. Hallintosäännön laatimisprosessi vie runsaasti resursseja. Kaupungilla on valmistelussa seuraavat valtuustotason strategiset asiakirjat (arvioitu valmistuminen suluissa): (Yksityistiekäytännöt (12/2023)), Kiinteistöohjelma 2024-2030 (2/2024). Operatiivisten valmiussuunnitelmien päivittäminen on seuraavaksi kiireellisin useiden viranhaltijoiden valmisteluresurssia runsaasti vievä kokonaisuus, joka voisi valmistua kesällä 2024. Hallintosääntöuudistus arvioidaan olevan mahdollista käynnistää syksyllä 2024, jolloin hyväksyminen olisi mahdollista siten, että uusi hallintosääntö astuisi voimaan vuoden 2025 alkupuolella.

V. 2025 talousarvion toiminnallisena tavoitteena ja sen mittarina on:

Hallintosääntöuudistuksen valmistuminen

Toimenpide: Uusi hallintosääntö valmisteltuna valtuuston päätettäväksi 31.5.2025 mennessä.

Mittarit: Uusi hallintosääntö valmisteltuna valtuuston päätettäväksi 31.5.2025 mennessä.: Lähtö 0,5, Tavoite 1,0

Valmistelussa on tarve tehdä laajaa osallistamista, mutta valiokuntamallissa pääasiallinen valmistelun ohjausrooli on valiokunnilla, asia huomioiden molemmilla valiokunnilla.

Keskeinen yhteys hallintosääntöön on delegointipäätöksillä, joilla lain ja hallintosäännön perusteella määräytyvää päätösvaltaa on siirretty edelleen alaisilleen toimielimille ja/tai viranhaltijoille. Voimassa olevat delegointipäätökset löytyvät kaupungin verkkosivuilta osoitteesta: <https://www.pudasjarvi.fi/paatoksenteko/toimintaa-ohjaavia-asiakirjoja/>

Kuntaliiton laatima hallintosääntömalli sekä voimassaoleva Pudasjärven hallintosääntömalli ovat julkisena oheismateriaalina.

Hallintojohtaja Henri Pätsi esittelee asian valmistelutilanteen kaupunginhallitukselle.

Luonnos uudeksi hallintosäännöksi esitellään yksityiskohtaisesti valtuustoseminaarissa 20.1.2025. Luonnos on laadittu valiokunnista, tarkastuslautakunnasta, keskusvaalilautakunnasta ja kaupunginhallituksesta kerätyn evästyksen sekä vuosina 2023-2024 luottamushenkilöiltä ja viranhaltijoilta saadun palautteen perusteella.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	52
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Seminaarin pohjalta mahdollisesti muokattu luonnos lähetetään valtuutetuille ja kaikille varavaltuutetuilla mukana kysely, jossa voi esittää muutoksia luonnokseen kohdittain.

Valmistelussa on tunnistettu, että kaupungin talouden sopeuttamiseenkin liittyvä kaupungin organisaatorakenteen uudistaminen liittyy niin keskeisesti hallintosäännön uudistamiseen, ettei uudesta hallintosäännöstä ole tarkoituksenmukaista päättää siitä irrallaan. Näin ollen uuden hallintosäännön hyväksymisestä on aikataulullisesti mahdollista päättää toukokuun valtuuston kokouksessa.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus kuulee esittelyn ja käy keskustelun jatkovalmistelua varten.

Päätös Kaupunginhallitus kuuli esittelyn ja kävi keskustelun jatkovalmistelua varten.

KH 13.05.2025 § 172

Pudasjärven kaupungin hallintosääntö 1.6.2025 alkaen

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Luonnos uudeksi hallintosäännöksi on lähetetty kommentteille ja lausunnoille 2.5.2025 seuraaville tahoille:

Lausuntopyyntönä:

- yhteisövaliokunta
- hyvinvointivaliokunta
- tarkastuslautakunta
- keskusvaalilautakunta
- viranomaislautakunta
- oulunkaaren ympäristölautakunta

Kommenttipyyntönä:

- johtoryhmä
- hallintosihteeri
- päällikkötason-viranhaltijat ja Syötteen vesilaitoksen johtaja, joista hallintosääntö sisältää määräykset

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	53
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

- valtuutetut ja viimeisimpään hallintosääntöluonnosta koskevaan valtuustoseminaariin osallistuneet varavaltuutetut

Mahdollisuus antaa lausunto tai esittää kommentteja oheisesta hallintosäännön luonnoksesta ma 19.5.2025 klo 16 mennessä.

