VAIN HYVIÄ SYITÄ

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025

PUDASJÄRVI

SISÄLLYSLUETTELO

1 TOIMINTAKERTOMUS 5
1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA 5
1.1.1 KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS 5
1.1.1.1 Kaupungin vuosi kuvaajina 8
1.1.2 PUDASJÄRVEN KAUPUNGIN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET 12
1.1.3 YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS 26
1.1.4 OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA 31
1.1.5 HENKILÖSTÖRAPORTTI 32
1.1.6 YMPÄRISTÖASIAT 53
1.1.7 MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT 56
1.1.8 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ 56
1.1.9 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTYMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA 57
1.2 SELONTEKO KAUPUNGIN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ 58
1.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS 60
1.3.1 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN 60
1.3.2 TOIMINNAN RAHOITUS 62
1.4 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET 64
1.5 KOKONAISTULOT JA –MENOT 67
1.6 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS 68
1.6.1 YHDISTELMÄ KUNTAKONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ 68
1.6.2 KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS 68
1.6.3 OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT 69
1.6.4 ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ 71
1.6.5 SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ 71
1.6.6 KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT 72
1.7 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET 79
1.7.1 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY 79
1.7.2 TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET 79
2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN 80
2.1 STRATEGIAOSAN TOTEUTUMINEN 80
2.1.1 KUNTASTRATEGIA 2022-2030 80
2.1.2 HYVINVOINNIN EDISTÄMINEN 82

2.2 SEURANTAA KOSKEVA SÄÄNTELY ... 84
2.3 MÄÄRÄRAHOJEN, TULOARVIOIDEN JA TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN ... 85
2.3.1 KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN ... 85
2.3.1.1 HALLINTOTOIMINTA ... 88
Hallintotoimi ... 89
Kokonaistalous ja toiminta ... 96
Henkilöstö- ja tukipalvelut ... 105
Työllisyyspalvelut ... 110
2.3.1.2 KUNNAN YHTEISTYÖTOIMINTA ... 118
Kuntayhteistyö ... 119
Maaseututoimi (Oulun kaupunki) ... 120
Oulunkaaren ympäristöpalvelut ... 121
2.3.1.3 HYVINVOINTI- JA SIVISTYSTOIMINTA ... 130
Varhaiskasvatuspalvelut ... 131
Koulutuspalvelut ... 138
Vapaa-aikapalvelut ... 145
2.3.1.4 TEKNINEN- JA YMPÄRISTÖTOIMINTA ... 152
Hallinto- ja tukipalvelut ... 153
Maan käyttö- ja kaavoituspalvelut ... 155
Liikenneväylät ja yleiset alueet ... 157
Kuntatekniikka (liikelaitokset) ... 160
Tilapalvelut ... 163
Rakennusvalvonta ... 169
2.3.2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN ... 175
2.3.3 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN ... 186
2.3.4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN ... 190
2.3.5 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA ... 192
3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT ... 194
3.1 TULOSLASKELMA ... 194
3.2 RAHOITUSLASKELMA ... 195
3.3 TASE ... 196
3.4 KONSERNILASKELMAT ... 198
4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT ... 202
4.1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT ... 202
5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET ... 226
5.1 SYÖTTEEN VESIHUOLTOLAITOS ... 226

5.2 PUDASJÄRVEN KAUPUNKI, VUOKRAUSTOIMINTA 229
6 TYTÄRYHTEISÖJEN TOIMINTAKERTOMUS- JA TILINPÄÄTÖSTIEDOT 230
6.1 PUDASJÄRVEN VUOKRATALOT OY 230
6.2. KIINTEISTÖ OY PUDASJÄRVEN HIRSIKUNNAS 237
6.3 KESKINÄINEN KIINTEISTÖ OY HARJUS 239
6.4 KIINTEISTÖ OY PUDASJÄRVEN TEURASTAMO 240
6.5 KAIRAN KUITU OY 241
6.6 PUDASJÄRVEN LÄMPÖ OY 243
6.7 PUDASJÄRVEN KEHITYS OY 246
7 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ 250
8 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT 251

1 TOIMINTAKERTOMUS

1.1 OLENNAISET TAPAHTUMAT TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

1.1.1 KAUPUNGINJOHTAJAN KATSAUS

Kaupunginjohtajan katsaus tilinpäätökseen 2025

Vuonna 2025 Suomen talous kasvoi odotettua heikommin, vain 0,2 %. Tämä johtui erityisesti kotimaisen kysynnän vaimeudesta, kuluttajien heikosta luottamuksesta, rakentamisen syvästä taantumasta sekä viennin ongelmista, joita vahvistivat Euroopan ja erityisesti Saksan talouden heikkous sekä geopoliittiset jännitteet.

Myös kuntatalous heikentyi vuonna 2025, kuten ennakoitiin. Kuntien menot kasvoivat voimakkaasti erityisesti työllisyyden hoidon palvelujen siirrosta kunnille, joka lisäsi kuntien vastuulle tulevia työttömyysetuuskuluja noin 110 miljoonalla eurolla yli kompensaatiotason ja järjestämisvastuu siirtyi näin ollen aliresursoituna. Tämä nosti toimintamenoja selvästi. Kunnat onnistuivat kuitenkin osin tasapainottamaan tilannetta esimerkiksi laajoilla omaisuuden myynneillä, joita kertyi yhteensä yli miljardi euroa, ja joiden ansiosta osa kunnista pääsi plussalle tilinpäätöksessä. Suurten kaupunkien talous heikkeni eniten.

Pudasjärven kaupungin taloustilanne oli tilinpäätösvuonna 2025 edelleen haastava. Toukokuussa valtuustossa hyväksytyn edellisen vuoden tilipäätöksen myötä kaupungin taseeseen muodostui kattamatonta alijäämää yhteensä noin 1,5 miljoonan euron edestä. Näin kaupungilla on ollut velvollisuus valmistella kuntalain 110 §:n mukaan sopeutusohjelma, jossa kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Tilikauden tulos vuodelta 2025 oli lopulta positiivinen 1,81 miljoonaa euroa. Tuloksen käsittelyerien jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 2,19 milj. €. Edellisten tilikausien alijäämä huomioiden taseen ylijäämäksi kertyy 0,67 miljoonaa euroa, eikä kaupungin taseessa ole jäljellä kattamatonta alijäämää.

Kaupungin lainakanta muuhun kuntakenttään verrattuna on silti edelleen korkealla tasolla, verojen nostomahdollisuudet on lähes käytetty ja myyntikelpoista omaisuutta on pitkälti myyty käyttötalouden pyörittämiseksi. Talouden liikkumavara on edelleen pieni ja tiukkaa taloudenpitoa on välttämätöntä jatkaa.

Kulunut toimintavuosi oli erittäin työntäyteinen. Vuoden aikana valmisteltiin merkittäviä talouden sopeuttamistoimia ja niiden yhteydessä käytiin yhteistoimintamenettelyt henkilöstön kanssa. Kaupunkistrategia päivitettiin ja laaja hallintosääntöuudistus sekä organisaatiouudistus hyväksyttiin toukokuun valtuustossa. Uusi elinvoimaorganisaatio on aloittanut vuoden 2026 alusta, mutta merkittävä osa valmistelua ja toimeenpanoakin tehtiin jo toimintavuoden aikana. Valtuustokauden vaihtumisen vuoksi toimielimiin kohdistuneet muutokset toteutettiin jo kesästä alkaen.

Uudistunut organisaatio toteuttaa kaupungin laajaa palveluroolia niin lakisääteisten kuin vapaaehtoistenkin palvelujen tuottamisen osalta. Useiden sopeutusohjelmien myötä kaupungin henkilöstön määrä on laskenut, mutta silti resurssia on riittävästi laadukkaiden, vaikuttavien ja elinvoimaa lisäävien kuntapalvelujen järjestämiseen.

Suurin muutos tapahtui organisaatiorakenteessa kaupunkikehityksen palvelualueella ja siellä erityisesti yritys- ja työelämäpalvelujen -palveluyksikössä, jonne keskitettiin kaupungin yritystoiminnan kehittämiseen ja neuvontapalveluihin liittyvät palvelut, mukaan lukien Pudasjärven Kehitys Oy:n toiminta, työllisyyspalvelut, kotoutumispalvelut sekä viestintä- ja markkinointi. Merkittävä muutos oli

myös kaupungin tilapalvelujen henkilöstön siirtyminen liikkeenluovutuksella Pudasjärven Vuokratalot Oy:lle sekä kaupungin ja vuokrataloyhtiön välinen palvelusopimus tilapalvelujen tuottamisesta kaupungille. Kaikki muutokset tähtäsivät kaupungin elinvoiman lisäämiseen, resurssien mahdollisimman tehokkaaseen käyttöön ja ennen kaikkea palvelujen kehittämiseen niin, että asiakaskokemus kehittyy myönteiseen suuntaan.

Kaupunginvaltuuston joulukuussa 2024 hyväksymän talouden sopeutusohjelman toimenpiteiden tarkempi valmistelu jatkui toimintavuoden aikana. Silti osa valmistelusta siirtyi suunnitellusta aikataulusta. Erityisesti perusopetuksen sopeutustoimien tarkempi kohdentaminen on vielä kesken. Konkreettisten toimenpiteiden tuominen valmisteluun on kaupunginhallituksen linjaamalla tavalla siirretty myöhemmäksi siten, että toimenpiteet tulevat voimaan syksystä 2027 alkaen. Sopeutustarve perustuu taloustilanteeseen ja Pudasjärven esi- ja perusopetusikäisten lasten ikäluokkien määrien voimakkaaseen laskuun alhaisen syntyvyyden ja muuttoliikkeen vaikutuksesta.

Merkittävä talouden kannalta positiivinen asia on, että kaupunki on pystynyt edelleen pienentämään lainakantaansa. Lainakanta oli vuoden lopussa 26,6 miljoonaa euroa (3702 €/asukas), jossa oli vähennystä vuoden takaiseen 4,6 miljoonaa euroa (31.12.2024 tilanne 31,2 milj.€/ 4269 €/asukas) ja kahden vuoden takaiseen 7,9 miljoonaa euroa (31.12.2023 tilanne 34,4 milj.€/ 4604 €/asukas).

Henkilöstökulujen loppusumma oli käytännössä sama vuosina 2024 ja 2025 eli noin 15 miljoonaa euroa. Sopeutustoimien vaikutus henkilöstön määrään ja kulurakenteeseen jäi näin ollen viime vuoden osalta pienemmäksi kuin kahdella aiemmalla tilikaudella, joissa molemmissa onnistuttiin kuluja pienentämään noin miljoona euroa vuodessa. Kunta-alan palkkaratkaisut huomioiden tulosta voi silti pitää kohtuullisen hyvänä.

Kaupungin taloudessa niin tuottojen kuin kulujenkin toteuma oli vuonna 2025 hyvin samankaltainen kuin edellisen vuoden tilinpäätöksessä. Toimintakate oli samalla tasolla kuin vuotta aiemmin (-27,1 milj. €). Suurimmat erot olivat valtionosuuksien +1,25 milj. € ja verotulojen +1,0 milj. € kertymän toteutuminen edellisvuotta suurempina. Valtionosuuksien lisäys liittyi TE-palvelujen siirtoon sekä kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen saamiseen. Verotulojen kasvu toteutui pääosin veroprosenttien korotuksen myötä.

Kaupungin nettoinvestoinnit toteutuivat 2,93 miljoonan euron tasolla, joista suurimmat kohdistuivat Syötteen jätevedenpuhdistamon rakentamiseen (2,48 milj. €) ja Sarakylän koulun viemäröinnin ja sisätilojen saneeraukseen (0,42 milj. €).

Toiminta-alueiden toimintakatteista hallintotoiminnan toimintakate alitti noin 0,9 miljoonalla eurolla talousarvion, jossa merkittävimpinä alituksina olivat ICT-palvelujen oston ja työllisyyspalvelujen määrärahojen suunniteltua pienempi toteutuma. Kaupungin varaamaan alueen yrityksille suunnattuun Rekrybonukseen käytettiin työllisyyspalveluissa vain 20 200 €, kun alkuperäisessä budjetissa oli varauduttu jopa 300 000 € määrärahaan. Teknisen ja ympäristötoiminnan toimintakate toteutui lähes 0,5 miljoonaa euroa positiivisempana kuin oli budjetoitu. Tämä selittyi suurimmaksi osaksi tilapalvelujen sisäisten tilavuokratulojen ylittymisellä budjettiin verrattuna sekä maa- ja metsäomaisuuden myynnistä kertyneiden arvioitua suurempien myyntivoittojen kertymänä. Hyvinvointi- ja sivistystoiminnan toimintakate kokonaisuutena hieman alittui, vaikka koulutuspalveluissa henkilöstökulut ylittivät budjetoidun noin 880 000 eurolla.

Kaupungin on jatkossa onnistuttava menoleikkauksien lisäksi kasvattamaan verotulokertymää verotulopohjaa laajentamalla. Panostuksilla kaupungin elinvoiman kehittämiseen edistetään myönteistä työllisyyskehitystä, parannetaan yrityksien toimintaedellytyksiä ja lisätään yleistä luottamusta Pudasjärven myönteiseen tulevaisuuteen. Strategian mukaisesti olemme aito luonnonläheinen kyliensä kaupunki, joka perustaa menestyksensä omiin vahvuuksiinsa. Näitä vahvuuksia ovat vaikeinakin aikoina olleet esimerkiksi metsätalous, puutuoteteollisuus, matkailu ja kokoamme laajempi kaupan alan palveluvalikoima. Pudasjärvelle on tällä vuosituhannella rakennettu yli tuhat uutta vapaa-ajanasuntoa. Monet yritykset ovat toteuttaneet miljoonaluokan investointeja toimintoihinsa. Alueelle suunnitellut

tuulivoimaenergiahankkeet ovat mittaluokassa maakunnan suurimmasta päästä ja investointipotentiaali niissä on merkittävä.

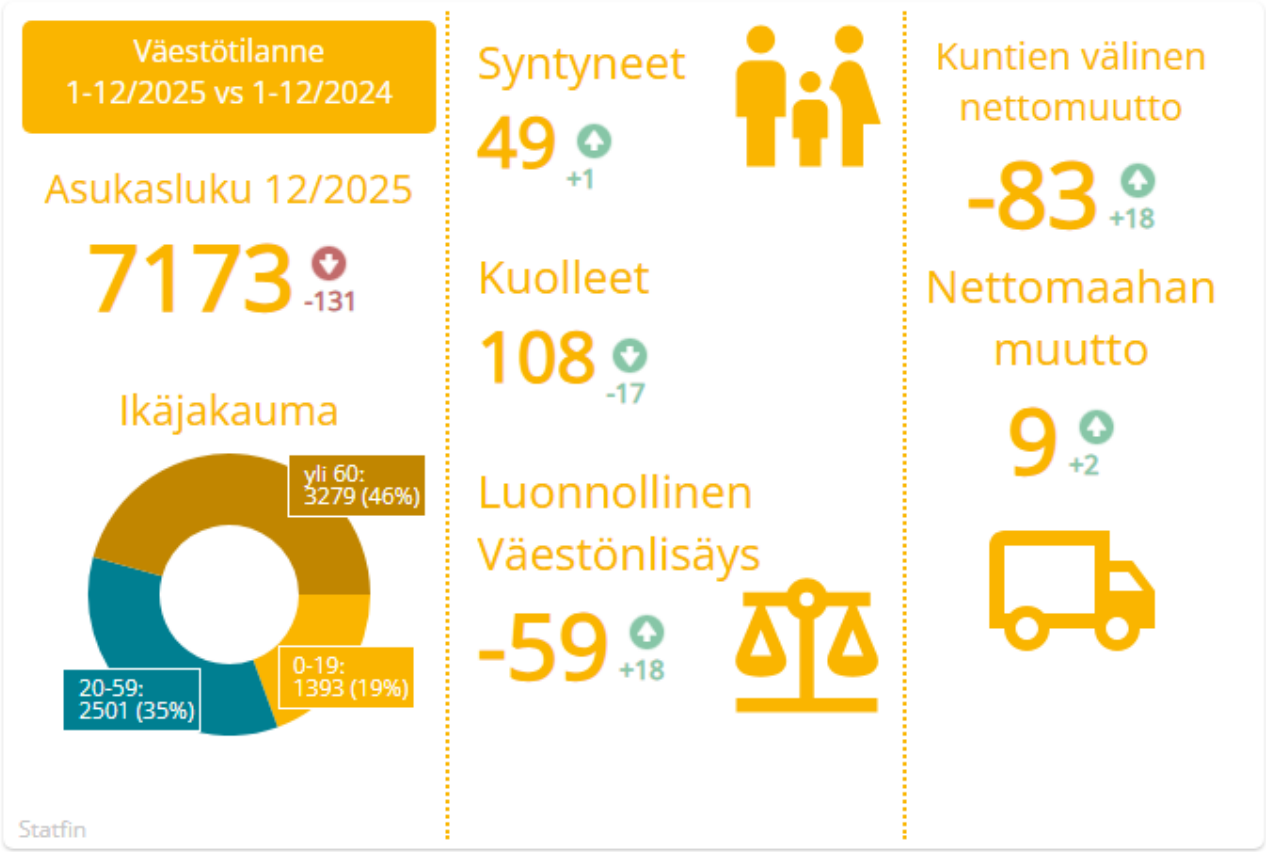
Ennen kaikkea meillä on Pudasjärvellä erinomaiset mahdollisuudet elää merkityksellistä, turvallista ja terveellistä elämää monipuolisen ja rikkaan luonnon keskellä. Kaupungin toimivat ja laadukkaat palvelut sekä kehittyvä yhteisöllisyys ovat kaikkien pudasjärvisten tavoitettavissa iästä riippumatta.

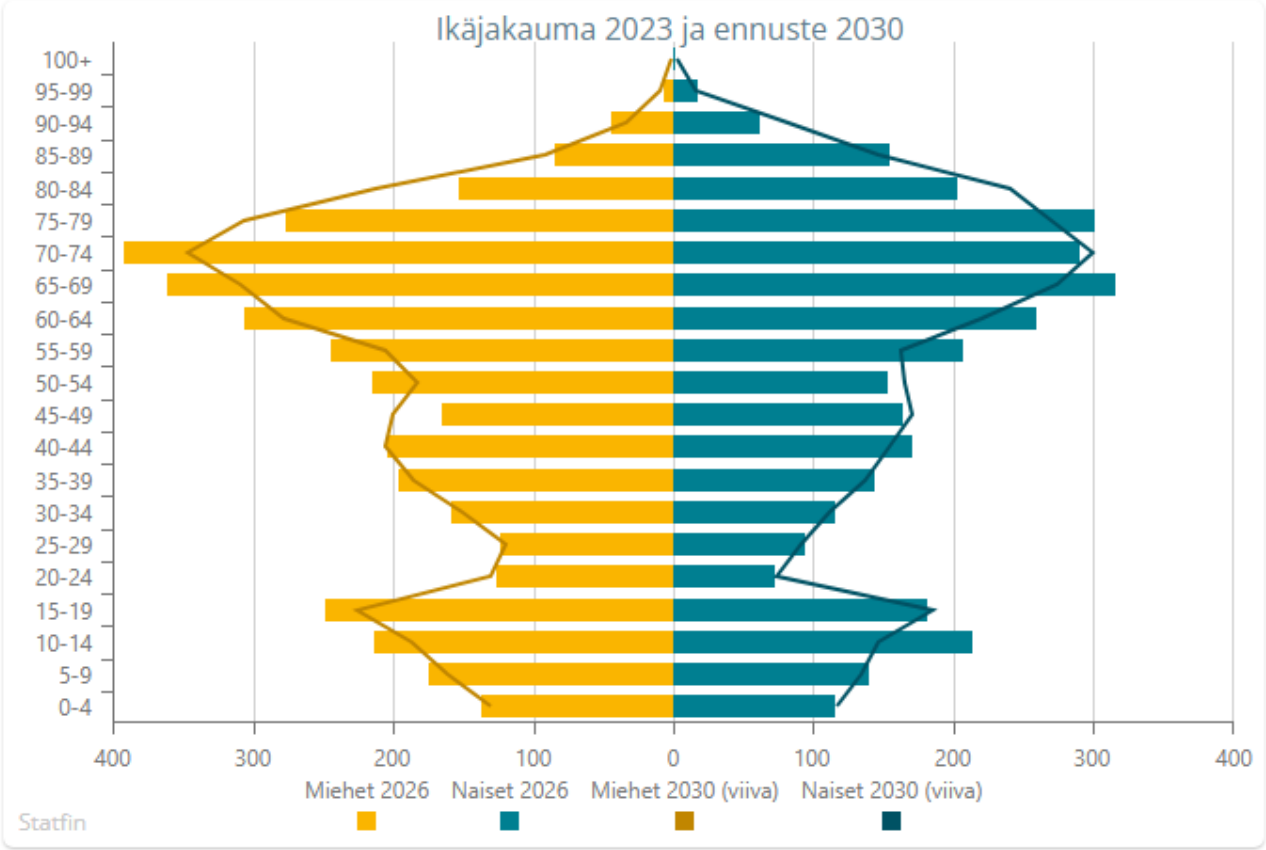
Lämpimät kiitokset kaikille Pudasjärven myönteiseen kehitykseen vaikuttaneille. Erityiset kiitokset henkilöstölle jaksamisestanne talouspaineiden ja muutosten alla!

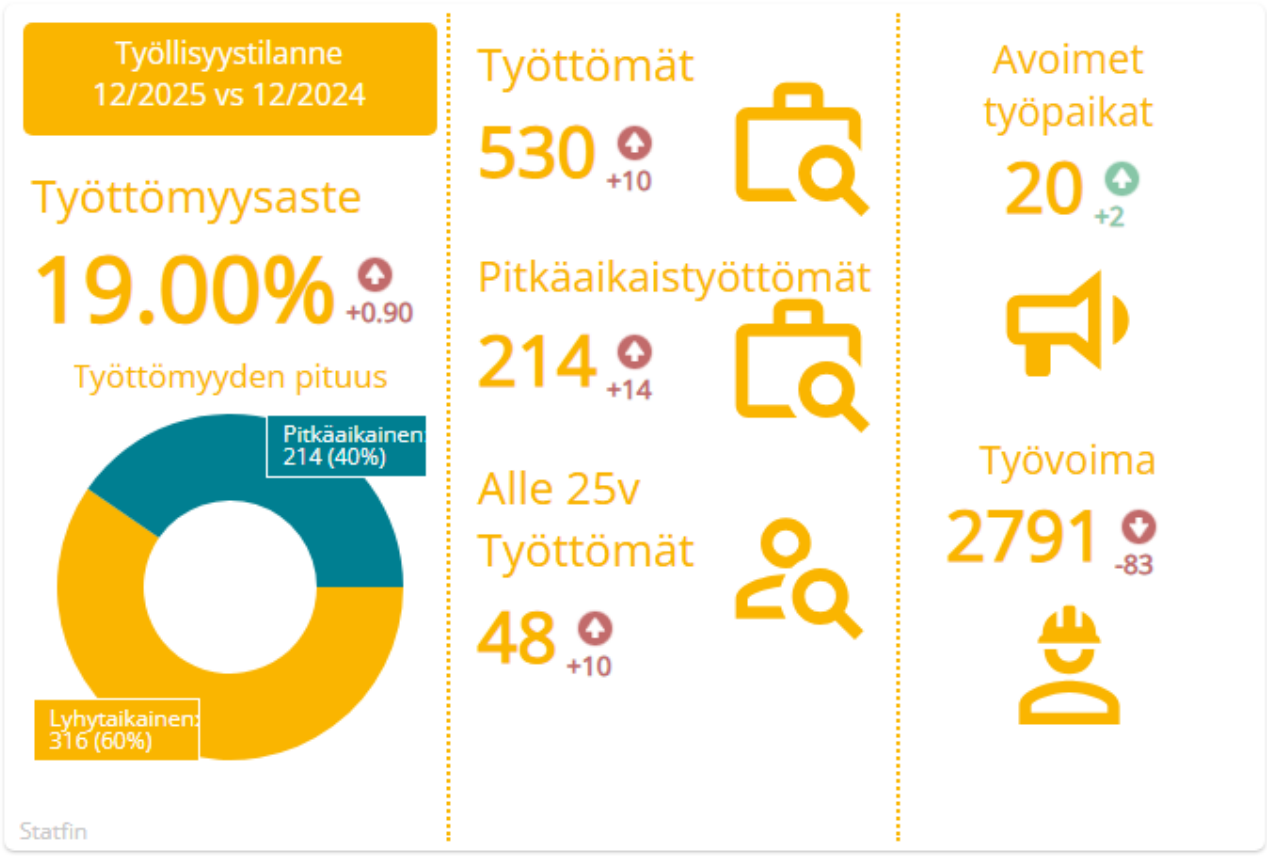
Tomi Timonen
kaupunginjohtaja

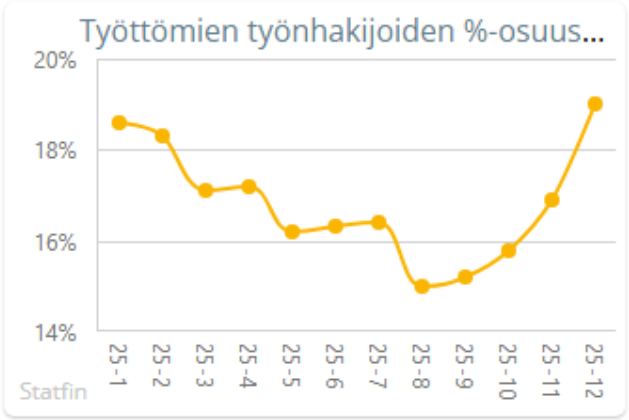
1.1.1.1 Kaupungin vuosi kuvaajina

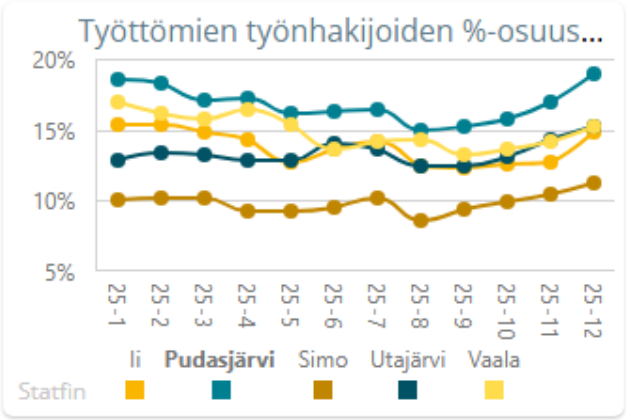
TOIMINTAYMPÄRISTÖ



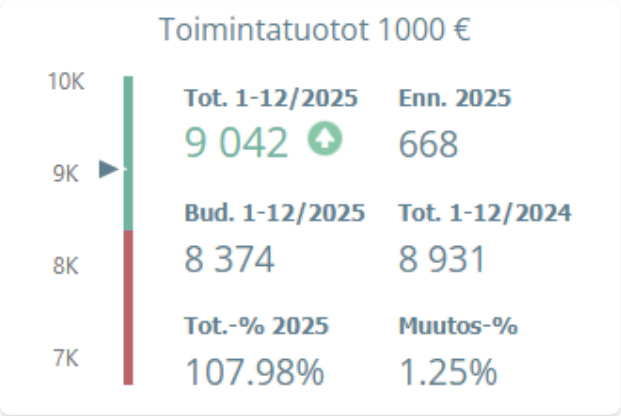


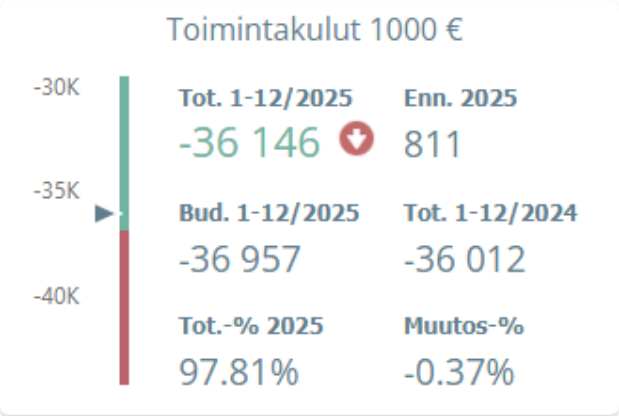

Työllisyystilanne
12/2025 vs 12/2024
Työttömyysaste
19.00%
+0.90
Työttömyyden pituus
Pitkäaikainen
214 (40%)
Lyhytaikainen
316 (60%)
Statfin
Työttömät
530
+10
Pitkäaikaistyöttömät
214
+14
Alle 25v
Työttömät
48
+10
Avoimet
työpaikat
20
+2
Työvoima
2791
-83

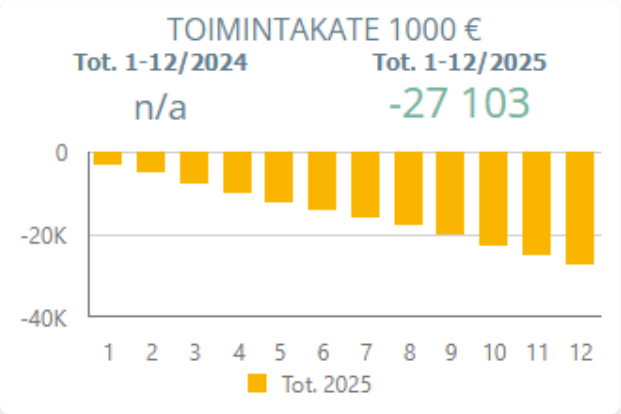

Työttömien työnhakijoiden %-osuus...
20%
18%
16%
14%
25-1
25-2
25-3
25-4
25-5
25-6
25-7
25-8
25-9
25-10
25-11
25-12
Statfin

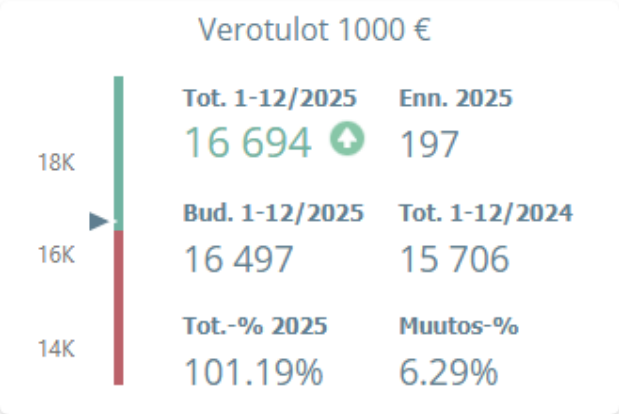

Työttömien työnhakijoiden %-osuus...
20%
15%
10%
5%
25-1
25-2
25-3
25-4
25-5
25-6
25-7
25-8
25-9
25-10
25-11
25-12
Ii
Pudasjärvi
Simo
Utajärvi
Vaala
Statfin

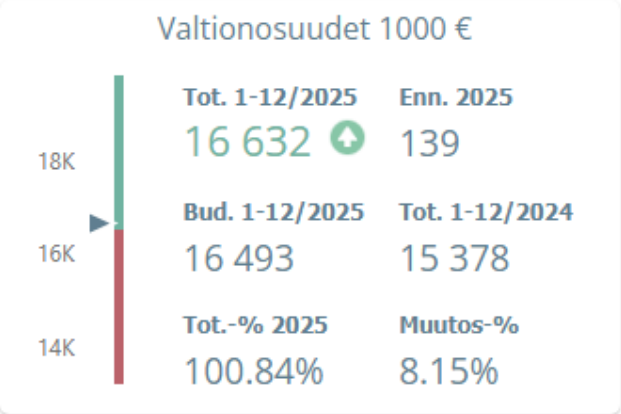
TALOUS


Toimintatuotot 1000 €
10K
9K
8K
7K
Tot. 1-12/2025
9 042
Enn. 2025
668
Bud. 1-12/2025
8 374
Tot. 1-12/2024
8 931
Tot.-% 2025
107.98%
Muutos-%
1.25%

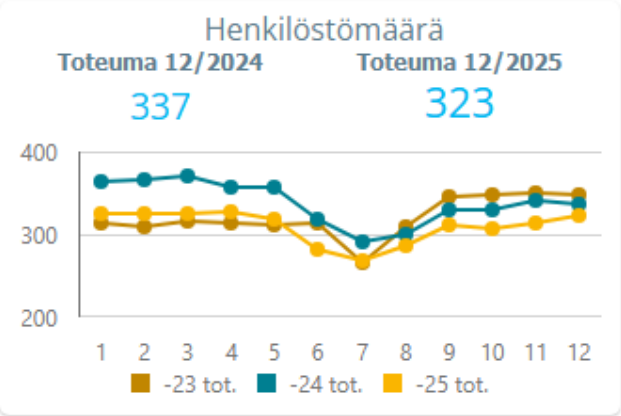

Toimintakulut 1000 €
-30K
-35K
-40K
Tot. 1-12/2025
-36 146
Enn. 2025
811
Bud. 1-12/2025
-36 957
Tot. 1-12/2024
-36 012
Tot.-% 2025
97.81%
Muutos-%
-0.37%

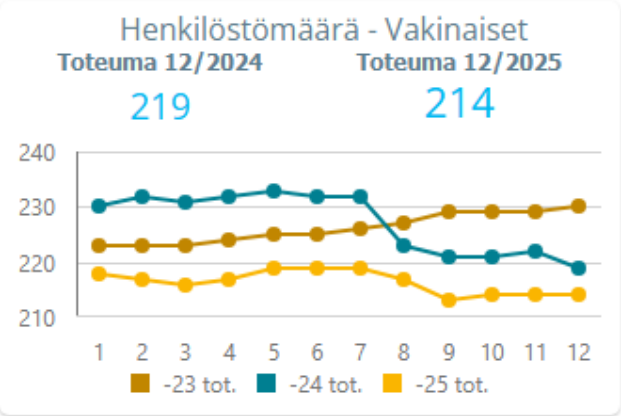

TOIMINTAKATE 1000 €
Tot. 1-12/2024
n/a
Tot. 1-12/2025
-27 103
0
-20K
-40K
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
Tot. 2025

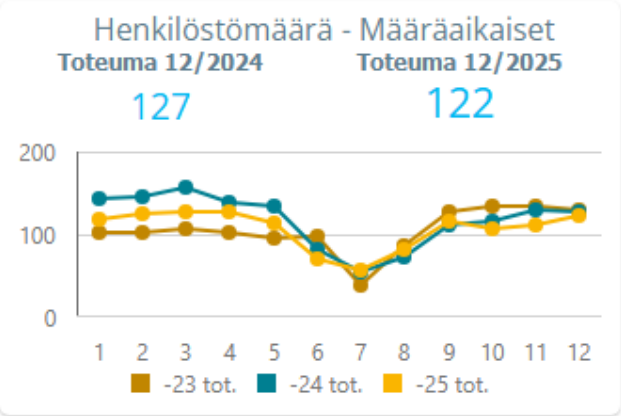

Verotulot 1000 €
18K
16K
14K
Tot. 1-12/2025
16 694
Enn. 2025
197
Bud. 1-12/2025
16 497
Tot. 1-12/2024
15 706
Tot.-% 2025
101.19%
Muutos-%
6.29%

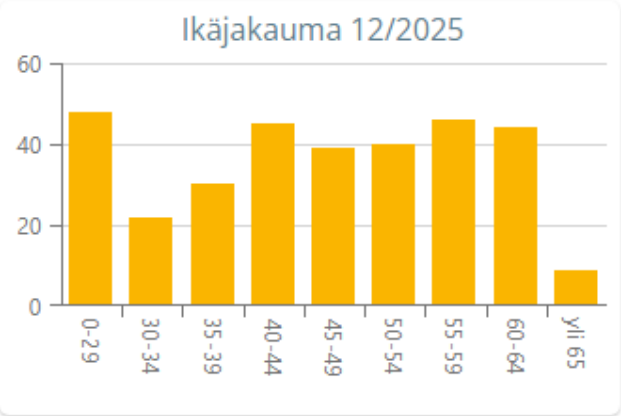

Valtionosuudet 1000 €
18K
16K
14K
Tot. 1-12/2025
16 632
Enn. 2025
139
Bud. 1-12/2025
16 493
Tot. 1-12/2024
15 378
Tot.-% 2025
100.84%
Muutos-%
8.15%

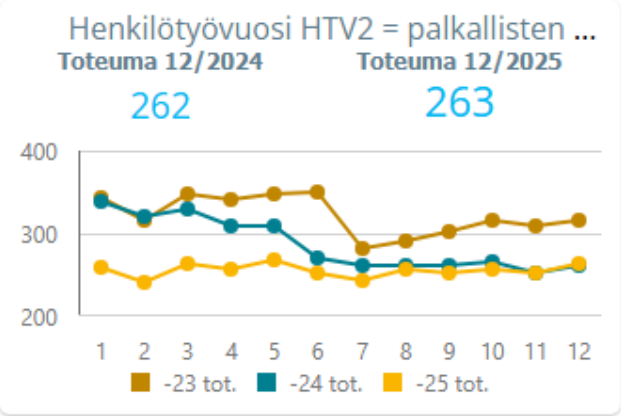
HR

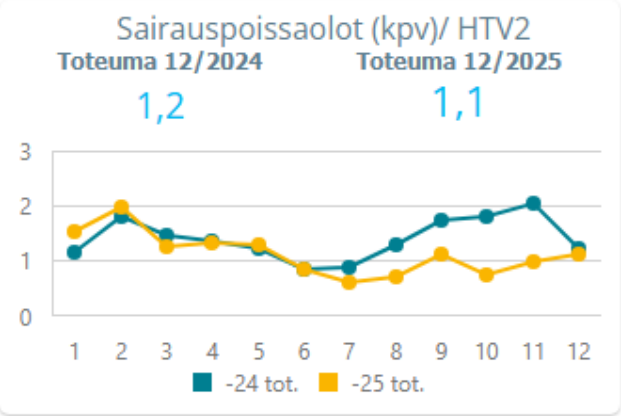

Henkilöstömäärä
Toteuma 12/2024
Toteuma 12/2025
337
323
400
300
200
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
-23 tot.
-24 tot.
-25 tot.


Henkilöstömäärä - Vakinaiset
Toteuma 12/2024
Toteuma 12/2025
219
214
240
230
220
210
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
-23 tot.
-24 tot.
-25 tot.


Henkilöstömäärä - Määräaikaiset
Toteuma 12/2024
Toteuma 12/2025
127
122
200
100
0
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
-23 tot.
-24 tot.
-25 tot.


Ikäjakauma 12/2025
60
40
20
0
0-29
30-34
35-39
40-44
45-49
50-54
55-59
60-64
yli 65


Henkilötyövuosi HTV2 = palkallisten ...
Toteuma 12/2024
Toteuma 12/2025
262
263
400
300
200
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
-23 tot.
-24 tot.
-25 tot.


Sairauspoissaolot (kpv)/ HTV2
Toteuma 12/2024
Toteuma 12/2025
1,2
1,1
3
2
1
0
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
-24 tot.
-25 tot.

1.1.2 PUDASJÄRVEN KAUPUNGIN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET

TOIMIELINORGANISAATIO

Kuva. Pudasjärven kaupungin toimielinorganisaatio

Kaupungin ja konsernin yleisjohtamisesta vastaavat kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus sekä kaupunginjohtaja tukenaan johtoryhmä.

LUOTTAMUSHENKILÖORGANISAATIO 1.6.2025 alkaen

Kuva: Pudasjärven kaupungin luottamushenkilöorganisaatio

Kaupungin luottamushenkilöorganisaation muodostavat kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus, hyvinvointivaliokunta, yhteisövaliokunta 31.5.2025 asti ja kaupunkikehitysvaliokunta 1.6.2025 alkaen ja valvonta-asioita käsittelevät tarkastuslautakunta, viranomaislautakunta sekä Oulunkaaren ympäristölautakunta (Pudasjärven kaupunki hallinnoi isäntäkuntana sopijakuntien alueella). Lisäksi on vaalitoimielimet kuten keskusvaalilautakunta.
Valiokuntien jäsenet ja varajäsenet ovat valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Valiokuntien yhteinen rooli valmistelussa on ohjata ja seurata kuntayhteisön voimavarojen hyödyntämistä kaupungin kokonaiskehittämisessä. Valiokuntien kokoonpanosta, jäsenten ja valiokuntien lukumäärästä sekä erityisistä tehtävistä päättää valtuusto. Kaupungin hallinnon rakennelma perustuu edustukselliseen luottamushenkilöjärjestelmään.

Kertomusvuonna Pudasjärven kaupungin luottamushenkilöpaikkojen jakauma oli seuraava (luvut sisältävät myös varajäsenet):

• Valtuusto, hallitus, lauta- ja valiokunnat	136 paikkaa
• äänestysalueiden vaalilautakunnat ja vaalitoimikunta	52 paikkaa

Alue- ja kuntavaalit järjestettiin 13.4.2025. Kuntavaaleissa Pudasjärven valtuustoon valittiin 27 valtuutettua toimikaudeksi 2025–2029. Toimikaudeksi 2025–2029 valituista valtuutetuista naisia oli 13. Kaupungin hallinto esitetään tässä 31.12.2025 tilanteen mukaisesti. Seuraavasta taulukosta käyvät ilmi puolueiden saamat äänimäärät ja valtuustopaikat kaksissa viimeisimmissä kuntavaaleissa.

