

Vuosikellon suunnittelu ja päivittäminen

HYVINVOI 16.10.2025 § 47

Valmistelija

va. hyvinvointijohtaja Hely Forsberg-Moilanen

Käydään läpi hyvinvointivaliokunnan vuosikelloa.

Esittelijän esitys

Va.hyvinvointijohtaja Hely Forsberg-Moilanen esitteli hyvinvointivaliokunnan aiempaa vuosikellopohjaa.

Valiokunta keskusteli vuosikellosta. Sovittiin, että täydennetään vuosikelloa ensin vuosittain toistuvilla tehtävillä sekä nyt jo tiedossa olevilla kokouksissa käsiteltävillä asioilla. Vuosikelloa päivitetään edelleen kauden aikana.

Keskusteltiin mahdollisista vierailuista Pudasjärven peruskoulun eri toimipisteisiin, alustavan suunnitelman mukaan vierailuja olisi lähtökohtaisesti yksi molemmilla lukukausilla.

Valiokunta totesi, että vuosikello on saatettu tiedoksi ja sitä päivitetään edelleen kauden aikana.

HYVINVOI 23.04.2026
4629/00.01.02/2025

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja Sanna Honkonen

Hyvinvointivaliokunta on päivittänyt vuosittain toimintaansa ohjaavan vuosikellon. Vuosikellossa määritellään ja aikataulutetaan hyvinvointivaliokunnan toistuvia ja etukäteen tiedossa olevia asioita ja sitä voidaan päivittää myös kauden aikana.

Valiokunnan tehtävät ja työnjakoa on määritelty Pudasjärven kaupungin hallintosäännön 29 §:ssä sekä hyvinvoinnin ja osaamisen palvelualueen viranhaltijoiden tehtäviä ja toimivaltaa tarkentavassa hallintosäännön 30 §:ssä.

Valiokunnat tekevät ohjausesityksiä ja aloitteita palvelualueellaan asian laajuudesta ja sisällöstä riippuen valtuustolle, kaupunginhallitukselle, kaupunginjohtajalle tai palvelualuejohtajalle. Aloite asian viemisestä valiokunnan käsittelyyn voi tulla niin luottamushenkilöltä kuin viranhaltijaltakin. Valiokunta myös tukee laadukasta valmistelua osallistamalla kuntalaisia ja osallistuu kaupunkistrategian päivittämiseen ja talousarviovalmisteluun. Valiokunnan tehtävänä on edistää kuntalaisten yhteisöllisyyttä ja yhteistyötä sekä asiakasohjautuvuutta palvelujen järjestämisessä.

Hyvinvointivaliokunta antaa ohjausesityksen hyvinvointijohtajalle ainakin opetussuunnitelmien hyväksymisistä, koulutuspalveluiden työsuunnitelmista ja niihin sisältyvistä opiskeluhuollon suunnitelmista,

koulutuspalveluiden työ- ja loma-ajoista ja kulttuurin, liikunnan ja urheilun tunnuspalkintojen myöntämisestä. Lisäksi Hyvinvointivaliokunta antaa ohjausesityksen hyvinvointipäällikölle yhteisöllisten avustusten jakamisesta.

Valiokuntien kokousmenettelynä noudatetaan soveltuvin osin hallintosäännön kokousmenettelyä koskevia määräyksiä. Kokouksista laaditaan muistiot. Viranhaltijavalmistelussa tulee kiinnittää huomiota siihen, että esittelytekstistä ilmenee miltä osin asiaan toivotaan valiokunnan ohjausesitys.

Yritysvaikutusten arviointi: Voi olla vähäisiä yritysvaikutuksia

Esittelijän esitys Hyvinvointivaliokunta päivittää toimintansa vuosikellon 2026 hallintosääntö huomioiden. Luonnos vuosikellosta 2026 on kokouksen oheismateriaalina.

Ohjausesitys

Jakelu