Valtuuston on tarkoitus päättää uudesta hallintosäännöstä 26.5.2025.

Lausunto- ja kommenttipyyntöön on liitetty Merkittävimmät muutokset -asiakirja, jossa on kerrottu keskeisimmät muutokset voimassa olevaan hallintosääntöön sekä nykyinen hallintosääntö.

Asiakirjat eivät ole julkisia (voimassa olevaa hallintosääntöä lukuun ottamatta) keskeneräisyys -perusteella.

Kaupunginhallituksen on tarkoitus käsitellä tässä kokouksessa lausunnolle ja kommentteille lähetettyä hallintosäännön luonnosta. Kommentti- ja lausuntopalautteet otetaan huomioon 20.5.2025 käsittelyssä.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus kuulee esittelyn ja linjaa jatkovalmistelua.

Päätös Kaupunginhallitus kuuli esittelyn ja linjasi jatkovalmistelua.

Jakelu jatkokäsittely 20.5.2025 kaupunginhallituksessa

KH 20.05.2025 § 181

Pudasjärven kaupungin hallintosääntö 1.6.2025 alkaen

Valmistelija Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715
Kommentti- ja lausuntopalautteen yhteenveto esitellään kaupunginhallitukselle.

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy uuden hallintosäännön (pöytäkirjan liite), joka astuu voimaan hallintosääntöön sisältyvän aikataulun mukaisesti 1.6.2025-1.1.2026 alkaen.

Kokouskäsittely Koskien henkilöstöhallinnon tehtävien uudelleenjärjestämistä hallintosäännön luonnoksessa hallintojohtaja jääväsi itsensä (intressijäävi, vaikutukset hallintojohtajan virkaan) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Antti Tihinen esitti, että henkilöstöpäällikön virkaa ei lakkauteta.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	54
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana tehtiin kaupunginjohtajan esityksestä poikkeava Antti Tihisen tekemä ja Mari Kälkäjän sekä Marja Lanton kannattama esitys, että henkilöstöpäällikön virka säilytetään. Asia ratkaistaan nimenhuutoäänestyksellä; kaupunginjohtajan esitys JAA ja Antti Tihisen esitys EI.

Suoritetussa äänestyksessä ääniä annettiin seuraavasti: JAA 5 ääntä (Törmänen, Pankinaho, Jurmu, Koivula, Riekkä) ja EI 3 ääntä (Kälkäjä, Lantto, Tihinen).

Puheenjohtaja totesi, että päätökseksi tuli kaupunginjohtajan esitys.

Anni-Inkeri Törmänen esitti, että tuntikehyksestä päättäminen säilyisi kaupunginhallituksella eikä siirtyisi luonnoksen mukaisesti hyvinvointijohtajan päätökseksi hyvinvointivaliokunnan ohjausesityksestä. Esitystä ei kannatettu.

Anni-Inkeri Törmänen esitti, että palkkioita ei alenneta luonnoksen mukaisesti pääsääntöisesti 15 %. Marja Lantto, Mari Kälkäjä, Sirkka Pankinaho, Marko Koivula, Juhani Jurmu ja Vesa Riekkä kannattivat Törmäsen esitystä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, jolloin on äänestettävä. Äänestyksessä muut (7 henkilöä) paitsi Antti Tihinen äänestivät ei ja Antti Tihinen jaa. Päätökseksi tuli, että esityksestä hallintosäännöksi poistetaan palkkioiden alentaminen 15 prosentilla.

Anni-Inkeri Törmänen esitti, että toisin kuin luonnoksessa todetaan: Kaupunginhallitus päättää:

- Oppilaaksi ottamisen periaatteista. (nykyisen säännön 13. ja 14. pykälän sijaan)

Rehtori päättää:

- Yksittäisen oppilaan oppilaaksi ottamisesta. (luonnoksen 7. pykälän sijaan)

Esitystä ei kannatettu. Anni-Inkeri Törmänen jätti eriävän mielipiteen.