Taulukko: Puolueiden saamat äänimäärät ja valtuustopaikat v. 2021 ja 2025 kuntavaaleissa

2021: Puolue	Äänim.	Paikat	2025: Puolue	Äänim.	Paikat
KESK	51,9%	15	KESK	53,0%	16
VAS	8,1 %	2	VAS	6,2%	1
KOK	5,7%	1	KOK	8,2%	2
SDP	5,2%	1	SDP	11,0%	3
PS	25,3%	7	PS	16,3%	5
KD	1,2	1			
	Äänestys%	52,9		Äänestys%	49,5

KAUPUNGINVALTUUSTO

Kaupunginvaltuusto kokoontui kertomusvuonna 7 kertaa ja käsitteli 78 kokousasiaa.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajisto vuonna 2025:

puheenjohtaja	Oinas-Panuma Olga	filosofian maisteri, kansanedustaja	KESK
I varapuheenjohtaja	Tihinen Antti	tehdastyöläinen	VAS
II varapuheenjohtaja	Haataja Auri	yhteiskuntatieteiden maisteri	KESK

Kaupunginvaltuustoon ovat lisäksi kuuluneet seuraavat valtuutetut:

Nimi	*ammatti*	*puolue*
Alatalo Olavi	turvallisuusalan yrittäjä	PS
Ervasti Pia	KM, kotitalouden lehtori	KOK
Heikkilä Juha	maanviljelijä	KESK
Hyttinen Eero	maanviljelijä	KESK
Jurmu Juhani	maatalousyrittäjä	KESK
Kellolampi Juho	maanviljelijä	PS
Koivula Marko	toiminnanjohtaja	KESK
Kouva Jorma	metsätalousinsinööri	KESK
Kuukasjärvi Tuula	ravintolatyöntekijä	SDP
Lantto Marja	maatalousyrittäjä	KESK
Lax Maija	erityisluokanopettaja, eläkeläinen	KESK
Lehtimäki Outi	ensihoitaja	KESK
Mertala Juha	yhteisöpedagogi	KESK
Paavola Urpo Nissi Hannu	monialayrittäjä, poromies agrologi, yrittäjä	PS 6.10.2025 asti PS 6.10.2025 alkaen
Pankinaho Sirkka	yrittäjä, eläkeläinen	PS
Pohjanvesi Päivi	sosiaaliohjaaja, sosionomi AMK	SDP
Puhakka Lasse	maatalousyrittäjä	PS
Putula Heikki	maanviljelijä	KESK
Soronen Juha Pekka	tarjoilija, laitoshuoltaja	SDP

Tolonen Henna	maatalousyrittäjä	KESK
Törmänen Anni-Inkeri	yhdyskuntatekniikan diplomi-insinööri	KESK
Veivo Sointu	hallintotieteen ja kasvatustieteen maisteri	KESK
Vengasaho Jouni	prosessityöntekijä	KESK
Virtanen Katri	filosofian tohtori, yrittäjä	KOK

KAUPUNGINHALLITUS

Pudasjärven kaupunginhallituksessa on 9 jäsentä. Kokouksiin voivat osallistua myös kaupunginvaltuuston puheenjohtajat läsnäolo- ja puheoikeudella. Vuonna 2025 kaupunginhallitus kokoontui 24 kertaa ja käsitteli 424 kokousasiaa. Kaupunginhallituksen kokoukset pidettiin pääsääntöisesti Hyvän olon keskus Pirtissä ja/tai Teams-yhteyden kautta kuukauden toinen ja neljäs tiistai. Kaupunginhallituksen esittelijä toimi kaupunginjohtaja ja pöytäkirjanpitäjänä hallintojohtaja.

Pudasjärven kaupunginhallituksen kokoonpano 31.12.2025:

Nimi	*ammatti*	*puolue*
Törmänen Anni-Inkeri (Mahlakaarto Viivi	yhdyskuntatekniikan diplomi-insinööri yrittäjä	KESK KESK)
Pankinaho Sirkka (Puhakka Lasse	yrittäjä, eläkeläinen maatalousyrittäjä	PS PS)
Kouva Jorma (Lantto Marja	metsätalousinsinööri maatalousyrittäjä	KESK KESK)
Lehtimäki Outi (Putula Heikki	ensihoitaja maanviljelijä	KESK KESK)
Koivula Marko (Alatalo Olavi	toiminnanjohtaja turvallisuusalan yrittäjä	KESK PS)
Hyttinen Eero (Jurmu Juhani	maanviljelijä maatalousyrittäjä	KESK KESK)
Heikkilä Juha (Vengasaho Jouni	maanviljelijä prosessityöntekijä	KESK KESK)
Virtanen Katri (Ervasti Pia	filosofian tohtori, yrittäjä KM, kotitalouden lehtori	KOK KOK)
Pohjanvesi Päivi (Kuukasjärvi Tuula	sosiaaliohjaaja, sosionomi AMK ravintolatyöntekijä	SDP SDP)

Toiminta-alueen vastuuviranhaltija:

Hallintotoiminta	hallintojohtaja
Hyvinvointi- ja sivistystoiminta	opetus- ja sivistysjohtaja 30.9.2025 asti hyvinvointijohtaja 1.10.2026 alkaen
Tekninen ja ympäristötoiminta	tekninen johtaja 30.9.2025 asti kaupunkikehitysjohtaja 1.10.2025 alkaen
Kunnan yhteistyötoiminta:	
Kuntayhteistyö	kaupunginjohtaja
Maaseututoimi	kaupunginjohtaja
Oulunkaaren ympäristöpalvelut	hallintojohtaja ja ympäristöjohtaja

VALIOKUNNAT kokoonpano 31.12.2025

Yhteisövaliokunnan toimikausi päättyi 31.5.2025. Kaupunkikehitysvaliokunnan toimikausi alkoi 1.6.2025.

KAUPUNKIKEHITYSVALIOKUNTA

Varsinainen jäsen	*Varajäsen (henk.koht.)*
Tihinen Antti, puheenjohtaja	Ojala Teemu
Veivo Sointu, varapuheenjohtaja	Ikonen Eija 6.10.2025 asti Lehtimäki Outi 6.10.2025 alkaen
Puurunen Oili	Ihme Hannu
Mahlakaarto Viivi	Tolonen Henna
Vengasaho Jouni	Koivukangas Jouni
Jurmu Juhani	Ekdahl Ulla
Alatalo Olavi	Riepula Ismo

HYVINVOINTIVALIOKUNTA

Varsinainen jäsen	*Varajäsen (henk.koht.)*
Haataja Auri, puheenjohtaja	Koivula Marko
Kuukasjärvi Tuula, varapuheenjohtaja	Soronen Paula
Koivukangas Jouni	Peuraniemi Kari
Lantto Marja	Laakkonen Ulla

Mertala Juha	Tervonen Raimo
Lax Maija	Ehdahl Ulla
Ruokangas Vesa	Kosamo Henna

SISÄINEN VALVONTA

Kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Toteutumisesta vastaavat kaupunginjohtaja, toiminta-alueiden ja tulosalueiden johtavat viranhaltijat sekä lautakunnat.

LAUTAKUNNAT kokoonpano 31.12.2025

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Varsinainen jäsen	*Varajäsen (henk.koht.)*
Paavola Urpo, puheenjohtaja 6.10.2025 asti Nissi Hannu, puheenjohtaja 6.10.2025 alkaen	Nissi Hannu 6.10.2025 asti Riepula Ismo 6.10.2025 alkaen
Soronen Juha Pekka, varapuheenjohtaja	Eskola Marko
Lax Maija	Pihlaja Harri
Tolonen Henna	Luokkanen Anna-Mari
Veivo Sointu	Ikonen Eija 6.10.2025 asti Laakkonen Ulla 6.10.2025 alkaen
Kellolampi Juho	Puurunen Oili

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Varsinainen jäsen	*Varajäsen (ei henk. koht.)*
Niemelä Taina, puheenjohtaja	Salmela Vesa
Kuha Jukka, varapuheenjohtaja	Stenius Kari
Helve Aila	Heikkinen Kaisu
Räisänen Martti	Kipinä Suvi
Kaukinen Kari	Huitsi Seppo

VIRANOMAISLAUTAKUNTA

Varsinainen jäsen	*Varajäsen*
Putula Heikki, puheenjohtaja	Niskasaari Kyösti
Pihlaja Harri, varapuheenjohtaja	Ihme Hannu
Tolonen Henna	Puurunen Oili
Luokkanen Anna-Mari	Haataja Auri
Ekdahl Ulla	Lax Maija
Tihinen Antti	Honkanen Erkki
Kellolampi Juho	Ruokangas Vesa

OULUNKAAREN YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

Varsinainen jäsen	*Varajäsen (henk. koht.)*
Heikkilä Juha, puheenjohtaja	Peuraniemi Kari
Heino Tapio (Utajärvi), varapuheenjohtaja	Huuhtanen Minna
Tolonen Henna	Mahlakaarto Viivi
Alaraasakka Eero (Ii)	Jutila Mika
Jakku-Helema Johanna (Ii)	Tikkanen Arto
Tikkanen Outi (Utajärvi)	Soronen Jari-Pekka
Anttila Aatu-Artturi (Vaala)	Mehtälä Juho
Kurvinen Sini (Vaala)	Taipaleenmäki Julia
läsnäolo-oikeus Mäkeläinen Tauno (Puolanka)	Tolonen Laura

NUORISOVALTUUSTON KUMMIVALTUUTETUT

KESK	Mertala Juha
PS	van det Vegt Christa
VAS	Tihinen Antti
KOK	Kinnunen Pekka
SDP	Soronen Juha Pekka

OULUNKAAREN YMPÄRISTÖPALVELUJEN NEUVOTTELUKUNTA

jäsen Pudasjärvi
Kouva Jorma

OULUN SEUDUN TYÖLLISYYSALUE

Business Oulu -liikelaitoksen työllisyysjaosto

jäsen	*henkilökohtainen varajäsen*
Tihinen Antti	Ojala Teemu

KÄRÄJÄOIKEUDEN LAUTAMIEHET

Koivukangas Jouni
Hyttinen Eero

KIINTEISTÖTOIMITUSTEN USKOTUT MIEHET

Ihme Hannu
Putula Heikki
Hyttinen Eero
Soronen Paula
Salmela Petri
Ojala Teemu
Komulainen Erja
Puhakka Lasse

POLIISIN NEUVOTTELUKUNTA

Varsinainen jäsen	*Varajäsen (henk.koht.)*
Räisänen Elvi	Savilampi Eeva-Liisa

VASTAAVAT YHTEISÖT SEKÄ OSAKEYHTIÖT JA OSUUSKUNNAT

Pudasjärven kaupungilla on valtuuston toimikaudekseen valitsemat edustajansa vastaavassa yhteisössä. Kaupunginhallitus puolestaan on nimennyt 4 vuodeksi kerrallaan edustuksensa osakeyhtiöihin ja muihin yhteisöihin.

TOIMIKUNTA

Tehtäväkenttänsä laajuuden vuoksi kaupunginhallitus on asettanut avukseen toimikuntia tilapäisten ja pysyväisluonteisten tehtävien suorittamista varten.

Henkilöstötoimikunta; toimikausi 2025–2029

Jäsen	*Varajäsen*
Törmänen Anni-Inkeri	Virtanen Katri

TYÖRYHMÄ

Kunniamerkkityöryhmä; toimikausi 2025–2029

Jäsen	*Varajäsen*
Koivula Marko	Heikkilä Juha
Pohjanvesi Päivi	Tihinen Antti

Toimielin, toimikausi 2025–2029	*kaupunginhallituksen edustaja*
Hyvinvointivaliokunta	Kouva Jorma
Kaupunkikehitysvaliokunta	Heikkilä Juha
Viranomaislautakunta	Koivula Marko
Oulunkaaren ympäristölautakunta	Pankinaho Sirkka
Nuorisovaltuusto	Haataja Auri
Vanhus- ja vammaisneuvosto	Lantto Marja
Kylien neuvosto	Kouva Jorma
Veteraaniperinnetyöryhmä	Heikkilä Juha

Seuraavassa Pudasjärven kaupungin edustajat vastaavissa yhteisöissä kaudella 2025–2029 (31.5.2029):

Varsinaiset jäsenet	varajäsenet (henk.koht.)

POHJOIS-POHJANMAAN LIITON (KUNTAYHTYMÄN) EDUSTAJAIN KOKOUS

Törmänen Anni-Inkeri	Haataja Auri
Puhakka Lasse	Jurmu Juhani

SUOMEN KUNTALIITON KUNTAPÄIVÄT

Oinas-Panuma Olga	-

VAARA-KAINUUN MAASEUTUHALLINNON YHTEISTOIMINTA-ALUEEN YHTEISTOIMINTATYÖ-RYHMÄ

Hyttinen Eero	Putula Heikki

OULUN KAUPUNGIN YHDYSKUNTALAUTAKUNNAN ALAINEN JÄTEHUOLTOJAOSTO

Ii	Pudasjärvi; Taikavaara Terhi

KAJAANIN KAUPUNGINTEATTERIN ALUETEATTERINEUVOTTELUKUNTA

Hyvinvointipäällikkö	-

OSAO

Pudasjärven yksikön ohjausryhmän luottamushenkilöjäsen

Virtanen Katri

Pudasjärven kaupungin edustus osakeyhtiöissä ja muissa yhteisöissä 2025–2029 (31.5.2029)

Yhtiö/yhteisö	Edustaja	Hallituksen jäsen/ varajäsenet
Pudasjärven Vuokratalot Oy	Kouva Jorma	Törmänen Anni-Inkeri Lantto Marja Tihinen Antti Riepula Ismo Varajäsenet: Lehtimäki Outi Eskola Marko
Pudasjärven Lämpö Oy	Tihinen Antti	Koivula Marko Karhu Janne Puhakka Lasse Pohjanvesi Päivi Soronen Paula

		Rajala Timo Luokkanen Anna-Mari
Kairan Kuitu Oy	Vengasaho Jouni	Ojala Teemu Jurmu Juhani van der Vegt Christa
Pudasjärven Kehitys Oy	Eskola Marko	Timonen Tomi Kouva Jorma Pankinaho Sirkka
Pudasjärven Liikekiinteistöt Oy	Pankinaho Sirkka	Lehtimäki Outi Marja Lantto Jurmu Pekka
Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnas	Pohjanvesi Päivi	Kokko Vesa Kouva Jorma Törmänen Anni-Inkeri
Keskinäinen Kiinteistö Oy Harjus	Kouva Jorma	Hyttinen Eero Kuukasjärvi Tuula
Pudasjärven Asumispalvelusääntiö	-	Kuukasjärvi Tuula Veivo Sointu Lehtimäki Outi Kinnunen Pekka Nissi Hannu Tihinen Antti Soronen Paula
PPP-Köökki Oy	Timonen Tomi	Törmänen Anni-Inkeri (5.5. saakka ja 28.10. alk.) Kaipio Niko (5.5.–28.10.) Nimitystoimikunnan jäsen: Karhu Janne Osakasvaliokunnan jäsen: Timonen Tomi
Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo	Pätsi Henri	Kouva Jorma

		Hyttinen Eero Pankinaho Sirkka Jurmu Juhani (10/2025 alk.) Varajäsenet: Lehtimäki Outi Jurmu Juhani (10/2025 saakka) Jurmu Pekka Haataja Auri (10/2025 alk.) Kuukasjärvi Tuula (10/2025 alk.)
Oulunkaaren Työterveys Oy	Timonen Tomi	Veivo Sointu Tihinen Antti Varajäsenet: Kouva Jorma Lantto Marja
Syötteen Matkailuyhdistys ry		Timonen Tomi Varajäsen: Soronen Juha Pekka
Paavo Tolosen säätiö		Törmänen Anni-Inkeri Tiirola-Santala Liisa Nyman Juha
Reino ja Hilma Räisäsen säätiö		Hiltunen Henna
Oulun seudun Leader	Mosorin Sinikka	
Pudasjärven yhteismetsä	Jokikokko Oskari	
Lapit Oy	Timonen Tomi	yht. edustaja Iin, Vaalan, Utajärven kanssa; Pätsi Henri
Kiertokaari Oy	Heikkilä Juha	Puhakka Lasse
Monetra Oulu Oy	kaupunginjohtaja	
Metsäserla Oy	maankäyttöpäällikkö	
Nordbanken	hallintojohtaja	

Pudasjärven Osuuspankki	hallintojohtaja	
Osuuskauppa Arina	hallintojohtaja	
Osuuskunta Metsäliitto	maankäyttöpäällikkö	
Kuntarahoitus Oy	hallintojohtaja	
Nordic Option Oy	hallintojohtaja	
Tiera Oy	resurssipäällikkö	
Koha-Suomi Oy	hyvinvointipäällikkö	
Kansalaisopistojen liitto	Haverinen Tuula	
	Kilpijärvi Johanna	

OSAKKEET JA OSUUDET

Pudasjärven kaupungilla on seuraavien yhtiöiden osakkeita/osuuksia:

Metsäserla Oy
Nordbanken
Pudasjärven Osuuspankki
Osuuskauppa Arina
Osuuskunta Metsäliitto
Kuntarahoitus Oy
Nordic Option Oy
Tiera Oy
Monetra Oy
Koha-Suomi Oy
Kiertokaari Oy
LapIT Oy

ALUEVALTUUTETTU

Aluevaaleissa Pudasjärveltä tuli valituksi Anni-Inkeri Törmänen ja varavaltuutetuksi Outi Lehtimäki.

Viranhaltijaorganisaatio

Kuva: Pudasjärven kaupungin viranhaltijaorganisaatio

Kaupungin henkilöstö toimii kaupunginjohtajan alaisuudessa. Organisaatio jakaantuu vuonna 2025 organisaatiorakenteen mukaisesti neljään toiminta-alueeseen:

- hallintotoiminta
- kunnan yhteistoiminta
- hyvinvointi- ja sivistystoiminta
- tekninen ja ympäristötoiminta

Toiminta-alueet jakaantuvat tulosalueisiin ja ne edelleen tulosyksiköihin.

Kaupungin johtoryhmä

Kaupunginjohtaja valitsee johtoryhmän ja vastaa johtoryhmän toiminnasta. Johtoryhmän tehtävänä on vastata omalta osaltaan tavoitteellisesta ja tuloksellisesta yhteistoiminnasta kaupungin palvelujen tuottamisessa. Johtoryhmä vastaa yhteistyössä muiden toimielinten kanssa kaupungin toimintojen suunnittelusta, valmistelusta, toimeenpanosta ja valvonnasta sekä palvelujen tuottamisesta. Johto-ryhmän kokouksista laaditaan muistiot.

1.1.3 YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS

Maailman ja Suomen talous

Suomen talouden toipuminen on viivästynyt ja bruttokansantuote (BKT) kasvaa tänä vuonna vain 0,2 prosenttia. Kasvua on jarruttanut kotimaisen kysynnän heikkous. Kotitalouksien kulutuksen odotetaan kuitenkin vauhdittuvan, sillä ostovoima on kasvussa ja kasvu nopeutuu ensi vuonna. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat puolestaan kasvattavat investointeja. BKT kasvaa 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Työttömyysaste laskee vuoden 2025 9,6 prosentista 8,5 prosenttiin vuonna 2028.

Heikosta suhdanteesta huolimatta julkisyhteisöjen alijäämä supistuu tänä vuonna 3,9 prosenttiin suhteessa BKT:hen, kun sopeutustoimet alkavat vaikuttaa. Suhdanteen kohenemisesta huolimatta julkisyhteisöjen alijäämä syvenee ensi vuonna 4,5 prosenttiin, kun tälle vuodelle odotetut hävittäjähankinnat kirjataan vasta vuoden 2026 alijäämään. Pitkällä aikavälillä alijäämä pysyy syvänä: puolustus- ja korkomenojen kasvu sekä maltillinen talouskehitys pitävät sen yli 3,5 prosentissa suhteessa BKT:hen vielä vuonna 2030. Velkasuhde nousee tänä vuonna yli 89 prosentin ja lähes 92 prosenttiin vuonna 2026. Kasvu jatkuu koko ennustejakson ajan, ja vuonna 2030 velka on jo yli 96 prosenttia suhteessa BKT:hen.

Lähde: Valtiovarainministeriön taloudellinen katsaus Talvi 2025 (18.12.2025).

Kaupungin alue, sijainti ja hallinnollinen asema

Pudasjärven kaupunki sijaitsee Pohjois-Pohjanmaan maakunnan koillisosassa Iijoen keskijuoksulla aivan Lapin maakunnan rajalla. Pudasjärven kokonaispinta-ala on 5 867,36 km², maapinta-ala 5 638,35 km² ja vesipinta-ala 229,01 km².

Pudasjärven naapurikuntia ovat pohjoisessa Ranua ja Posio, idässä Taivalkoski ja Suomussalmi, etelässä Puolanka ja Utajärvi sekä lännessä Oulu ja Ii.

Pudasjärven kaupungin alue jakaantuu 15 pääkylään: Aittojärvi, Hetekylä, Hirvaskoski, Iinattijärvi, Jaurakkajärvi, Jonku, Kipinä, Kurenalus (keskusta), Livo, Pintamo, Pudasjärvi, Puhoskylä, Sarakylä, Siurua ja Syötekylä.

- Valtion paikallishallinnossa poliisihallinnon asioita hoitaa Pudasjärven poliisiasema/Oulun poliisilaitos.
- Yleisen edunvalvojan tehtäviä hoitaa Pudasjärven kaupungin yleinen edunvalvoja. Kaupunki tuottaa palvelun Oikeuspalveluviraston kanssa solmitun sopimuksen nojalla Pudasjärvelle ja Taivalkoskelle.
- Oikeusaputoimistojen lakiasioita hoitaa Pudasjärven toimipaikka/Oulun oikeusaputoimisto.
- Talous- ja velkaneuvontapalvelut hoitaa Pudasjärven toimipaikka/Oulun oikeusaputoimisto.
- Ulosoton tehtäviä hoitaa ulosottolaitoksen Oulun toimipaikka.
- Operatiivisesta syyttäjäntoiminnasta huolehtii Pohjois-Suomen syyttäjäalue.
- Käräjäoikeutena on Oulun käräjäoikeus, joka toimii Oulussa ja Ylivieskassa ja sen istuntopaikat ovat Oulussa, Kuusamossa ja Ylivieskassa. Hallinto-oikeuden asioita hoitaa Pohjois-Suomen hallinto-oikeus ja hovioikeuden asioita hoitaa Rovaniemen hovioikeus.
- Digi- ja väestöviraston lähin toimipiste on Oulussa.
- Lomitustoimesta (maatalousyrittäjien lomituspalvelut) vastaa Muhoksen paikallisyksikkö.
- Maaseutuhallinnon (maaseutuelinkeinoviranomainen) palvelut hankitaan Oulun kaupungilta.

Kaupungin keskeisiä sopimuskumppaneita:

- ICT-palvelut tuottaa Lapit Oy
- ateriapalvelut tuottaa PPP-Köökki Oy
- talous- ja henkilöstöpalvelut tuottaa Monetra Oulu Oy, jolta kaupunki voi hankkia myös lakipalveluita
- laki- ja asianajopalveluita koskeva sopimus Hankintajuristit Oy:n kanssa
- hankintojen neuvontaa koskeva sopimus HankintaPartners Oy:n kanssa
- ICT advisor -palvelua koskeva sopimus Sofigate Oy:n kanssa
- AV-tukea koskeva sopimus Koillistele Ky:n kanssa

Pirtin Kohtaamo palvelee monipuolisesti

Hyvän Olon Keskus Pirtissä toimii Kohtaamo -monipalvelupiste, josta saa apua työnhakuun, opinto-asioihin, työnantaja-asioihin sekä päivittäin myös KELA-asiointiin (Kelan avustava neuvontapiste; tämän lisäksi Kela-palvelee Pirtissä ajanvarauksella). Myös kaupungin asiakaspalvelu toimii Kohtaamossa.

Asumista ja elämistä Pudasjärvellä 2025

Yhdyskuntarakenne

Pudasjärvestä tuli kaupunki 1. tammikuuta 2004. Kaupunki-nimitystä käyttävistä kunnista Pudasjärvi on pinta-alaltaan toiseksi suurin Rovaniemen jälkeen, ja koska asukastiheys on vain 1,3 asukasta neliökilometrillä, Pudasjärvi on Suomen harvimmin asuttu kaupungiksi kutsuttu kunta. Nimityksestä huolimatta Pudasjärvi on tilastollisen kuntaryhmityksen mukaan maaseutumainen kunta, sillä sen taajama-aste on hiukan yli 50 prosenttia. Pudasjärven haasteena onkin sen laajuus ja siten pitkätkin välimatkat keskustan ja kylien välillä. Kurenalla eli Pudasjärven taajama-alueella asui vuoden 2024 tilastotiedon (Tilastokeskus) mukaan 3 637 asukasta.

Vuonna 2024 Pudasjärvellä asui 7304 henkilöä, joista 14,3 % oli alle 15-vuotiaita, 15–64-vuotiaiden osuus väestöstä oli 49,3 %, yli 64-vuotiaiden osuus 36,4 %, eläkeläisten osuus oli 40,3 %. Vuonna 2024 Pudasjärvellä oli asukaskuntaa 3624 ja perheitä oli 1840.

Pudasjärvi jakaantuu 15 osa-alueeseen eli pääkylään ja noin puolet kaupungin väestöstä asuu hajaasutusalueilla. Kaiken kaikkiaan Pudasjärvellä on kolmisenkymmentä kylää. Pudasjärven elinkeinot perustuvat pitkälti luonnonvaroihin ja niiden jalostukseen. Keskeisiä toimialoja ovat mekaaninen puunjalostus, matkailu ja maaseutuyrittäjyys. Merkittävimpiä työllistäviä aloja Pudasjärvellä ovat julkiset palvelut, maa- ja metsätalous, teollisuus, tukku- ja vähittäiskauppa sekä kaupan ja majoitusalan palvelut. Pudasjärvellä toimivista teollisuusyrityksistä merkittävimmät ovat mekaaniseen puunjalostukseen keskittyneet Kontiotuote ja Profin. Kontiotuote Oy on kansallisesti merkittävä hirsitalotoimittaja. Kansallisesti tunnetuin alue Pudasjärvellä on Syötteen alue, ainakin matkailullisesti. Syötteen alue on tunnettu Syötteen kansallispuistosta sekä Iso-Syötteen ja Pikku-Syötteen huipulla sijaitsevista laskettelukeskuksista.

Huoltosuhteet

Pudasjärven taloudellinen huoltosuhde vuonna 2024 on 228,70, kun koko maan taloudellinen huoltosuhde on 132,6. Väestörakennetta mitataan ns. taloudellisella huoltosuhteella, jossa lasketaan kuinka monta työvoiman ulkopuolella olevaa ja työtöntä on sataa työllistä kohti.

Pudasjärven väestöllinen huoltosuhde vuonna 2024 on 102,70, kun koko maan väestöllinen huoltosuhde on 61,6. Väestöllinen huoltosuhde kuvaa lasten ja vanhuseläkeikäisten määrän suhdetta työikäisen väestön määrään.

Asuminen

Vuonna 2021 toteutetussa Pudasjärven asuntokannan selvityksessä on tarkasteltu rakennusten ikää, kokoa, asuntotyyppijakaumaa, asuntokuntia, hallinto- ja lämmitysmuotoja, teknistä kuntoa sekä vuokra-asuntojen, kesämökkien ja vapaa-ajan asuntojen tilannetta. Omakoti- ja paritalojen keskimääräinen ikä Pudasjärvellä on 51 vuotta, rivitalojen 34 vuotta, kerrostalojen 42 vuotta ja asuntoloiden sekä erityisryhmien asuinrakennusten 60 vuotta. Tilastotietojen mukaan vuoden 2023 viimeisellä neljänneksellä Pudasjärvellä on omakoti- ja paritaloja yhteensä 3 280 kappaletta, rivitaloja 201, kerrostaloja 35 ja asuntoloita sekä erityisryhmien asuinrakennuksia 9 kappaletta.

Vuoden 2022 lopussa Pudasjärvellä oli yhteensä 4 631 asuntoa, joista 3 732 oli vakituisessa asuinkäytössä ja 899 oli tilapäisessä asuinkäytössä. Vakituisessa asuinkäytössä olevista asunnoista 2 487 oli omakoti- tai paritaloja, 771 oli rivitaloasuntoja ja 372 oli kerrostaloasuntoja. Suurin osa Pudasjärven omakoti- ja paritaloista on rakennettu aikavälillä 1940–1989.

Lähde: Poimintoja asiakirjasta Asumisen politiikka - Asumista ja elämistä Pudasjärvellä 2024 (asiakirjan on laatinut Petri Kittilä)

Pudasjärven Vuokratalot Oy

Pudasjärven Vuokratalot Oy on Pudasjärven kaupungin omistama tytäryhtiö, joka on perustettu vuonna 1975. Yhtiö tarjoaa kohtuuhintaisia ja laadukkaita vuokra-asuntoja pääosin Pudasjärven taajama-alueelta. Vuokrataloyhtiö omistaa erilaisia asuntoja, kuten luhtitalo-, kerrostalo-, rivitalo- ja erityisryhmän asuntoja. Asunnot ovat pääosin ARA- tai korkotukiasuntoja. Suurin osa asuinrakennuksista on rakennettu vuosina 1976–1990, ja uudempia asuntoja on valmistunut vuoden 2015 jälkeen, viimeisimmät valmistuivat Syötteen Kärrikujalle vuonna 2024.

Pudasjärven Vuokratalot Oy tarjoaa myös asumisneuvonnan palveluita. Asumisneuvoja auttaa ja neuvoo erilaisissa asumisen ongelmissa. Neuvonnan tavoitteena on turvata asumisen jatkuvuus.

Kaavoitus ja maankäyttö

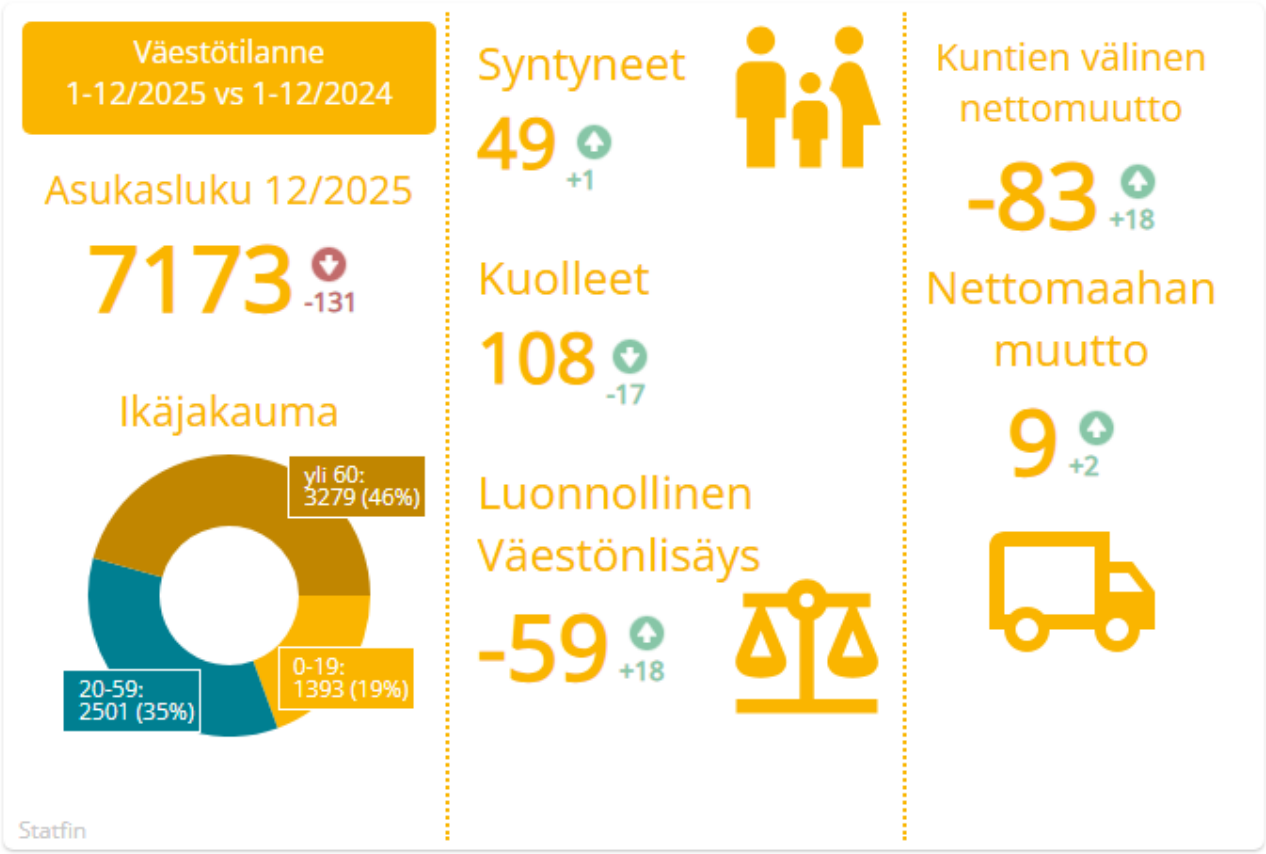
Kaavoituksen ajankohtaistilanne tilinpäätösvuoden lopussa ilmenee Kaavoituskatsauksessa 2026 joka on saatavissa kaupungin verkkosivuilta.

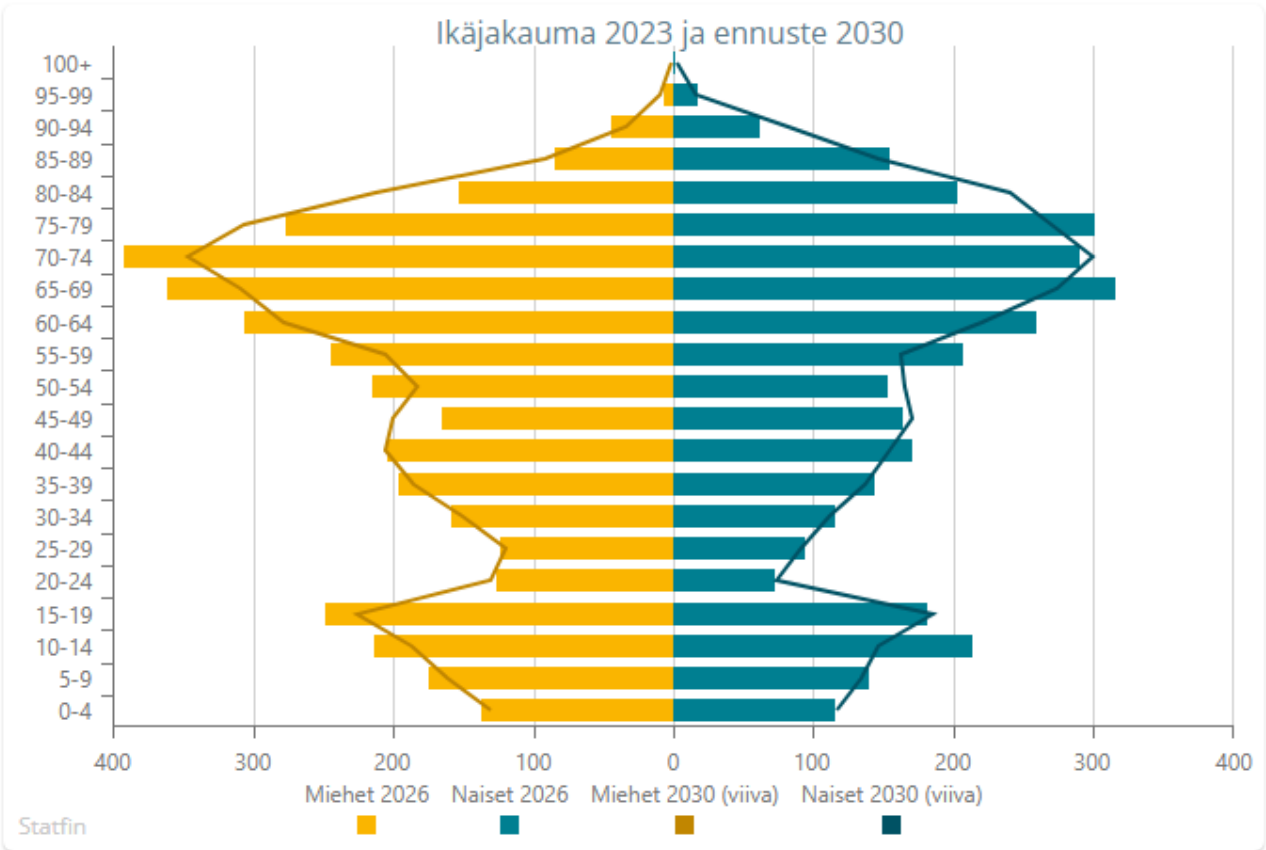
Kuntayhteistyö

Pudasjärvi on sopinut seuraavasta kuntayhteistyöstä:

- ympäristöterveydenhuollon (mukaan lukien eläinlääkintä) ja ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alue Iin, Vaalan ja Utajärven kuntien kanssa (Pudasjärvi toimii isäntäkuntana)
- maaseutuhallinnon (maaseutuelinkeinoviranomainen) yhteistoiminta-alue Oulun, Iin, Vaalan ja Utajärven kuntien kanssa
- ympäristöterveydenhuollon palveluiden myynti Puolangan kunnalle
- rakennusvalvonnan palveluiden myynti Taivalkosken kunnalle
- yleisen edunvalvojan palveluiden tuottaminen Taivalkosken kunnan alueelle Oikeuspalveluviraston kanssa tehdyn sopimuksen nojalla

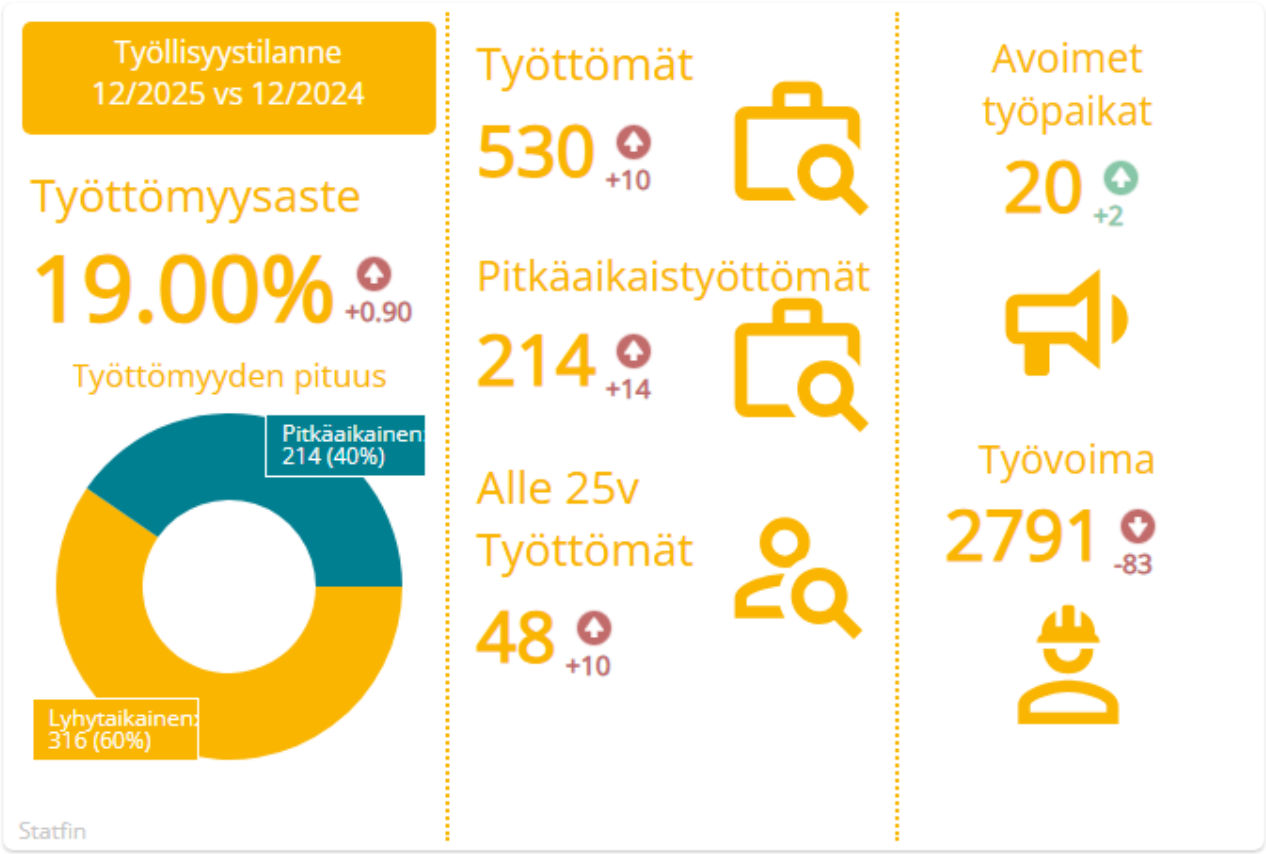
Väestörakenne ja väestörakenteen muutokset





Kaupungin väestörakennetta ja siinä tapahtuneita muutoksia tilinpäätösvuoden lopussa verrattuna edellisen vuoden loppuun on kuvattu yllä olevassa grafiikassa.

Työllisyys ja työpaikat



Työllisyyttä ja avoimien työpaikkojen määrää Pudasjärvellä tilinpäätösvuoden lopussa verrattuna edellisen vuoden loppuun on kuvattu yllä olevassa grafiikassa.

Työllisyys ja avoimet työpaikat Pohjois-Pohjanmaalla

Pohjois-Pohjanmaalla oli joulukuun lopussa 26 400 työtöntä työnhakijaa. Työttömien työnhakijoiden määrä oli 2 900 (+12 %) enemmän kuin edelliskuussa ja 1 700 (+7 %) enemmän kuin vuosi sitten joulukuussa.

Työttömistä työnhakijoista kokoaikaisesti lomautettuja oli noin 3 100, mikä on 1 300 (+70 %) henkilöä enemmän kuin marraskuussa ja 200 (-6 %) henkilöä vähemmän kuin vuoden 2024 joulukuussa.

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (työttömyysaste) oli Pohjois-Pohjanmaan alueella 13,6 % ja koko maassa 13,0 %. Työttömyysaste vaihteli maakunnan sisällä Limingan 7,7 %:n ja Pudasjärven 19,0 %:n välillä. Oulun työttömyysaste oli 15,1 %.

Pohjois-Pohjanmaan alueella ilmoitettiin joulukuussa avoimeksi 1 910 uutta työpaikkaa. Uusien avoimien työpaikkojen määrä oli 60 paikkaa enemmän kuin vuosi sitten joulukuussa.

Maakunnan aktivointiaste oli marraskuun lopussa 18,1 % ja aktivointiasteeseen laskettavien palveluiden piirissä oli kaikkiaan 5 820 henkilöä. Aktivointiaste laski vuoden 2024 joulukuusta 3 %-yksikköä.

Lähde: ELY-keskus: Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus joulukuu 2025

1.1.4 OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Valtuusto päätti kaupungin organisaatiouudistuksesta 26.05.2025 § 28 osana talouden sopeuttamisohjelman v. 2025–2028 toimeenpanoa koskevia päätöksiä. Samalla valtuusto päätti (26.05.2025 § 29) uudesta hallintosäännöstä.

Hallintosääntö astui voimaan siirtymäsäännöksin 1.6.2025-1.1.2026 alkaen ja uusi organisaatiorakenne 1.1.2026 alkaen.

Kyseessä on kokonaisuutena arvioiden suuri organisaatiouudistus, jonka suurimpia muutoksia ovat:

- elinvoimaorganisaation terävöittäminen: teknisen ja ympäristötoiminnan toiminta-alueen muuttuminen kaupunkikehityksen palvelualueeksi
- tilapalveluiden ulkoistaminen liikkeenluovutuksella Pudasjärven Vuokratalot Oy:lle
- kaupungin omistamien sosiaali- ja terveys- ja pelastuspalvelukäytössä olevien rakennusten yhtiöittämisen valmistelu (mm. Pudasjärven Liikekiinteistöt Oy:n perustaminen)

Joulukuussa 2025 valtuusto hyväksyi v. 2026 talousarvion yhteydessä myös alijäämän kattamissuunnitelman / talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2025–2028 päivittämisen.

Kyseessä oli kaupungille selvästi ylijäämäinen vuosi neljän peräkkäisen alijäämäisen vuoden jälkeen. Ylijäämään sisältyy kuitenkin myös omaisuuden myyntiä.

1.1.5 HENKILÖSTÖRAPORTTI

Johdanto

Vuodesta 2025 alkaen henkilöstöraportti on osa tilinpäätöstä ja toimintakertomusta erillisen asiakirjan sijaan.

Kuntatyönantajien (KT) suosituksessa henkilöstöraportin laadintaan näkökulmia tuodaan esiin neljästä eri aihealueesta, jotka ovat:

- osaaminen ja uudistuminen
- työhyvinvoinnin johtaminen
- johtaminen ja esihenkilötyö
- tuottavuus ja tuloksellisuus

Tarkoituksena on tukea henkilöstön osaamista ja kehittymistä sekä taata osaavan ja hyvinvoivan henkilöstön saatavuus ja pysyvyys sekä työn tuloksellisuus.
Valtakunnallisesti samalla tavalla yhteisesti kerättäviksi ja raportoitaviksi on valittu viisi tunnuslukua. Nämä tunnusluvut ovat:

- Henkilötyövuosi
- Henkilöstön ikärakenne
- Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus
- Sairauspoissaolot
- Henkilöstön osaamisen kehittäminen/koulutuspäivät

Tunnusluvuille on esitetty yhteismitalliset laskentatavat. Yhteiset tunnusluvut mahdollistavat kunnille vertailun omista tunnusluvuista suhteessa muihin kuntiin sekä tehdä johtopäätöksiä niiden perusteella. Näiden lisäksi kunnilla on omia kuntakohtaisia mittareita, joita seurataan.

Henkilöstöraportin tulee tukea strategista johtamista ja toimia johtamisen sekä suunnittelun apuvälineenä. Henkilöstöraportin tavoitteena on myötävaikuttaa henkilöstön, työyhteisöjen ja johtamisen kehittymiseen. Se tuottaa tietoa sekä niin päättäjille ja ylemmälle johdolle, kuin myös esimiehille ja henkilöstölle henkilöstön nykytilasta.

Henkilöstötiedon merkitys on ensisijainen laadukkaiden palvelujen rakentamisessa ja johtamisessa. Henkilöstöraportin tietoja hyödyntämällä tulee voida edistää henkilöstön työhyvinvointia, jaksamista, osaamista ja työn tuloksellisuutta sekä henkilöstöresurssien oikeaa kohdentamista. Lisäksi henkilöstöraportissa havainnoidaan ja arvioidaan niitä muutos- ja kehityssuuntia, joiden arvioidaan vaikuttavan henkilöstövoimavaroihin. Tarkoituksena on tukea strategista henkilöstöjohtamista ja henkilötiedon käyttöä päätöksenteossa. (KT, Suositus henkilöstökertomuksen laadintaan, 2021).

Tilinpäätöksessä aiemminkin esitetyt tilinpäätöksen vaatimukset sisältyvät henkilöstöraporttiin: kaupungin henkilöstömäärä, sen kokonaismuutos tilinpäätösvuonna, palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma tilikaudella sekä mahdolliset olennaiset muutokset henkilöstöä koskevissa tunnusluvuissa. Lisäksi toimialuekohtainen henkilöstömääräselvitys annetaan liitetiedoissa. Tarkemmin henkilöstöä kuvaavat tunnusluvut ja henkilöstöpoliittisten strategisten linjauksien toteutuminen tullaan kuvaamaan erillisessä henkilöstöraportissa.

Raportissa esitettyjen HR-lukujen (mittareiden) lisäksi keskeisiä HR-lukuja on esitetty tilinpäätöksen alussa 1.1.1.1 Kaupungin vuosi kuvaajina-kappaleessa.

Sisällys

OSA 1: Henkilöstökulut
OSA 1: Olennaiset henkilöstöä koskevat muutokset
OSA 2: Henkilöstömäärän kehitys
OSA 3: Työkyvyn ylläpito ja mittarit
OSA 4: Koulutus
OSA 6: Tarkempia tietoja henkilöstöstä

OSA 1: HENKILÖSTÖKULUT

Seuraavassa on esitetty toiminta-aluekohtainen ja koko kaupungin yhteenveto. Tarkemmat tiedot henkilöstökuluista ja niiden muutoksista löytyvät tilinpäätöksen ao. toimintaa kuvaavista kohdista.

Henkilöstökulut

Henkilöstökulut toiminta-alueittain	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	-15 003 974	-14 600 249	210 943	-14 389 306	-14 994 617	104,2 %	-605 311
HALLINTOTOIMINTA	-2 143 791	-2 099 196	22 110	-2 077 086	-2 044 462	98,4 %	32 623
KUNNAN YHTEISTYÖTOIMINTA	-1 269 592	-1 321 903		-1 321 903	-1 323 088	100,1 %	-1 185
HYVINVOINTI- JA SIVISTYSTOIMINTA	-10 538 126	-10 123 704	188 833	-9 934 871	-10 652 119	107,2 %	-717 248
TEKNINEN TOIMINTA	-1 052 464	-1 055 447		-1 055 447	-974 948	92,4 %	80 498

Vuoden 2025 henkilöstökulujen toteuma oli 14,995 milj. euroa, 104,2 % talousarviosta. Toteuma ylitti talousarvion noin 605 000 eurolla. Henkilöstökulujen määrä pysyi edellisen vuoden tasossa (2024 toteuma 15,004 milj. €), laskua oli noin 9 000 euroa.

Hallintotoiminnan henkilöstökulut alittivat talousarvion määrärahat noin 33 000 eurolla (1,6 %) ja teknisen ja ympäristötoiminnan noin 80 000 eurolla (7,6 %).

Oulunkaaren ympäristöpalveluiden (Kunnan yhteistoiminta) toteuma oli lähes talousarvion mukainen (ylitys 1 200 €, 0,1 %).

Hyvinvointi- ja sivistystoiminnassa henkilöstökulut ylittyivät 717 000 eurolla (7,2 %).

Koko kaupungin tasolla henkilöstökulujen ylittyminen johtui siis hyvinvointi- ja sivistystoiminnan ylityksistä.

Ulkoisista toimintakuluista henkilöstökulujen osuus oli 41,5 % (vrt. 41,7 % vuonna 2024).

OSA 2: OLENNAISET HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT MUUTOKSET

Uusi kuntastrategia henkilöstön hyvinvoinnin pohjana

Vuonna 2025 hyväksytyn uuden kuntastrategian henkilöstöön vaikuttavan sisällön voi tiivistää seuraavasti lainaten strategian kyseisiä kohtia:

1. Henkilöstön hyvinvointi lähtökohtana
   - “Henkilöstöpoliittiset strategiset linjauksemme tukevat organisaation päivittäistä työtä. Henkilöstön hyvinvointi on koko organisaation toiminnan lähtökohta.”

2. Ihmislähtöinen, kannustava johtaminen
   - “Parannamme tuottavuutta ihmislähtöisellä, valmentavalla ja selkeällä johtamisella.”
   - “Tuemme innostavalla ja kannustavalla johtamisella henkilöstön mahdollisuuksia kehittää itseään, omaa työtään, työyhteisöä ja työprosesseja.”

3. Kilpailukykyinen palkkaus ja reilu henkilöstöjohtaminen
   - “Huolehdimme, että kaupungin palkkaus on jatkossakin kilpailukykyinen. Palkkaus ja palkitseminen tukevat johtamistamme ja toimintamme tuloksellisuutta.”
   - “Työhyvinvointi nähdään oikeudenmukaisen, tasa-arvoisen ja johdonmukaisen henkilöstöjohtamisen tuloksena, mikä tarkoittaa aktiivisen välittämisen toimintamallin toimenpiteiden kattavaa ja oikea-aikaista käyttöönottoa.”

4. Osaamisen suunnitelmallinen kehittäminen
   - “Työntekijöidemme osaamisen kehittäminen perustuu työyksikön osaamistarpeisiin ja tavoitekeskusteluissa sovittuihin kehittämiskohteisiin.”
   - “Osaamisen kehittämisemme on suunnitelmallista ja hyvin johdettua sekä perustuu tunnistettuihin nykyisiin ja tulevaisuuden osaamistarpeisiin.”

5. Henkilöstön aito mukaanotto strategiaan ja kehittämiseen
   - “Tulevaisuuden kaupungin teemme yhdessä päättäjien, kuntalaisten ja kaupungin työntekijöiden kanssa. Yhteistyö perustuu rakentavaan vuorovaikutukseen, vahvaan osaamiseen, osallistamiseen sekä yhteisöllisyyteen.”
   - “Jotta strategia toteutuisi ja olisi ‘elävä dokumentti’ on toimenpiteiden suunnittelu vietävä tavoitekeskusteluissa yksilötasolle.”

Henkilöstön määrää vähennettiin

Edellisenä vuonna käynnistettyä yhteistoimintamenettelyä jatkettiin. (Kaupunginhallitus päätti käynnistää 26.11.2024 § 375 yhteistoimintamenettelyn jatkuvana prosessina tuotannollisin ja taloudellisin perustein työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain (449/2007) mukaisesti. Yhteistoimintaneuvottelut koskevat toiminnan ja organisaatiorakenteen välttämätöntä muutosta sekä toiminnan uudelleen järjestelyjä. KVTES VIII luvun 1 §:n soveltamisohjeen mukaan kustannusten vähentämistarve kunnassa tai kuntayhtymässä taikka sen kyseisessä toimintayksikössä on yhteistoimintamenettelyn perusteena, talouden sopeuttamisohjelman linjauksien valmistelu vuosille 2025–2026.) Yhteistoimintamenettely koski koko kaupungin henkilöstöä pl. Oulunkaaren ympäristöpalveluiden henkilöstö.)

Yhteistoimintaneuvotteluissa käsiteltiin työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta annetun lain (449/2007) 4 §:n mukaisia toimenpiteitä. Yhteistoimintaneuvottelut koskivat niin henkilöstövähennyksiä kuin organisaatiorakenteen muutosta ja palvelujen uudelleen järjestämistä sekä työnantajan harkitsemia, työnjohtovallan piiriin kuuluvia muutoksia työn organisoinnissa, työtehtävissä, työmenetelmissä ja työtilojen järjestelyissä. Neuvotteluissa on kyse henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavista muutoksista ja toimenpiteillä on oletettavasti olennaisia henkilöstövaikutuksia. Alustavan

arvion mukaan henkilöstön vähennystarve oli 21 henkilötyövuotta ja tavoiteltu henkilöstökulujen vähennys on 1,1 miljoonaa euroa vuosille 2025–2026. Ensisijaisesti henkilöstön vähentämistarve pyrittiin toteuttamaan määräaikaisten palvelusuhteiden päättymisellä sekä hyödyntämällä luonnollista poistumaa (esim. eläköityminen, vaihtuvuus), jolloin avoinna olevien tai vapautuvien toimien ja virkojen tarvetta tarkastellaan kriittisesti. Yhteistoimintamenettely korvaa henkilökohtaiset kuulemiset, joten edes irtisanomistilanteessa ei erillistä henkilökohtaista kuulemista enää yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen tarvita.

Pääluottamusmiesten kanssa käytiin alustava kokous 18.12.2024, jossa kerrottiin aiotun toimenpiteen perusteista, alustava arvio irtisanomisten ja osa-aikaistamisten määrästä sekä alustava arvio yhteistoimintamenettelyn kestosta. Alustava keskustelu ei ole lakisääteinen, mutta perustuu avoimeen vuorovaikutukseen ja hyvään henkilöstöhallintoon. Alustavat tiedot on annettu mahdollisimman varhaisessa vaiheessa ennen neuvottelujen alkamista siten, että niihin on mahdollista perehtyä riittävästi ja näin valmistautua tulevaan neuvotteluun.

Neuvottelujen alkaessa työnantaja teki ilmoituksen Oulun seudun työllisyysalueen muutosturvaan § 8 mukaisesti. Työnantajan on toimitettava työ- ja elinkeinotoimistolle yhteistoimintaa koskeva neuvotteluesitys tai siitä ilmenevät tiedot silloin, kun se esittää käsiteltäväksi toimenpiteitä, jotka voivat johtaa työntekijän irtisanomiseen, lomauttamiseen tai osa-aikaistamiseen. Ilmoitus on tehtävä kirjallisesti viimeistään silloin, kun yhteistoimintaneuvottelut alkavat, jollei tietoja ole toimitettu aikaisemmin muussa yhteydessä. Neuvottelussa 20.2.2025 käytiin läpi toimintasuunnitelmassa olevat periaatteet, joiden mukaisesti irtisanomisajan kuluessa ja sen jälkeen työnantaja edistää julkisten työvoimapalveluiden käyttöä sekä työnhakua ja koulutusta.

Yhteistoimintaneuvottelut hoidettiin keskitetysti työnantajan edustajan toimesta. Pudasjärven kaupungilla yhteistoimintaneuvottelut käytiin työnantajan edustajien eli kaupungin johtoryhmän ja henkilöstön edustajien eli pääluottamusmiesten (JHL, JUKO, Jyty, Super, KTN) kesken. Kaupungin johtoryhmässä olevien viranhaltijoiden toimivalta henkilöstöasioissa on kaupungin hallintosäännössä ja KVTES II luku 17 §. Luottamusmiehet edustivat yhteistoimintaneuvotteluissa myös järjestäytymättömiä tai johonkin muuhun kuin KVTES:n sidottuun työntekijäjärjestöön kuuluvia työntekijöitä.

Työnantaja neuvotteli lain työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun § 5 mukaisesti valmisteilla olevien toimenpiteiden perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista. 12.2.2025 työnantaja antoi neuvottelukutsun yhteydessä neuvotteluosapuolille § 6 mukaiset tarvittavat tiedot. Neuvottelut alkoivat 20.2.2025, joten pääluottamusmiehillä oli 8 päivää aikaa tutustua neuvotteluesitykseen ennen ensimmäistä neuvottelua. Neuvotteluesitystä päivitettiin ja tarkennettiin sen mukaan, miten muutetun talousarvion 2025, talousarvion 2026 ja organisaatiorakenteen uudistuksen virkavalmistelu etenee. Pääluottamusmiehillä oli päivitetty tieto saatavilla ja varattuna riittävästi aikaa valmistautua aina seuraavaan neuvotteluun.

Yhteistoimintaneuvotteluja käytiin Pudasjärven kaupungilla 20.2.-5.5.2025 välisenä aikana (10,5 viikkoa), jonka aikana oli seitsemän neuvottelua. Työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluvelvoitteensa, kun neuvotteluihin on käytetty vähintään 6 viikkoa ajanjakso niiden alkamisesta lukien. Neuvotteluihin varattu aika tarkoittaa kalenteriviikkoja. Neuvotteluaika lasketaan alkavan ensimmäisestä neuvottelupäivästä, siten että kyseinen päivä lasketaan siihen mukaan.

Yhteistoimintavelvoite on täyttynyt, kun asiasta on neuvoteltu lain edellyttämällä tavalla (perusteet, vaikutukset ja vaihtoehdot) ja tarpeelliset tiedot on annettu.

JHL, SuPer, KTN, JYTY, JUKO pääluottamusmiehet jättivät eriävän mielipiteen neuvotteluesityksessä olleisiin kaikkiin henkilöstövähennyksiä ja henkilöstöä koskeviin säästötoimenpiteisiin. Neuvottelujen lopputuloksena on, että yhteistoimintaneuvottelut päättyivät erimielisinä.

Laki velvoittaa työnantajan neuvottelemaan työntekijöiden kanssa, mutta se ei velvoita pääsemään

yhteisymmärrykseen lopputuloksesta. Työnantaja saa siis viime kädessä tehdä päätökset yksipuolisesti käytyään lain mukaiset neuvottelut henkilöstön kanssa.

Kaupunginhallitus totesi yhteistoimintaneuvottelut päättyneiksi ja hyväksyi neuvottelutuloksen 13.05.2025 § 170.

Valtuusto päätti uudesta organisaatiosta ja sopeutustoimista

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024 hyväksynyt osana talousarviota talouden sopeuttamisohjelman vuosille 2025–2028. Sopeuttamisohjelma on talousarviokirjan osa (luku 1.6 ALIJÄÄMÄN KATTAMISTA KOSKEVAT TOIMENPITEET). Kaupunginhallitus on lisäksi päättänyt 26.11.2024, että yhteistoiminnassa neuvoteltujen organisaatio- ja palvelurakennemuutosten täsmennyttyä alkuvuodesta 2025 talousarviomuutos tuodaan käsiteltäväksi kaupunginhallitukselle 4/2025 ja valtuustolle 5/2025.

Kaupunginhallitus nimesi tammikuussa 2025 muutostyöryhmät valmistelemaan sopeutusohjelmaa ja organisaatiomuutosta. Konserni-, työllisyys- ja elinvoimapalvelujen muutostyöryhmän (puheenjohtajana kaupunginjohtaja) keskeisenä tehtävänä oli kaupungin organisaatiomuutoksen, tavoiteltavien henkilöstösäästöjen, kiinteistöjen tilapalvelumallin sekä sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelu. Koulutuspalvelujen muutostyöryhmän (puheenjohtajana opetus- ja sivistysjohtaja) tehtävänä oli hyvinvointi- ja sivistystoiminnan toimialuetta koskevien sopeutusohjelman toimenpiteiden valmistelu.

Valmistelun edetessä kevään aikana henkilöstölle järjestettiin organisaatiotyöpajoja, muutosvalmennusta ja esihenkilöille muutosjohtamisen koulutusta. Yrittäjien kuuleminen järjestettiin osana konserni-, työllisyys- ja elinvoimapalvelujen muutostyöryhmän työskentelyä. Työryhmät esittelivät kaupunginhallitukselle valmistelun etenemistä ja kaupunginhallitus kokoontui erikseen asiaa linjaaviin työkokouksiin kolmesti. Valtuustoseminaarissa organisaatiomuutosta ja siihen läheisesti kytkeytyvää hallintosääntöuudistusta esitettiin valtuutetuille maaliskuussa.

Valmistelun edetessä asioita käsiteltiin yhteistoiminnassa henkilöstön kanssa. Yhteistoimintaneuvottelujen kohteena olevat sopeutustoimet koskevat vuosia 2025–2026. Sitä pidemmälle kuntatalouden kehityksen ja kaupungin taloudellisen tilanteen sekä rahoituspohjan kehittymisen arviointi on haasteellista ja näin henkilöstöä koskevien konkreettisten toimenpiteiden kohdentaminen ei ole mahdollista.

Yhteistoimintaneuvottelut koskivat koko Pudasjärven kaupungin henkilöstöä ja kaikkia toiminta-alueita sekä niiden työyksiköitä (hallinnon toiminta-alue, hyvinvointi- ja sivistyksen toiminta-alue ja tekninen ja ympäristön toiminta-alue), yhteensä 265 työntekijää (henkilöstömäärä 1.11.2024). Neuvottelujen alussa arvioitu henkilötyövuosien vähennys oli 21 henkilötyövuotta ja tavoiteltu henkilöstökulujen vähennys on 1,1 miljoonaa euroa vuosille 2025–2026. Henkilöstötyövuosien vähennykset suunniteltiin hoidettavan pääsääntöisesti eläköitymisien ja määräaikaisuuksien kautta. Tehtäviä yhdistettäisiin, jaettaisiin muiden työntekijöiden kesken tai tehtäviä ei täytettäisi tehtävien vapautumisen myötä.

<u>Sopeutustoimien tilanteen tarkastelua toukokuussa 2025</u>

(kohdilla viittaavat voimassa olleen sopeuttamisohjelman kohtiin)

kohta 7. Kiintiöpakolaisten vastaanottaminen lopetetaan 1.1.2025 alkaen.

Vaikutus toimintakatteeseen arvioitiin (muun muassa Suomi-startti-koulutuksen lopettamisen ja kotouttamispalvelujen vähenemisen myötä) olevan vuoden 2025 tasolla -90 t € ja vuodesta 2026 alkaen -180 t €. Tarkentunut vaikutus toimintakatteeseen toteutuu arvioitua pienempänä; vuodelle 2025 toteutuisi -60 t € ja vuodesta 2026 alkaen -90 t €. Arvioitu htv-vähennys 2.

Kohta 11. Hallintotoiminnan kustannuksien vähentäminen

Vaikutus toimintakatteeseen toimintaa uudelleen järjestämällä ja/tai palveluja supistamalla tai lakkauttamalla arvioitiin olevan -85 t € vuodesta 2026 alkaen. Valmistelluissa sopeutustoimissa mukana on HR-tehtävien uudelleenjärjestely (henkilöstöpäällikön viran lakkauttaminen ja tehtävien jako organisaatiossa), ostolaskutuksen siirtäminen kaupungin omaksi työksi palveluntuottajalta 1.10.2025 alkaen, rempparyhmän toiminnan lopettaminen v. 2025 sekä edunvalvonnan siirtäminen vuokratiloista kaupungin tiloihin 1.10.2025 alkaen. Tarkentunut toimintakatteen alentuminen kohdistuu jo vuodelle 2025–20 t € ja vuodesta 2026 eteenpäin -153 t €. Arvioitu htv-vähennys 2.

Kohta 14. Perusopetuksen kustannuksien vähentäminen

Vaikutus toimintakatteeseen arvioitiin (säästötavoite vuoden 2024 tasosta) v. 2025 -33 t €, v. 2026-2027 -100 t € euroa ja vuodesta 2028 alkaen vähintään -350 t €.

Koulutuspalvelujen muutostyöryhmän esitys 25.3.2025 kaupunginhallitukselle muutoksista koulujen toimipisteverkkoon (joka olisi sisältänyt kustannussäästöjä sekä kiinteistöistä että henkilöstöstä kohdentuen myös sivukylien toimipisteisiin) hylättiin ja palautettiin valmisteluun tavoitteena kohdistaa säästötoimenpiteitä ensi sijassa keskusta-alueen toimipisteiden toimintaan. Koulutuspalveluiden muutostyöryhmän vaihtoehtoiset esitykset sisältävät kustannussäästöjä ja mutta myös menolisäyksiä siten, että arvioitu vaikutus toimintakatetta alentavasti on vuodelle 2025 suuruusluokassa -50 t € ja vuodesta 2026 eteenpäin noin -150 t €. Htv vaikutukset v. 2025 -1 htv ja v. 2026 -5 htv.

Tässä kohtaa on syytä huomioida sopeutustoimien kokoluokan jääminen näin merkittävästi tavoitteesta. Käytännössä perusopetuksien kustannusnousu on henkilöstö-, kiinteistö-, palvelujen ostoym. kulujen nousupaineiden vuoksi vähintään arviolta +2 %/vuosi, jos mitään rakenteellisia tai toiminnallisia muutoksia ei tehtäisi. Kustannuksien pitäminen vuoden 2024 tasossa edellyttäisi käytännössä vielä noin 200 t € euron lisäsäästöjä toimintakatteeseen alkuperäisen säästötavoitteen lisäksi.

Kohta 16. Hyvinvointi- ja sivistystoiminnan kustannuksien vähentäminen muualla kuin perusopetuksessa

Vaikutus toimintakatetta alentavasti arvioitiin olevan v. 2025 -62 500 euroa ja vuodesta 2026 alkaen -140 t €. Tarkentunut toimintakatevaikutus kirjastoautotoiminnan lakkauttamisella 1.10.2025 alkaen, näyttelyn aukioloaikojen ja kulttuuripalveluiden supistamisella 1.10.2025 alkaen ja Puikkarin aukioloaikojen supistamisella 1.10.2025 alkaen on v. 2025 -36 t € ja v. 2026 alkaen -144 t €. Htv-vaikutukset -3 htv.

Muiden sopeutustoimien osalta arvio toimintakatetavoitteeseen on tarkentunut kohdan 13. Puistolan varhaiskasvatusyksikön sulkemisen osalta, sillä sulkeminen siirtyy näillä näkymin vuodella eteenpäin johtuen ennakoitua suuremmasta varhaiskasvatuksen lapsimäärästä keskusta-alueella, jolloin myös kustannussäästö toteutuu vasta vuodesta 2027 alkaen. Lisäksi kohdan 15. Vapautuvia tehtäviä jätetään täyttämättä kansalaisopistossa, varhaiskasvatuksessa ja kirjastossa osalta vaikutus toimintakatetta vähentävästi sopeutuskaudella toteutuu hieman ennakoitua suurempana.

Talouden sopeutustoimien riittävyyden arviointia toukokuussa 2025

Valtuuston hyväksymä Talouden sopeuttamisohjelma v. 2025–2028 perustuu isossa kuvassa perusopetuksen kustannusten alentamiseen v. 2024 tasosta. Perusopetuksen vuodelle 2025 asetetut säästöt jäävät sopeuttamisohjelman tasosta v. 2025 n. 190 t € € ja v. 2026 n. 185 t € eli yhteensä 375 t € jo sopeuttamisohjelman kahtena ensimmäisenä vuotena. Säästötoimenpiteet eivät kata edes kustannusten kasvua.

Kaupungin talousarvion kustannusrakenteessa Koulutuspalveluissa (jonka sisällä perusopetus on) TA2025 toimintakatteen taso on -12 359 t €. Tilinpäätöksen vuoden 2024 toteuma toimintakatteen

osalta oli -13 006 t €. Alkuperäinen budjetti koulutuspalveluilla oli -11 908 t € ja muutettu -12 356 t €. Osavuosikatsauksen 1–3/2025 mukaan Koulutuspalvelujen toimintakate on toteutunut edellisen vuoden vastaavaan aikaan verrattuna -174 t € suurempana. Tämän vuoden osalta TA-tavoitteeseen ja asetettuihin sopeutusohjelman puitteisiin pääseminen edellyttäisi, että koulutuspalvelujen toimintakate pienenisi suhteessa viime vuoden toteutuneeseen toimintakatteeseen -647 t €. Nyt esitetyillä toimilla tähän tavoitteeseen ei tulla pääsemään.

Päätettäväksi esitettävät toimenpiteet vähentävät voimaan astuttuaan kaupungin henkilöstöä 16 henkilötyövuodella.

ORGANISAATIORAKENTEEN MUUTOS

Seuraavassa esitellään Pudasjärven kaupungin organisaatiomuutoksen keskeisimpiä linjauksia. Tavoitteen mukaisesti uusi organisaatio on resurssitehokkaampi, joustava ja innovatiivinen. Elinvoiman kehittämisen näkökulma korostuu uudistuksessa ja keskeisenä perusteluna toiminta-alueiden nimimuutokselle on palvelunäkökulman korostaminen.

Kaupungin hallinto-organisaatio jakaantuu kolmeen palvelualueeseen: Hallinnon ja talouden palvelualue (nykyinen hallintotoiminta); Kaupunkikehityksen palvelualue (nykyinen tekninen ja ympäristötoiminta) sekä Osaamisen ja hyvinvoinnin palvelualue (nykyinen hyvinvointi- ja sivistystoiminta)

Kullakin kolmella palvelualueella on kolme palveluyksikköä ja palvelualuetta johtaa palvelualuejohtaja.

HALLINNON JA TALOUDEN PALVELUALUE

Hallinnon ja talouden palvelualueella ovat palveluyksiköt: Talous- ja hallintopalvelut, ICT- ja hankintapalvelut sekä Kaupungin yhteistoiminta. Palvelualuetta johtaa hallintojohtaja.

Palvelualue vastaa Pudasjärven kaupungin yleisten hallinto- ja talouspalveluiden sekä henkilöstöpalveluiden järjestämisestä. Palvelualueen tehtävänä on valmistella kaupungin strategiset tavoitteet ja tuottaa ennusteet kaupungin tulevasta kehityksestä. Tavoitteina palvelualueella on kaupungin vastuulla olevien tehtävien hallinnollisten tukitoimien koordinoinnin ja kokonaisuuden hallinta sekä konsernijohtaminen. Toiminta on koko organisaation poikkileikkaavaa ja se toteuttaa osaltaan kaupungin hyväksyttyä strategiaa tuottamalla laadukkaita tukipalveluita kaupungin eri palvelualueille.

Talous- ja hallintopalvelujen palveluyksikön toimintaa johtaa hallintojohtaja. Palveluyksikössä tuotetaan Taloushallinto- ja tilaomistuspalvelut, Keskushallinnon palvelut, Henkilöstöhallinnon ja työsuojelun palvelut, Asiakasneuvonta sekä Yleinen edunvalvonta. Osana palveluyksikköä toimii myös kaupungin konsernijohtoryhmä.

ICT- ja hankintapalvelujen palveluyksikön toimintaa johtaa resurssipäällikkö. Palveluyksikössä tuotetaan ICT- ja tietohallintopalvelut, Hankintapalvelut, Varautuminen sekä Sihteeripalvelut.

Kaupungin yhteistoiminnan alla ovat hallintojohtajan vastuulla Oulunkaaren ympäristöpalvelut ja Maaseutuhallinto. Kaupunginjohtaja vastaa OSAO-yhteistyöstä ja Muusta yhteistoiminnasta.

KAUPUNKIKEHITYKSEN PALVELUALUE

Kaupunkikehityksen palvelualueella ovat palveluyksiköt: Yritys- ja työelämäpalvelut, Maankäyttö- ja kaavoituspalvelut sekä Kaupunkiympäristö- ja rakentajanpalvelut. Palvelualuetta johtaa kaupunkikehitysjohtaja (teknisen johtajan virkanimike ja tehtäväkuvaus muuttuvat).

Kaupunkikehityksen palvelualueen tehtävänä on kaupungin elinvoiman lisääminen ja verotulopohjan kasvattaminen. Palvelualue huolehtii yritysten toimintaedellytyksistä, työvoiman saatavuudesta sekä

koulutusmahdollisuuksien kehittymisestä. Maankäytön kehittäminen mahdollistaa kestävää kasvua ja elinympäristöjä sekä vihreän siirtymän investointeja. Kaupunkiympäristöpalvelut kehittää hyvinvointia lisäävää asumisen ja elämisen ympäristöä sekä sujuvia rakentajan palveluita.

Yritys- ja työelämäpalvelujen toimintaa johtaa kaupunkikehitysjohtaja. Palveluyksikössä toimii Pudasjärven Kehitys Oy, Työllisyyspalvelut, Kotoutumispalvelut sekä Viestintä- ja markkinointi. Kaupungin elinvoimajohtoryhmä kaupunginjohtajan koollekutsumana ja johtamana tukee ja ennakoi yritysten toimintaedellytyksiin, työvoiman saatavuuteen sekä koulutusmahdollisuuksien kehittymiseen tähtääviä toimenpiteitä.

Maankäyttö- ja kaavoituspalvelujen palveluyksikössä tuotetaan kaupungin maankäytön kehitykseen ja kaavoitukseen liittyvät palvelut. Palveluyksikköä johtaa maankäyttöpäällikkö.

Kaupunkiympäristö- ja rakentajan palvelujen palveluyksikössä toimii kaupunkikehitysjohtajan johtamana Yhdyskunta- ja elinympäristöpalvelut, Syötteen vesihuoltolaitos sekä Rakennusvalvonta.

OSAAMISEN JA HYVINVOINNIN PALVELUALUE

Osaamisen ja hyvinvoinnin palvelualueella ovat palveluyksiköt: Koulutuspalvelut, Varhaiskasvatuspalvelut sekä Vapaa-aika ja yhteisöllisyyspalvelut. Palvelualuetta johtaa hyvinvointijohtaja (opetus- ja sivistysjohtajan virkanimike ja tehtäväkuvaus muuttuvat).

Palvelualueella tuotetaan kasvatuksen, koulutuksen, elinikäisen oppimisen, vapaa-ajan ja yhteisöllisyyden edistämisen palveluita. Palvelualueen hallinto tukee koko palvelualueen toimintaa. Palvelualueella toimii johtoryhmä, jota johtaa hyvinvointijohtaja. Kokoonpanoon kuuluu palveluyksiköiden päälliköt. Johtoryhmän tehtävänä on koordinoida palvelualueen toimintaa ja taloutta.

Koulutuspalvelujen palveluyksikössä rehtorin johtamana toimii Esi- ja perusopetus, Lukiokoulutus sekä Ap/ip-toiminta.

Varhaiskasvatuspalvelujen palveluyksikössä varhaiskasvatuspäällikön johtamana toimii kaupungin Päiväkotihoito ja Perhepäivähoito.

Vapaa-aika- ja yhteisöllisyyspalvelujen palveluyksikössä toimii hyvinvointipäällikön johtamana Kulttuuri- ja kirjastopalvelut, Liikuntapalvelut, Nuorisopalvelut, Järjestöyhteistyö, Vaikuttamistoimielimet, Hankkeiden koordinointi sekä Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen. Hyvinvointijohtaja johtaa tässä palveluyksikössä kuitenkin Kansalaisopistoa.

MUUTOKSET LUOTTAMUSHENKILÖORGANISAATIOON

Organisaatiomuutos vaikuttaa valiokuntien tehtäviin, ja yhteisövaliokunnan nimi muuttuu kaupunkikehitysvaliokunnaksi.

Valiokuntien työnjako noudattaa palvelualuejakoa:

- Hyvinvointivaliokunta käsittelee osaamisen ja hyvinvoinnin palvelualueen asioita
- Kaupunkikehitysvaliokunta käsittelee kaupunkikehityksen palvelualueen asioita
- Molemmat valiokunnat voivat käsitellä ja antaa ohjausesityksiä hallinnon ja talouden palvelualueen asioista

LIIKKEENLUOVUTUS KIINTEISTÖHOIDON TEHTÄVIEN OSALTA PUDASJÄRVEN VUOKRATALOT OY: LLE

Kaupungin organisaatiouudistuksen yhteydessä on selvitetty elinvoiman muutostyöryhmän toimesta

myös kaupungin omistamien kiinteistöjen tilapalvelujen toiminnan uudelleen järjestämistä. Valmistelussa on otettu huomioon sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittämisvelvoite, vakinaisen viranhaltijan (kiinteistöpäällikkö) irtisanoutuminen virastaan ja virkaan kuuluvien tehtävien väliaikainen täyttäminen teknisen toimen sisäisin järjestelyin sekä yleinen tarve tehostaa ja kehittää kaupungin toimintoja samalla vähentäen päällekkäisiä samoihin osaamisalueisiin kohdistuvia tehtäväkokonaisuuksia konsernissa.

Ratkaisu tehostamishaasteeseen on tilapalvelujen siirtäminen kaupungin omistaman Pudasjärven Vuokratalot Oy:n toteutettaviksi erillisen tilapalvelusopimuksen myötä. Yhtiö tuottaisi sopimuksen mukaisesti tilapalvelut kaupungin käyttöön sisältäen tilavuokrauspalvelut, ylläpitopalvelut ja rakennuttamispalvelut. Nykyinen tilapalvelujen henkilöstö (5 htv:tä) siirtyisi liikkeenluovutuksella kaupungilta vuokrataloyhtiölle. Siirtyviä henkilötyövuosia ei oteta huomioon säästöpotentiaalina kaupungin sopeutusohjelman toteutuksessa, kun oman tuotannon sijaan tulee lisäkustannus ostopalveluihin.

ORGANISAATIOMUUTOKSEN AIKATAULU

Käytännössä organisaatiomuutoksen aikataulu määritellään merkittävältä osin uudessa hallintosäännössä:

- Toimielimiä koskevat määräykset 1.6.2025 alkaen.
- Toimielinten toimintaan liittyvät viranhaltijoita koskevat määräykset 1.6.2025 alkaen.
- Organisaatiorakenne 1.1.2026 alkaen.
- Viranhaltijoiden nimikemuutokset ja muut kuin toimielinten toimintaan ja organisaatiorakenteeseen liittyvä toimivalta 1.10.2025 alkaen.
- Tilapalveluiden liikkeenluovutuksesta johtuvat määräykset liikkeenluovutuksen voimaan astumisesta alkaen.

Valtuusto päätti 26.05.2025 § 28 talouden sopeutusohjelman (v. 2025–2028) toteuttamisesta vuosina 2025–2026 ja muutoksista kaupungin organisaatiossa seuraavaa:

1. Kaupungin uuden organisaatiorakenteen päälinjat ovat esittelytekstin mukaiset (myös *edellä tässä v. 2025 tilinpäätöksessä*). Toimivaltaa koskevat määräykset annetaan uudessa hallintosäännössä.
2. Tilapalvelut siirretään liikkeenluovutuksella Pudasjärven Vuokratalot Oy:lle. Kaupunginjohtaja ja hallintojohtaja (molemmat yksin) valtuutetaan tekemät tarvittavat päätökset viranhaltijapäätöksin.
3. Pakolaisten vastaanottamisen lopettamisen seurauksena Monikulttuuristen palveluiden (uusi nimi Kotoutumispalvelut) toimintaa supistetaan niin, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt. (Lisäksi n. 45 t € säästöt on saavutettu lopettamalla suomen kielen opetus kansalaisopistossa v. 2025 alusta alkaen.)
4. Henkilöstöhallinnon ja työsuojelun resurssointia pienennetään ja tehtävät järjestellään uudelleen niin, että saadaan n. 60 t € vuosittaiset säästöt.
5. Taloushallinnon tehtäviä siirretään palveluntuottajalta kaupungin omaksi työksi, jolloin saadaan n. 35 t € vuosittaiset säästöt.
6. Ulkoa vuokratuista tiloista luovutaan siten, että saadaan vähintään 15 t € vuosittaiset säästöt.
7. Ns. työllisyyspalveluissa toiminut rempparyhmä lakkautetaan, jolloin saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
8. Puistolan varhaiskasvatuksen yksikkö suljetaan v. 2026 loppuun mennessä, mikäli lapsimäärä sen mahdollistaa. Sulkemisesta saadaan 15 t € vuosittaiset säästöt.
9. Perusopetusta järjestellään uudelleen siten, että v. 2025 saadaan n. 55 t € ja v. 2026 230 t € säästöt. Sopeuttamisohjelmaan nähden puuttuvien säästöjen valmistelua jatketaan koulutuspalveluiden uudelleenjärjestämiseksi huomioiden kaupunginhallituksen 25.3. päättämien vaihtoehtojen tarkastelun.
10. Kansalaisopiston kurssitarjontaa supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
11. Kirjaston aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 45 t € vuosittaiset säästöt.
12. Varhaiskasvatuksen johtamisen resurssointia pienennetään ja tehtävät järjestellään uudelleen siten, että saadaan n. 65 t € vuosittaiset säästöt.

13. Kirjastoauton toiminta lakkautetaan, jolloin saadaan n. 75 t € vuosittaiset säästöt.
14. Näyttelyn aukioloa supistetaan ja kulttuuripalveluita supistetaan siten, että saadaan n. 30 t € vuosittaiset säästöt.
15. Puikkarin aukioloaikoja supistetaan siten, että saadaan n. 35 t € vuosittaiset säästöt.
16. Virkojen ja toimien sisältöihin ja nimikkeisiin tehdään edellisistä johtuvat sekä muut taloudellisesti ja toiminnallisesti perustellut muutokset, jotka astuvat voimaan 1.9.2025-30.7.2026 alkaen. Mahdolliset irtisanomiset astuvat voimaan aikaisintaan 1.10.2025.
17. Edellisten kohtien mukaiset muutokset astuvat voimaan toiminnallisesti tarkoituksenmukaisina ajankohtina, valmistelun ja toimeenpanon viemä aika ja mahdolliset lakisääteiset reunaehdot huomioiden toimenpiteestä riippuen kesän 2025 ja syksyn 2026 välillä.
18. Lakarin 0–1. luokkien opetus järjestetään Lakarilla lukuvuonna 2025–2026, koska suunnitellusta siirrosta ei ole osoitettu olevan merkittäviä talousvaikutuksia.

Valtuusto päätti samassa kokouksessa uudesta hallintosäännöstä.

Valtuusto päätti 18.8.2025 § 41 poistaa päätöksensä 26.05.2025 § 28 kohdan 18. Asiassa toimivaltainen kaupunginhallitus teki sittemmin asiasisällöltään kohtaan 18 liittyvän vastaavan päätöksen.

Tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön

Kaupunginhallitus päätti 16.09.2025 § 286 tasopalkkajärjestelmän käyttöönotosta. Päätöstä edelsi pitkä valmistelu ja neuvottelut työnantajan ja työntekijöiden edustajien kesken. Tasopalkkajärjestelmä otettiin käyttöön 1.10.2025 alkaen ja sitä sovellettiin KT:n (Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat) ohjeiden mukaan takautuvasti 1.2.2025 alkaen.

Tasopalkkamalli koskee KVTES:n sopimusalan ja OVTES osio G palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. Tasopalkkamalli ei koske OVTES:n muita palkkahinnoitteluliitteitä eikä TS:n sopimusta.

Kyseessä on merkittävä palkkausjärjestelmän muutos, joka korvasi aiemman tehtävien vaativuuteen pohjautuvan TVA-järjestelmän.

Aiempi hinnoittelutunnuksen mukainen tehtäväkohtainen palkka korvautui uuden järjestelmän A-C (-D) -tason mukaisella tasopalkalla. Tasopalkan lisäksi voidaan maksaa euromääräistä tasolisää. Valtakunnallisia velvoittavia tasolisiä KVTESissä on neljä ja OVTES osio G:ssä kaksi. Paikallisesti määriteltyä tasolisää voi koskea tiettyä lisätehtävää- ja/tai vastuusta.

OSA 3: HENKILÖSTÖMÄÄRÄN KEHITYS

Henkilötyövuosi (HTV 2)

Henkilötyövuosi kuvaa työpanosten määrää eli yksi kokoaikainen työntekijä, joka on koko vuoden palvelussuhteessa, tarkoittaa yhtä henkilötyövuotta. Osa-aikainen henkilö muutetaan henkilötyövuodeksi osa-aikaprosenttiaan vastaavaksi. Osan vuotta palvelussuhteessa olleen työ lasketaan suhteessa koko vuoden kalenteripäiviin. Henkilöstömäärän vaihtelu vuoden aikana ja osa-aikatyötä tekevien osuus henkilöstöstä vaikuttavat siihen, että henkilötyövuosi kuvaa paremmin vuoden aikana palvelussuhteessa ollutta työvoimaa kuin henkilöstömäärä tiettynä päivänä. HTV 2 huomioi palkallisten palveluksessaolopäivien lukumäärän kalenteripäivinä.