Sirkka Pankinaho esitti luonnoksesta poiketen, että kaupunginhallituksen varajäsenen kelpoisuudeksi muutetaan varavaltuutettu varsinaisen valtuutetun lisäksi. Christa van der Vegt kannatti Pankinahon esitystä. Puheenjohtaja totesi, että on tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys, jolloin on äänestettävä. Äänet: Tihinen: jaa, Lantto: jaa, Kälkäjä: jaa, Koivula: jaa, Jurmu: jaa, van der Vegt: ei, Pankinaho: ei, Törmänen: jaa, Riekkä: jaa. Äänestyksessä on annettu 7 jaa-ääntä ja 2 ei-ääntä. Päätökseksi tuli, että kaupunginhallituksen varajäsenen tulee olla varsinainen valtuutettu.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti esittää valtuustolle, että se hyväksyy uuden hallintosäännön (pöytäkirjan liite 3), joka astuu voimaan hallintosääntöön sisältyvän aikataulun mukaisesti 1.6.2025-1.1.2026 alkaen.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	55
----------------------	-------------	---	----

Yhteisövaliokunta	§ 30	14.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 41	22.08.2024
Hyvinvointivaliokunta	§ 47	26.09.2024
Tarkastuslautakunta	§ 83	29.10.2024
Kaupunginhallitus	§ 15	14.01.2025
Kaupunginhallitus	§ 172	13.05.2025
Kaupunginhallitus	§ 181	20.05.2025
Valtuusto		26.05.2025

Tämä pykälä tarkastettiin heti kokouksessa.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

VALT 26.05.2025
3248/00.01.01/2024

Hallintosääntö 1.6.2025 alkaen

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto hyväksyy uuden hallintosäännön (liitteet), joka astuu voimaan hallintosääntöön sisältyvän aikataulun mukaisesti 1.6.2025-1.1.2026 alkaen.

Päätös

Liitteet

- 10 Hallintosääntö 1.6.2025 alkaen valtuustoon
- 11 Hallintosäännön liite 1 Rakentamislain mukaisen toimivallan jakaantuminen

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	56
----------------------	-------------	---	----

Keskusvaalilautakunta	§ 15	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 121	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

16

Uuden varavaltuutetun määrääminen

KESVAA 10.03.2025 § 15

Valmistelija

Hallintosihteeri Mirja Moilanen, puh. 040 740 2550

Valtuuston puheenjohtaja Olga Oinas-Panuma on pyytänyt keskusvaalilautakuntaa nimeämään Perussuomalaiset r.p:n valtuustoryhmään varavaltuutetun kuluvalle valtuustokaudelle. Valtuusto on myöntänyt eron varavaltuutetun tehtävästä Jarmo Kujalalle 9.12.2024.

Vaalilaki 93 §:

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 17 §:n mukaisesti. Jollei kaikkia varavaltuutetun toimia saada täytetyiksi tässä pykälässä olevien säännösten nojalla, varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi.

Kuntalaki 17 §: Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Yhteislistan ulkopuolella olleen valitsijayhdistyksen ehdokkaana valitulla valtuutetulla ei ole varavaltuutettua.

Perussuomalaiset r.p:n varavaltuutetuksi nousee sijaan tulojärjestyksessä Inga Vähäkuopus.

Esityslistan oheismateriaalina on kuntavaalien 2021 tuloslaskennan KT23-tilaston "Ehdokkaat vertausluvuittain" ja KT26 -tilasto "Valitut ja varamiehet vertausluvuittain"

Puheenjohtajan esitys

Keskusvaalilautakunta
1) määrää Perussuomalaiset r.p:n 8:ksi varavaltuutetuksi Inga Vähäkuopuksen.
2) päätös saatetaan tiedoksi kaupunginhallitukselle ja valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jakelu

Inga Vähäkuopus
Perussuomalaiset r.p:n valtuustoryhmän pj.
kaupunginhallituksen esityslistalle ja siitä edelleen valtuuston esityslistalle

KH 25.03.2025 § 121

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	57
----------------------	-------------	---	----

Keskusvaalilautakunta	§ 15	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 121	25.03.2025
Valtuusto		26.05.2025

Kaupunginjohtajan esitys Kaupunginhallitus merkitsee asian tietoonsa saatetuksi ja saattaa asian valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Jakelu Valtuuston esityslistalle

VALT 26.05.2025
3413/00.00.01/2024

Kaupunginhallituksen esitys

Valtuusto merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	58
----------------------	-------------	---	----

Valtuusto		26.05.2025
-----------	--	------------

17

Valtuustolle tiedoksi saatettavat asiat

VALT 26.05.2025

3371/00.00.00/2024

Valtuusto merkitsee tietoonsa saatetuksi 13.4.2025 toimitetun kuntavaalin tuloksen (liite).

Päätös

Liitteet

12 Luettelo valtuutetuista ja varavaltuutetuista

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	ESITYSLISTA	2	59
----------------------	-------------	---	----

Valtuusto		26.05.2025
-----------	--	------------

18

Muut mahdolliset kiireellisenä käsiteltävät asiat

VALT 26.05.2025