Lisäksi raportoidaan erikseen vuorotyöntekijöiden, ostopalveluna ostettujen ja toimeksiantosopimussuhteisten palkkiohenkilöiden työpanos erillisenä kohtana, muu henkilöresurssi.

Pudasjärven kaupunki ei käytä vuokratyöntekijöitä toiminnassaan. Ostopalveluna ostetaan asiantuntijapalveluita joko tiettyyn toimeksiantoon tai tietyn palvelun tuottamiseen, mutta sopimuksissa ei ole velvoitettu palveluntuottajia ilmoittamaan henkilötyövuosina työpanosta. Kaupunki ei myöskään kerää tätä tietoa omien emmekä palveluntuottajien järjestelmien kautta, eikä siihen ole sopimusvelvoitetta palveluntuottajilla.

Muissa henkilöstöresursseissa on mukana sivutoimiset kansalaisopiston tuntiopettajat, sivutoimiset tuntiopettajat sekä avustavat opettajat, kouluilla projekteissa olevat kerhonohjaajat ja apuohjaajat. Toimeksiantosopimuksissa eli palkkionsaajissa ovat esiintyjiä ja koulutuksiin liittyvät luennoitsijat.

Vuoden 2025 talousarviossa **suunniteltiin henkilötyövuosia (HTV) <u>ilman sivutoimisia</u> seuraavasti:**

Pudasjärven kaupunki Henkilötyövuodet	TP2023 htv	TA2024 htv	TA2025 htv	TS2026 htv	TS2027 htv
Hallintotoiminta *	26,50	26,00	24,04	22,04	22,04
- Oulunkaaren ympäristöpalvelut	20,45	20,92	20,15	20,15	20,15
- Työllistetyt **	11,05	20,00			
Hallintotoiminta yhteensä	58,00	66,92	44,19	42,19	42,19
Hyvinvointi- ja sivistystoiminta	226,60	221,40	192,12	181,83	181,83
Tekninen- ja ympäristötoiminta	18,20	18,10	17,00	16,00	16,00
Yhteensä	**302,80**	**306,42**	**253,31**	**240,02**	**240,02**

* 1.5.2025 Hallintotoiminnan työllisyyspalveluihin siirtyy 5 htv TE-uudistuksen vuoksi
** Palkkatuella työllistettyjä ei enää arvioida henkilöstösuunnitelmaan, lakimuutos

Taulukko: Henkilöstötyövuodet toiminta-alueittain, vakinaiset ja määräaikaiset

Henkilöstötyövuosien toteuma <u>ilman sivutoimisia</u> oli seuraava:

HTV toteuma 31.12.	2025	2024	MUUTOS HTV
Hallintotoiminta	44,4	49,6	-5,2
vakinaiset	34,9	35,3	
määräaikaiset	9,5	12,3	
työllistetyt	0	2	
Sivistys- ja hyvinvointitoiminta	196,0	193,5	+2,5
vakinaiset	141,4	146,9	
määräaikaiset	54,6	46,6	
työllistetyt	0		
Tekninen ja ympäristötoiminta	15,0	16	-1,0
vakinaiset	14,9	14,1	
määräaikaiset	0,1	1,9	
työllistetyt	0		
Yhteensä	*255,4*	*259,1*	-3,7

Henkilötyövuosien määrä ilman sivutoimisia laski vuonna 2025 edellisvuodesta 3,7 htv henkilötyövuodella ja oli noin henkilöstösuunnitelman mukainen (ylitys 1 % eli 2,1 htv). Kaupungille siirtyi liikkeenluovutuksella Oulun kaupungilta työllisyyspalveluiden henkilöstöä keväällä 2025, mikä huomioiden todellinen (sopeuttamistoimista johtuva) henkilötyövuosien vähennys oli edellä mainittuun nähden noin kaksinkertainen.

Edellisten lisäksi sivutoimisia ja toimeksiantosopimus/palkkiosuhteisia oli 7,6 htv. **Kokonaishenkilöstöresurssi** edellä mainitut mukaan lukien oli 263 htv.

Henkilöstön määrän (henkilöitä kpl) toteuma <u>ilman sivutoimisia</u> oli seuraava:

Henkilöstön lukumäärä 31.12.	2025	2024	MUUTOS HLÖ
Hallintotoiminta	47	51	-4
vakinaiset	42	38	
määräaikaiset	5	9	
työllistetyt	0	4	
Sivistys- ja hyvinvointitoiminta	187	204	-17
vakinaiset	155	163	
määräaikaiset	32	41	
työllistetyt	0	0	
Tekninen ja ympäristötoiminta	15	16	-1
vakinaiset	15	16	
määräaikaiset	0	0	
työllistetyt	0	0	
Yhteensä	249	*271*	-22

Henkilöstön määrä ilman sivutoimisia vuoden 2025 lopussa laski edellisvuodesta 22 henkilöllä. On kuitenkin huomattava, että luku kuvaa vain yhden päivän tilannetta.

Edellisten lisäksi sivutoimisia oli 38 henkilöä eli **kokonaishenkilöstömäärä** vuoden lopussa sivutoimiset mukaan lukien oli 287 henkilöä.
Henkilöstöstä 85,1 % työskenteli vakinaisessa palvelussuhteessa ja loput määräaikaisessa. Määräaikaisten palvelussuhteiden perusteena on pääsääntöisesti sijaisuus tai kausiluontoinen työ sekä projektit. Jos otetaan mukaan sivutoimiset kansalaisopiston tuntiopettajat ja nuorisotoimen sekä hankkeen kerhonohjaajat, vakinaisten osuus on 73,9 % koko henkilöstöstä.

Sivutoimisia työntekijöitä työskenteli kansalaisopiston tuntiopettajina, koulujen kerhonohjaajina ja apuohjaajina sekä opetuksen avustajina.

Sijaisten palkkaamista rajoitettiin hoitamalla sijaisuudet lähtökohtaisesti sijaisin järjestelyin. Lakisääteisen palvelutuotannon ja työnantajavelvoitteiden täyttymisen vaatiessa poikkeamiseen oli haettava lupa sijaiseen toimialajohtajalta ja toimialajohtajan suorien alaisten osalta kaupunginjohtajalta. Vapaiden tehtävien täyttäminen edellytti kaupunginjohtajan toiminta-aluejohtajan esityksestä myöntämää täyttölupaa.

OSA 4: TYÖKYVYN YLLÄPITO JA MITTARIT

Yhteistoiminta ja työsuojelu

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa tuli voimaan 1.9.2007, jolloin yhteistoiminta säädettiin kunnissakin lain tasolle. Lain tarkoituksena on työnantajan ja henkilöstön vaikutusmahdollisuuksien turvaaminen sekä kunnallisen palvelutoiminnan tuloksellisuuden ja henkilöstön työelämän laadun edistäminen. Lain perustelut korostavat avointa vuorovaikutusta, osapuolten välistä luottamusta sekä esimiesten ja alaisten välisessä vuorovaikutuksessa päivittäistä yhteistyötä.

Henkilöstön ja työnantajan välisenä yhteistyöelimenä Pudasjärven kaupungissa toimii henkilöstötoimikunta. Toimikunta kokoontui vuonna 2025 yhteensä 8 kertaa.

Kaupungin työsuojelupäällikkönä toimi henkilöstöpäällikkö. Uudet työsuojeluvaltuutetut ja -varavaltuutetut valittiin vaaleilla loppuvuodesta 2025.

Työterveyshuolto

Pudasjärven kaupungin henkilöstön työterveyspalvelut tuottaa Oulunkaaren Työterveys Oy. Pudasjärven kaupungilla on käytössä työntekijöilleen ns. laaja työterveyshuolto, mikä lakisääteisten palveluiden ohella kattaa työntekijöille myös vapaaehtoisesti järjestettävät sairaanhoitopalvelut.

Työterveyshuollon kokonaiskustannukset olivat noin 277 000 euroa (165,6 % talousarvioon varatusta määrärahasta, ylitys noin 110 000 €). Kustannukset olivat noin 28 000 euroa suuremmat kuin vuonna 2024.

Työterveyshuollon kokonaiskustannuksista Kelan korvaukseen oikeuttavia kustannuksia oli 261 002 euroa. Vuonna 2024 vastaavat kustannukset olivat 240 411 euroa, josta toteutunut korvaus oli 78 536 euroa (32,7 %). Ennaltaehkäisevän toiminnan ja työntekijöiden työkykyä ylläpitävän toiminnan kustannukset (Kelan korvausluokka I) olivat 59,1 % ja yleislääkäritasoisen sairaanhoidon sekä muun terveyhdenhuollon kustannukset (Kelan korvausluokka II) 40,9 %. Vuonna 2024 vastaavat luvut olivat 55,2 % ja 44,8 %. On positiivista, että ennaltaehkäisevää työterveyshuolto käytetään prosentuaalisesti enemmän kuin sairaudenhoitoa. Ennaltaehkäisevän ja ennakoivan toiminnan vaikutus näkyy positiivisena kehityksenä sairauspoissaolojen määrässä sekä sairauspäivien kestossa.

Sairauspoissaolot

Helposti nähtäviä sairauspoissaolojen kustannuksia ovat kiinteät toimintaan liittyvät kustannukset. Näihin kuuluvat esimerkiksi vakuutusmaksut, palkkakustannukset, työterveyshuollon kustannukset ja sijaiskustannukset. Keskimäärin sairauspoissaolot aiheuttavat työnantajalle vuosittain 5–15 työpäivän menetyksen työntekijää kohden. Euroissa kustannukset ovat vuosittain työnantajalle noin 1 500 euroa työntekijää kohden. Kevan arvion mukaan yksi poissaolopäivä maksaa keskimäärin 300 euroa.

Palkalliset ja palkattomat sairauspoissaolot lasketaan kalenteripäivinä. Sairauspoissaolot ilmoitetaan keskimäärin kalenteripäivää per henkilötyövuosi. Tämä saadaan laskemalla kaikki kalenterivuoden aikana kertyneet sairauspoissaolopäivät yhteen ja jakamalla tämä henkilötyövuosien (v. 2023, htv 259,1) yhteismäärällä. Raportointi yhden desimaalin tarkkuudella. Sairauspoissaolot ovat omasta sairaudesta johtuvat poissaolot sekä työtapaturmista, työmatkatapaturmista ja ammattitaudeista aiheutuvat poissaolot. Lisäksi raportoidaan kuinka suurella osalla ei ole ollut lainkaan sairauspoissaoloja. Sairauspoissaoloprosentti lasketaan sairauspoissaolojen osuutena teoreettisesta säännöllisestä työajasta. Teoreettista säännöllistä vuosityöaikaa (työpäiviä) laskettaessa kalenterivuoden päivistä vähennetään lauantait, sunnuntait ja työaikaa lyhentävät arkipyhät.

Sairauspoissaoloja oli 3730 kalenteripäivää (4436 kpv v. 2024) Sairauspoissaolot ovat vähentyneet 15,9 % verrattuna vuoteen 2024.

31,7 %:lla henkilöstöstä ei ollut lainkaan sairauspoissaoloja.

Ei lakisääteinen työhyvinvoinnin edistäminen, työsuhde-edut ja virkistystoiminta

Käytettävissä oli henkilöstötoimikunnan päätöksen mukaisesti maksuttomia työpsykologin käyntejä enintään 7 kertaa/vuosi/työntekijä. Käytössä on myös matalan kynnyksen mielen hyvinvointipalvelut sähköisen palvelun kautta. Palvelu on mielenterveyden ennaltaehkäisevä työtä, jossa yhtenä olennaisena elementtinä on ratkaisukeskeinen terapia, joka auttaa työntekijöitä ennaltaehkäisemään ongelmia ennen kuin ne kasvavat liian suuriksi.

Työsuhdepolkupyöräetu oli käytössä 12 henkilöllä. (Työsuhdepolkupyöräetu oli voimassa 31.12.2025 asti, minkä jälkeen se poistui lakimuutoksen takia.)

E-passia käytti vuoden aikana 276 eri työntekijää yhteensä 779 kertaa. Liikuntaetua käytettiin 15594 € (15068 € v. 2024), liikunta- ja kulttuurietua 6478 € (8623 € v. 2024) ja hyvinvointietua 8967 € (15351 € v. 2024). Yhteensä etua käytettiin 36691 € (39042 € v. 2024.) Eniten E-passia käytettiin seuraavien palveluntuottajien palveluihin: Virkistysuimala Puikkari, Hoitola Natural, Tiketti verkkokaupassa, Jalkahoitola Stressipiste ja Kipinöivät käjet.

Työyhteisön virkistyspäiviä on vietetty viime aikoina joka toinen vuosi koko henkilökunnan kesken ja joka toinen vuosi toiminta-alueittain. Vuonna 2025 järjestettiin koko kaupungin virkistyspäivä, johon osallistui 120 työntekijää.

Henkilöstöjuhlaa ei järjestetty vuoden 2025 aikana. Henkilöstön jouluruokailu (joulupuuro) järjestettiin.

Tavoitekeskustelut

Käytössä on sähköinen järjestelmä tavoitekeskusteluiden (synonyymi kehittämiskeskustelulle) pitämiselle ja seurannalle. Yksilökeskusteluista 0,93 % on valmiita ja 7 % on aloitettu. Ryhmäkeskusteluista 64,8 % on aloitettu. Kaupungilla voimassa oleva ohjeistus on, että esihenkilöt käyvät tavoitekeskustelut oman henkilökuntansa kanssa vuosittain oman aikataulunsa mukaisesti. Tavoitekeskusteluiden pitämisessä ja niiden tallentamisessa tavoitekeskustelujärjestelmään arvioidaan olevan puutteita.

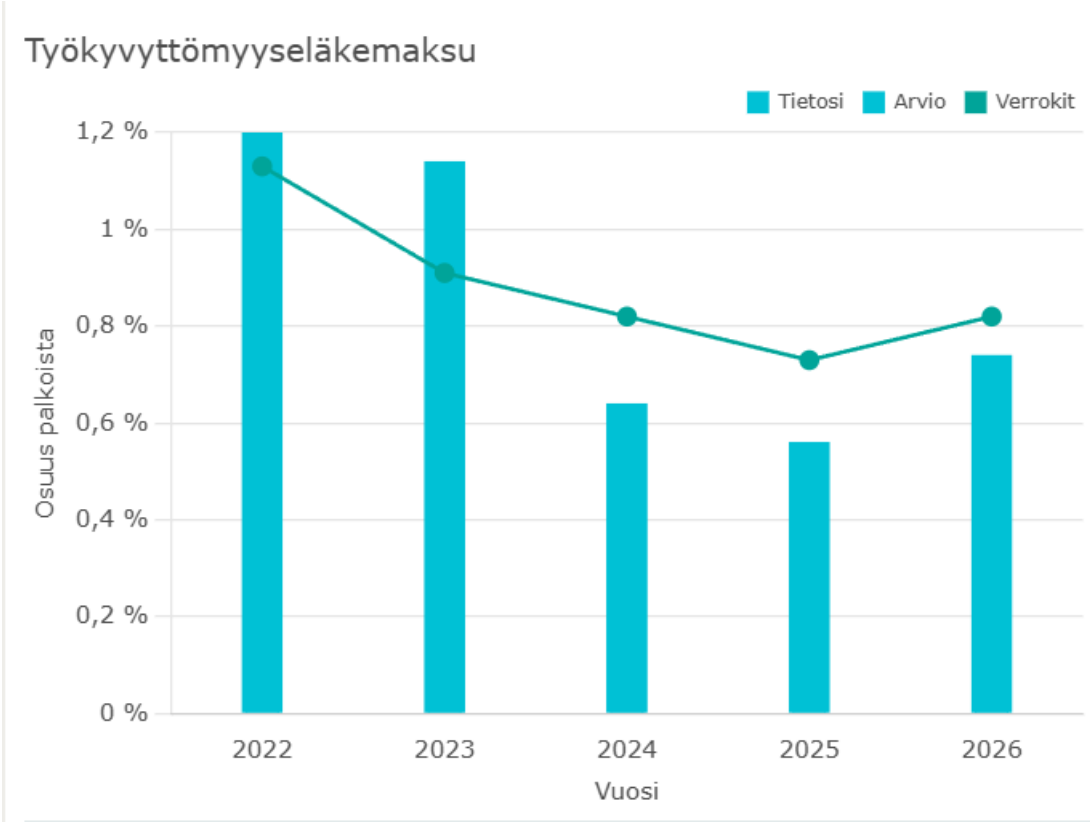
Työhyvinvoinnin mittaaminen

Vuoden aikana tehtiin kaksi työhyvinvoinnin pulssikyselyä Kevan työkalulla. Kyselyiden tuloksista seuranneita kehitystoimenpiteitä ei ole kaikilta osin toteutettu esihenkilöiden toimesta.

Laajempi varsinainen työhyvinvointikysely tehdään joka toinen vuosi (tilinpäätösvuosi välivuosi).

Työkyvyttömyyseläkkeet aiheuttavat kustannuksia

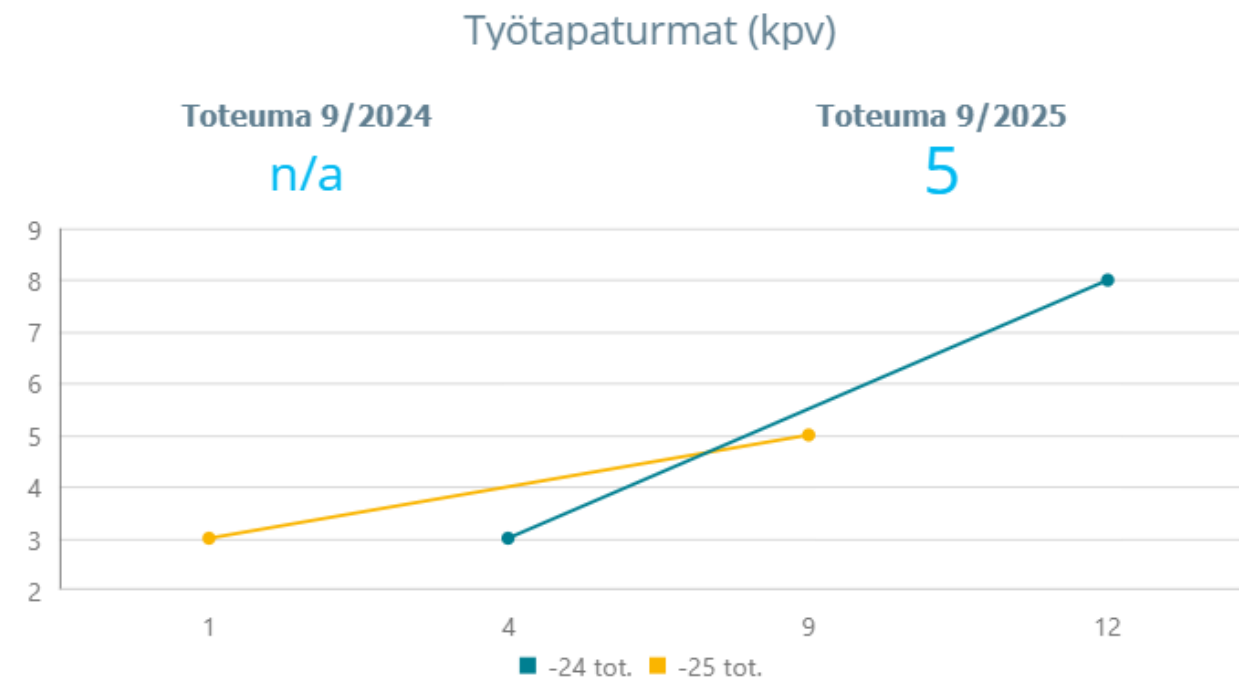
Työkyvyttömyys näkyy työnantajalle kohonneina eläkemaksuina. Jo yksikin vältetty työkyvyttömyyseläke tuottaa kuntaorganisaatiolle keskimäärin 60 000 euron säästön, kun työnantajan ei tarvitse maksaa varhaiseläkemenoperusteista maksua työkyvyttömyyseläkkeelle siirtyneestä. Maksua aiheutuu työnantajalle työntekijästä, joka jää työkyvyttömyys- tai työttömyyseläkkeelle tai alkaa saada määräaikaista työkyvyttömyyseläkettä eli kuntoutustukea.



Kuva: Työkyvyttömyyseläkemaksu euroissa ja prosentuaalinen osuus palkkasummasta. Vuoden 2025 toteutunut maksu on 70 581,09 € (80 986,61 € v. 2024). Arvio vuodelle 2026 on noin 89 600 €.

Työtapaturmat

Vuonna 2025 sattui viisi työtapaturmaa, jotka aiheuttivat työstä poissaoloa.

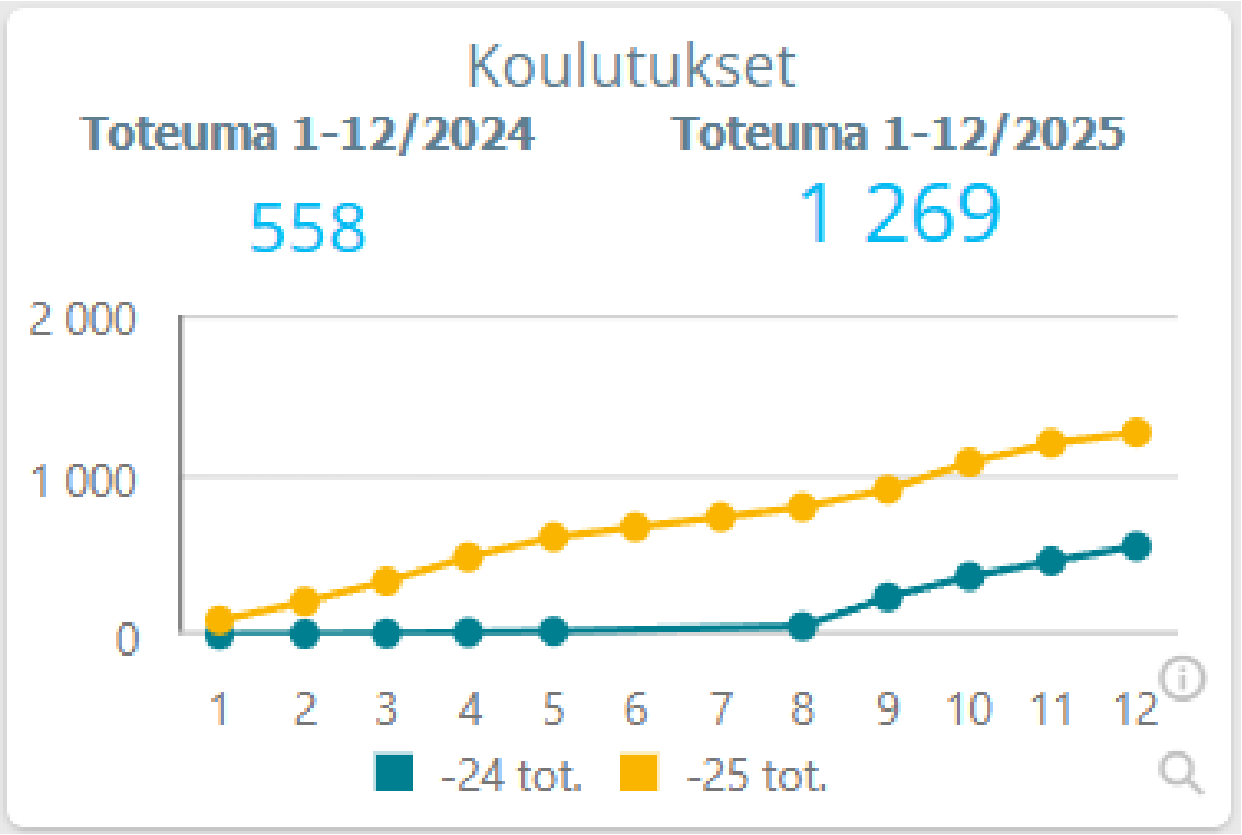


Kuva: Työtapaturmat, joihin liittyi poissaoloa v. 2025.

OSA 5: KOULUTUS

Henkilöstön koulutukseen käytettiin 28 000 euroa, mikä oli 34,6 % muutetun talousarvion (80 950 €) määrärahasta (47 181 €, 86,8 % v. 2024). Lukuihin eivät pääsääntöisesti sisälly sisäisten koulutusten kustannukset eivätkä koulutusten matka- ja majoituskustannukset eivätkä lainkaan palkallisten koulutusten henkilöstökustannukset.

Osaamisen kehittämisessä raportoidaan koulutuspäivät. Koulutuspäivistä erotellaan ammatillisen henkilöstökoulutuksen koulutuspäivät ja muut koulutuspäivät. Raportoidaan joko palkkajärjestelmästä tai muusta järjestelmästä, johon tieto on kirjattu. Koulutuspäivä (6 tuntia) voi koostua useasta koulutusjaksosta, jotka ovat kestäneet vähintään tunnin.



Kuva: Henkilöstön koulutuspäivät v. 2025, palkalliset ja palkattomat

Palkallisia koulutuspäiviä oli henkilöstöhallinnon järjestelmän mukaan 39 (72 v. 2024) kalenteripäivää (2023/244) ja palkattomia koulutuspäiviä oli 51 kalenteripäivää (1551 v. 2024). Koulutuspäivien tallentamisessa koulutusten seurantajärjestelmään arvioidaan olevan puutteita. Nykyisin suuri osa koulutuksista on webinaareja kesken työpäivän, jolloin ilman nimenomaista ohjeistusta ja velvoitetta koulutustietojen tallentamisesta järjestelmään, suuri osa merkinnöistä on voinut jäädä tekemättä.

Kaupungilla on koko henkilöstön (kesästä 2025 alkaen myös luottamushenkilöiden) käytössä verkkokoulutusjärjestelmä, jonka kautta on saatavissa laajasti erilaisia koulutuksia tallenteiden tai live-webinaarien muodossa. Koulutusjärjestelmän raportin mukaan v. 2025 koulutuksia on käyty järjestelmän kautta seuraavasti:108 käyttäjää, 505 h 13 min.

Omaehtoisen osaamisen kehittämisen tukeminen

Koulutussopimuksen mukaan kaupunki tukee omaehtoista kouluttautumista. Omaehtoiseksi osaamisen kehittämiseksi luetaan myös opintovapaa. Opintovapaalla tarkoitetaan aikaa, joksi työnantaja on

vapauttanut työntekijän palvelussuhteeseensa kuuluvien tehtävien suorittamisesta koulutusta tai opiskelua varten. Opintovapaa on lakisääteinen, joka tarkoittaa sitä, että työntekijällä on oikeus saada tietyn rajoituksin opintovapaata. Opintovapaata on pääsääntöisesti anottu tutkinnon suorittamista varten, yleensä ylempi korkeakoulututkinto.

Opintovapaaksi ei lueta aikaa, jonka kuluessa työntekijä työnantajan määräyksestä opiskelee tai saa koulutusta taikka jonka osalta työehto- tai virkaehtosopimuksin on sovittu siitä, että koulutus tai opiskelu rinnastetaan työssäoloon.

Vuonna 2024 poistettiin säästösyistä vuonna 2019 käyttöön otettu tuki palkallisista virkavapaista tai työlomasta sekä avustus kustannusten kattamisesta. Omaehtoiseen kouluttautumiseen ei siten ole myönnetty uusia palkallisia virka/työvapaita eikä avustusta kustannusten kattamiseen 1.1.2024 alkaen, mutta aiemmat myönnöt ovat voimassa.

Tilinpäätösvuonna 5 työntekijää (6 työntekijää v. 2024) käytti opintovapaalain mukaista palkatonta opintovapaata vuonna 2024 yhteensä 757 kalenteripäivää (1531 v. 2024) kalenteripäivää.

OSA 6: TARKEMPIA TIETOJA HENKILÖSTÖSTÄ

Henkilöstön vaihtuvuus

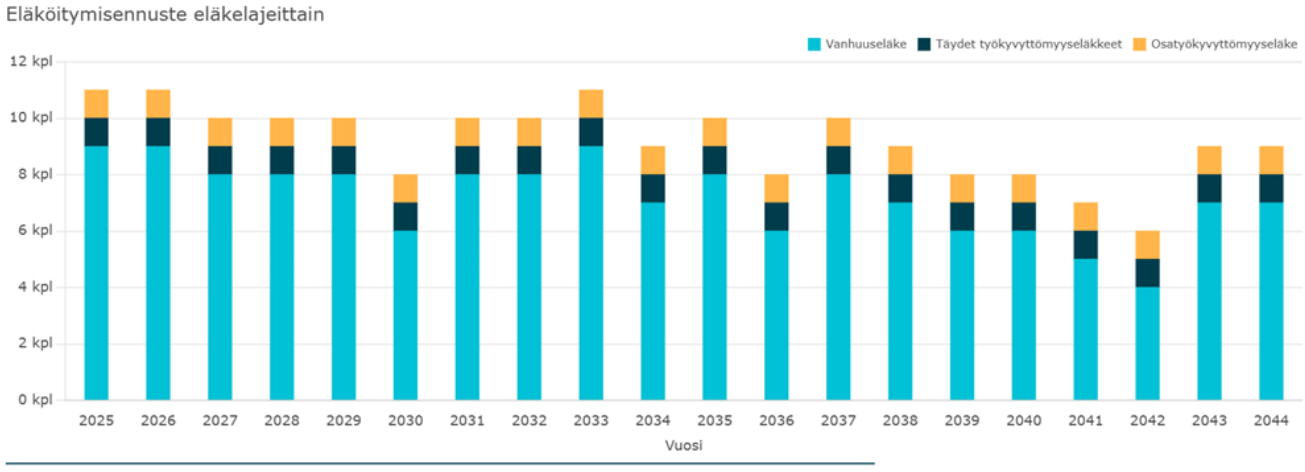
Jokaisen organisaation menestyminen perustuu jatkuvaan oppimiseen ja ulkopuolelta tulevan tiedon omaksumiseen, yhdistämiseen ja innovatiiviseen käyttöön. Siksi vakinaisen henkilöstön vaihtuvuuden seuranta on tärkeätä. Liian pieni vaihtuvuus voi ilmetä perinteisen osaamisen korostumisena ja organisaatiokulttuurin jähmeytenä ottaa käyttöön uusia toimintatapoja. Uusien työntekijöiden ja koko henkilökunnan osaamisen kehittämisen avulla organisaatio voi kehittää puolestaan uudistumiskyvykkyyttä, mutta korkea vaihtuvuus edellyttää taas perehdyttämiseen ja työnopastukseen panostamista. Vaihtuvuusprosentit mittaavat myös henkilöstön sitoutumista. Luonnollinen vaihtuvuus (3–5 %) on hyödyllistä organisaatiolle, edistää tiimin asteittaista uudistumista, uuden energian ja ideoiden virtausta. Käytännössä vaihtuvuusprosentin normina pidetään 10–12 prosenttia. Yhden henkilön työpaikan vaihdon ja uuden työntekijän rekrytoinnin kustannukset ovat keskimäärin 5000–8000 euroa. Kun mukaan lasketaan korvaavan henkilön kouluttaminen ja perehdyttäminen, asiantuntija-arvioiden mukaan koko prosessin kustannukset voivat joskus olla jopa yli kaksi kertaa henkilön palkan suuruiset, vaihtuvuuden minimointi nousee entistä tärkeämmäksi.

Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus	2025	2024
Palvelussuhde päättynyt	33	28
- josta eläkkeelle siirtyneitä	4	5
* siirtyneet ns. vanhoina työntekijöinä konsernin sisällä	8	7
Vakituinen henkilöstö	212	217
Vakituiseen palvelukseen palkatut	23	16
** joista määräaik. palvelussuhteesta siirtynyt	11	10
Keskimääräinen vaihtuvuus, %	**26.42**	**20,27**

Taulukko: Vakinaisen henkilöstön keskimääräinen vaihtuvuus

Keskimääräinen vaihtuvuus oli 26,42 % (20,27 v. 2024) vakituisesta henkilöstöstä.

Kaupungin palveluksesta on arvion mukaan jäämässä eläkkeelle vuosien 2024–2034 aikana yhteensä noin 80 henkilöä (vakinainen).



Taulukko: Kevan tilasto eläköitymisennuste (henkilöä) Pudasjärven kaupungin osalta v. 2025–2044.

Viisi ensimmäistä vuotta, on yhteensä 54 henkilöä, joista vanhuuseläkkeelle 44 henkilöä.

Uudelleensijoittaminen ja tehtävän vaihtaminen

Ammatillista kuntoutusta voidaan käyttää työhön paluun tukikeinona. Ammatillisen kuntoutuksen muotoja ovat työkokeilu ja työhönvalmennus sekä uudelleen- tai lisäkoulutus. Ammatillisen kuntoutuksen yhtenä muotona työkokeilun yhteydessä voi olla myös sijoittumien uusiin tehtäviin. Tehtävän vaihtaminen voi johtua myös henkilöstön omasta hakeutumisesta toiseen tehtävään organisaatiossa.

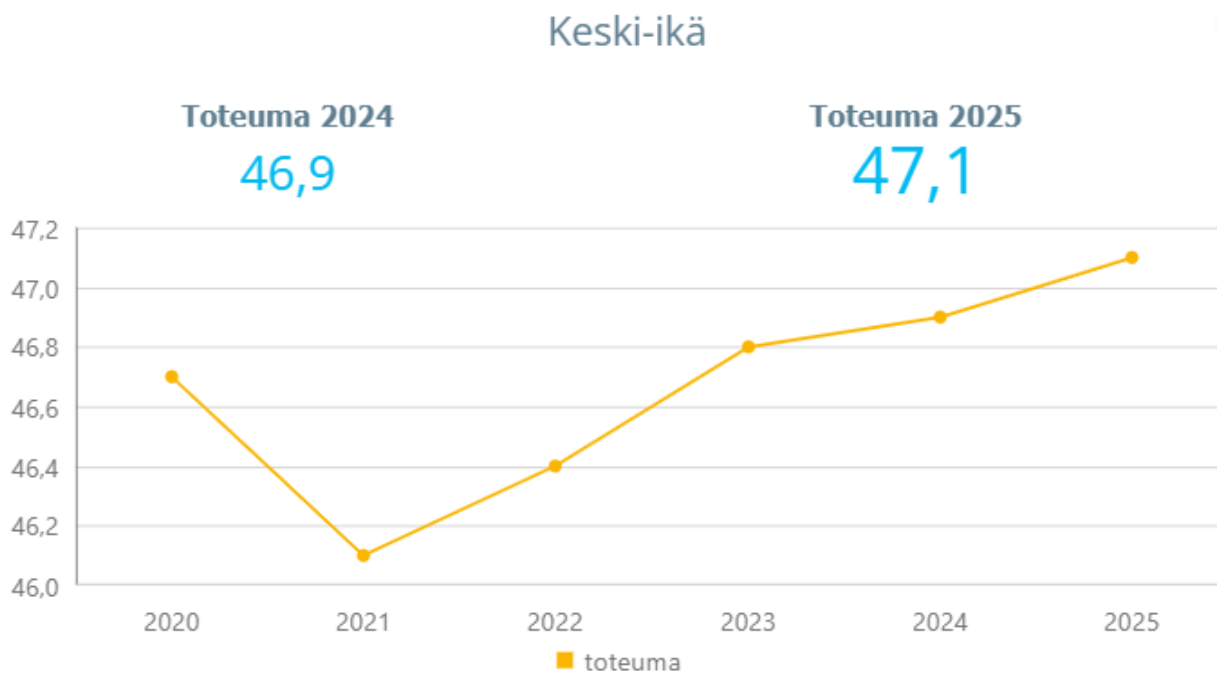
Henkilöstön monimuotoisuus (mm. sukupuoli- ja ikäjakauma)

Työnantajan velvollisuutena on edistää tasa-arvoa (Tasa-arvolaki 6 §) ja yhdenvertaisuutta (Yhdenvertaisuuslaki 7§) tavoitteellisesti ja suunnitelmallisesti huomioimalla käytettävissä olevat voimavarat ja muut asiaan vaikuttavat seikat. Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuslait vaativat työnantajaa, jonka palveluksessa on säännöllisesti yli 30 henkeä, laatimaan tasa-arvosuunnitelman sukupuolten tasa-arvon edistämiseksi ja yhdenvertaisuussuunnitelman yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Lisäksi työnantajan on tarkasteltava työpaikan tasa-arvo- ja yhdenvertaisuustilannetta määräajoin sekä tehtävä tarvittaessa muutoksia ja tarkennuksia edistämistoimenpiteisiin.

Pudasjärven kaupungin henkilöstöstä naisten osuus oli 79,6 % ja miesten osuus oli 20,4 % Jakauma on kunta-alalla tavanomainen.

Ikäjakauma

Henkilöstön ikäjakaumaa koskeva taulukko on tilinpäätöksen alussa 1.1.1.1 Kaupungin vuosi kuvaajina-kappaleessa.



Kuva: Pudasjärven kaupungin henkilöstön keski-iän kehitys vuosina 2004–2025

1.1.6 YMPÄRISTÖASIAT

Oulunkaaren ympäristöpalveluiden ympäristönsuojeluraportti

Oulunkaaren ympäristölautakunta hyväksyi Oulunkaaren ympäristöpalveluiden Ympäristönsuojelun raportin vuodelta 2025 helmikuussa 2026.

Pohjaveden tarkkailut

Törrönkankaan pohjavesitarkkailua suoritetaan yhdessä Törrönkankaan toimijoiden kanssa (Pudasjärven Lämpö Oy, Kontiotuote Oy, Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo, OSAO/hevostalli, Pudasjärven Vesiosuuskunta).

Pudasjärven kaupungin tekninen ja ympäristötoiminta on teetättänyt Naamankaharjun, Pytkynharjun ja Kivikankaan pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat.

Jätehuolto

Jätehuollon viranomaistehtävistä huolehtii Oulun kaupungin seudullinen jätehuoltojaosto, joka toimii Hailuodon, Iin, Kempeleen, Lumijoen, Oulun ja Pudasjärven yhteisenä jätehuoltoviranomaisena. Kiertokaari Oy järjestää kunnalle kuuluvat jätehuoltopalvelut. Palveluja ovat esimerkiksi toimialueen jätteenkäsittelyn järjestäminen, jäteneuvonta ja jätteen synnyn ehkäisyn, kierrätyksen ja hyötykäytön edistäminen. Jäteasemapalvelut, kotitalouksien vaarallisen jätteen jätehuolto, puutarhajätteen vastaanotto sekä erilaiset keräystempaukset täydentävät palveluja.

Jätehuollon valvontatehtävät kuuluvat ympäristönsuojeluviranomaisille. Valvontaviranomaisena Oulunkaaren ympäristölautakunta.

Jätteen siirtokuormausasema

Jätteen siirtokuormausaseman toimintaa osoitteessa Kuusamontie 823 B ylläpitää Kiertokaari Oy. Alueelle voidaan toimittaa suurikokoiset sekajätteet, kuten mm. rikkinäiset huonekalut ja pienet määrät rakennusjätettä. Jäte on maksullista. Lisäksi alueelle otetaan veloituksetta vastaan pieniä määriä kotitalouksien puutarhajätteitä.

Viereisen suljetun kaatopaikan tarkkailua on suoritettu tarkkailuohjelman mukaisesti kaatopaikkavesien sekä ympäristön pohja- ja pintavesien tarkkailuna. Tarkkailua suorittaa Afry Finland Oy. Pohjois-Pohjanmaan Ely-keskus suorittaa valvontasuunnitelmansa mukaista seurantaa suljetulle kaatopaikalle. Suljetut kaatopaikat kuuluvat valvontaluokkaan 4, mikä tarkoittaa määräaikaistarkastusta vähintään kerran lupakaudessa tai kerran 5–10 vuodessa. Jälkitarkkailua varten on asetettu 18 000 euron suuruinen vakuus, joka on päivitetty uudelleen voimaan 2023, päättyen 29.2.2032.

Syötteen vesihuoltolaitos

Syötteen vesihuoltolaitoksen pumppaamoiden saneeraus on valmistunut parantaen laitoksen huoltovarmuutta. Verkoston korjaustöillä on vuotovesien määrää saatu pienennettyä mikä on vähentänyt puhdistamon ympäristökuormaa. Jätevedenpuhdistamon käyttö-, päästö-, vesistö- ja kalataloustarkkailu sekä raportointi toteutetaan Iijoen alaosan yhteistarkkailuohjelman mukaisesti. Uuden jätevedenpuhdistamon ympäristölupa on myönnetty ja rakentaminen on käynnissä.

Vahinkoriskit ja vakuuttaminen

Pudasjärven kaupunki noudattaa vakuuttamiskäytännössään kaupunginhallituksen hyväksymiä periaatteita. Kaupungin vakuutusyhtiö on Pohjola.

Tulvariskit

Maa- ja metsätalousministeriö on määritellyt Pudasjärven merkittäväksi tulvariskialueeksi, mikä huomioidaan varautumisessa.

Ilmastonmuutos ja ympäristö

Ilmastonmuutos ja ympäristö Ilmastonmuutos ja luontokato tunnistetaan merkittävimmiksi uhkiksi, jotka heikentävät elämän perusedellytyksiä. Ilmastonmuutoksen vaikutukset näkyvät jo Suomessa ääri-ilmiöinä ja luonnon monimuotoisuuden köyhtymisenä, koskettaen kaikkia yhteiskunnan sektoreita ja toimijoita. Luonnonvarojen kysyntä kasvaa samalla kun niitä ylikulutetaan. Tästä syystä onkin tarpeen entisestään tehostaa kiertotaloutta, kehittää vihreän siirtymän ratkaisuja sekä vähentää tuontiriippuvuutta. Ilmastonmuutoksella on laaja-alaisia ja kielteisiä vaikutuksia sekä luonnonvaroista riippuvaiseen maatalouteen, metsätalouteen ja kalatalouteen että muihin toimialoihin, kuten talvimatkailuun. Näitä vaikutuksia ovat lisääntyvät myrskyt, sateisuus, tulvat, kuivuus, eläintaudit ja kasvintuhoojat. Erityisesti talviaikaan muuttuvat olosuhteet vaikuttavat liikenteeseen, logistiikkaan, vesistöjen ravinnekuormitukseen ja satovahinkoihin. Lisäksi kaupungeissa on tarpeen kehittää rakentamisratkaisuja ja kaupunkisuunnittelua, jotka parantavat mm. helle- ja tulvavarautumista. Pudasjärvellä erityisesti Iijoki on merkittävä tulvariskialue, jonka vuoksi Pudasjärvelle on laadittu Tulvasuojelusuunnitelma. Toinen merkittävä tulvariskialue on Iso-Syötteen alue, jossa sulamis- ja hulevedet aiheuttavat tulvariskiä. Iso-Syötteelle on laadittu hulevesitulvariskiarvio ja sen myötä Iso-Syötteen hulevesien hallinnan yleissuunnitelma.

Ekosysteemit tarjoavat tärkeitä ekosysteemipalveluja, kuten ravintoa, raaka-aineita, vesi- ja ravinteiden virtojen säätelyä, pölytystä ja hiilen sitomista. Kuitenkin ekosysteemien kyky tarjota näitä palveluja heikkenee samalla kun niiden kysyntä kasvaa. Esimerkiksi Suomessa pölyttäjäkadon uhka vaikuttaa ruokaturvaan, ja ravinteiden valuminen vesistöihin sekä tulvat ja sääilmiöistä johtuvat vahingot ovat konkreettisia esimerkkejä ilmastonmuutoksen vaikutuksista.

Ihmisen toiminta, kuten metsätalous, maatalous, rakentaminen ja muu maankäyttö, aiheuttavat suurimman paineen ja uhan Suomen luonnolle. Luontokadon pysäyttäminen edellyttää nopeita ja tehokkaita toimia kaikilta yhteiskunnan tahoilta. Muutoksen on ulotuttava valtiosta ja kunnista yrityksiin, maanomistajiin ja yksityisiin kansalaisiin. On myös tärkeää käsitellä ilmastonmuutoksen juurisyitä, kuten väestömuutoksia, kulutustottumuksia, taloudellista ja teknologista kehitystä, instituutioita ja hallintoa sekä konflikteja ja epidemioita. Kestävän kehityksen alue- ja kaupunkisuunnittelusta onkin syytä siirtyä ennallistavaan ja uudistavaan suunnitteluun. Ympäristöasioihin liittyvät arvot ja ihmisten käyttäytyminen ohjaavat kaikkia näitä toimia. Lisäksi globaalit rahoitusmarkkinat edellyttävät yhä enemmän vastuullisuutta, mikä avaa uusia mahdollisuuksia ja tukee monimuotoisuuden tavoitteita. Bio- ja kiertotalous tarjoavat taloudellista kasvua ja työpaikkoja, samalla kun resurssiviisas käyttö ja uusiutuvien luonnonvarojen hyödyntäminen vähentävät riippuvuutta uusiutumattomista raaka-aineista. Kestävästi tuotetut biopohjaiset materiaalit voivat korvata esimerkiksi muovia, kemikaaleja, puuvillaa, sementtiä ja terästä. Kuitenkin on tärkeää varmistaa uusiutuvien luonnonvarojen kestävä käyttö, ekologinen kestävyys ja sosiaalinen oikeudenmukaisuus. Ilmastonmuutoksen vaikutukset ulottuvat laajasti ja koskettavat monia elinkeinoja, ekosysteemejä, terveyttä ja turvallisuutta. On välttämätöntä tehdä pikaisia ja tehokkaita toimia ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi ja sopeutumiseksi sen vaikutuksiin.

Pudasjärven alue on yksi Suomen soisimmista seuduista. Yli puolet kaupungin pinta-alasta on suota. Soita on ojitettu metsänkasvuun ja viljelyyn sekä turvetuotantoon. Turvetuotannosta vapautuvien alueiden määrä kasvaa merkittävästi, kun turvetuotanto vähenee. On tärkeää ymmärtää entisten turvetuotantoalueiden vesitaloutta ja muita ominaisuuksia niiden siirtyessä uusiokäyttöön. Kuivatuilta turvetuotantoalueilta vapautuu hiilidioksidia turpeen hajotessa, ja tämän ilmastovaikutuksen hallinta on olennaista. Alueet tulisi saada sitomaan hiiltä nopeasti lopettamisen jälkeen, hyödyntäen samalla vesistö- ja luonnon monimuotoisuushyötyjä. Jokainen entinen turvetuotantoalue on ainutlaatuinen, ja sopivia uusiokäyttömuotoja voi olla useita yhden alueen sisällä. Suon topografia vaikuttaa vesitalouteen ja siten eri uusiokäyttömuotojen ilmastovaikutuksiin. Hydrologiset järjestelyt ja kasvien siirrot

ovat tehokkaita ennallistamistoimia, jotka nopeuttavat alueen kasvittumista ja vähentävät kasvihuonekaasupäästöjä verrattuna passiiviseen vaihtoehtoon. Ennallistaminen palauttaa suolajien elinympäristöjä, mutta sen hyödyt kohdistuvat pääasiassa yleisiin lajeihin. Kosteikoksi muuttaminen on myös ympäristöystävällinen vaihtoehto, ottaen huomioon turvetuotantoalueiden vaihtelevat ominaisuudet. Maanomistajille tarvitaan tietoa entisten turvetuotantoalueiden jatko- ja uusiokäyttövaihtoehdoista. Suomessa suosituimmat muodot ovat olleet metsitys, maatalous ja kosteikoksi muuttaminen.

Monet maanomistajat ovat kiinnostuneita myös uusiutuvan energian hankkeista alueillaan, joten tuuli- ja aurinkovoiman hyödyntäminen on kiinnostava vaihtoehto monille maanomistajille. Turvetuotantoalueiden uusiokäyttö on merkittävä kysymys erityisesti Suomessa, jossa turvetta on nostettu eniten viime vuosikymmeninä. Tietoa eri uusiokäyttömuotojen vaikutuksista tarvitaan kiireesti. Tutkijat korostavat tarvetta laajemmalle tutkimukselle jatkokäyttövaihtoehtojen vaikutuksista. Maanomistajien ja päättäjien tulisi saada kattavaa tietoa eri jatkokäyttömuotojen vaikutuksista luontoon, ilmastoon, vesistöihin, ihmisten hyvinvointiin ja talouteen. Tutkimuksia on vielä vähän, erityisesti vesistö- ja sosioekonomisten vaikutusten osalta, ja sidosryhmien mielipiteitä on harvoin otettu huomioon. Lisätutkimus on välttämätöntä kattavan kuvan saamiseksi turvetuotantoalueiden uusiokäytön vaikutuksista.

Pudasjärven kaupunki on mukana 1.3.2024 alkaneessa TurPo – Turvetuotannosta poistuvien alueiden jälkikäyttö hankkeessa. Hanke on Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027 EU:n alue ja rakennepolitiikan ohjelma-asiakirjan TL 7 Oikeudenmukaisen siirtymän rahaston (JTF) ja erityistavoitteen 7.1. Turpeesta luopuminen mukainen ja toteuttaa Pohjois-Pohjanmaan maakunnan JTF - siirtymäsuunnitelmaa. Turvetuotannon lopettaminen jättää jälkeensä alueita, joilla on monipuolisia mahdollisuuksia jatkokäytölle. Entinen turvetuotantoalue voi olla maanomistajille haasteellinen hyödynnettävä, ja sen käyttöön vaikuttavat monet tekijät, kuten omistajan toiveet, taloudelliset näkökohdat sekä ympäristö- ja monimuotoisuusnäkökulmat. Ilmastonmuutoksen torjunta ja luonnon monimuotoisuuden säilyttäminen ovat myös usein maanomistajien mielenkiinnon kohteena.

Pudasjärvellä ja Iissä on yhteensä noin 4000 hehtaaria turvetuotannosta poistuvia tai poistuneita alueita, joista Pudasjärvellä on 23 aluetta (noin 2300 ha) ja Iissä 13 aluetta (noin 1800 ha). Nämä alueet ovat laajoja ja tarjoavat uusia liiketoimintamahdollisuuksia. Hankkeen tavoitteena on edistää näiden alueiden ennallistamista ja uutta käyttöä näissä kahdessa kunnassa. Tarkoituksena on lisätä maanomistajien tietoisuutta erilaisista mahdollisuuksista ja tarjota heille räätälöityjä ratkaisuja ja vaihtoehtoja omien alueidensa hyödyntämiseen. Lisäksi hankkeen tavoitteena on luoda verkostoja eri toimijoiden välille ja laatia alustavat yksilölliset jälkikäyttösuunnitelmat vähintään viidelle kohteelle.

Hanke jakautuu kolmeen päätyöpakettiin: ensimmäinen vaihe keskittyy turvetuotantoalueiden jälkikäyttömahdollisuuksien kartoitukseen ja niiden yhteenvetoon, toinen vaihe keskittyy maanomistajien intresseihin ja toimijoiden yhteistyöhön, kun taas kolmannessa vaiheessa laaditaan itse jälkikäyttösuunnitelmat.

Viestinnällä on keskeinen rooli hankkeessa. Se kattaa sekä maanomistajille suunnatun räätälöidyn tietopaketin eri jälkikäyttömahdollisuuksista että tiedon levittämisen potentiaalisille sidosryhmille ja yrityksille, jotka ovat kiinnostuneita näistä alueista.

Alkuperäinen lähde: Poimintoja asiakirjasta Asumisen politiikka - Asumista ja elämistä Pudasjärvellä 2024 (asiakirjan on laatinut Petri Kittilä); tekstiä on ajantasaistettu v. 2025 tilinpäätöstä varten.

1.1.7 MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT

Pudasjärven kaupungissa osoitetaan kunnioitusta ja avarakatseisuutta kaikkia ihmisiä kohtaan. Kaupungissa on laadittu henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2021–2023 (Kh 29.9.2021 § 314).

Sidonnaisuusilmoitusten tekemisessä ei ole havaittu merkittäviä puutteita.

1.1.8 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Tilinpäätösvuotta edeltävä vuosi 2024 oli kaupungille neljäs peräkkäinen alijäämäinen vuosi. Tuloksen käsittelyerien jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostui -571 193 euroa. Taseen kertynyt alijäämä on 31.12.2024 yhteensä -1 521 243 euroa. Kaupungille on siis muodostunut taseeseen kattamisvelvollisuuden alaista edellisten tilikausien alijäämää 31.12.2024 tilanteessa, jolloin vuoden 2026 talousarvion valmisteluun lähdettiin tilanteessa, jossa kaupungilla oli lakisääteinen velvollisuus laatia suunnitelma alijäämän kattamiseksi.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. Tästä seuraa, että kaupungin taseeseen kertynyt alijäämä on katettava vuosien 2026–2029 aikana eli 31.12.2029 mennessä.

Suunnitelman alijäämän kattamisesta muodostaa kaupungin Talouden sopeuttamisohjelma v. 2025–2028, joka on hyväksytty osana vuoden 2025 talousarviota joulukuussa 2024, ja jota päivitettiin vuoden 2026 talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Ohjelma koostuu keinoista (toimenpiteistä) sekä laskelmista, jotka osoittavat alijäämän kattamisen.

Sopeuttamisohjelman päivityksessä vuodelle 2026 merkittävä osa joulukuussa 2024 valtuuston päättämistä käyttötalouden sopeutustoimista peruttiin osittain. Kokonaisuudessaan taloutta sopeutetaan aiemmin suunniteltua vähemmän.

Tilinpäätösvuoden (v. 2025) poikkeuksellisen hyvä ylijäämä riitti kattamaan taseeseen kertyneen edellisten tilakausien alijäämän kerralla, mikä auttaa talouden sopeuttamisessa. Toisaalta tilinpäätösvuoden ylijäämässä on mukana poikkeuksellisina erinä omaisuuden myyntituottoja ja harkinnanvarainen valtionosuuden lisäys.

Käyttötalousmenojen pysyminen korkealla tasolla haastaa talouden kestävyyden. Väkiluvun nopeasti vähetessä palveluntuotannon yksikkökustannukset per asukas kasvavat. Erityisesti nopea oppilasmäärän lasku uhkaa nostaa perusopetuksen tälläkin hetkellä valtakunnallisesti korkeita oppilaskohtaisia kustannuksia entisestään.

Talouden tasapainottamista haastaa myös maan korkeimpiin lukeutuva työttömyys. Yritysten työpaikoista monet ovat voimakkaasti riippuvaisia rakentamisen suhdanteista. Syötteen matkailun näkymät ovat säilyneet edelleen positiivisina. Tuulivoimarakentamisen ennakoidaan lisäävän merkittävästi kaupungin kiinteistöverotuloja viimeistään 10 vuoden kuluttua.

1.1.9 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTYMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA

Riski talouden tasapainottamisen epäonnistumisesta arvioidaan kohtalaiseksi (edellisenä vuonna merkittäväksi).

Merkittäviä, korjaavia toimenpiteitä edellyttäviä, riskejä on tunnistettu operatiivisten valmiussuunnitelmien ajantasaisuuden hallinnassa.

1.2 SELONTEKO KAUPUNGIN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Sisäistä valvontaa ohjaavat asiakirjat

Kaupunginvaltuusto on 10.2.2014 hyväksynyt Pudasjärven kaupungin ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kaupungin hallintosäännössä on määräykset sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan vastuista, työnjaosta ja tehtävistä. Kaupunginhallitus on päivittänyt 9.5.2023 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeistuksen.

Konsernijohto vastaa konserniyhteisöjen ohjauksesta sekä yhteisöjen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisen ja tuloksellisuuden valvonnasta sekä raportoinnista konserniohjeen mukaisesti.

Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Hallintojohtaja on suorittanut nimenomaisia sisäisen valvonnan toimenpiteitä tilinpäätösvuonna neljässä asiassa seuraavin tuloksin:

2 asiaa: ei aihetta toimenpiteisiin
1 asia: annettu ohjausta
1 asia: asia on tilinpäätöshetkellä kesken

Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Tavoitteiden, varojen käytön ja toiminnan tuloksellisuuden toteutumisen seuranta on esitetty toimintakertomuksen muissa kohdissa. Keskeiset poikkeamat talousarvion toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin sekä niiden johdosta mahdollisesti suoritetut toimenpiteet on esitetty kunkin toiminta-alueen teksteissä.

Toteutuneet merkittävät riskit

Tilikauden aikana toteutuneista merkittävistä riskeistä ja toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista on toimintakertomuksessa oma erillinen arvio.

Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Kaupungilla on kattava vakuutusturva riskien realisoitumisen varalta.

Kaupunginhallituksella on tiedossa yksi mahdollinen kaupunkiin kohdistuvaa yksityisoikeudellista korvausvaatimusta. Kaupungin vastuuvakuutus kattaa korvaukset, jos kaupungille lankeaisi korvattavia vastuita.

Sopimustoiminta

Sopimusten hallinnassa käytetään sähköistä Cloudia-sopimushallintajärjestelmää. Järjestelmään on määritelty sopimusten sisällön vastuuhenkilöt.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Pudasjärven kaupunginhallitus on ohjannut ja valvonut, että toiminta-alueet ovat toimineet vahvistetun talousarvion, kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen hyväksymien tavoitteiden mukaisesti. Kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, sekä antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja

epävarmuustekijöistä.

Sisäisen valvonnan järjestäminen perustuu ohjeistukseen ja läpi organisaation toteutuvaan systemaattiseen riskien hallintaan, jolloin katetaan olennaisimmat toimintaan ja talouteen liittyvät erilaiset riskit. Sisäisen valvonnan asianmukaisuuden ja riittävyyden arviointeja suoritetaan.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kehittämiskohteet ja kehittäminen

Toiminta-alueilla kehitetään edelleen sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa mm. päivittämällä riskienhallintasuunnitelmia, kehittämällä riskien arviointia, hallintakeinoja sekä niiden seurantaa. Lisäksi koulutuksilla vahvistetaan sopimusosaamista ja turvallisuusasioiden hallintaa. Toiminta-alueilla on tehty vaarojen ja riskien arviointi ja kaupungilla on käytössä sähköinen Turva-Arvi –ohjelma. Ohjelma pitää sisällään RiskiArvi- ja Turvallisuusilmoitus -osiot.

Arvio sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan nykytilasta

Kaupunginhallituksen alaisten toiminta-alueiden ja konserniyhteisöjen tulee talousarvion laadinnan yhteydessä analysoida toimintaympäristön muutoksia, tunnistaa tavoitteita uhkaavia riskejä, arvioida niiden vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä sekä laatia tarvittavat suunnitelmat ja toimenpiteet riskien hallitsemiseksi. Arvio perustuu toiminta-alueiden toiminnastaan hyväksymiin selontekoihin sekä sisäisen sekä ulkoisen tarkastuksen arviointitietoihin. Toiminta-alueet ovat arvioineet sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämistä tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen yhteydessä.

Annettujen selontekojen pohjalta kaupunginhallitus toteaa, että toiminta-alueet ovat huolehtineet osaltaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toteutuksesta pääosin kaupungin ohjeiden mukaisesti pl. työsuojelun toimintasuunnitelma edellyttää kehittämistä.

1.3 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta rahoituslaskelmassa. Molempien laskelmien ja niistä laskettavien tunnuslukujen tehtävänä on osoittaa kunnan rahoituksen riittävyyttä. Rahoituslaskelmassa osoitetaan edelleen, miten investoinnit, sijoitukset ja lainanlyhennykset tulorahoituksen lisäksi muutoin rahoitetaan.

1.3.1 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla. Arvioinnissa käytetään lisäksi tuloslaskelman eristä ja välituloksista laskettuja tunnuslukuja.

TULOSLASKELMA, ULKOINEN JA SEN TUNNUSLUVUT

Pudasjärven kaupunki (1000€)	TP 2025	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	**9 042**	**8 931**
Valmistus omaan käyttöön		
TOIMINTAKULUT	**- 36 146**	**- 36 012**
TOIMINTAKATE	**- 27 103**	**- 27 081**
Verotulot	**16 694**	**15 706**
Valtionosuudet	**16 632**	**15 378**
Rahoitustuotot ja -kulut	**287**	**116**
Korkotuotot	19	27
Muut rahoitustuotot	897	1 167
Korkokulut	- 516	- 733
Muut rahoituskulut	- 113	- 345
VUOSIKATE	**6 509**	**4 120**
Poistot ja arvonalentumiset	**- 4 695**	**- 5 073**
Suunnitelman mukaiset poistot	- 3 322	- 3 527
Arvonalentumiset	- 1 373	- 1 546
TILIKAUDEN TULOS	**1 814**	**- 953**
Varausten ja rahastojen muutokset	**375**	**382**
Poistoeron muutos	103	103
Varausten muutos		
Rahastojen muutos	271	279
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	**2 189**	**- 571**

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	**25,0**	**24,8**
Vuosikate/Poistot, %	**139**	**81,2**
Vuosikate, euroa/asukas	**907**	**564**
Asukasmäärä	**7 173**	**7 304**

Vertailuvuoden 2024 asukasmäärä ja Vuosikate €/asukas on päivitetty toteutuneen mukaisiksi.

Toimintatuotot / Toimintakulut, %
= 100 x Toimintatuotot / (Toimintakulut – Valmistus omaan käyttöön)
Tunnusluku kertoo, mikä osuus käyttötalouden toimintakuluista katetaan toimintatuotoilla.

Vuosikate / Poistot, %
= 100 x Vuosikate / (Poistot ja arvonalentumiset)
Kun tunnusluvun arvo on vähintään 100 %, oletetaan kunnan tulorahoituksen olevan riittävä. Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Nämä väittämät pitävät paikkansa, jos poistot vastaavat keskimääräistä vuotuista investointitasoa.

Vuosikate € / asukas
Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Keskimääräistä kaikkia kuntia koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa.

1.3.2 TOIMINNAN RAHOITUS

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kunnan rahavarojen muutoksen tilikaudella.

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	TP 2025 1000 €	TP 2024 1000 €
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate	6 509	4 120
Tulorahoituksen korjauserät	- 603	- 422
Toiminnan rahavirta yhteensä	5 906	3 698
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	- 3 201	- 1 209
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	872	627
Investointien rahavirta yhteensä	- 2 329	- 582
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 577	3 115
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainauksen muutokset yhteensä		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 200	3 200
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	- 4 726	- 4 917
Lyhytaikaisten lainojen muutos	- 2 100	- 1 531
Lainakannan muutokset yhteensä	- 4 626	- 3 248
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset		70
Vaihto-omaisuuden muutos	35	35
Saamisten muutos	524	573
Korottomien velkojen muutos	- 243	- 628
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	316	51
Rahoituksen rahavirta yhteensä	- 4 310	- 3 197
RAHAVAROJEN MUUTOS	- 733	- 82
Rahavarojen muutos taseessa		
Rahavarat 31.12.	13 000	13 733
Rahavarat 1.1.	13 733	13 815
Rahavarojen muutos taseessa yhteensä	- 733	- 82

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	**12 137**	**4 953**
Investointien tulorahoitus, %	**203**	**341**
Laskennallinen lainanhoitokate	**1,8**	**1,0**
Kassan riittävyys, pv	**106**	**116**
Asukasmäärä	**7 173**	**7 304**

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä
Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta on tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä kertoo, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %
= 100 x Vuosikate / Investointien omahankintameno
Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.

Laskennallinen lainanhoitokate
= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)
Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat luvulla 8, mikä kuvaa oletettua keskimääräistä jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset lainat sekä lyhytaikaset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja. Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kassan riittävyys (pv)
= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella
Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan rahavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

1.4 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	TP 2025 1000 €	TP 2024 1000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	60 422	62 185
Aineettomat hyödykkeet	194	182
Aineettomat oikeudet		3
Muut pitkävaikutteiset menot	194	180
Aineelliset hyödykkeet	52 936	54 704
Maa- ja vesialueet	8 193	8 380
Rakennukset	23 199	25 694
Kiinteät rakenteet ja laitteet	18 746	20 422
Koneet ja kalusto	43	80
Muut aineelliset hyödykkeet	129	129
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 626	
Sijoitukset	7 292	7 298
Osakkeet ja osuudet	7 292	7 298
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	38	41
Lahjoitusrahastojen varat	38	38
Koulujen tilit		3
VAIHTUVAT VASTAAVAT	16 167	17 459
Vaihto-omaisuus	35	71
Ennakkomaksut	35	71
Saamiset	3 132	3 655
Pitkäaikaiset saamiset	763	959
Lainasaamiset	763	959
Lyhytaikaiset saamiset	2 369	2 697
Myyntisaamiset	898	1 334
Lainasaamiset	289	274
Muut saamiset	510	268
Siirtosaamiset	671	820
Rahoitusarvopaperit	12 975	12 393
Osakkeet ja osuudet	5	5
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	2 732	2 631
Joukkovelkakirjalainasaamiset	9 038	8 639
Muut arvopaperit	1 200	1 118
Rahat ja pankkisaamiset	25	1 340
VASTAAVAA YHTEENSÄ	76 627	79 685

VASTATTAVAA	TP 2025 1000 €	TP 2024 1000 €
OMA PÄÄOMA	44 207	42 290
Peruspääoma	40 729	40 729
Muut omat rahastot	2 810	3 082
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	- 1 521	- 950
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 189	- 571
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	745	848
Poistoero	745	848
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	124	128
Lahjoitusrahastojen pääomat	102	102
Muut toimeksiantojen pääomat	23	23
Koulujen tilit		3
VIERAS PÄÄOMA	31 551	36 420
Pitkäaikainen	18 902	21 348
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	17 602	20 048
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 300	1 300
Lyhytaikainen	12 648	15 072
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	8 954	11 116
Lainat muilta luotonantajilta	2	21
Saadut ennakot	242	176
Ostovelat	1 569	1 904
Muut velat/Liittymismaksut	266	250
Siirtovelat	1 615	1 605
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	76 627	79 685

TASEEN TUNNUSLUVUT	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	**58,8**	**54,3**
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	**73,9**	**90,6**
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	**668**	**-1 521**
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	**93**	**-208**
Lainakanta 31.12., 1000 €	**26 558**	**31 184**
Lainat euroa/asukas	**3 702**	**4 269**
Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	**65 328**	**82 846**
Lainat ja vuokravastuut 31.12., euroa/asukas	**9 108**	**11 343**
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	**0**	**0**
Asukasmäärä	**7 173**	**7 304**

Vertailuvuoden 2024 asukasmäärä ja tunnusluvut/asukas on päivitetty toteutuneen mukaisiksi.

Omavaraisuusaste, %

= 100 x (Oma pääoma + Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä sekä kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Omavaraisuusastetta voidaan arvioida seuraavien viitteellisten ohjearvojen perusteella: erinomainen yli 70 %, hyvä 50–69 %, tyydyttävä 30–49 %, heikko alle 30 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %
= 100 x (Vieras pääoma – Saadut ennakot) / Käyttötulot
Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)
= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)
Luku osoittaa paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana tai paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas
= (Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä) / Asukasmäärä
Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12.
= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta
Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat euroa/asukas
Lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.
= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut
Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas
Lasketaan jakamalla edellä mainittujen lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainasaamiset 31.12.
Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset
Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

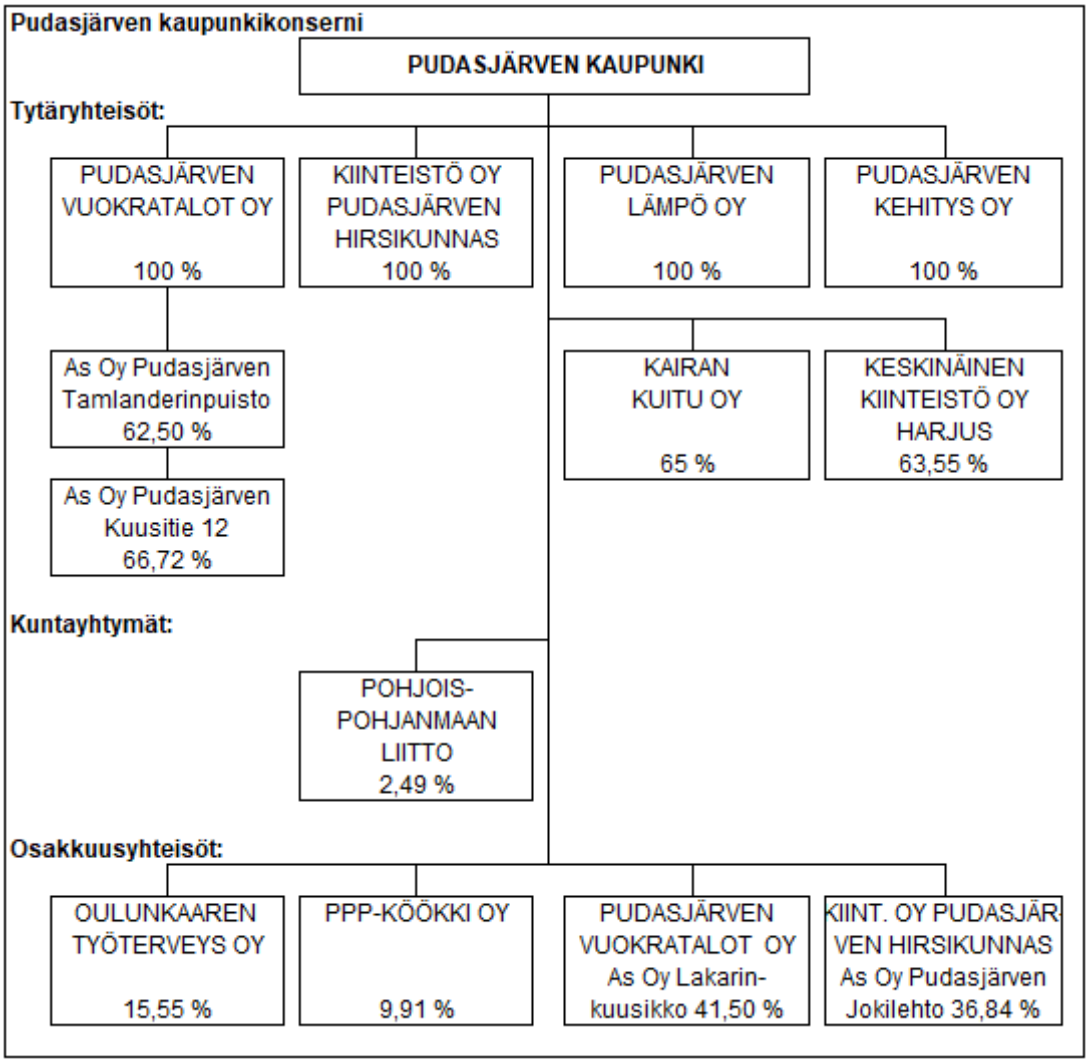
1.5 KOKONAISTULOT JA –MENOT

TULOT	2025 1 000 €	MENOT	2025 1 000 €
Toiminta		**Toiminta**	
Toimintatuotot	9 042	Toimintakulut	36 146
Verotulot	16 694	- Valmistus omaan käyttöön	0
Valtionosuudet	16 632	Korkokulut	516
Korkotuotot	19	Muut rahoituskulut	113
Muut rahoitustuotot	897		
Satunnaiset tuotot	0	Satunnaiset kulut	0
Tulorahoituksen korjauserät:		Tulorahoituksen korjauserät:	
- Pys. vastaavien hyödykk. luovutusvoitot	-693	- Pys. vastaavien hyödykk. luovutustappiot	-90
Investoinnit		**Investoinnit**	
Rahoitusos. investointimenoihin	0	Investointimenot	3 201
Pys. vastaavien hyödykk. luovutustulot	872		
Rahoitustoiminta		**Rahoitustoiminta**	
Antolainasaamisten vähennykset	0	Antolainasaamisten lisäykset	0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 200	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	4 726
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	2 100
Oman pääoman lisäykset	0	Oman pääoman vähennykset	0
Kokonaistulot yhteensä	**45 662**	**Kokonaismenot yhteensä**	**46 711**

Täsmäytys:
Kokonaistulot – Kokonaismenot = 45 662 - 46 711 = -1 049
Rahavarojen muutos – Muut maksuvalmiuden muutokset = -733 - 316 = -1 049

1.6 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

1.6.1 YHDISTELMÄ KUNTAKONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ



Kuva: Kuntakonserniin kuuluvat yhteisöt 31.12.2025

Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo oli kaupungin tytäryhteisö ja kuului konserniin 2.10.2025 saakka.

1.6.2 KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS

Konsernin toiminnan ohjaus tapahtuu Pudasjärven kaupunginvaltuuston hyväksymän konserniohjeen mukaisesti. Kaupunginvaltuuston kokouksessaan 12.2.2024 § 8 hyväksymä konserniohje tuli voimaan 1.4.2024.

Konsernin toiminnan ohjaus tapahtuu käytännössä konserniyhteisöjen yhtiökokousedustajiksi ja hallituksen jäseniksi valittujen luottamushenkilöedustajien toimesta sekä kaupunginhallituksen ja -valtuuston päätöksillä konserniin liittyvissä asioissa. Valtuusto voi lisäksi asettaa tavoitteita, jotka ohjaavat niiden edustajia tytäryhteisön toimielimissä.

Pudasjärven kaupunginvaltuusto asetti vuoden talousarviossa kaupungin konserniin kuuluville tytäryhteisöille toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tytäryhteisöjen toimitusjohtajat raportoivat tavoitteiden toteutumisesta talouden puolivuosikatsauksen ja toimintakertomuksen yhteydessä tytäryhteisöjen toimintakertomus- ja tilinpäätöstiedot -osiossa.

Konsernin tulos parani merkittävästi edellisestä vuodesta. Tilikauden ylijäämä oli 2,25 M €, kasvua edelliseen vuoteen oli 3,19 M €.

Kaikki keskeiset talouden tunnusluvut paranivat edellisestä vuodesta:

- Tunnusluku Vuosikate/poistot% (oltava vähintään 100, jotta tulorahoitus on riittävä) nousi 82:sta 130:een.
- Toiminnan ja investointien rahavirta (5,2 M €) oli pitkästä aikaa huomattavan positiivinen, mutta 5 vuoden kertymä (-10,8 M €) on edelleen vahvasti negatiivinen peräkkäisten negatiivisten vuosien 2021–2024 vuoksi.
- Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus (vieraan pääoman suhde käyttötuloihin), 137 %, pieneni, mutta tunnusluvun arvo on edelleen ympäristökuntiin verrattuna korkea.
- Kaupungin lainakanta ja vuokravastuut olivat vuoden lopussa yhteensä n. 65,3 M € (9 108 € / asukas) ja koko konsernin n. 99,1 M € (13 817 € / asukas). Vaikka määrä pieneni huomattavasti edellisestä vuodesta, ovat konsernin velat ja vuokravastuut asukasta kohden valtakunnallisesti tarkastellen edelleen suuret.
- Laskennallinen lainanhoitokate (kuvaa kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita) oli 1,1. Tunnusluvun arvo koheni edellisen vuoden heikolta tasolta tyydyttävälle tasolle (heikko <1, tyydyttävä 1-2, hyvä >2).

	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Konsernijohdolle asetetut tavoitteet			
Konsernijohdon raportoitava valtuustolle krt/v	2	2	2
Konsernin toimintatuotot %:a toimintakuluista	39	54	40
Konsernin vuosikate %:a poistoista	82	76	130
Konsernin omavaraisuusaste, %	37	34	40
Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus, %	159	78	137
Konsernin lainakanta, €/asukas	9 100	-	8 411
Konsernin laskennallinen lainanhoitokate	0,7	1,0	1,1
Kunnan edustajille asetetut tavoitteet			
Edustajien raportoitava tytäryhteisöstä kunnanhallitukselle, krt/v	kh kokouk-sissa	kh kokouk-sissa	kh kokouk-sissa

Taulukko: Konsernijohdolle ja kunnan edustajille asetettujen tavoitteiden toteutuminen v. 2025.

Alla konsernin talouden tunnuslukuja on verrattu eräisiin muihin kuntiin ja maan keskiarvoon (uusimmat käytettävissä olevat luvut vuodelta 2024):

Tilinpäätös 2024 tiedot	Pudasjärvi	Ii	Taivalkoski	Oulu	Manner-Suomi
Konsernin toimintatuotot %:a toimintakuluista	39	37	38	57	57
Konsernin vuosikate %:a poistoista	82	87	176	157	127
Konsernin omavaraisuusaste, %	37	37	74	57	47
Konsernin suhteellinen velkaantuneisuus, %	159	121	49	102	138
Konsernin lainakanta, €/asukas	9 100	5 305	2 139	4 183	7 271
Konsernin laskennallinen lainanhoitokate	0,7	0,9	3,8	2,0	1,1

Taulukko: Konsernin talouden tunnuslukujen vertailu v. 2024 (lähde: Suomen Kuntaliitto/Valtiokonttori)

1.6.3 OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT

Valtuusto päätti 12.08.2025 § 235 perustaa vuokraustoimintaa harjoittavan osakeyhtiön Pudasjärven kaupungin sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitiloja koskevan markkinaehtoisen vuokraustoiminnan eriyttämiseksi yhtiöön. Yhtiön nimeksi rekisteröitiin **Pudasjärven Liikekiinteistöt Oy**.

Asian taustana on, että sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta alkaen. Sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä pelastustoimen toimitilat jäivät kuntien omistukseen, ja kunnat ovat olleet velvollisia vuokraamaan tiloja hyvinvointialueille voimaanpanolain (616/2021) 22 §:n mukaisen siirtymäkauden ajan vähintään vuoden 2025 loppuun saakka, ellei hyvinvointialue käytä vuoden jatko-optiotaan.

Siirtymäkauden jälkeen kuntien on arvioitava vuokraustoimintaansa kuntalain (410/2015) 126 §:n yhtiöittämisvelvollisuuden näkökulmasta. Toimitilojen vuokraaminen on lähtökohtaisesti markkinoilla tapahtuvaa toimintaa, joka on yhtiöittämisvelvollisuuden piirissä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen järjestämisvastuun siirryttyä pois kuntien vastuulta.

Yhtiöittämisessä Pudasjärven kaupunki luovuttaa apporttina sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilat (Kurenkartano, Pudasjärven paloasema (rakennuksen osa), Työkeskus, Koivukoti, Syötteen paloasema) ja muut omaisuuserät vastikkeena Pudasjärven Liikekiinteistöt Oy:n maksullisessa osakeannissa sille annettavista uusista osakkeista. Pudasjärven kaupunki vuokraa tarvittavat maa-alueet Pudasjärven Liikekiinteistöt Oy:lle ja sekä tekee tarvittavan Pudasjärven paloasemaa koskevan hallinnanjakosopimuksen.

Apporttiluovutukset tehdään 1.1.2026, mistä alkaen Pudasjärven Liikekiinteistöt Oy:stä tulee myös osa Pudasjärven kaupungin konsernia.

Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo
Kaupunki myi Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamon osakkeet lokakuussa 2025 (Kh 30.9.2025 § 305). Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamon tulos on huomioitu kaupunkikonsernin vuoden 2025 tuloksessa myyntihetkeen 2.10.2025 saakka.

Tytäryhteisöille v. 2025 myönnetyt lainojen takaukset
Valtuusto myönsi 100 % omavelkaisen takauksen Pudasjärven Vuokratalot Oy:n Kuntarahoitus Oy:stä nostamalle noin 1 836 569 euron lainalle (VALT 18.8.2025 § 44). Laina on korvaava laina vuonna 2015 Handelsbanken Oy:stä nostetulle lainalle (1 983 155 €), johon kaupungilla oli 41 vuoden takausvastuu (VALT 21.5.2015 § 26).

(18.8.2025 § 44 päätös:
Valtuusto päätti
1) myöntää ehdottoman 100 % omavelkaisen takauksen Pudasjärven Vuokralot Oy:n Kuntarahoitus Oy:stä nostamalle 1 836 569 € lainalle, takaus kattaa tämän lisäksi korot, viivästyskorot ja muut mahdolliset kulut. Takauspäätös kattaa täysimääräisenä taattavan rahoituksen koko elinkaaren ja takaus annetaan 100 prosentin takauksena päävelasta ja sen liitännäiskustannuksista. Takaus on täysimääräisenä voimassa niin kauan, kunnes kaikki päävelkasitoumuksen mukaiset velallisen vastuut on lopullisesti ja peruuttamattomasti maksettu luotonantajalle takaisin.; ja
2) päättää, että takauksesta peritään vuosittain 0,82 % suuruinen takausmaksu, joka lasketaan kunkin kalenterivuoden lopussa takauksen jäljellä olevasta määrästä; ja
3) että takaukselle ei vaadita vastavakuutta ottaen huomioon yhtiön toiminnan laatu ja se, että Pudasjärven Vuokratalot Oy on kaupungin 100 % omistama tytäryhtiö.; ja
4) että viitaten Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 106 artiklan 2 kohdan määräysten soveltamisesta tietyille yleisiin taloudellisiin tarkoituksiin liittyviä palveluita tuottaville yrityksille korvauksena julkisista palveluista myönnettävään valtiontukeen 20.12.2011 annetussa komission päätöksessä 2012/21/EU (EUVL L 7, 11.1.2012, s. 3-10) asetettuihin edellytyksiin, Pudasjärven kaupunki toteaa taattavan rahoituksen kohteena olevien Pudasjärven Vuokratalot Oy:n omistamien asuntojen saaneen Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus ARAn tukea ja yhtiön ja asuntojen olevan siten ARA-sääntelyn alaista. Tämän päätöksen mukainen takaus on ja voidaan siten lukea kaupungin myöntämäksi SGEI-tueksi. Pudasjärven kaupunki ilmoittaa tiedon takauksesta Valtion tukeman asuntorakentamisen keskukselle (ent. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (ARA)) edelleen välitettäväksi ympäristöministeriön kautta komissiolle joka toinen vuosi tehtävän jälkikäteisraportoinnin yhteydessä.)

1.6.4 ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Riskit konsernin tulevassa kehityksessä liittyvät erityisesti talouteen. Konsernin lainakanta on suuri. Kiristynyt korkomarkkina huomioiden mahdollisuudet mittaviin uusiin investointeihin ovat rajalliset sekä kaupungilla että konserniyhtiöillä. Osalla konserniyhtiöistä lainakannan suojaamattomuus lisää korkokustannuksia tulevina vuosina merkittävästi ja osalla yhtiöistä alhainen omavaraisuusaste voi johtaa myös rahoituksen saannin vaikeutumiseen.

Toiminnalliset riskit liittyvät avainhenkilöiden poissaoloihin ja äkillisiin vaihtumisiin, ellei varajärjestelyitä ole.

1.6.5 SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Valtuusto on hyväksynyt 10.2.2014 Pudasjärven kaupungin ja kuntakonsernin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kaupunginhallitus on päivittänyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 9.5.2023.

Konserniyhtiöt ovat velvollisia raportoimaan sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta sekä merkittävien riskien hallinnasta puolivuotiskatsausten ja tilinpäätöksen yhteydessä.

Annettujen selontekojen pohjalta kaupunginhallitus toteaa, että konsernijohdon viranhaltijat ovat huolehtineet osaltaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisesta järjestämisestä ja toteutuksesta kaupungin ohjeiden mukaisesti. Tiedonsaannissa osalta konserniyhtiöitä konsernijohdolle on ollut puutteita.

1.6.6 KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT

KONSERNITULOSLASKELMA	2025 *1 000 €*	2024 *1 000 €*
Toimintatuotot	15 895	15 408
Toimintakulut	-39 807	-39 809
Osuus osakkuusyht. voitosta /tappiosta	43	16
TOIMINTAKATE	**-23 869**	**-24 386**
Verotulot	16 694	15 706
Valtionosuudet	16 632	15 378
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	22	31
Muut rahoitustuotot	907	1 178
Korkokulut	-1 711	-1 917
Muut rahoituskulut	-217	-437
Rahoitustuotot ja -kulut	**-998**	**-1 144**
VUOSIKATE	**8 458**	**5 555**
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 126	-5 199
Arvonalentumiset	-1 373	-1 546
Poistot ja arvonalentumiset	**-6 498**	**-6 745**
Satunnaiset erät	0	0
TILIKAUDEN TULOS	**1 960**	**-1 190**
Tilinpäätössiirrot	278	296
Tilikauden verot	0	0
Laskennalliset verot	54	0
Vähemmistöosuudet	-40	-43
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	**2 252**	**-937**
KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot/Toimintakulut %	**39,9**	**38,7**
Vuosikate/Poistot %	**130**	**82,4**
Vuosikate, euroa/asukas	**1 179**	**761**
Asukasmäärä	**7 173**	**7 304**

Vertailuvuoden 2024 asukasmäärä ja Vuosikate €/asukas on päivitetty toteutuneen mukaisiksi.

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 x Toimintatuotot / Toimintakulut

Tunnusluku kuvaa toimintatuottojen osuutta toimintamenoista.

Vuosikate prosenttia poistoista

= 100 x Vuosikate / (Suunnitelman mukaiset poistot + arvonalentumiset)

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan konsernin tulorahoituksen olevan riittävä. Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Nämä väittämät pitävät paikkansa, jos poistot vastaavat keskimääräistä konsernitilinpäätökseen yhdisteltävien yhteisöjen vuotuista investointitasoa. Jos vuosikate on negatiivinen, on konsernin tulorahoitus heikko.

Vuosikate euroa/asukas
Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa.

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	2025 *1 000 €*	2024 *1 000 €*
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate	8 458	5 555
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden verot	0	0
Tulorahoituksen korjauserät	-647	-437
TOIMINNAN RAHAVIRTA	**7 811**	**5 118**
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-3 590	-6 573
Rahoitusosuudet investointeihin	71	253
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	872	653
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	**-2 647**	**-5 666**
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	**5 164**	**-549**
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET		
Antolainasaamisten lisäys	0	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	**0**	**0**
LAINAKANNAN MUUTOKSET		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 200	6 530
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-6 509	-5 599
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 254	-1 413
LAINAKANNAN MUUTOKSET	**-6 563**	**-482**
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET		**-16**
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET		
Toimeksiantojen ja varojen pääomien muutokset	0	70
Vaihto-omaisuuden muutos	235	194
Saamisten muutos	1 080	1 285
Korottomien velkojen muutos	-589	-988
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	**727**	**561**
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	**-5 836**	**63**
RAHAVAROJEN MUUTOS	**-672**	**-486**
KASSAVARAT 31.12.	14 469	15 171
KASSAVARAT 1.1.	15 142	15 657
RAHAVAROJEN MUUTOS	**-672**	**-486**

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja invest. rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	**-10 836**	**-26 263**
Investointien tulorahoitus, %	**240**	**87,9**
Laskennallinen lainanhoitokate	**1,1**	**0,7**
Kassan riittävyys, pv	**102**	**102**

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä
Rahoituslaskelman välitulos Toiminnan ja investointien rahavirta on tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen. Negatiivinen (alijäämäinen) määrä kertoo, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä tai ottamalla lisää lainaa.
Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %
= 100 x Vuosikate / Investointien omahankintameno
Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella.

Laskennallinen lainanhoitokate
= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Laskennalliset lainanlyhennykset)
Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla konsernitaseen lainat luvulla 8, mikä kuvaa oletettua keskimääräistä jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset lainat sekä lyhytaikaset lainat, kuten kuntatodistukset.
Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.
Luotettavan kuvan kuntakonsernin lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Konsernin lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1–2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Kassan riittävyys (pv)
= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella
Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla.

KONSERNITASE	2025	2024		2025	2024
VASTAA-VAA	*1 000 €*	*1 000 €*	**VASTATTAVAA**	*1 000 €*	*1 000 €*
PYSYVÄT VAST.			OMA PÄÄOMA		
Aineettomat hyödykk.			Peruspääoma	40 729	40 729
Aineettomat oikeudet	0	3	Muut omat rahastot	3 202	3 480
Muut pitkävaikutt. menot	512	525	Edellisten tilikausien yli/alijäämä	-1 781	-756
Ennakkomaksut	0	0	Tilikauden yli-/alijäämä	2 251	-937
Aineett. hyödykkeet	**512**	**527**	**OMA PÄÄOMA**	**44 401**	**42 516**
Aineelliset hyödykkeet			**VÄHEMM.OSUUDET**	**973**	**797**
Maa- ja vesialueet	8 555	8 742	PAKOLL. VARAUKSET		
Rakennukset	44 958	48 318	Muut pakolliset varaukset	0	0
Kiinteät rakenteet ja laitteet	36 129	38 512	**PAKOLL. VARAUKSET**	**0**	**0**
Koneet ja kalusto	564	486	TOIMEKSIANT. PÄÄOMAT		
Muut aineelliset hyödykk.	1 049	1 049	Valtion toimeksiannot	98	215
Ennakkom. ja keskener. hank.	2 626	0	Lahjoitusrahastojen pääomat	102	102
Aineell. hyödykkeet	**93 881**	**97 107**	Muut toimeksiantojen pääomat	167	172
Sijoitukset			**TOIMEKSIANT. PÄÄOMAT**	**366**	**489**
Osakk.yhteisöosuudet	520	477	VIERAS PÄÄOMA		
Tytäryht.osakk. ja osuudet		0	Pitkäaikainen		
Muut osakk. ja osuudet	867	867	Lainat rah.- ja vakuutuslaitoksilta	45 956	49 631
Muut lainasaamiset	0	0	Lainat julkisyhteisöiltä	3 843	4 241
Muut saamiset	0	0	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Sijoitukset	**1 387**	**1 344**	Saadut ennakot	141	142
PYSYVÄT VAST.	**95 780**	**98 979**	Muut velat/Liittymism. ja muut vel.	1 520	1 480
TOIM.ANT. VARAT			Siirtovelat	0	0
Valtion toimeksiannot	98	215	**Pitkäaikainen**	**51 460**	**55 495**
Lahjoitusrahastojen erityiskatt.	38	38	Lyhytaikainen		
Muut toimeksiant. varat	144	150	Lainat rah.- ja vakuutuslaitoksilta	10 125	12 166
TOIM. ANT. VARAT	**279**	**403**	Lainat julkisyhteisöiltä	389	389
VAIHTUVAT VAST.			Lainat muilta luotonantajilta	20	40
Vaihto-omaisuus			Saadut ennakot	276	177
Aineet ja tarvikkeet	2	8	Ostovelat	1 887	2 216
Muu vaihto-omai-suus	266	460	Muut velat/Liittymism. ja muut vel.	1 644	1 640
Ennakkomaksut	35	71	Siirtovelat	2 195	2 308
Vaihto-omai-suus	**304**	**539**	**Lyhytaikainen**	**16 536**	**18 936**
Saamiset			**VIERAS PÄÄOMA**	**67 996**	**74 431**
Pitkäaikaiset saamiset			**VASTATTAVAA**	**113 737**	**118 233**
Myyntisaamiset	0	0			
Lainasaamiset	0	42			
Muut saamiset	0	0			
Siirtosaamiset	0	0			
Pitkäaik. saamiset	**0**	**42**	**KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT**	**2025**	**2024**
Lyhytaikaiset saamiset			**Omavaraisuusaste, %**	**40,0**	**36,7**
Myyntisaamiset	1 579	1 974	**Suhteellinen velkaantuneisuus, %**	**137**	**159**
Lainasaamiset	16		**Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €**	**470**	**-1 693**
Muut saamiset	473	158	**Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas**	**65**	**-232**
Siirtosaamiset	837	966	**Konsernin lainakanta 31.12, 1000 €**	**60 333**	**66 468**
Lyhytaik. saamiset	**2 905**	**3 099**	**Konsernin lainat euroa/asukas**	**8 411**	**9 100**
Saamiset	**2 905**	**3 141**	**Lainat ja vuokravastuut 31.12, 1000 €**	**99 108**	**118 139**

Rahoitusarvopaperit		
Osakkeet ja osuudet	2 587	2 547
Sijoitukset rahamarkkinainstr.	150	89
Joukkovelkakirjalainasaamiset	9 038	8 639
Muut arvopaperit	1 200	1 118
Rahoitusarvopap.	**12 975**	**12 393**
Rahat ja pankkisaam.	**1 495**	**2 778**
VAIHT. VAST.	**17 678**	**18 851**
VASTAA-VAA	**113 737**	**118 233**

Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	**13 817**	**16 175**
Konsernin lainasaamiset 31.12, 1000 €	**0**	**0**
Kunnan asukasmäärä	**7 173**	**7 304**

Vertailuvuoden 2024 asukasmäärä ja tunnusluvut/asukas on päivitetty toteutuneen mukaisiksi.

Omavaraisuusaste, %
= 100 x (Oma pääoma + Vähemmistöosuus + Konsernireservi) / (Koko pääoma – Saadut ennakot)
Omavaraisuusaste mittaa konsernin vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä sekä kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Tunnusluvun arvo kertoo, kuinka suuri osa kunnan varallisuudesta on rahoitettu omalla pääomalla. Omavaraisuusastetta voidaan arvioida seuraavien viitteellisten ohjearvojen perusteella: erinomainen yli 70 %, hyvä 50–69 %, tyydyttävä 30–49 %, heikko alle 30 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %
= 100 x (Vieras pääoma – Saadut ennakot) / Käyttötulot
Tunnusluku kertoo, kuinka paljon konsernin käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet konsernilla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)
= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)
Luku osoittaa paljonko konsernilla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana tai paljonko on kertynyttä alijäämää.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas
= (Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)) / Asukasmäärä.
Luku osoittaa konsernin asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Konsernin lainakanta 31.12.
= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta
Konsernin lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Konsernin lainat euroa/asukas
Tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.
= Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut
Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä konsernin lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas
Tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Konsernin lainasaamiset 31.12.
= *Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset*
Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja konsernin omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

1.7 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMIS-TOIMENPITEET

1.7.1 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

Kuntalain 115 §:n mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Vuoden 2025 tuloslaskelma osoittaa 6 509 219 euron vuosikatetta. Suunnitelman mukaiset poistot ovat -3 322 367 euroa ja kiinteistöjen alaskirjauksesta johtuvat arvonalentumiset -1 372 525 euroa.

Edellä mainittujen kirjausten jälkeen tilikauden tulos on 1 814 327 euroa.

Tilikauden tuloksen käsittelyerinä on tuloutettu poistoeroa 103 263 euroa ja rahaston käyttöä 271 289 euroa. Tuloksen käsittelyerien jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostuu 2 188 879 euroa. Ylijäämä 2 188 879 euroa siirretään yli/alijäämätilille. Yli/alijäämätilillä on edellisten tilikausien alijäämä -1 521 243 euroa. Yli/alijäämätilin ylijäämäksi muodostuu 667 636 euroa.

1.7.2 TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMENPITEET

Tilinpäätöksen tuloslaskelman tilikauden ylijäämäksi muodostui 2,19 milj. €. Tilinpäätöksen vahvistamisen jälkeen kaupungin taseeseen kertynyt aiempi alijäämä, -1,52 milj. €, muuttuu siis 0,67 miljoonan euron suuruiseksi kertyneeksi ylijäämäksi (+0,67 milj. €).

Talouden tasapainottamista on kuvattu edellä kappaleessa Arvio tulevasta kehityksestä.

2 TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

2.1 STRATEGIAOSAN TOTEUTUMINEN

2.1.1 KUNTASTRATEGIA 2022-2030

Valtuusto hyväksyi kuntastrategian v. 2025–2030 26.05.2025 § 27. Strategia on saatavissa kaupungin verkkosivuilta. Strategian voi tiivistää seuraavasti:

Tahtotila 2030:

Pudasjärvi on aito luonnonläheinen kyliensä kaupunki, joka rakentaa menestyksensä omiin vahvuuksiinsa: puuteollisuuteen, uusiutuvaan energiaan, luontomatkailuun ja yhteisöllisiin kyliin.

Arvot:

- Asukas on ykkönen – kunta on ihmistä varten
- Uudistusmielisyys – uskalletaan uudistua ja olla edelläkävijä
- Ennustettavuus – selkeät tavoitteet ja ohjelmat
- Kannustavuus – “meillä tapahtuu”, yritteliäisyyttä ja motivaatiota tuetaan
- Luonnonmukaisuus – aitous, paikallisuus, ekologisuus
- Yhteisöllisyys – eloisat kylät, yhdessä tekeminen, turvallisuus

Strategiset menestystekijät:

1. Elinvoimaa yrittäjyydestä ja monipuolisesta elinkeinorakenteesta
   - Panostus matkailuun, puuteollisuuteen, metsätalouteen ja uusiutuvaan energiaan
   - Pudasjärvi julkisen hirsirakentamisen ja puutuotteiden edelläkävijänä
   - Uusia toimijoita alueelle, puunjalostuksen verkostoja, kestävää energiantuotantoa
   - Koulutus- ja korkeakouluyhteistyö tukee osaamista

2. Asukaslähtöiset palvelut – “Merkityksellistä terveellistä elämää”
   - Oikea-aikaiset, ennaltaehkäisevät palvelut kaikille ikäryhmille
   - Erityinen paino lapsiperheiden palveluissa ja muuttovetovoimassa
   - Monipuoliset asumisratkaisut, sujuva arki, hyvät liikenneyhteydet ja kevyen liikenteen ratkaisut

3. Yhteisölliset kylät – “Elä ihmeessä”
   - Kylämyönteisyys ja monipaikkaisuuden vahvistaminen (valokuitu, liikenneyhteydet)
   - Kylien omaehtoinen toiminta ja kumppanuudet kaupungin kanssa
   - Uusia yrityksiä kylien omista vahvuuksista ja perinteistä

4. Palveleva kuntakonserni – “Avoimuuden kulttuuri ja yhteisöllinen oppiminen”
   - Tasapainoinen talous laadukkaiden palvelujen perustana
   - Suunnitelmallinen konsernijohtaminen ja aktiivinen omistajapolitiikka
   - Paikallisuutta painottava hankintapolitiikka
   - Vastuullinen työnantaja, henkilöstön hyvinvointi, osaamisen kehittäminen ja sähköiset palvelut

Strategian toimeenpano ja seuranta

- Strategia ohjaa talousarviota, toiminta- ja koulutussuunnitelmia kaikilla toiminta-alueilla.
- Tavoitteet viedään tavoitekeskusteluissa yksilö- ja työyksikkötasolle.

- Toteutumista seurataan: osavuosikatsaukset, talousarvio- ja tilinpäätöskäsittelyt, valtuustoseminaarit.
- Päälinjauksia tarkistetaan vähintään kahdesti valtuustokaudessa; poikkeamiin haetaan korjauskeinot.

Elinkeinojen edistäminen Pudasjärvellä

Käytännössä elinkeinojen kehittämisestä on vastannut kaupungin kokonaan omistama ja pääosin rahoittama kehitysyhtiö Pudasjärven Kehitys Oy yhteistyössä kaupungin sekä laajan yhteistyöverkoston kanssa. Kehitysyhtiö on voittoa tavoittelematon yhtiö, joka lisää alueen yritysten kasvua ja kilpailukykyä ja siten vahvistaa alueen elinvoimaa sekä verotulopohjaa.

Pudasjärven Kehitys Oy:n ja kaupungin välille on laadittu yhteistyösopimus, johon sisältyy yritysneuvonta, elinkeino-ohjelman laatiminen ja päivittäminen yhteistyössä kaupunkikehityksen palvelualueen kanssa, muut yrityspalvelut, aluekehittämishankkeen erillisen budjetin osalta sekä tontti- ja imagomarkkinointi. Yritysneuvontaa tarjotaan sekä yritystoimintaa suunnitteleville henkilöille, että elinkaarensa eri vaiheissa oleville pk-yrityksille. Alueen elinvoimaisuus luodaan suunnitelmallisella työllä yhdessä yrittäjien ja kaupunkikehityksen palvelualueen sekä sidosryhmien kanssa. Alueen aktiivinen markkinointi ja viestintä tehdään yhteistyössä kaupungin, Pudasjärven Kehitys Oy:n ja Syötteen Matkailuyhdistys ry:n kanssa.

Vuoden 2025 lopussa päivitetty elinkeino-ohjelma jatkaa kuntastrategiassa olevien painopisteiden kehittämistä: Pudasjärven strategiset menestystekijät ovat jalostuneessa puuteollisuudessa, elämyksellisessä luontomatkailussa sekä uusiutuvassa energiassa. Kaikki toimialat ovat tärkeitä alueen monipuolistuvassa elinkeinorakenteessa. Vahva matkailu heijastuu kaikille toimialoille ja ylläpitää kaupungin elinvoimaisuutta. Matkailun myötä paikallinen palvelutarjonta säilyy hyvällä tasolla, joka lisää myös alueemme vetovoimaisuutta.

Yhteistyösopimuksen lisäksi Pudasjärven Kehitys Oy toteuttaa matkailun aluemarkkinointipalvelua Oulun Matkailu Oy:n kanssa. Pudasjärven kaupunki, Pudasjärven Kehitys Oy ja Syötteen Matkailuyhdistys ry ovat organisoineet matkailun aluemarkkinoinnin siten, että Pudasjärven Kehitys Oy vastaa palveluiden hankkimisesta yksityisen palvelutuottajan kautta sekä hankkii kv-matkailumarkkinointipalveluita Oulun Matkailu Oy:n kautta.

Oulun Matkailu Oy on vuonna 2010 perustettu yhtiö, joka johtaa ja toteuttaa Oulun seudun matkailun yhteismarkkinointia. Yhtiön perustajina ja omistajina ovat Oulun kaupunki, lähikunnat ja matkailukeskukset sekä seudun matkailuyritykset. Oulun Matkailu Oy:n toimialana on matkailumarkkinointi. Yhteismarkkinoinnin tärkein tehtävä on markkinoida matkailualuetta ja samalla houkutella uusia asiakkaita matkailualueelle kärkituotteiden avulla. Yhteismarkkinoinnilla markkinoidaan koko matkailualuetta Visit Oulu - sekä Pohjolan rengastie -brändien alla. Syötteen matkailualue on tärkeä osa Pohjolan rengastietä.

Pudasjärveä haastava yleinen elinvoimaindeksi (sija 257 Suomessa) muuttaa julkisen sektorin ja rahoituslaitosten suhtautumista alueen investointeihin.

Elinvoimaindeksiä arvioidaan kolmen pääteeman kautta:

· Inhimillinen pääoma: väestö, osaaminen, haavoittuvuus
· Tuottavuuden ja talouden tekijät: työllisyys, työvoima, ansiotaso, yritykset ja kuntatalous
· Vihreä rakennemuutos: kasvihuonekaasupäästöjen väheneminen, investoinnit, vastuullinen resurssien käyttö ja kuluttaminen

Pudasjärvellä on edelleen runsaasti kasvua tavoittelevia ja tätä kautta investointeja tavoittelevia yrityksiä, mutta he kohtaavat haasteita heidän hankkeidensa rahoitettavuudessa alueellisten tekijöiden vuoksi. Matala elinvoimaindeksi toimii tässä vahvana vaikuttimena. Yritysten rahoituksen saanti tulee

olemaan haaste vielä vuosia ja heijaste tulee näkymään investointien koossa sekä toteutumisessa.

Yhtenä päähaasteena on rahoitusmarkkinoiden tiukentuneet ehdot maaseutumaisten alueiden yritysten rahoitustarpeissa. Tiukentuneet rahoituskriteerit ovat johtaneet siihen, että maaseutumaisten alueiden yrityshankkeet eivät ole houkuttelevia rahoituskohteita. Yrityskiinteistöjen vakuusarvot ovat pudonneet minimaaliseksi olemassa olevan kiinteistömassan, sekä myös uudisrakentamisen osalta. Tiukennetut ehdot ohjaavat sijoittumaan kasvukeskuksiin ja tämä johtaa väistämättä maaseutualueiden epätasa-arvoistamiseen.

Pudasjärvellä positiivista kasvua siivittää matkailun ympärivuotisuuden kehittyminen yhdessä laajan palveluverkoston kanssa. Matkailu vaatii laajaa sekä osaavaa yritysverkostoa monilta eri toimialoilta mm. rakennus-, kuljetus- ravintola-, majoitus- ohjelma- ja hyvinvointialoilta. Nämä yritykset ovat potentiaalisimpia kasvajia, jotka luovat uusia työpaikkoja Pudasjärvelle. Syöte-Pudasjärven matkailualue on vetovoimainen investointikohde, joka tuo myös uusia liiketoimintamahdollisuuksia. Pudasjärven vahvuutena on vetovoimainen matkailu, jonka myötä alueelle saadaan palveluita käyttäviä asiakkaita. Matkailun hyvä suhdanne sekä investoinnit vauhdittavat alueen kehitysnäkymiä vaikuttaen positiivisesti useille toimialoille.

Lähde: Otteita kaupungin v. 2026 talousarviosta (alkuperäinen lähde: Pudasjärven Kehitys Oy).

2.1.2 HYVINVOINNIN EDISTÄMINEN

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen (hyte-työn) vastuu kunnassa jakaantuu kaikkien hallinnonalojen kesken. Yhteistyö on välttämätöntä sekä organisaation sisällä että ulkopuolisten sidosryhmien kanssa. Vastuu elämänlaadusta on myös kuntalaisilla itsellään. Kunnan tulee toiminnassaan ehkäistä ja vähentää aktiivisesti sosiaalisia ongelmia ja eriarvoisuutta sekä tunnistaa eri ikäisten kuntalaisten hyvinvointitarpeita ja –odotuksia ja luoda edellytyksiä niiden täyttymiselle.

Vuonna 2025 hyväksyttiin hyvinvointisuunnitelma sekä hyvinvointikatsaus vuosilta 2021–2025 (VALT 10.2.2025 § 10). Alkaneelle uudelle valtuustokaudelle 2025–2029 sijoittuvaa hyvinvointisuunnitelmaa ei vielä aloitettu vuoden 2025 aikana. Työ alkaa uuden, virassa aloittavan hyvinvointipäällikön toimesta vuonna 2026.

Kouluterveyskyselyn tuloksissa Pudasjärvellä lasten ja nuorten hyvinvoinnissa näkyvät hyvinä asioina alkoholin vähäinen käyttö, nukkumisen ja mielialan paraneminen sekä hyvä keskustelusuhde vanhempiin. Haasteina ilmenevät nuuskan, nikotiinipussien ja tupakan käytön lisääntyminen sekä lisääntynyt koulu-uupuminen.

Vuoden 2025 aikana 5. ja 8. luokkalaisille käytetyssä Move! -testissä sekä tytöillä ja pojilla oli tapahtunut tuloksissa laskua edelliseen vuoteen verrattuna ja tulokset jäivät osittain alle valtakunnallisen keskitason.

Ikäihmisten osalta kaatumisiin ja putoamisiin liittyvät hoitojaksot 65 vuotta täyttäneillä nousivat vuonna 2025. Ikääntyneiden kaatumisten ennaltaehkäisyyn tulee kiinnittää huomiota.

Kuntalaisten osallisuus päätöksentekoon jatkui vuonna 2025 Pudasjärvellä aktiivisena osallistumisena yhdistysten toimintaan. Kuitenkin äänestysaktiivisuus kunnallisvaaleissa on Pudasjärvellä alhaisempi kuin valtakunnallisesti tai Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen toisissa kunnissa.

Vuoden 2024 aikana päivitetyssä kaupungin osallisuusohjelmassa (entinen yhteisöllisyysohjelma) (VALT 10.2.2025 § 9) osallisuuden edistämiseksi aloitti uusi vaikuttamiselin kylien neuvosto toiminnan 1.1.2025 (KH 10.12.2024 § 411). Kyseessä on Pudasjärven kylien välinen sekä kylien ja kaupungin välinen neuvoa antava yhteistyö- ja kehittämiselin.

Vuonna 2025 Terveyden ja hyvinvoinnin laitos THL toteutti tiedonkeruun parittomien vuosien aikataulun mukaisesti. Parittomina vuosina tietoja kerätään kuntajohdosta, kulttuurista ja peruskouluista. Kuntajohdon ja kulttuurin osalta Pudasjärven tulokset jäivät alle koko maan tason. Kuntajohto 80/87 ja kulttuuri 59/77. Peruskoulun tiedonkeruun tulokset julkaistaan keväällä 2026.

Valtio kannustaa kuntia hyte-työhön konkreettisesti maksamalla valtionrahoituksen lisäosuutta kunnan tekemän hyte-työn perusteella (HYTE-kerroin). Kunnan HYTE-kerroin lasketaan prosessi- ja tulosindikaattoreiden perusteella hyte-työn nykytilanteen sekä kuntalaisten hyvinvoinnissa ja terveydessä tapahtuneiden muutosten mukaisesti. Indikaattoreiden avulla kunnan toimintaa pyritään arvioimaan mahdollisimman laajasti.

Pudasjärven HYTE-kerroin vuonna 2025 oli 55 (skaala 0–100). HYTE-kertoimen 16,8 e/asukas perusteella maksettiin Pudasjärvelle valtionosuutta 122 800 euroa (v. 2024 kerroin 48, 14,9 e/asukas maksettu valtionosuus 111 700 eur).

Kehitystyötä HYTE-kertoimen tuloksen perusteella on jatkettava esimerkiksi erilaisten osallistavien asukasraatien hyödyntämisessä palveluiden kehittämisen tukena sekä 65 vuotta täyttäneiden kaatumisiin ja putoamisiin liittyvien hoitojaksojen määrän laskemisessa.

Hyvinvointialueen ja kuntien on toimittava yhteistyössä alueensa asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi sekä tuettava toisiaan asiantuntemuksellaan. Molemmilla toimijoilla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä omilla lakisääteisillä tehtäväalueillaan. Hyvinvointialue Pohteen ja Oulunkaaren alueen kuntien välinen, vuosittain järjestettävä lakisääteinen neuvottelu hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta toteutui vuonna 2025 kuntien päättämillä neuvotteluaiheilla. Aiheet vaihtelivat alueittain. Pudasjärvi kuuluu Oulunkaaren neuvottelualueeseen, missä käsiteltiin ikääntyneiden hyvinvointia sekä digitaalisten palvelujen käyttöä.

Loppuvuodesta tuli tieto hyvinvointialue Pohteen hyvinvointisuunnitelman 2026–2029 tekemisen aikataulusta. Työtä tehdään yhdessä kuntien kanssa. Pohteen hyvinvointisuunnitelma tulee tukemaan kaupungin oman käynnissä olevan valtuustokauden hyvinvointisuunnitelman tekemistä vuonna 2026.

2.2 SEURANTAA KOSKEVA SÄÄNTELY

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota (KuntaL 110.5 §). Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutumisvertailussa on lisäksi käytävä ilmi, onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrätyllä tavalla (KuntaL 110.4 §). Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin rahavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa. Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa (KuntaL 110.4 §). Toteutumisvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta. Toteutumisvertailu laaditaan sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteen, määrärahan tai tuloarvion. Pudasjärven kaupungin talousarvion sitovuus on toiminta-alueittain toimintakatteiden (ulkoinen ja sisäinen) tasolla.

Toiminta-aluetasot:

- Hallintotoiminta
- Hyvinvointi- ja sivistystoiminta
- Tekninen ja ympäristötoiminta
- Kunnan yhteistyötoiminta

Investointien kokonaissumma on valtuustoon nähden sitova, kaupunginhallitus päättää hankeryhmittäin/hankkeittain.

2.3 MÄÄRÄRAHOJEN, TULOARVIOIDEN JA TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

2.3.1 KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN

KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ SISÄINEN JA ULKOINEN

KÄYTTÖTALOUS YHTEENSÄ sisäinen/ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**12 023 766**	**10 968 512**	**71 250**	**11 039 762**	**12 076 914**	**109,4 %**	**1 037 152**
Myyntituotot	2 487 378	2 123 208		2 123 208	2 409 089	113,5 %	285 881
Maksutuotot	1 008 241	875 680		875 680	1 028 620	117,5 %	152 940
Tuet ja avustukset	783 676	530 521		530 521	760 036	143,3 %	229 515
Muut toimintatuotot	7 744 471	7 439 103	71 250	7 510 353	7 879 170	104,9 %	368 817
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-39 104 505**	**-39 877 315**	**255 024**	**-39 622 291**	**-39 180 282**	**98,9 %**	**442 008**
Henkilöstökulut	-15 003 974	-14 600 249	210 943	-14 389 306	-14 994 617	104,2 %	-605 311
Palvelujen ostot	-12 274 529	-13 000 319	-86 250	-13 086 569	-12 250 995	93,6 %	835 574
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 850 198	-2 964 695	7 500	-2 957 195	-2 836 894	95,9 %	120 301
Avustukset	-1 117 144	-2 207 426	200 000	-2 007 426	-1 740 855	86,7 %	266 571
Muut toimintakulut	-7 858 660	-7 104 626	-77 169	-7 181 795	-7 356 922	102,4 %	-175 127
TOIMINTAKATE	**-27 080 739**	**-28 908 803**	**326 274**	**-28 582 529**	**-27 103 368**	**94,8 %**	**1 479 161**

JOSTA SISÄISET ERÄT

TP käyttötalous yhteensä sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	70 447	39 700		39 700	48 719	122,7 %	9 019
Sisäiset vuokrat	3 022 409	2 626 010		2 626 010	2 986 030	113,7 %	360 020
Sisäiset palvelut	-44 861	-14 500		-14 500	-25 516	176,0 %	-11 016
Sisäiset kuljetuspalvelut	-25 586	-25 200		-25 200	-23 203	92,1 %	1 997
Sisäiset vuokrat	-3 022 409	-2 626 010		-2 626 010	-2 986 030	113,7 %	-360 020

Kaupungin toimintakatteen toteuma oli -27,10 milj. euroa, 94,8 % talousarviosta.

Ulkoiset toimintatuotot ylittivät talousarvion noin 670 000 eurolla ja sisäiset noin 370 000 eurolla. Kokonaisylitys oli siten noin 1,04 milj. euroa.

Ulkoiset toimintakulut alittivat talousarvion 810 000 eurolla, mutta koska sisäiset toimintakulut ylittyivät 370 000 eurolla, oli kokonaisalitus noin 440 000 euroa.

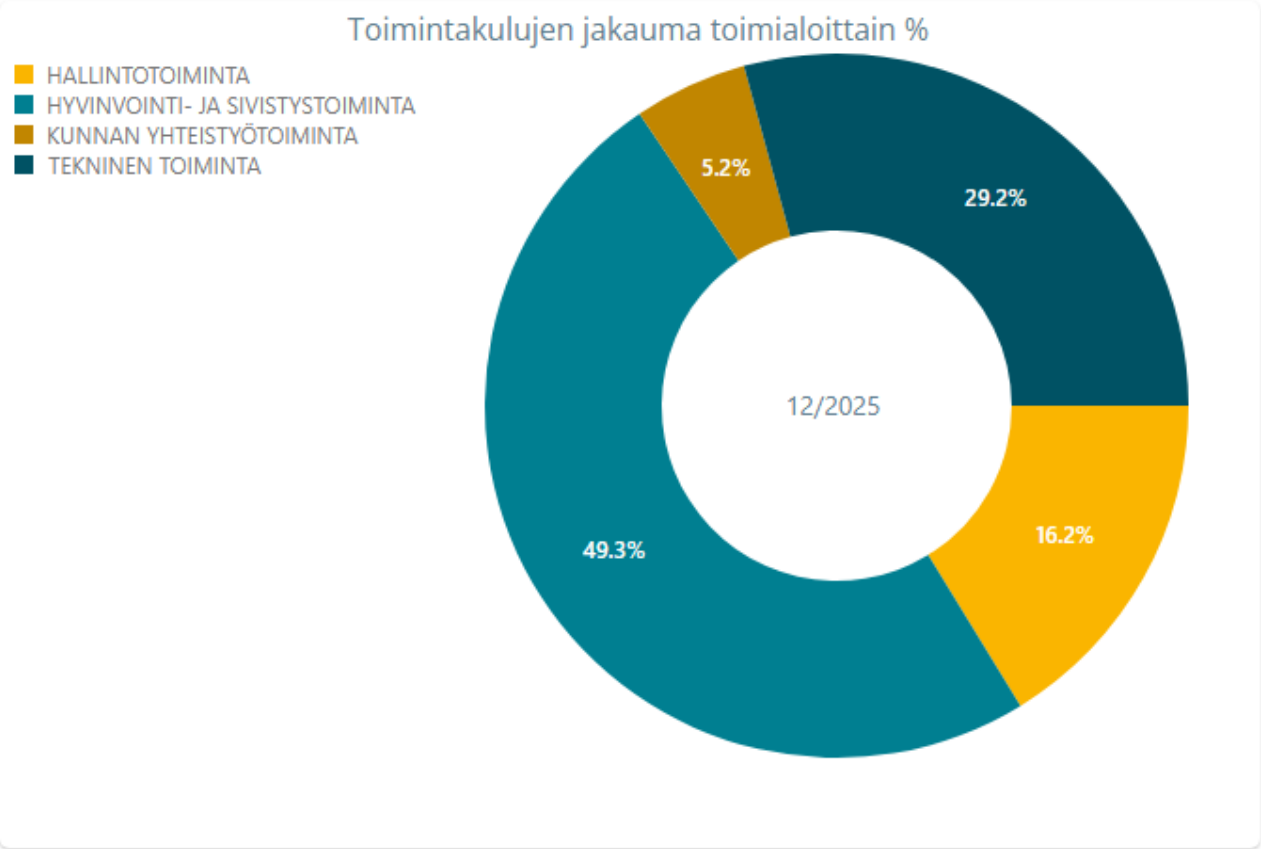
Koko kaupungin osalta ulkoisten toimintatuottojen ja -kulujen toteumia suhteessa talousarvioon on kuvattu tarkemmin luvussa 2.3.2. Tuloslaskelmaosan toteutuminen (Toimintatuotot ja -kulut ulkoinen).

Sisäisten toimintatuottojen ja -kulujen ylitys aiheutuu lähes kokonaan sisäisistä vuokrista (ylitys 360 000 €). Käytännössä tämä näkyy Tilapalvelujen toimintatuottojen (muut tuotot/ vuokratuotot) ylittymisenä suhteessa talousarvioon ja vastaavasti joidenkin muiden yksiköiden vuokrakulujen määrärahojen ylittymisenä talousarvioon verrattuna. Sisäiset vuokrat tasataan vuosittain toteutuneiden tilakustannusten mukaisesti.

KÄYTTÖTALOS TOIMIALUEITTAIN

KÄYTTÖTALOUS TOIMINTA-ALUEITTAIN sisäinen/ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
HALLINTOTOIMINTA							
TOIMINTATUOTOT	1 016 073	725 110		725 110	868 149	119,7 %	143 039
Myyntituotot	585 209	406 694		406 694	393 369	96,7 %	-13 325
Maksutuotot	124 886	130 000		130 000	147 611	113,5 %	17 611
Tuet ja avustukset	249 008	188 416		188 416	325 145	172,6 %	136 729
Muut toimintatuotot	56 970				2 023		2 023
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	-5 796 773	-7 294 519	139 610	-7 154 909	-6 366 551	89,0 %	788 358
Henkilöstökulut	-2 143 791	-2 099 196	22 110	-2 077 086	-2 044 462	98,4 %	32 623
Palvelujen ostot	-2 403 051	-3 018 079	-86 250	-3 104 329	-2 438 317	78,5 %	666 012
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-34 273	-51 395		-51 395	-60 507	117,7 %	-9 112
Avustukset	-741 125	-1 742 420	200 000	-1 542 420	-1 371 793	88,9 %	170 627
Muut toimintakulut	-474 534	-383 429	3 750	-379 679	-451 471	118,9 %	-71 792
TOIMINTAKATE	-4 780 700	-6 569 409	139 610	-6 429 799	-5 498 402	85,5 %	931 397
KUNNAN YHTEISTYÖTOIMINTA							
TOIMINTATUOTOT	1 294 803	1 301 144		1 301 144	1 271 319	97,7 %	-29 825
Myyntituotot	923 734	905 164		905 164	889 976	98,3 %	-15 188
Maksutuotot	360 491	395 980		395 980	371 030	93,7 %	-24 950
Tuet ja avustukset	10 578				10 314		10 314
Muut toimintatuotot							
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	-2 072 371	-2 090 129		-2 090 129	-2 044 701	97,8 %	45 428
Henkilöstökulut	-1 269 592	-1 321 903		-1 321 903	-1 323 088	100,1 %	-1 185
Palvelujen ostot	-520 690	-464 860		-464 860	-451 859	97,2 %	13 001
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-56 389	-60 950		-60 950	-57 770	94,8 %	3 180
Avustukset	-82 410	-50 000		-50 000	-47 725	95,5 %	2 275
Muut toimintakulut	-143 290	-192 416		-192 416	-164 260	85,4 %	28 156
TOIMINTAKATE	-777 568	-788 985		-788 985	-773 382	98,0 %	15 603
HYVINVOINTI- JA SIVISTYSTOIMINTA							
TOIMINTATUOTOT	1 070 054	705 300	47 000	752 300	1 083 147	144,0 %	330 847
Myyntituotot	276 088	153 550		153 550	362 105	235,8 %	208 555
Maksutuotot	304 044	204 000		204 000	246 403	120,8 %	42 403
Tuet ja avustukset	462 530	323 750		323 750	397 623	122,8 %	73 873
Muut toimintatuotot	27 392	24 000	47 000	71 000	77 015	108,5 %	6 015
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	-19 615 966	-19 185 589	158 952	-19 026 637	-19 309 648	101,5 %	-283 011
Henkilöstökulut	-10 538 126	-10 123 704	188 833	-9 934 871	-10 652 119	107,2 %	-717 248
Palvelujen ostot	-4 268 644	-4 323 856		-4 323 856	-4 068 520	94,1 %	255 336
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-515 790	-616 450	7 500	-608 950	-479 326	78,7 %	129 624
Avustukset	-209 048	-242 000		-242 000	-208 445	86,1 %	33 555
Muut toimintakulut	-4 084 358	-3 879 579	-37 381	-3 916 960	-3 901 238	99,6 %	15 722
TOIMINTAKATE	-18 545 912	-18 480 289	205 952	-18 274 337	-18 226 501	99,7 %	47 836
TEKNINEN TOIMINTA							
TOIMINTATUOTOT	8 642 836	8 236 958	24 250	8 261 208	8 854 299	107,2 %	593 091
Myyntituotot	702 347	657 800		657 800	763 638	116,1 %	105 838
Maksutuotot	218 820	145 700		145 700	263 575	180,9 %	117 875
Tuet ja avustukset	61 559	18 355		18 355	26 954	146,8 %	8 599
Muut toimintatuotot	7 660 109	7 415 103	24 250	7 439 353	7 800 132	104,8 %	360 779
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	-11 619 395	-11 307 079	-43 538	-11 350 617	-11 459 383	101,0 %	-108 767
Henkilöstökulut	-1 052 464	-1 055 447		-1 055 447	-974 948	92,4 %	80 498
Palvelujen ostot	-5 082 145	-5 193 524		-5 193 524	-5 292 299	101,9 %	-98 775
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 243 747	-2 235 900		-2 235 900	-2 239 291	100,2 %	-3 391
Avustukset	-84 560	-173 006		-173 006	-112 891	65,3 %	60 115
Muut toimintakulut	-3 156 478	-2 649 202	-43 538	-2 692 740	-2 839 953	105,5 %	-147 213
TOIMINTAKATE	-2 976 559	-3 070 121	-19 288	-3 089 409	-2 605 084	84,3 %	484 325

Kuva: Toimintakulut (u/s) toiminta-alueittain %, tilinpäätös 2025



2.3.1.1 HALLINTOTOIMINTA

Hallintotoiminta jakaantuu neljään tulosyksikköön: Hallintotoimi, Kokonaistalous ja toiminta, Henkilöstö- ja tukipalvelut sekä Työllisyyspalvelut. Toiminta-aluetta johtaa hallintojohtaja.

Toiminta-alueen palvelut:

Hallintoimen tulosalue vastaa kaupunginvaltuuston, kaupunginhallituksen, tarkastuslautakunnan, viranomaislautakunnan, valiokuntien ja vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnasta sekä vaalien järjestämisestä. Lisäksi tulosalueelle kuuluvat yhteystoimintaosuudet ja avustukset sekä elinkeinojen kehittäminen. Tulosaluetta johtaa hallintojohtaja.

Kokonaistalous ja -toiminta -tulosalueelle kuuluvat keskustoimisto (asiahallinta-, hallinto- ja talousprosessien toimeenpano ja tuki), asiakaspalvelu (ulkoinen ja sisäinen), henkilöstötoimikunta sekä ICT-, talous- ja henkilöstöhallinnon palveluntuotannon järjestäminen. Lisäksi tulosalueelle kuuluvat joukkoliikenne, yhteiskäyttöautot sekä kaupungin valtiolle tuottamat yleisen edunvalvojan palvelut Pudasjärven ja Taivalkosken alueelle. Tulosaluetta johtaa hallintojohtaja.

Henkilöstö- ja tukipalvelut -tulosalueelle kuuluvat henkilöstöhallinto (myös työsuojelu ja työterveyshuollon järjestäminen), viestintä ja markkinointi. Tulosalueeseen kuuluu myös suuri osa kaupungin hanketoiminnasta, järjestö- ja kyläyhteistyö sekä yhteisöllisten avustusten valmistelu. Tulosaluetta johtaa henkilöstöpäällikkö.

Työllisyyspalvelut -tulosalueelle kuuluu työllistämispalvelut sekä vuodesta 2024 alkaen monikulttuuriset palvelut. Tulosaluetta johtaa työllisyyspäällikkö.

Toiminta-alueen tilivelvolliset: Kaupunginjohtaja, hallintojohtaja, henkilöstöpäällikkö.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**1 016 073**	**725 110**		**725 110**	**868 149**	**119,7 %**	**143 039**
Myyntituotot	585 209	406 694		406 694	393 369	96,7 %	-13 325
Maksutuotot	124 886	130 000		130 000	147 611	113,5 %	17 611
Tuet ja avustukset	249 008	188 416		188 416	325 145	172,6 %	136 729
Muut toimintatuotot	56 970				2 023		2 023
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-5 796 773**	**-7 294 519**	**139 610**	**-7 154 909**	**-6 366 551**	**89,0 %**	**788 358**
Henkilöstökulut	-2 143 791	-2 099 196	22 110	-2 077 086	-2 044 462	98,4 %	32 623
Palvelujen ostot	-2 403 051	-3 018 079	-86 250	-3 104 329	-2 438 317	78,5 %	666 012
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-34 273	-51 395		-51 395	-60 507	117,7 %	-9 112
Avustukset	-741 125	-1 742 420	200 000	-1 542 420	-1 371 793	88,9 %	170 627
Muut toimintakulut	-474 534	-383 429	3 750	-379 679	-451 471	118,9 %	-71 792
TOIMINTAKATE	**-4 780 700**	**-6 569 409**	**139 610**	**-6 429 799**	**-5 498 402**	**85,5 %**	**931 397**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	49 555	25 200		25 200	23 203	92,1 %	-1 997
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-793				-874		-874
Sisäiset kuljetuspalvelut	-6 898	-3 579		-3 579	-3 825	106,9 %	-246
Sisäiset vuokrat	-394 378	-290 439		-290 439	-392 639	135,2 %	-102 200

Hallintotoiminnan toimintakate oli -5,50 milj. euroa, 85,5 % talousarviosta.

Toimintakate oli 0,93 milj. euroa muutettua talousarviota positiivisempi. Tähän vaikuttivat erityisesti seuraavat tekijät:

- Hankkeisiin liittyviä valtion avustuksia, EU-tukia ja maakunnan kehittämisrahaa saatiin yhteensä noin 137 000 € budjetoitua enemmän.
- Ict-palvelujen ostot toteutuivat lähes 289 000 € budjetoitua pienempinä.
- Työllisyyspalveluihin varatuista palvelujen ostojen määrärahasta jäi käyttämättä yli 300 000 €.
- Talousarvioon varatuista kehittämisrahastosta katettavista menoista jäi toteutumatta noin 119 000 €.

Muiden toimintakulujen ylitys johtui sisäisistä vuokrakuluista, joiden toteuma oli reilu 100 000 € budjetoitua suurempi.

Hallintotoimi

Hallintotoimeen kuuluvat kustannuspaikat: 1000 Valtuusto, 1001 Tarkastustoimi, 1002 Valiokunnat, 1010 Kaupunginhallitus, 1012 Kuntavaalit, 1013 Valtiolliset vaalit, 1014 EU-vaalit, 1016 Viranomaislautakunta, 1018 Vanhus- ja vammaisneuvosto, 1019 Aluevaalit, 1027 Yhteistoimintaosuudet, 1028 Elinkeinojen kehittäminen, 11041 Asumisneuvonta ARA 2024-2026.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**253 655**	**205 444**		**205 444**	**235 363**	**114,6 %**	**29 919**
Myyntituotot	196 329	196 944		196 944	205 389	104,3 %	8 445
Maksutuotot							
Tuet ja avustukset	809	8 500		8 500	28 342	333,4 %	19 842
Muut toimintatuotot	56 517				1 633		1 633
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-1 810 649**	**-1 754 138**	**-75 000**	**-1 829 138**	**-1 731 619**	**94,7 %**	**97 519**
Henkilöstökulut	-917 921	-895 230		-895 230	-871 038	97,3 %	24 192
Palvelujen ostot	-791 091	-779 678	-75 000	-854 678	-805 582	94,3 %	49 096
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-9 995	-13 520		-13 520	-11 628	86,0 %	1 892
Avustukset	-69 364	-42 420		-42 420	-23 159	54,6 %	19 261
Muut toimintakulut	-22 278	-23 290		-23 290	-20 213	86,8 %	3 077
TOIMINTAKATE	**-1 556 994**	**-1 548 694**	**-75 000**	**-1 623 694**	**-1 496 256**	**92,2 %**	**127 438**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot							
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut					-562		-562
Sisäiset kuljetuspalvelut		-578		-578	-75	13,0 %	503
Sisäiset vuokrat							

Asumisneuvonta ARA -hankkeen avustustulo 27 300 € ei sisälly talousarvioon.

Oulun seudun Leader ry:ltä saatiin joulukuussa 40 200 € kuntarahan palautusta 2014–2020, mikä pienentää palvelujen ostojen (yhteistoimintaosuudet) toteumaa.

Talousarvioon varatuista kehittämisrahastosta katettavista menoista (elinkeinojen kehittäminen) jäi käyttämättä noin 33 600 €.

Strategiset tavoitteet

3. Ketterä kuntakonserni - ”Avoimuuden kulttuuri ja yhteisöllinen oppiminen”	
Kestävällä kuntataloudella luomme pohjan laadukkaille ja asukaslähtöisille palveluille. Kaupunkikonsernin pitkäjänteisen toimintamme perusta on ennakoiva, pitkäjänteinen ja kustannustietoinen talouden suunnittelu ja päätöksenteko	
Talouden tasapainottaminen	Valmis
Toimenpide: Talousarvion määrärahojen noudattaminen. Sopeuttamisohjelman v. 2025–2028 noudattaminen.	
Mittarit: Kaupunki tekee ylijäämäisen tuloksen viestien talouden sopeuttamisen onnistumisesta. (0=ei toteudu,1=toteutuu): Tavoite 1,0 Sopeuttamisohjelma v. 2025-2028 sopeutuksen euromääräinen toteutuminen talousarviovuonna (0=ei toteudu,1=toteutuu): Tavoite 1,0	
Kaupunki teki selvästi ylijäämäisen tuloksen. Talousarvion sisältyvän talouden sopeuttamisohjelman v. 2025–2028 säästöt toimintakatteessa v. 2025 eivät toteutuneet perusopetuksen kustannusten alentumisen osalta (sopeuttamisohjelman mukaisesti). Muilta osin sopeuttamisohjelma toteutui.	

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkönjakelun laaja häiriö			
Syyt	Sähkökatko		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska lähes kaikki toiminta edellyttää sähköstä riippuvaisia tietoteknisiä laitteita.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin (tässä toiminnassa erityisesti virtapankit ICT-laitteita varten). Luottamushenkilöiden ja henkilöstön tavoitettavuuden järjestäminen poikkeustilanteissa (osa valmiussuunnittelua).		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui. Varavirran saatavuutta ei parannettu merkittävästi.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski	
Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö	
Syyt	Pitkä sähkökatko, poikkeusolot, jossa infraa rikkoutuu laajasti.
Seuraukset	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä seurauksia.
Toimenpiteet	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä hallintatoimenpiteitä.

Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Polttoaineiden saannin vakava häiriö

Riski			
Polttoaineiden saannin vakava häiriö			
Syyt	Poikkeusolot tai laaja kansainvälinen selkkaus		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska osa toiminnasta edellyttää matkustamista ajoneuvoilla.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin, joilla ajoneuvoilla matkustamista voidaan välttää. Luottamushenkilöiden ja henkilöstön tavoitettavuuden järjestäminen poikkeustilanteissa (osa valmiussuunnittelua).		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Päivittäistavarahuollon vakava häiriö			
Syyt	Poikkeusolot tai laaja kansainvälinen selkkaus		
Seuraukset	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä seurauksia.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)			
Syyt	Hybridisodankäynti, poikkeusolot, laaja kansainvälinen selkkaus		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska lähes kaikki toiminta edellyttää tietoliikenneyhteyksiä.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin ilman tietoliikenneverkkoyhteyksiä. Luottamushenkilöiden ja henkilöstön tavoitettavuuden järjestäminen ja kriittisten asiakirjojen saatavuuden varmistaminen poikkeustilanteissa (osa valmiussuunnittelua).		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit			
Syyt	Muuttunut lainsäädäntö (mm. EU-tietosuoja-asetus ja tiedonhallintalaki) on aiheuttanut sen, että henkilötietojen käsittely ei ole kaikilta osin lain mukaista erityisesti vanhan lainsäädännön aikana muodostuneen aineiston osalta.		
Seuraukset	Tietosuojaloukkaukset organisaation sisällä.		
Toimenpiteet	Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. tiedonhallintaprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta oli edelleen käytössä luonnos, koska luonnos ei valmistunut.		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Sään ääri-ilmiö			
Syyt	Sään ääri-ilmiö		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska lähes kaikki toiminta edellyttää sähköstä riippuvaisia tietoteknisiä välineitä, tietoliikenneyhteyksiä ja/tai matkustamismahdollisuutta ajoneuvoilla.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin, joilla toiminta voidaan järjestää tilanteesta riippuen ilman sähköstä riippuvaisia tietoteknisiä laitteita, tietoliikenneyhteyksiä ja/tai matkustamismahdollisuutta ajoneuvoille. Luottamushenkilöiden ja henkilöstön tavoitettavuuden järjestäminen poikkeustilanteissa (osa valmiussuunnittelua).		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Tulva			
Syyt	Tulva		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska osa toiminnasta edellyttää matkustamista ajoneuvoilla.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin, joilla ajoneuvoilla matkustamista voidaan välttää. Luottamushenkilöiden ja henkilöstön tavoitettavuuden järjestäminen poikkeustilanteissa (osa valmiussuunnittelua).		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Tulipalo kriittisessä kohteessa			
Syyt	Tulipalo		
Seuraukset	Paperissa muodossa säilytettävää tai arkistoitavaa materiaalia voi tuhoutua.		
Toimenpiteet	Palosuojattu kassakaappi eräille asiakirjoille.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Suuri metsäpalo

Riski			
Suuri metsäpalo			
Syyt	Metsäpalo		
Seuraukset	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä seurauksia.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Virustaudit		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen jonkin verran, koska osa toiminnasta edellyttää ihmisten tapaamista henkilökohtaisesti.		
Toimenpiteet	Siirtyminen vain etätyöskentelyyn ja -kokouksiin. Suojavarusteiden ja mahdollisten erityiskäytänteiden noudattaminen.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski	
Vakava väkivallan teko	
Syyt	Väkivalta
Seuraukset	Väkivallan fyysiset ja psyykkiset seuraukset

Toimenpiteet	Tarkoituksenmukaiset tilojen lukitusjärjestelyt, tarkoituksenmukaiset turvavälinejärjestelyt		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski			
Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit			
Syyt	Osaamisen ja valvonnan puutteet		
Seuraukset	Lainvastainen toiminta, huono hallintotapa		
Toimenpiteet	Sisäinen valvonta, vakavien väärinkäytösten ilmoituskanava. Kaupungin uuden Prosessioh-jeen, jossa on ohjeistettu mm. tiedonhallintaprosessi ja hallintoprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta otettiin käyttöön luonnos, mutta ohje ei valmistunut.		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski			
Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekö raportointiin liittyvät riskit			
Syyt	Osaamisen ja ohjeistuksen puutteet		
Seuraukset	Lainvastainen toiminta, huono hallintotapa		
Toimenpiteet	Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. talousprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta otettiin käyttöön luonnos, mutta ohje ei valmistunut.		

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski	
Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit	
Syyt	Inhimillinen erehdys, huolimattomuus, osaamattomuus
Seuraukset	Taloudellinen vahinko kaupungille

Toimenpiteet	Sisäinen valvonta. Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. talousprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta oli edelleen käytössä luonnos, koska luonnos ei valmistunut.		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit			
Syyt	Valvonnan puute, osaamattomuus		
Seuraukset	Lainvastainen toiminta, huono hallintotapa		
Toimenpiteet	Sisäinen valvonta. Hankintaohje. Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. talousprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta oli edelleen käytössä luonnos, koska luonnos ei valmistunut.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Henkilöstöön liittyvät riskit			
Syyt	Avainhenkilön etenkin äkillinen irtisanoutuminen tai pitkä poissaolo, väärinkäytökset.		
Seuraukset	Tuottavuuden väheneminen, taloudellinen vahinko kaupungille, lainvastainen toiminta.		
Toimenpiteet	Kuhunkin työtehtävään (mukaan lukien käyttöoikeudet tarvittaviin järjestelmiin) on riittävä osaaminen vähintään kahdella henkilöllä.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski	
Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit	
Syyt	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä syitä.
Seuraukset	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä seurauksia.

Toimenpiteet	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Taloudelliset: Rahoitus

Rahatoimeen liittyvät riskit

Riski			
Rahatoimeen liittyvät riskit			
Syyt	Heikko kassa- ja taloustilanne		
Seuraukset	Kaupungin talouden tasapainottaminen ei onnistu, jolloin lainan määrää pysyy ennallaan tai lisääntyy. Konsernin lainat ja vuokravastuut / asukas -tunnusluku ylittää arviointimenettelyn raja-arvon, jolloin riski joutua erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan arviointimenettelyyn, lisääntyy. Arviointimenettelyn seurauksena kunta voi joutua tekemään kuntaliitoksen. (Todennäköisyyden arvioinnissa vaihtoehto Mahdollinen olisi paras arvio, jos kyseinen vaihtoehto olisi valittavissa.)		
Toimenpiteet	Lainanottotarpeen vähentäminen myös omaisuutta myymällä ja sijoitussalkuista nostamalla.		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Kokonaistalous ja toiminta

Kokonaistalous ja toimintaan kuuluvat kustannuspaikat: 1200 Keskustoimisto, 1205 Asiakaspalvelutiimi, 1208 Henkilöstöpalvelut, 1209 Talouspalvelut, 1212 ICT-palvelut, 1216 Henkilöstötoimikunta, 1231 Edunvalvonta, 1234 Joukkoliikenne, 1244 Yhteiskäyttöauto VZP-802, 1245 Yhteiskäyttöauto VZP-804, 1246 Yhteiskäyttöauto CMY-303

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**260 041**	**252 900**		**252 900**	**296 125**	**117,1 %**	**43 225**
Myyntituotot	119 447	120 350		120 350	116 280	96,6 %	-4 070
Maksutuotot	124 886	130 000		130 000	147 611	113,5 %	17 611
Tuet ja avustukset	15 708	2 550		2 550	31 843	1 248,8 %	29 293
Muut toimintatuotot					390		390
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-2 117 224**	**-2 097 395**	**-7 500**	**-2 104 895**	**-1 814 917**	**86,2 %**	**289 978**
Henkilöstökulut	-460 556	-448 090		-448 090	-445 897	99,5 %	2 193
Palvelujen ostot	-1 347 819	-1 359 431	-11 250	-1 370 681	-1 095 511	79,9 %	275 170
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-10 772	-14 925		-14 925	-20 372	136,5 %	-5 447
Avustukset							
Muut toimintakulut	-298 078	-274 949	3 750	-271 199	-253 137	93,3 %	18 062
TOIMINTAKATE	**-1 857 183**	**-1 844 495**	**-7 500**	**-1 851 995**	**-1 518 792**	**82,0 %**	**333 203**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	25 931	25 200		25 200	23 203	92,1 %	-1 997
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-68				-42		-42
Sisäiset kuljetuspalvelut	-3 072	-821		-821	-1 236	150,5 %	-415
Sisäiset vuokrat	-249 902	-229 709		-229 709	-226 264	98,5 %	3 445

Ict-palvelujen ostojen toteuma on 256 000 € budjetoitua pienempi.

Avustustulot sisältävät vuoden 2024 avustuksen 27 300 € Asumisneuvonta ARA -hankkeesta (ei sisälly budjettiin).

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palveluiden tuottamisessa ja kehittämisessä lähtökohtinamme ovat asiakaslähtöisyys, osallisuus ja ihmisten arjen kokonaisvaltainen toimivuus.	
Hallintosääntöuudistuksen valmistuminen	Valmis
Toimenpide: Uusi hallintosääntö valmisteltuna valtuuston päätettäväksi 31.5.2025 mennessä.	
Mittarit: Uusi hallintosääntö valmisteltuna valtuuston päätettäväksi 31.5.2025 mennessä.: Lähtö 0,5, Tavoite 1,0	
Uusi hallintosääntö hyväksyttiin.	
3. Ketterä kuntakonserni - ”Avoimuuden kulttuuri ja yhteisöllinen oppiminen”	
Henkilöstötoimikunta: Aktiivisen välittämisen toimintamalli päivitetty	Aloittamatta
Toimenpide: Työnantaja edistää 55 vuotta täyttäneiden työssä jaksamista ja pidentää työuria. Työturvallisuusvelvoitteita on täsmennetty. Keskeiset muutokset koskevat kolmea pykälää: Työnantajan yleistä huolehtimisvelvoitetta (8 §). Työnantajan velvollisuutta selvittää ja arvioida työn vaarat (10 §). Työnantajan velvollisuutta antaa työntekijälle opetusta ja ohjausta (14 §). Nämä tulee näkyä työnantajan ohjeistuksissa ja käytännössä.	
Mittarit: Aktiivisen välittämisen toimintamalli päivitetty: Tavoite 1,0	
Ei toteutunut. Valtuusto päätti 17.11.2025 § 67 siirtää vuodelle 2026.	
Henkilöstötoimikunta: Organisaatiorakenteen muutoksen toteutumisen arviointi	Työn alla
Toimenpide: Henkilöstötoimikunta arvioi suunniteltua organisaatiorakenteen muutosta ja toteutusta (perusteet, suunnitelma ja tavoitteet, muutosviestintä). Henkilöstöllä on aito vaikuttamisen mahdollisuus konkreettisiin muutoksiin työyhteisössä. Esihenkilöitä tuetaan muutostilanteessa ja muutoksen jälkeen. Huolehditaan henkilöstön työmotivaatiosta muutoksen aikana ja sen jälkeen. Lakisääteiset toimenpiteet, työnantajan yhteistoimintavelvoitteen täyttäminen.	

Mittarit: Esihenkilöille on järjestetty tuki muutostilanteessa: Tavoite 1,0 Henkilöstökulujen kehitys, osavuosikatsaus: Tavoite 1,0 Henkilöstön kuulemistilaisuudet järjestetty: Tavoite 1,0 Henkilöstön vaihtuvuus, osavuosikatsaus: Tavoite 12,0 Henkilöstötyövuosien kehitys, osavuosikatsaus: Tavoite 1,0 Muutoksen seuranta kerran kvarttaalissa henkilöstötoimikunnassa: Tavoite 1,0 Organisaatiorakenteen muutos suunniteltu ja käyty läpi henkilöstötoimikunnassa: Tavoite 1,0 Pulssikysely muutostilanteeseen, tulokset kerran kvarttaalissa käyty läpi henkilöstötoimikunnassa: Tavoite 1,0 Yhteistoimintavelvoitteen täyttyminen: Tavoite 1,0	
Henkilöstön osallistamistilaisuudet toteutuivat. Yhteistoimintavelvoite täyttyi. Työhyvinvoinnin pulssikyselyitä toteutettiin. Esihenkilöille järjestettiin muutosjohtamisen valmennusta. Henkilöstöpäällikkö huomauttanut osavuosikatsauksen tietojen perusteella toiminta-aluejohtajille ja esihenkilöille, että henkilöstökulujen kehitykseen loppuvuonna tulisi puuttua (koski erityisesti koulutuspalveluita). Henkilöstön vaihtuvuuden ja henkilöstömäärän seurantaa tehtiin.	
Henkilöstötoimikunta: Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys	Aloittamatta
Toimenpide: Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys alkuvuodesta 2025.	
Mittarit: Uusi mittari	
Ei toteutunut. Valtuusto päätti 17.11.2025 § 67 siirtää vuodelle 2026.	
Henkilöstötoimikunta: Työhyvinvoinnin kehittäminen	Työn alla
Toimenpide: Työyhteisöllinen mielen hyvinvointiohjelma käynnissä - Auntie-palvelu tukena mielenhyvinvoinnin edistämisessä. Osaamisen kehittämiseksi verkkokoulutusjärjestelmä (Eduhouse) työntekijöillä aktiivisessa käytössä. Työsuhdepolkupyöräedun käytön seuranta. Henkilöstön työhyvinvointikyselyn (2024) tulokset käyty läpi koko organisaatiossa ja kehittämistoimenpiteet asetettu. Pulssikysely (Keva) on otettu käyttöön muutostilanteeseen, talouden sopeuttaminen ja rakenteelliset muutokset palvelutuotannossa.	
Mittarit: e-passin käyttöaste (krt): Tavoite 1 800,0 Pulssikysely (Keva) käytössä ja seuranta sekä toimenpiteet tulosten mukaan: Tavoite 1,0 Sairauspoissaolot (kpv): Tavoite 4 500,0 Työhyvinvointikyselyn tulosten pohjalta kehittämistoimenpiteet asetettu ja seuranta: Tavoite 1,0 Työsuhdepolkupyöräedun käyttöaste (hlö): Tavoite 70,0	
Sairauspoissaoloja oli 3730 kalenteripäivää (4436 kpv v. 2024) Sairauspoissaolot ovat vähentyneet 15,9 % verrattuna vuoteen 2024. Työsuhdepolkupyöräetu oli käytössä 12 henkilöllä. (Työsuhdepolkupyöräetu oli voimassa 31.12.2025 asti, minkä jälkeen se poistui lakimuutoksen takia.) E-passia käytti vuoden aikana 276 eri työntekijää yhteensä 779 kertaa. Liikuntaetua käytettiin 15594 € (15068 € v. 2024), liikunta- ja kulttuurietua 6478 € (8623 € v. 2024) ja hyvinvointietua 8967 € (15351 € v. 2024). Yhteensä etua käytettiin 36691 € (39042 € v. 2024.) Työhyvinvointikyselyn tuloksista seuranneita kehitystoimenpiteitä ei ole kaikilta osin toteutettu esihenkilöiden toimesta.	

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkönjakelun laaja häiriö			
Syyt	Sähkökatko		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska lähes kaikki toiminta edellyttää sähköstä riippuvaisia tietoteknisiä laitteita.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin (tässä toiminnassa erityisesti virtapankit ICT-laitteita varten).		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Vedenjakelun ja jätevesihuollon laaja häiriö			
Syyt	Pitkä sähkökatko, poikkeusolot, jossa infraa rikkoutuu laajasti.		
Seuraukset	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä seurauksia.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Polttoaineiden saannin vakava häiriö

Riski			
Polttoaineiden jakelun laaja häiriö			
Syyt	Poikkeusolot tai laaja kansainvälinen selkkaus		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska osa toiminnasta edellyttää matkustamista ajoneuvoilla.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin, joilla ajoneuvoilla matkustamista voidaan välttää.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Päivittäistavarahuollon vakava häiriö			
Syyt	Poikkeusolot tai laaja kansainvälinen selkkaus		
Seuraukset	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä seurauksia.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Operatiiviset: ICT

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit			
Syyt	Muuttunut lainsäädäntö (mm. EU-tietosuoja-asetus ja tiedonhallintalaki) on aiheuttanut sen, että henkilötietojen käsittely ei ole kaikilta osin lain mukaista erityisesti vanhan lainsäädännön aikana muodostuneen aineiston osalta.		
Seuraukset	Tietosuojaloukkaukset		
Toimenpiteet	Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. tiedonhallintaprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta oli edelleen käytössä luonnos, koska luonnos ei valmistunut.		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Sään ääri-ilmiö			
Syyt	Sään ääri-ilmiö		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska lähes kaikki toiminta edellyttää sähköstä riippuvaisia tietoteknisiä välineitä, tietoliikenneyhteyksiä ja/tai matkustamismahdollisuutta ajoneuvoilla.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin, joilla toiminta voidaan järjestää tilanteesta riippuen ilman sähköstä riippuvaisia tietoteknisiä laitteita, tietoliikenneyhteyksiä ja/tai matkustamismahdollisuutta ajoneuvoille. Henkilöstön tavoitettavuuden järjestäminen poikkeustilanteissa (osa valmiussuunnittelua).		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskienhallinnassa oli puutteita, koska valmiussuunnitteluun oli käytettävissä liian vähän resursseja.		

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Tulva			
Syyt	Tulva		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen, koska osa toiminnasta edellyttää matkustamista ajoneuvoilla.		
Toimenpiteet	Välttämättömän toiminnan hoitaminen poikkeusjärjestelyin, joilla ajoneuvoilla matkustamista voidaan välttää. Henkilöstön tavoitettavuuden järjestäminen poikkeustilanteissa (osa valmiussuunnittelua).		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskienhallinnassa oli puutteita, koska valmiussuunnitteluun oli käytettävissä liian vähän resursseja		

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Tulipalo kriittisessä kohteessa			
Syyt	Tulipalo		
Seuraukset	Paperissa muodossa säilytettävää tai arkistoitavaa materiaalia voi tuhoutua.		
Toimenpiteet	Palosuojattu kassakaappi eräille asiakirjoille.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Suuri metsäpalo

Riski			
Suuri metsäpalo			
Syyt	Suuri metsäpalo		
Seuraukset	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä seurauksia.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä tähän toimintaan liittyviä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Virukset		
Seuraukset	Toiminnan vaikeutuminen jonkin verran, koska osa toiminnasta edellyttää ihmisten tapaamista henkilökohtaisesti. Yksilötasolla seuraukset voivat taudinaiheuttajasta riippuen olla jopa hengenvaaralliset (koskee sekä henkilöstöä että asiakkaita).		
Toimenpiteet	Siirtyminen vain etätyöskentelyyn ja -kokouksiin. Suojavarusteiden ja mahdollisten erityiskäytänteiden noudattaminen.		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Vakava väkivallan teko			
Syyt	Väkivalta		
Seuraukset	Väkivallan fyysiset ja psyykkiset seuraukset		
Toimenpiteet	Tarkoituksenmukaiset tilojen lukitusjärjestelyt, tarkoituksenmukaiset turvavälinejärjestelyt		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski			
Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit			
Syyt	Osaamisen ja valvonnan puutteet		
Seuraukset	Lainvastainen toiminta, huono hallintotapa, taloudellinen vahinko kaupungille		
Toimenpiteet	Sisäinen valvonta, vakavien väärinkäytösten ilmoituskanava. Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. tiedonhallintaprosessi ja hallintoprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta oli edelleen käytössä luonnos, koska luonnos ei valmistunut.		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski			
Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit			
Syyt	Osaamisen ja ohjeistuksen puutteet		
Seuraukset	Lainvastainen toiminta, huono hallintotapa, taloudellinen vahinko kaupungille		
Toimenpiteet	Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. talousprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski			
Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit			
Syyt	Inhimillinen erehdys, huolimattomuus, osaamattomuus		
Seuraukset	Taloudellinen vahinko kaupungille, huono hallintotapa, lainvastainen toiminta		
Toimenpiteet	Sisäinen valvonta. Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. talouspro-sessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta oli edelleen käytössä luonnos, koska luonnos ei valmistunut.		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit			
Syyt	Valvonnan puute, osaamattomuus		
Seuraukset	Taloudellinen vahinko kaupungille, huono hallintotapa, lainvastainen toiminta		
Toimenpiteet	Sisäinen valvonta. Hankintaohje. Kaupungin uuden Prosessiohjeen, jossa on ohjeistettu mm. talousprosessi, käyttöönotto.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Prosessiohjeesta oli edelleen käytössä luonnos, koska luonnos ei valmistunut.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Henkilöstöön liittyvät riskit			
Syyt	Avainhenkilön etenkin äkillinen irtisanoutuminen tai pitkä poissaolo, väärinkäytökset.		
Seuraukset	Tuottavuuden väheneminen, taloudellinen vahinko kaupungille, lainvastainen toiminta.		
Toimenpiteet	Kuhunkin työtehtävään (mukaan lukien käyttöoikeudet tarvittaviin järjestelmiin) on riittävä osaaminen vähintään kahdella henkilöllä. Ns. väärinkäytöksille vaarallisten tehtäväyhdistelmien välttäminen työtehtävien jaolla.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski			
Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit			
Syyt	Ulkopuolisen palveluntuottajan taloudelliset ja toiminnalliset ongelmat, väärinkäytökset		
Seuraukset	Taloudellinen vahinko kaupungille, lainvastainen toiminta, toiminnan uudelle toimittajalle tai kaupungin omaksi toiminnaksi siirtämisestä aiheutuvat toiminnalliset haasteet ja kustannukset		
Toimenpiteet	Talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutuotannon sekä ICT-palvelutuotannon hankkiminen suurehkoilta toimintansa vakiinnuttaneilta toimijoilta. Ns. väärinkäytöksille vaarallisten tehtäväyhdistelmien välttäminen työtehtävien jaolla. Sopimuskumppanien taloustietojen- ja viranomaisrekisteritietojen muutosten seuraaminen automatiikalla.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui kohtalaisesti. Arviota heikentää sopimuskumppanien taloustietojen- ja viranomaisrekisteritietojen valvonnan vähäisyys vähäisestä resurssista johtuen.		

Henkilöstö- ja tukipalvelut

Henkilöstö- ja tukipalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 1228 Henkilöstö- ja tukipalvelut, 11020 Osallisuushankkeet, 11040 Raitsu piknik -hanke, 11042 Hävikistä hyvikkiä -hanke

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**12 032**	**18 630**		**18 630**	**46 598**	**250,1 %**	**27 968**
Myyntituotot	-2 661				239		239
Maksutuotot					0		
Tuet ja avustukset	14 258	18 630		18 630	46 359	248,8 %	27 729
Muut toimintatuotot	435						
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-435 073**	**-514 117**		**-514 117**	**-516 291**	**100,4 %**	**-2 174**
Henkilöstökulut	-214 830	-263 007		-263 007	-250 366	95,2 %	12 642
Palvelujen ostot	-110 714	-151 640		-151 640	-142 041	93,7 %	9 599
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-742	-10 000		-10 000	-15 578	155,8 %	-5 578
Avustukset	-62 941	-70 000		-70 000	-50 983	72,8 %	19 017
Muut toimintakulut	-45 846	-19 470		-19 470	-57 324	294,4 %	-37 854
TOIMINTAKATE	**-423 041**	**-495 487**		**-495 487**	**-469 693**	**94,8 %**	**25 795**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot							
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-309				-120		-120
Sisäiset kuljetuspalvelut	-1 728	-1 385		-1 385	-2 006	144,8 %	-621
Sisäiset vuokrat	-43 325	-15 510		-15 510	-53 880	347,4 %	-38 370

Toteuma sisältää 25 600 € hankkeisiin liittyviä avustustuloja, joita ei ole budjetoitu.

Muiden toimintakulujen ylitys aiheutuu sisäisistä vuokrakuluista, jotka ylittivät talousarvion 38 400 eurolla.

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Pitovoiman lisääminen viestinnän ja markkinoinnin keinoin	Valmis
Toimenpide: Päätöksentekoviestinnän jatkokehittäminen. 2024 aloitettu esityslistoista tiivistelmien teko ennen kokouksia on todettu toimivaksi ja herättää ihmisten mielenkiintoa päätöksentekoon. Kunta- ja aluevaalien tuominen lähelle kuntalaisia viestinnän keinoin. Uusien kuntalaisten infotilaisuuksien järjestäminen ja kehittäminen. Tapahtumakalenterien (pudasjarvi.fi, syöte.fi ja kaleva.fi) ja infonäyttöjen hyödyntämisen kehittäminen. Osallistavan budjetoinnin jatkokehittäminen ja kuntalaisten aktivoiminen. Yhteisöllisyysuutisten julkaisu ja hyödyntäminen.	

Mittarit: Kaupungin tukemat ja järjestämät paikalliset tapahtumat: Tavoite 6,0 Kunta- ja aluevaalien viestinnällinen kehittäminen, äänestysprosentin nousu: Tavoite 3,0 Osallistavan budjetoinnin äänestäjämäärät: Lähtö 329,0, Tavoite 400,0 Päätöksentekoviestintää kehitetty: Tavoite 1,0 Ramppa kalakattaa osallisuuteen ja yhteisöllisyyteen liittyvät julkaisut: Tavoite 4,0 Uusien kuntalaisten tilaisuudet (krt): Tavoite 2,0
Osbu2024 -voittaja toteutettiin Raitsu piknik -tapahtumana koulujen aloitusviikolla Oulun Seudun Leaderin hankkeena. Kaupungin omarahoitusosuus 10 % maksettiin osbun määrärahasta. Suunnittelussa osallistettiin nuoria sekä yhteistyöverkostoa. Nuorilta ja talkooväeltä saaduissa palautteissa tapahtuma koettiin onnistuneeksi. Osbu2025 -äänestyksen voitti Kausivalaistusta Kurenalle syyskuusta helmikuulle. Kaupungin nettisivulle laitettu avoin kysely idoista aiheesta ja tulokset tullaan ottamaan huomioon työryhmän valmistelussa. Yhteisölliset avustukset 2025 tukipaketti tehty ja maksettu tuen saajille. Kyläkierros 2025 - vierailtu Sarakylässä, Aittojärvellä, Siurualla, Livolla, Kuressa, Iinattijärvellä ja Panumalla. Sometettu kaupungin somekanavilla ja kirjoitettu Ramppa kalakattaa -blogit. Kyläkuvan vahvistamiseksi aitoa pudasjärveläistä ja kuva-aineistoa on tallennettu kaupungin viestinnässä myöhemmin käytettäväksi aineistoksi. Palaute kierroksesta on ollut positiivista. Pidetty uusien kuntalaisten tilaisuus kesäkuun alussa Pirtissä, mutta tilaisuuteen ei tullut yhtään kävijää. Vanhus- ja vammaisneuvoston osallistumiset tapahtumiin: Pidetty ystävyysdisko Pirtin nuorisotilassa yhdessä nuorisovaltuuston kanssa, osallistuttu Pudasjärven markkinoilla kaupungin osastolle ja järjestetty vanhustenviikon ohjelma. Järjestetty tonttipäivä kuntalaisille Nivankankaalla. Päätöksenteko viestinnässä tehdään myös tarkastamattomien pöytäkirjojen pohjalta lyhyet tiedotteen mahdollisimman nopeasti päätetyistä asioista. Kuntavaaleissa aktivoitu kuntalaisia hyödyntäen Kuntaliiton Onneksi on Kunnat! -kampanjaa. Lisäksi hyödynnetty kuntatutkimus 2024 kuntakohtaisia tuloksia ennen kuntavaaleja kuntalaisten aktivoimisessa. Pudasjärven markkinoille osallistuttu kaupungin teltalla, mukana myös luottamushenkilöt. Leikitään Pikku Kakkosta tapahtuman järjestelyihin osallistuminen kaupungin osalta.
2. Elinvoimaiset kylät - ”Elä ihmeessä”
Kuntalaisten osallisuuden ja yhteisöllisyyden vahvistaminen eri keinoin — Valmis
Toimenpide: Kylien neuvosto - uusi toimintamalli. Kylien neuvosto on kylien välinen sekä kylien ja kaupungin välinen neuvoa antava yhteistyö- ja kehittämiselin. Älykkäät kylät ja kylätuvallisuus. Koulutushankkeen (kyläturvallisuus) suunnittelu ja haku (EA-koulutus, yms.) vuoden 2025 aikana. Yhdistysten vahvuudet ja erikoisosaamisen kartoittaminen normaaliolojen poikkeustilanteessa, jota voidaan hyödyntää. Kyläkuvan vahvistaminen ja kylien markkinoinnin päivittäminen Järjen äärellä-sivustolle. Kuntakuvan syventäminen.
Mittarit: Kylien markkinointi päivitetty Järjen äärellä-sivustolla: Tavoite 1,0 Kylien neuvosto kokoontunut: Tavoite 2,0 Kyläturvallisuushanke käynnissä: Tavoite 1,0

Kylien teemailta tammikuussa rahoitusiltana.

Pudasjärven kyläturvallisuuden tilanteen kartoitus tehty Oulun Seudun Leaderin valmistelurahalla. 12 kylää allekirjoitti aiesopimuksen Kyläturvallisuuden koulutushankkeeseen mukaan lähdöstä. Valmisteltu Kyläturvallisuuden koulutushanke.

Torin tapahtuma- ja säilytyskalusteet-investointihanke valmistelu ja toimenpiteet yhteistyössä teknisen kanssa.

Tehty yhteistyötä valtakunnallisen Suomen kylät ry:n Kylävara-hankkeen sekä P-P Kylät ry:n kanssa mm. Kyläradiot Pudasjärven kylille -investointihankkeen valmistelussa. Osallistuttu kutsusta Pohjois-Pohjanmaan kylät ry:n Kylien neuvostoon.

Uusi vaikuttajatoimielin: Kylien neuvosto -toimintamallin valmistelu, toimeenpano ja kannanottojen eteenpäin vienti. Kokoukset pidetty maalis- ja syyskuussa.

Vanhus- ja vammaisneuvoston kauden 2025–2026 valmistelu, toimeenpano ja kannanottojen eteenpäin vienti. Kokoukset helmi-, touko-, elo- ja joulukuussa.

Nousevan Rannikkoseudun Jaksamisen jäljillä -hanke on valinnut Pudasjärveltä pilottiyhdistyksen. Pidetty työryhmäilta, etänä yhdistysten yhdistämisilta sekä VARES-ilta.

RURACTIVE Maaseudusta muutosvoimaa kansainvälinen Oulun yliopiston hanke on jatkanut työryhmäiltoja. Toimenpiteiden aiheet on valittu kylien itse esille tuomista tarpeista. Hankkeesta tuotettu Digitaalinen opas, jossa myös infotilaisuudet kylillä. Valmistelussa osallistettu vanhus- ja vammaisneuvostoa.

DIAK:n HOP-hanke: valmisteltu hävikkiruokamallia. Osallistuttu hankkeen järjestämään Kesätorin avajaiseen.

Hävikistä hyvikkiä -pieninvestointihanke. Rahoitus saatu Oulun Seudun Leaderilta, omarahoitusosuus osbusta jääneestä määrärahasta. Käytännön yhteistyökumppanina/koordinaattorina Pudasjärven Seurakunta.

3. Ketterä kuntakonserni - ”Avoimuuden kulttuuri ja yhteisöllinen oppiminen”	
Kaupungin organisaation tukeminen osallisuuden ja yhteisöllisyyden sekä viestinnän keinoista	Valmis
Toimenpide: Kaupungin eri yksiköiden toiminnan sisälle viedään koulutuksella osaamista yhteisöllisyyden ja osallisuuden tärkeydestä valmisteluvaiheessa. Opetetaan keinoja ja avustetaan työyksiköitä keinojen käytössä. Sisäiset viestijät -Jokainen viestii periaatteen yhdessä ymmärtäminen ja juurruttaminen kaupungin työyksiköihin. Esimiesten ja kaupungin työntekijöiden viestintäosaamisen kehittäminen ja vastuuttaminen. Intranet, Pelkan, uudistukset käyttäjäystävälliseksi - kysely henkilöstölle.	
Mittarit: Käyttäjäkysely tehty ja muutokset Pelkkaan sen pohjalta: Tavoite 1,0 Osallisuuden ja yhteisöllisyyden eri keinot - koulutus kaupungin työyksiköissä: Tavoite 10,0 Sisäisten viestijöiden tapaamiset (krt), viestinnän aktiivisuuden nosto: Tavoite 4,0	

Kutsusta vierailtu Kansalaisopiston ja työllisyysyksikön osastopalavereissa. Käyty läpi keskustellen Valtuuston 10.2.2025 §9 hyväksymästä Osallisuusohjelman tiedottaminen. Julkaistu Pelkassa pääuutisena " Osallisuus koskettaa jokaisen työnkuvaa" -kirjoitus, josta suora linkki päivitettyyn ohjelmaan. Loppu vuodesta organisaatiomuutoksen myötä keskusteltu erilaisissa yhteyksissä liikunnan, kulttuuritoimen, kirjaston, nuorisotoimen ja etsivien kanssa osallisuudesta ja sen eri keinoista. Sisäisten viestijöiden osalta tilannetta tarkasteltiin organisaatiouudistuksen yhteydessä, ja todettiin järkevimmäksi siirtää aktiivisuuden ja toiminnan kehittäminen organisaatiouudistuksen jälkeiseen aikaan.
5. Elämyksellinen luontomatkailu ja monipuolinen elinkeinorakenne – ”Elämme luonnosta”
Elin- ja vetovoiman tukeminen viestinnän ja markkinoinnin keinoin, kaupungin imagon parantaminen — Valmis
Toimenpide: Asumisen, elämisen ja yrittämisen mahdollisuuksien esiin tuominen valtakunnallisella kampanjalla. Rakennetaan myönteistä mielikuvaa Pudasjärvestä yleisellä tasolla. Hyödynnetään Nivankankaan ja Luokkavaaran sekä yritystontteja kärkenä. Oulu 2026 kulttuuripääkaupunkivuoden tapahtumien valmistelu yhteistyössä hyvinvointipalvelujen kanssa. TE-palvelut 2024-uudistuksesta viestiminen asukkaille ja viestinnän osalta siirtyminen uudistuksen mukaiseen palvelutuotantoon (sisältää tekniset ratkaisut). Jatkossa kaupunki itse viestii TE-palveluista osana normaalia asukasviestintää - viestinnän tehokas tavoitettavuus kohderyhmälle. Yritysten kanssa tehtävä yhteistyö viestinnällisesti. Työmarkkinatorin aluesivujen täydentäminen ja hyödyntäminen elinvoimaan liittyvien mahdollisuuksien esiintuomisessa. Kaupungin näkyvyyden ja tunnettuuden parantaminen eri kanavissa (some, media) - digitaalisen median tavoittavuus ja seuraajat. Markkinointi- ja näkyvyysyhteistyö sellaisten tapahtumien kanssa, jotka tuovat valtakunnallista näkyvyyttä ja luovat positiivista mielikuvaa Pudasjärvestä. Käytössä mediaseuranta. Modernin hirsirakentamisen esiin tuominen Hirsipääkaupunki brändin kautta ja mahdolliset vierailut Pudasjärvellä. Kaupungin internetsivujen päivittäminen, uudempi sivustoversio.
Mittarit: Facebook-kattavuus (Hit-määrä julkaisu): Lähtö 13 000,0, Tavoite 15 000,0 Mediaseuranta (meltwater-raportti), maininnat: Lähtö 8 200,0, Tavoite 9 000,0 Messut ja tapahtumat näkyvyyden lisääminen paikkakunnan ulkopuolella, osallistuminen (krt): Tavoite 4,0 Onnistunut valtakunnallinen kampanja- imagon parantaminen, CTR %: Tavoite 3,5 TE-uudistus, viestintä osana kaupungin palvelutuotantoa: Tavoite 1,0 www.Pudasjärvi-sivusto, katselijamäärät vuodessa: Lähtö 290 000,0, Tavoite 320 000,0
Kaupungin tonttitarjontaa tuotu esiin matkamessuilla Helsingissä. Osallistuttu keväällä Rakentajamessuille Oulussa, kävijämäärä n. 6500. Tuotu esiin positiivisessa mielessä Pudasjärven asumisen ja rakentamisen mahdollisuuksia. Lisäksi alkukesästä suoritettu tiedottamista naapurimaakuntiin Pudasjärven kesäntapahtumiin liittyen sekä jaettu tontteihin liittyviä markkinointiesitteitä n. 800 kpl. Tontteihin liittyen kampanjoitu Meta:n alustoilla sekä Google Ads-alustalla erilaisilla kohdennuksilla (yli 825 000 näyttökertaa ja 6555 tontteihin tutustumaan klikannutta henkilöä). Asuntomessujen yhteydessä tonttimainontaa Kaleva Median julkaisussa sekä verkkoalustalla, tavoittavuus yli 450 000 henkeä. Alueellista markkinointia Ruska Syöte -liitteessä. Järjestetty 1 kpl vierailuja kaupungin omistamaan kiinteistöön liittyen hirsirakentamiseen. Sosiaalisen median kanavien seuraaja määrä kasvanut 423:lla seuraajalla. TE-uudistukseen liittyen työllisyysalueen viestintä osana normaalia toimintaa. Oulu2026 toimintaa valmisteltu yhteistyössä kulttuuripalveluiden kanssa.

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Rajalta Rajalle- hiihdon koordinointivastuusta luovuttiin (KH 15.10.2024 § 306) alkaen vuoden 2025 tapahtumasta ja tapahtuman järjestelyt kaupungin toimesta keskeytettiin.

Palvelusuunnittelijan, viestintä ja markkinointi, sekä mediantuottajan työpanosta on käytetty myös kokoustekniikan yläpitoon liittyvissä tehtävissä. Lisäksi palvelusuunnittelijan työpanosta on käytetty myös ICT-toimintojen ylläpidon tehtävissä.

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkönjakelun laajahäiriö			
Syyt	Sähkönjakelun katkeaminen		
Seuraukset	Tietoliikenneyhteydet eivät toimi, jolloin ei pystytä viestintää hoitamaan kuntalaisiin päin tietoliikenneyhteyksien kautta.		
Toimenpiteet	Vaihtoehtoisesti on keksittävä perinteiset keinot eli lähetit, ilmoitustaulujen käyttö kylillä, yhteistyö kyläpäälliköiden kautta puhelimitse tai muilla viestimillä.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit			
Syyt	Työntekijät eivät noudata hankintoihin ja tositteiden hyväksymiseen liittyviä kirjanpidollisia sekä organisaation sisäisiä ohjeistuksia		
Seuraukset	Tilintarkastajan huomautukset		
Toimenpiteet	Noudatetaan hankintoihin liittyviä ohjeistuksia, talousarvion toimeenpanoon liittyviä ohjeistuksia sekä hyvää kirjanpidon ja taloudenhoidon tapaa.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Henkilöstöön liittyvät riskit			
Syyt	Avainhenkilöt lähtevät		
Seuraukset	Työnkuormittuminen, osaamisen paikkaaminen ei tapahdu hetkessä		
Toimenpiteet	Osaamista jaetaan useammalle työntekijälle, vuorovaikutus ja kommunikaatio, jolloin useampi tietää työn alla olevista tehtävistä ja miten tehtävät tehdään.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riskinhallinta onnistui.		

Työllisyyspalvelut

Työllisyyspalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 1220 Kaupungin oma työllistäminen, 1250 Työllisyyden edistäminen, 1247 Monikulttuuriset palvelut, 11038 Work & Stay -hanke, 11039 Flat rate Work & Stay

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**490 345**	**248 136**		**248 136**	**290 062**	**116,9 %**	**41 926**
Myyntituotot	272 094	89 400		89 400	71 461	79,9 %	-17 939
Maksutuotot							
Tuet ja avustukset	218 233	158 736		158 736	218 601	137,7 %	59 865
Muut toimintatuotot	18						
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-1 433 826**	**-2 928 868**	**222 110**	**-2 706 758**	**-2 303 723**	**85,1 %**	**403 035**
Henkilöstökulut	-550 484	-492 868	22 110	-470 758	-477 162	101,4 %	-6 404
Palvelujen ostot	-153 427	-727 330		-727 330	-395 183	54,3 %	332 147
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-12 764	-12 950		-12 950	-12 930	99,8 %	20
Avustukset	-608 821	-1 630 000	200 000	-1 430 000	-1 297 651	90,7 %	132 349
Muut toimintakulut	-108 331	-65 720		-65 720	-120 797	183,8 %	-55 077
TOIMINTAKATE	**-943 481**	**-2 680 732**	**222 110**	**-2 458 622**	**-2 013 661**	**81,9 %**	**444 961**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	23 624						
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-416				-150		-150
Sisäiset kuljetuspalvelut	-2 098	-795		-795	-508	63,9 %	287
Sisäiset vuokrat	-101 151	-45 220		-45 220	-112 495	248,8 %	-67 275

Toimintakatteen toteuma alittaa budjetin. Toimintakatteen alittumista selittää mm. maltilliset aiheuttamisperusteiset kustannukset kuten palkkatuen osuus, jonka toteuma oli talousarviota pienempi. Lisäksi VOS-perusteisiin kustannuksiin liittyvää palatusta on tulossa 65 630,18 €.

Vuoden 2025 talousarvioon oli varattu työllistymistä edistävään Rekrybonukseen (ei lakisääteinen) 300 000/ muutettu talousarvio 100 000 €. Rekrybonuskustannusten toteuma vuodelle 2025 oli vain

20 200 €.

Työmarkkinatuen kuntaosuuteen, jolla kunta maksaa merkittävän osan työttömyysetuuden kustannuksista on varattuna talousarviossa erittäin korkeasta työttömyydestä huolimatta riittävästi määrärahaa. Toteuma vuoden lopussa oli noin 835 t € koko vuoden määrärahan ollessa 960 t €. Tämän lisäksi työttömyysturvakustannuksiin kuuluvat osuus peruspäivärahasta ja ansiopäivärahasta, mikä nostaa kustannuksia n. 223 t€.

Työllisyyspalvelut

Pudasjärven kaupunki on tehnyt (VALT 18.09.2023 § 57) 10 muun kunnan kanssa Yhteistoimintasopimuksen Oulun seudun työllisyysalueesta, jossa Oulu toimii vastuukuntana.

Sopimuksella sopijapuolet sitoutuvat toteuttamaan yhdessä Oulun työllisyysalueena julkisia työvoimapalveluita ja niihin liittyviä tehtäviä 1.1.2025 alkaen järjestämislain (Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä) mukaisesti.

Työllisyysalueen kunnat järjestävät järjestämislain mukaiset työvoimapalvelut ja niihin liittyvät tehtävät kuntalain 8 §:n tarkoittamana yhteistoimintana vastuukuntamallilla. Kuntien vastuut ja velvollisuudet on kuvattu järjestämislainsäädännössä ja yhteistoimintasopimuksessa.

Kunnalla on kokonaisvastuu työttömyysturvakustannuksista eli osuus työmarkkinatuesta, peruspäivärahasta ja ansiopäivärahasta. Työttömyysturvamenot ovat siten suuremmat kuin aiemmat kustannukset kunnan osarahoittamasta työmarkkinatuesta.

Lakisääteisten palvelujen tuottamiseen kuuluvat mm. vos-perusteiset palveluhankinnat, vastuukuntaan keskitetyt palvelut, aiheuttamisperusteiset kustannukset palveluista sekä siirtyvän TE-henkilöstön kustannukset. Kokonaiskustannuksiin kuuluvat lisäksi olemassa olevan henkilöstön kustannukset sekä tila- ja laitekustannukset.

Alkuvuoden työvoimapalvelujen tuottamista heikensi tietojärjestelmien siirtohaasteet, valtiolta siirtynyt suunnitelmavelka (vuodelta 2023 saakka) sekä henkilöstön vaihtuvuus ja lakisääteisten tehtävien osaamistaso.

Oulun kaupungilta siirtyi 1.5.2025 alkaen liikkeen luovutuksella 2,5 htv lakisääteisten TE-palvelujen tuottamiseen (alkuperäinen henkilöstön siirtomäärä 5 htv). Puuttuvat resurssit on täytetty pääosin kaupungin sisäisin järjestelyin.

Monikulttuuriset palvelut

Monikulttuurisissa palveluissa tuotetaan lakisääteistä kotoutumispalvelua (laki kotoutumisen edistämisestä) 1.1.2025 alkaen kaikille maahanmuuttaja-asiakkaille.

Uuden lain mukaan kotoutumisaika on lyhentynyt vuodella ja korvauksia on leikattu mm. laskennallisen korvauksen määristä ja tulkkauskustannusten korvaamisesta.

Monikulttuurissa palveluissa on otettu käyttöön lakisääteinen asiakastietojärjestelmä KOTO-AJ.

Monikulttuurisen työn koordinaattorin tehtävä on 1.10.2025 alkaen muuttunut yhdistelmätehtäväksi, jossa 50 % tehtävästä on monikulttuurisen työn koordinaattorin tehtävää ja 50 % omavalmentajan tehtävää.

Laskennallisten korvausten piirissä 31.12.2025 on neljä henkilöä. Ei alle 7-vuotiaita. Muuta kuin suomea tai ruotsia puhuvia kunnassa on ollut tuolloin 151 kpl ja väestön lukumäärä yhteensä ollut 7191 kpl. Muuta kuin suomea tai ruotsia puhuvien määrä on 2,1 %. Henkilöiden ja korvausten määrä on vähentynyt alkuvuoteen verrattuna mm. poismuuttojen seurauksena.

Work & Stay kokonainen elämä Koillismaalla -hanke

Work & Stay – kokonainen elämä Koillismaalla -hankkeen toteutusaika Pudasjärvellä oli 1.1.2024 – 31.12.2025. Hankkeen tavoitteena oli hyvinvoinnin, työllisyyden ja elinvoiman lisääminen Koillismaalla sekä erityisesti syrjäytymisen ehkäiseminen, työmarkkinoille heikosti kiinnittyvien työllistämisen edistäminen ja osaavan työvoiman saannin edistäminen. Hankkeessa tehtiin maakuntarajat ylittävää yhteistyötä, joka edisti toimenpiteiden vaikuttavuutta. Hankkeen päätoteuttajana toimi Kuusamon kaupunki ja osatoteuttajia ovat Koillis-Suomen kehittämisyhtiö Naturpolis Oy, Ksakki ry, Posion kunta, Pudasjärven kaupunki, Puolangan kunta sekä Taivalkosken kunta. Hanke toteutui suunnitelman mukaisesti.

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palveluiden tuottamisessa ja kehittämisessä lähtökohtinamme ovat asiakaslähtöisyys, osallisuus ja ihmisten arjen kokonaisvaltainen toimivuus.	
Matalan kynnyksen monipalvelupiste Pirtin Kohtaamo-toiminnan kehittäminen	Valmis
Toimenpide: Nuorten monialaiset palvelut, Monikanavaiset palvelut	
Mittarit: Kohtaamon asiakasmäärä: Lähtö 150,0, Tavoite 160,0	
Kohtaamon toimintaa on juurrutettu ja kehitetty yhteistyössä kaupungin asiakaspalvelun kanssa. Kohtaamossa toimii Kelan asiointipiste. Kohtaamossa asioi kuukausittain keskimäärin 128 asiakasta, Asiakasmäärä on hieman laskenut vuoden 2024 asiakasmäärästä. Toiminnan vastuun siirtymistä työllisyyspalveluilta talous- ja hallintopalveluille on valmisteltu vuodelle 2026. Työllisyyspalveluiden asiakaspolkua Kohtaamon kautta on kehitetty. Maanataisin on työllisyyspalveluiden asiakasvastaanotto ilman ajanvarausta. Työnhakupalveluiden keskimääräinen asiakasmäärä on ollut noin 20 asiakasta kuukaudessa. Kohtaamon toiminnassa on tiiviisti mukana kaupungin asiakaspalvelu, työllisyyspalvelut ja monikulttuuriset palvelut.	
TE-lähipalvelujen tuottaminen henkilö-, työnantaja- ja yritysasiakkaille	Valmis
Toimenpide: Työllisyyspalvelujen tuottaminen	
Mittarit: aktivointiaste: Lähtö 29,0, Tavoite 30,0	

Lakisääteisten työvoimapalvelujen tuottaminen:
Henkilö-, työnantaja- ja yritysasiakaspalvelussa toimii 7 omavalmentajaa (5,5htv). Työvoiman määrä joulukuussa 2025 oli 2 791. työnhakijoita 727, Työttömiä työnhakijoita oli 530, joista pitkäaikaistyöttömiä 214. Työnhakijoista alle 25-vuotiaita työnhakijoita oli 48 ja yli 50-vuotiaita on noin 287. Kokoaikaisesti lomautettuja 119. Työttömyysaste 19 %.

Aktiivisia työnantaja-asiakkaita on noin 70.

Vuoden vaihteessa valtiolta siirtyi merkittävästi suunnitelmavelkaa, joten lakisääteistä henkilöasiakkaan palveluprosessia ei ole pystytty tuottamaan täysimääräisesti. Lisäksi henkilöstön vaihtuvuus on vaikuttanut työllisyyspalveluiden tuottamiseen ja lakisääteisten palveluiden hoitamiseen.

Työnantaja-asiakkaita on palveltu tarvelähtöisesti mm. rekrytointipalveluihin liittyen.

Työllisyyspalveluja tuotetaan monikanavaisesti. Pääpaino asiakaspalvelussa on lähipalveluiden tuottaminen.

Pudiksen Rekrybonuksen tavoitteena on edistää pudasjärveläisten työttömien työnhakijoiden työllistymistä avoimille työmarkkinoille madaltamalla työnantajan rekrytointikynnystä. Tuki on suunnattu yrityksille työntekijän tai työkokeilijan perehdyttämis- ja ohjauskustannuksiin. Pudiksen Rekrybonus 600 € kuukausi korvausta ja 5000 € korvausta on myönnetty vuoden aikana. Lisäksi on myönnetty tukea työkokeiluun 400 €/kk.

Work and Stay – Kokonainen elämä Koillismaalla -hankkeen asiakaslähtöinen kehittämistoiminta	Valmis

Toimenpide: TP1 Työelämätulkkimallin kehittäminenTP2 Työllisyyspalveluiden kehittäminen

Mittarit: Hankkeen asiakasmäärä hankkeen ajalta: Tavoite 150,0
Yritysasiakkaiden määrä hankkeen ajalta: Tavoite 12,0

Työelämätulkkimallia on kehitetty yhteistyössä hakeverkoston ja Pudasjärven työllisyyspalveluiden kanssa. Työelämätulkki tukee asiakasta työnhaussa, työn aloittamisessa, koulutuksessa ja työkyvyn selvittelyssä. Toimintatapana on yksilöllinen, ratkaisukeskeinen ja jalkautuva työnote. Kehitystyössä pääpaino on nuorissa ja työelämään tukea tarvitsevissa.
Työelämätulkkimalli on valmis ja sitä on aloitettu jalkauttamaan omavalmentajan työhön. Mallin vaikuttavuutta arvioidaan. Työllisyyspalveluiden henkilöstölle on järjestetty ryhmätyönohjausta ja koulutuksia.

Työllisyyspalveluita on kehitetty monialaisella verkostoyhteistyöllä. Työnantaja yhteistyötä on kehitetty yhteistyössä Pudasjärven Kehitys Oy:n kanssa. Pudiksen Rekrybonuksen käyttöönotossa on tuettu työllisyyspalveluita. Asiakaslähtöiseen työskentelyyn tarjotaan tukea tarjoamalla Pudasjärvellä työttömien kanssa toimiville motivoiva haastattelu koulutus ja työllisyyspalveluiden henkilöstölle ryhmätyönohjausta. Tiedolla johtamisen tueksi on hankittu vaikuttavuuden arviointia.

5. Elämyksellinen luontomatkailu ja monipuolinen elinkeinorakenne – ”Elämme luonnosta”

Saamme kansainvälisyydestä kasvuvoimaa.

Maahanmuuttajien kotoutuminen kuntaan	Valmis

Toimenpide: Kotoutumisohjelman mukaisten palvelujen tuottaminen, Monikulttuuristen palvelujen kehittäminen

Mittarit: Vieraskielisten osuus väestöstä: Lähtö 1,9, Tavoite 1,0

Maahanmuuttajien ja korvausten määrä on vähentynyt edelliseen vuoteen verrattuna mm. poismuuttojen seurauksena.

Vuoden 2025 alusta keskitetyt työllisyyspalvelut vastaavat kotoutumisohjelmaan sisältyvien palveluiden järjestämisestä työnhakijana olevalle maahanmuuttajalle ja kotoutuja-asiakkaalle. Kunta vastaa muiden maahanmuuttajien ja kotoutuja-asiakkaiden kotoutumisohjelman mukaisten palveluiden järjestämisestä.

Maahanmuuttajien suomen kielen opetus siirtyi vuoden 2025 alusta Hirsikampukselle niin, että voidaan opiskella lukutaitovaiheessa tai aikuisten perusopetuksen alku- ja päättövaiheessa. Työvoima-koulutuksena järjestettävä kotoutumiskoulutus on ensisijainen koulutusmuoto kotoutujalle.

21.12.2025 vieraskielisiä kunnassa 151 henkilöä.

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Polttoaineiden saannin vakava häiriö

Riski			
Polttoaineiden saannin vakava häiriö			
Syyt	Poikkeusolot tai laaja kansainvälinen selkkaus		
Seuraukset	Kuljetus- ja matkustustehtävien hoito vaikeutuu.		
Toimenpiteet	Tiedonkulku yksikössä ja toimialalla		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	On huolehdittu tiedonkulusta yksikössä ja toimialalla.		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Päivittäistavarahuollon vakava häiriö			
Syyt	Poikkeusolot tai laaja kansainvälinen selkkaus		
Seuraukset	Ei erityisiä seurauksia		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski erittäin epätodennäköinen.		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Laaja-alainen epidemia tai pandemia esim. virustaudit		
Seuraukset	Toiminanna vaikeutuminen mm. henkilöstön sairauspoissaolojen vuoksi.		
Toimenpiteet	Perehdytys etätyötapoihin terveysturvallisuus huomioiden, toimintaohjeisiin erityistilanteissa.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Perehdytys etätyötapoihin terveysturvallisuus huomioiden on tehty, huomioitu myös toimintaohjeet erityistilanteissa.		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)			
Syyt	Väkivallan teko		
Seuraukset	Fyysiset ja psyykkiset seuraukset henkilöstössä tai asiakkaissa		
Toimenpiteet	Perehdytys turvallisuusohjeisiin, pelastussuunnitelmaan, tiedonkulun varmistaminen yksikössä ja toimialalla		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Turvallisuusasioiden perehdytys on tehty yksikössä säännöllisesti.		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski			
Kaupungin työttömyysturvakustannusten kasvu			
Syyt	Kaupungin työttömyysturvakustannukset kasvavat ennakoitua suuremmaksi. Työllistymistä edistäviin palveluihin pääsyyn kaupunki ei voi yksin vaikuttaa.		
Seuraukset	Kaupungin työttömyysturvakustannusten kasvu vaikuttaa negatiivisesti kaupungin kokonaistalouteen.		
Toimenpiteet	Työllisyyden verkostotyön tehostaminen.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen

Arviointi	Kaupungin työttömyysturvakustannukset ovat kasvaneet ennakoitua suuremmaksi. Työllistymistä edistäviin palveluihin pääsy on ollut haasteellista. Kaupunki ei voi yksin vaikuttaa, koska palveluita järjestävät useat eri tahot. Kaupungin työttömyysturvakustannusten kasvu vaikuttaa negatiivisesti kaupungin kokonaistalouteen. Työttömyysturvakustannuksiin kuuluu työmarkkinatuen lisäksi osuudet peruspäivärahasta ja ansiosidonnaisesta päivärahasta.

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski			
Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit			
Syyt	Osaamisen ja prosessinhallinnan puute		
Seuraukset	Tulojen kirjautuminen hidastuu tai puuttuu kokonaan		
Toimenpiteet	Henkilöstön perehdytys ja toimintatapojen läpikäynti myös toimijoiden kesken.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Henkilöstön perehdytys ja toimintatapojen läpikäynti myös toimijoiden kesken. Talousohjeistuksia on käyty läpi.		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit			
Syyt	osaamisen puute tai väärinkäytökset		
Seuraukset	taloudelliset riskit		
Toimenpiteet	Perehdytys toimintaohjeisiin		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Prosessiohje on otettu käyttöön.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski	
Henkilöstöön liittyvät riskit	
Syyt	Avoinna oleviin tehtäviin ei ole riittävästi hakijoita

Seuraukset	Tehtävää ei saada täytettyä, toiminnan vaikeutuminen, lakisääteistä tehtävää ei saada hoidettua		
Toimenpiteet	Rekrytointiprosessin ja tehtävien kehittäminen, tehtävien hallinta useamman työntekijän kesken - sijaisuustoimintojen varmistaminen		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Perehdytyksestä huolehditaan, työtehtävät on muokattu tarpeita vastaavaksi, ohjeistukset ja sijaistukset on kunnossa.		

Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski			
Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit			
Syyt	Ulkopuolisten palveluntuottajien tuottamisen palvelujen haasteet, puutteet ja väärinkäytökset		
Seuraukset	Taloudellinen vahinko kaupungille, lainvastainen toiminta, toiminnan uudelle toimittajalle tai kaupungin omaksi toiminnaksi siirtämisestä aiheutuvat toiminnalliset haasteet ja kustannukset		
Toimenpiteet	Sopimusten seuranta ja valvonta		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Sopimuksia on seurattu ja arvioitu.		

2.3.1.2 KUNNAN YHTEISTYÖTOIMINTA

Kunnan yhteistoiminta-alue jakaantuu kolmeen tulosyksikköön: Kuntayhteistyö, Maaseututoimi ja Oulunkaaren ympäristöpalvelut.

Toiminta-alueen palvelut: Kuntayhteistyön tulosalueelle sisältyvät Pohjois-Pohjanmaan liiton, Suomen kuntaliiton ja KT Kuntatyönantajien sekä OSAO:n yhteistoimintaosuudet.

Maaseutuhallinnon tulosalueelle kuuluvat maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävät, jotka tuottaa yhteistoimintasopimuksen nojalla Oulun kaupunki sekä kaupungin myöntämät maaseutuelinkeinojen kehittämistuet, jotka eivät varsinaisesti liity kunnan yhteistoimintaan.

Oulunkaaren ympäristöpalvelut tuottaa kunnallisen ympäristöterveydenhuollon, ympäristönsuojelun ja eläinlääkintähuollon palvelut Pudasjäven, Iin, Utajärven, Vaalan ja Puolangan kuntien itsenäisenä tulosyksikkönä (Puolangalla koskee vain ympäristöterveydenhuoltoa). Palveluista vastaa Oulunkaaren ympäristölautakunta.

Toiminta-alueen tilivelvolliset:
- Kuntayhteistyö: kaupunginjohtaja
- Maaseututoimi: hallintojohtaja
- Oulunkaaren ympäristöpalvelut: ympäristöjohtaja ja hallintojohtaja

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**1 294 803**	**1 301 144**		**1 301 144**	**1 271 319**	**97,7 %**	**-29 825**
Myyntituotot	923 734	905 164		905 164	889 976	98,3 %	-15 188
Maksutuotot	360 491	395 980		395 980	371 030	93,7 %	-24 950
Tuet ja avustukset	10 578				10 314		10 314
Muut toimintatuotot							
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-2 072 371**	**-2 090 129**		**-2 090 129**	**-2 044 701**	**97,8 %**	**45 428**
Henkilöstökulut	-1 269 592	-1 321 903		-1 321 903	-1 323 088	100,1 %	-1 185
Palvelujen ostot	-520 690	-464 860		-464 860	-451 859	97,2 %	13 001
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-56 389	-60 950		-60 950	-57 770	94,8 %	3 180
Avustukset	-82 410	-50 000		-50 000	-47 725	95,5 %	2 275
Muut toimintakulut	-143 290	-192 416		-192 416	-164 260	85,4 %	28 156
TOIMINTAKATE	**-777 568**	**-788 985**		**-788 985**	**-773 382**	**98,0 %**	**15 603**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	8 376	8 000		8 000	4 925	61,6 %	-3 076
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-45						
Sisäiset kuljetuspalvelut	-8 158	-2 860		-2 860	-6 222	217,6 %	-3 362
Sisäiset vuokrat	-60 013	-75 016		-75 016	-55 519	74,0 %	19 497

Kunnan yhteistoiminnan toimintakate on -0,77 milj. euroa, 98,0 % talousarviosta. Toimintakate on noin 16 000 euroa muutettua talousarviota positiivisempi.

Kuntayhteistyö

Kuntayhteistyöhön kuuluvat kustannuspaikat: 1011 Kuntayhteistyö

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot							
Maksutuotot							
Tuet ja avustukset							
Muut toimintatuotot							
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-330 841**	**-280 400**		**-280 400**	**-268 984**	**95,9 %**	**11 416**
Henkilöstökulut							
Palvelujen ostot	-330 841	-280 400		-280 400	-268 984	95,9 %	11 416
Aineet, tarvikkeet ja tavarat							
Avustukset							
Muut toimintakulut							
TOIMINTAKATE	**-330 841**	**-280 400**		**-280 400**	**-268 984**	**95,9 %**	**11 416**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot							
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut							
Sisäiset kuljetuspalvelut							
Sisäiset vuokrat							

Talousarviossa varauduttiin mahdolliseen OSAO:n alijäämään kattamiseen 200 000 eurolla. Toteutunut maksuosuus oli noin 186 000 euroa, 93,1 %.

Pudasjärven kaupungin maksuosuudet Suomen Kuntaliitto ry:n, Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n ja Pohjois-Pohjanmaan liiton kustannuksista olivat lähes talousarvion mukaiset (TA 80 400 €, toteuma 79 085 €). Lisäksi entisen sote-kuntayhtymän kuluja ja yhteisiä hallintokuluja kertyi vajaa 4 000 euroa.

Maaseututoimi (Oulun kaupunki)

Maaseututoimeen kuuluvat kustannuspaikat: 1120 Maataloushallinto ja 1121 Maaseutuelinkeinojen kehittäminen.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot							
Maksutuotot							
Tuet ja avustukset							
Muut toimintatuotot							
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-148 523**	**-112 000**		**-112 000**	**-91 272**	**81,5 %**	**20 728**
Henkilöstökulut							
Palvelujen ostot	-66 442	-62 000		-62 000	-43 547	70,2 %	18 453
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	0						
Avustukset	-82 081	-50 000		-50 000	-47 725	95,5 %	2 275
Muut toimintakulut							
TOIMINTAKATE	**-148 523**	**-112 000**		**-112 000**	**-91 272**	**81,5 %**	**20 728**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot							
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut							
Sisäiset kuljetuspalvelut							
Sisäiset vuokrat							

Toteutunut vuoden 2025 maksuosuus Oulun kaupungin maaseutuyksikön kustannuksista on noin 53 400 €. Toteumaa pienentää lisäksi vuodelta 2024 saatu hyvitys. Siten kokonaistoteuma alittaa budjetin (62 000 €) noin 18 500 eurolla.

Maaseutuelinkeinojen kehittämistukiin käytettiin hieman alle 48 000 € (TA 50 000 €).

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Valtuusto päätti 09.12.2024 § 55 osana talouden sopeuttamisohjelman toimeenpanoa irtisanoa maaseutuhallinnon yhteistoiminta-aluetta (maaseutuelinkeinoviranomainen) koskevan sopimuksen Oulun kaupungin kanssa päättymään 31.12.2025.

Valtuusto päätti 18.08.2025 § 46, että Pudasjärven kaupunki liittyy maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen, jonka vastuukuntana on Puolangan kunta, 1.1.2026 alkaen.

Oulunkaaren ympäristöpalvelut

Oulunkaaren ympäristöpalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 4300 Eläinlääkintä, 4301 Ympäristön valvonta, 4302 Terveysvalvonta.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**1 294 803**	**1 301 144**		**1 301 144**	**1 271 319**	**97,7 %**	**-29 825**
Myyntituotot	923 734	905 164		905 164	889 976	98,3 %	-15 188
Maksutuotot	360 491	395 980		395 980	371 030	93,7 %	-24 950
Tuet ja avustukset	10 578				10 314		10 314
Muut toimintatuotot							
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-1 593 006**	**-1 697 729**		**-1 697 729**	**-1 684 445**	**99,2 %**	**13 283**
Henkilöstökulut	-1 269 592	-1 321 903		-1 321 903	-1 323 088	100,1 %	-1 185
Palvelujen ostot	-123 406	-122 460		-122 460	-139 328	113,8 %	-16 868
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-56 389	-60 950		-60 950	-57 770	94,8 %	3 180
Avustukset	-329						
Muut toimintakulut	-143 290	-192 416		-192 416	-164 260	85,4 %	28 156
TOIMINTAKATE	**-298 203**	**-396 585**		**-396 585**	**-413 126**	**104,2 %**	**-16 541**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	8 376	8 000		8 000	4 925	61,6 %	-3 076
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-45						
Sisäiset kuljetuspalvelut	-8 158	-2 860		-2 860	-6 222	217,6 %	-3 362
Sisäiset vuokrat	-60 013	-75 016		-75 016	-55 519	74,0 %	19 497

Talousarvio ylittyi toimintakatteen toteuman oltua 104,2 % (v. 2024 69,7 %, v. 2023 112,9 %, v. 2022 127,3 %, v. 2021 97,4 %) suhteessa talousarvioon. Toimintakate oli -413 126, joka on 15 541 euroa suurempi kuin talousarviossa. Huomioitavaa on, että ilman vuoden 2024 tilanpäätöksen talousarvion alittamisesta johtuvia palautuksia jäsenkunnille (yhteensä 36 298 euroa), talousarvion toimintakate olisi alittunut vuonna 2025. Jäsenkuntien palautukset tai lisälasku on otetaan huomioon Oulunkaaren ympäristölautakunnan hyväksymän tilinpäätöksen jälkeisessä seuraavassa kuntalaskutuksesta, joka vuoden 2024 osalta oli vuoden 2025 toisen vuosineljänneksen kuntalasku.

Toimintatuottoja oli 97,7 % (v. 2024 102,9 %, v. 2023 98,8 %, v. 2022 93,9 %, v. 2021 97,3 %) eli 29 825 euroa vähemmän, mitä talousarviossa. Maksutuotot alittuivat 24 950 eurolla, mikä johtui suoritemaksujen jäätyä alle talousarvion. Suoritemaksut jäivät alle talousarvion terveysvalvonnassa 18 027 euroa, eläinlääkinnässä 4 015 euroa ja ympäristön valvonnassa 2 908 euroa . Osa maksutuotoista on sisäisiä myyntituottoja, joita oli 4 925 euroa. Myyntituotot alittivat talousarvion 15 188 eurolla, mikä johtui kuntien maksujen jäätyä 35 582 euroa alle talousarvion. Kuntien maksujen alitus johtui kokonaisuudessaan vuoden 2024 tilinpäätöksen talousarvion alituksesta johtuvista palautuksista jäsenkunnille. Myyntituotoista korvaukset aluehallintovirastolta ylittivät 23 469 eurolla talousarvion, koska vuonna 2025 eläinsuojeluvalvonnasta korvattavia kuluja syntyi huomattavasti enemmän kuin aiempina vuosina.

Toimintakuluja oli 99, 2 % (v. 2024 94,5 %, v. 2023 102,8 %, v. 2022 103,4 %, v. 2021 97,4 %) suhteessa talousarvioon. Henkilöstökulut toteutuivat lähes talousarvion mukaisesti 100,1 %, mikä tarkoitti pientä 1 185 euron ylitystä talousarvioon. Palvelujen ostot ylittivät talousarvion 16 868 eurolla. Aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut alittivat talousarvion.

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palvelemme asukkaat oikea-aikaisesti ja tukien kaikkien ikäryhmien yksilöllistä ja kokonaisvaltaista hyvinvoinnin edistämistä.	
Yhteydenottoihin vastataan kohtuullisessa ajassa.	Valmis
Toimenpide: Tiedusteluihin ja yhteydenottoihin ympäristön-, terveydensuojelun ja eläinlääkintäviranomaiselle vastataan 14 pv kuluessa. Hakemukset, ilmoitukset ym. käsitellään lakisääteisessä määräajassa.	
Mittarit: Vastaamattomat yhteydenotot	
Valituksia tai palautteita vastaamattomista yhteydenotoista ei ole tullut vuoden 2025 aikana.	
Palveluiden tuottamisessa ja kehittämisessä lähtökohtinamme ovat asiakaslähtöisyys, osallisuus ja ihmisten arjen kokonaisvaltainen toimivuus.	
Ympäristöpalvelujen suunnitelmallisen valvonnan toteutuminen varmistetaan.	Valmis
Toimenpide: Varmistetaan suunnitelmallisen valvonnan toteutuminen ympäristöpalveluissa.	
Mittarit: Eläinlääkinnän suunnitelmallisen valvonnan toteuma (%): Tavoite 90,0 Ympäristösuojelun suunnitelmallisen valvonnan toteuma (%): Tavoite 90,0 Ympäristöterveydenhuollon suunnitelmallisen valvonnan toteuma (%): Tavoite 90,0	
Ympäristösuojelun suunnitelmallinen valvonta toteutui huonosti johtuen maa-ainesvalvonnan osalta resurssihaasteista ja muun ympäristönsuojelun valvonnan osalta suunnitelman ulkopuolisten tarkastusten määrästä. Ympäristöterveydenhuollon suunnitelmallinen valvonta jäi 10 %-yksikköä tavoitteesta. Eläinlääkinnän suunnitelmallinen valvonta jäi hieman tavoitteesta.	
Ympäristöpalvelut tuottavat kattavat eläinlääkäripalvelut alueellaan.	Valmis
Toimenpide: Turvataan riittävän kattavat eläinlääkäripalvelut koko toiminta-alueella.	
Mittarit: Eläinlääkärikäyntien määrä: Tavoite 5 000,0	
Eläinlääkinnän käyntimäärät ovat toteutuivat 97 %:sti suhteessa tavoitteeseen.	
3. Ketterä kuntakonserni - ”Avoimuuden kulttuuri ja yhteisöllinen oppiminen”	
Henkilöstöpoliittiset strategiset linjauksemme tukevat organisaation päivittäistä työtä. Kaupungin luottamushenkilöt tukevat työyhteisömme hyvinvointia	
Riittävällä henkilöstöresurssilla mahdollistetaan lakisääteinen viranomaistoiminta ja edistetään työhyvinvointia.	Työn alla
Toimenpide: Oulunkaaren ympäristöpalvelujen kaikissa viroissa tulee olla viranhaltija ja työsuhteissa työntekijä.	
Mittarit: Oulunkaaren ympäristöpalvelujen henkilötyövuosimäärä (htv): Tavoite 20,7	
Toteuma vuodelta 2025 oli 1,2 henkilötyövuotta pienempi kuin oli suunniteltu.	

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Vuoden 2026 alussa Oulunkaaren ympäristöpalveluissa työskenteli yhteensä 19 henkilöä yhden ympäristösuojelun ympäristötarkastajan viran ollessa avoimena heti vuoden alussa. Tavoitteellinen henkilötyövuosimäärä oli 20,7 henkilötyövuotta vuonna 2025. Toteuma vuonna 2025 oli 19,2 henkilötyövuotta. Henkilöstö jakautui siten, että eläinlääkinnässä työskenteli vuoden 2025 alussa kymmenen henkilöä, terveysvalvonnassa neljä henkilöä ja ympäristönsuojelussa kolme henkilöä, ympäristöjohtajana yksi henkilö ja yksi henkilö palvelusihteerinä. Eläinlääkinnän henkilöstöstä seitsemän henkilöä toimi eläinlääkärin virassa ja kolme henkilöä eläinlääkärin avustajan tehtävässä. Terveysvalvonnassa oli vuoden 2025 alussa neljä ympäristöterveydenhuollon ympäristötarkastajaa. Ympäristönsuojelussa on neljä ympäristötarkastajan virkaa, joista kolme henkilöä oli töissä vuoden 2025 alussa yhden viran ollessa avoimena.

Yhteenveto toiminnasta v. 2025:

Ympäristöterveydenhuolto

Yhteensä vuodelle 2025 oli suunniteltu 473 suunnitelmallista tarkastusta tai näytteenottoa (460 v. 2024 ja 443 v. 2023). Toteutuneiden suunnitelmallisten suoritteiden yhteismäärä oli yhteensä 324 tarkastusta ja näytteenottoa, joka on vähemmän kuin vuonna 2024 ja enemmän kuin vuonna 2023 (389 v. 2024 ja 297 v. 2023). Vuonna 2025 tehtiin 240 suunnitelmallista tarkastusta (297 v. 2024 ja 231 v. 2023) ja 84 näytteenottoa (92 v. 2024 ja 66 v. 2023). Suunnitelmallisen valvonnan toteuma oli 80 % (85 % v. 2024 ja 67 % v. 2023), mikä on hieman pienempi verrattuna edelliseen vuoteen, mutta selvästi parempi kuin vuonna 2023. Oulunkaaren ympäristöpalvelujen ympäristöterveydenhuollon toiminnallisena tavoitteena suunnitelmallisten tarkastusten ja näytteenottojen osalta oli 90 %, mistä jäätiin 10 %-yksikköä.

Valvonnan vaikuttavuuden arvioidaan vaihtelevan nikotiinikorvaustuotteiden myynnin valvonnan vähäisestä vaikuttavuudesta terveydensuojeluvalvonnan ja tupakkavalvonnan kohtalaiseen, elintarvikevalvonnan ja talousveden valvonnan melko hyvään vaikuttavuuteen.

Eläinlääkintä

Vuonna 2025 tuotettujen eläinlääkärikäyntien määrä on laskenut 110 käynnillä vuoteen 2024 verrattuna. Nasevaterveydenhuoltosopimusten määrä sekä terveydenhuoltokäynnit ovat pysyneet melko samana. Sairaskäyntien ja pieneläinvastaanottokäyntien määrät virka-aikana ovat pysyneet lähes samalla tasolla edelliseen vuoteen verrattuna. Sairaskäynnit päivystysaikaan ovat hieman lisääntyneet (+3 %). Sen sijaan pieneläinvastaanottokäynnit päivystysaikaan ovat vähentyneet reilulla 40 %:lla vuodesta 2024 (-42 %). Yhteenvetona palveluiden saatavuuden arvioidaan olevan virka-aikaan kohtalaisella tasolla ja laadun arvioidaan olevan hyvällä tasolla suhteessa eläinlääkintähuoltolain vaatimuksiin.

Ympäristönsuojelu

Vuonna 2025 suoritteiden määrä laski noin 12 %-yksikköä vuoden 2024 suoritemääristä, vaikka suoritteisiin otettiin huomioon aiemmasta poiketen myös suunnitelman ulkopuoliset tarkastukset ja muiden suoritteiden osalta vuosiraporttien tarkastukset. Suurin ero suoritteiden määrässä vuonna 2025 on suunnitelmallisten tarkastusten määrässä, joita tehtiin vuonna 2025 44 tarkastusta vähemmän kuin vuonna 2024. Suunnitelmallisten tarkastusten osalta myös muita suoritteita oli huomattavasti vähemmän vuonna 2025 kuin vuonna 2024. Muita suoritteita oli yhteensä 24 suoritetta vähemmän.

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Oulunkaaren Ympäristöpalvelut: Sähkönjakelun laaja häiriö			
Syyt	Sähkönjakelun laaja häiriö		
Seuraukset	Työtehtävien vaikeutuminen sekä ympäristöterveydenhuollon ja eläinsuojeluongelmien lisääntyminen kuormittavat henkilöstöä		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma ja tehtävien priorisointi		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Oulunkaaren Ympäristöpalvelut: Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö			
Syyt	Talousveden saastuminen		
Seuraukset	Talousveden erityistilanteen hoitaminen ja johtaminen vaatii talousveden valvojien resursseja ja osaamista.		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma. Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma ja talousveden valvojan tehtävien jakaminen kahdelle henkilölle vuoden 2025 alusta. Tehtävänjaon vakiinnuttaminen vuonna 2026-		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Vuoden 2025 talousveden häiriötilanteet saatiin hoidettua käytettävissä olevilla resursseilla.		

Polttoaineiden saannin vakava häiriö

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Polttoaineiden saannin vakava häiriö			
Syyt	Polttoaineiden saannin vakava häiriö onnettomuuden tai jonkin muun syyn seurauksena.		
Seuraukset	Eläinlääkinnän praktiikkatehtävät ja ympäristöpalvelujen valvontatehtävien hoitaminen vaikeutuu.		
Toimenpiteet	Etätyöt ja eläinlääkinnässä töiden rajoittaminen välttämättömään hätätyöhön		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Päivittäistavarahuollon vakava häiriö			
Syyt	Päivittäistavarahuollon vakava häiriö onnettomuuden tai muun syyn vuoksi.		
Seuraukset	Ympäristöterveydenhuollon akuuttien tehtävien lisääntyminen		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma ja työtehtävien priorisointi		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)			
Syyt	Tekninen häiriö tietoliikenteessä kyber- tai hybridihyökkäyksen vuoksi		
Seuraukset	Työn teon vaikeutuminen tai jopa keskeytyminen keskeisten järjestelmien ollessa poissa käytöstä.		
Toimenpiteet	Henkilökohtaisen tietoturvan ylläpito, jottei hyökkääjä pääse käsiksi organisaation järjestelmiin heikon tietoturvan vuoksi.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit			
Syyt	Tietovuoto		
Seuraukset	Salassa pidettävien tietojen joutuminen vääriin käsiin		
Toimenpiteet	Henkilökohtaisen tietoturvan ylläpito, jottei hyökkääjä pääse käsiksi organisaation järjestelmiin heikon tietoturvan vuoksi.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)			
Syyt	Sään ääri-ilmiöt		
Seuraukset	Ongelmien lisääntyminen ympäristöterveydenhuollossa ja kyseisten tehtävien työnkuorman nopea kasvu		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma sekä työtehtävien priorisointi		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut		

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Vesistö- tai jääpatotulva			
Syyt	Nopea ja aikainen kevät aiheuttaa tulvan leviämisen asuin- ja tuotantotilojen alueelle.		
Seuraukset	Ympäristösuojelun tai ympäristöterveydenhuollon tai eläinlääkinnän työtehtävien ruuhkaantuminen riippuen siitä, millaiselle alueelle tulva leviää.		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma sekä työtehtävien priorisointi		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Tulipalo kriittisessä kohteessa			
Syyt	Tulipalo terveydensuojelu- tai ympäristösuojeluvalvontakohteessa		
Seuraukset	Ympäristösuojelun tai ympäristöterveydenhuollon työtehtävien ruuhkaantuminen		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma sekä työtehtävien priorisointi		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Suuri metsäpalo

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Suuri metsäpalo			
Syyt	Palon aiheuttamat ympäristösuojelulliset vahingot ja savun aiheuttamat terveydensuojelulliset ongelmat		
Seuraukset	Ympäristösuojelun ja ympäristöterveydenhuollon akuuttien tehtävien lisääntyminen		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma ja työtehtävien priorisointi		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Laaja-alainen epidemia tai pandemia		
Seuraukset	Laaja-alainen epidemian tai pandemian rajoittamisen toimenpiteet vaikuttavat töiden tekemiseen sekä lisäksi ongelmat ympäristöterveydenhuollossa kuormittavat kyseisiä tehtäviä.		
Toimenpiteet	Etätyöt ja tarkastusten tekeminen asiakirjatarkastuksina. Henkilöiden suojautuminen asiakaskontakteissa. Oulunkaaren ympäristöpalvelujen erityistilanne- ja valmiussuunnitelma sekä työtehtävien priorisointi		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)			
Syyt	Väkivallan teko tai sen uhka		
Seuraukset	Henkiset kärsimykset		
Toimenpiteet	Apu työterveyshuollosta		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski			
Oulunkaaren Ympäristöpalvelut: Sisäinen valvonta			
Syyt	Henkilöstöresurssi ei riitä, koska avoimia virkoja ei saada täytettyä tai suunnitellun valvonnan ulkopuolisen valvonnan määrä kasvaa nopeasti ja aiheuttaa sen, että suunnitelmallista valvontaa ei saada suunnitelman mukaan tehtyä.		
Seuraukset	Valvontatavoitteet eivät täyty ja osa lakisääteisistä tehtävistä voi jäädä hoitamatta.		
Toimenpiteet	Oikea-aikainen rekrytointiprosessi, Valvontasuunnitelman toteuman seuranta ajankohtaiskeskusteluissa ja tarvittaessa tehtävien priorisointi tai siirtäminen		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut. Avoimet virat saatiin täytettyä.		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Menojen hallinta			
Syyt	Menojen kasvu, jos lakisääteisten palvelujen hoitamisessa joudutaan turvautumaan laajasti ostopalveluun		
Seuraukset	Talousarvion ylittyminen		
Toimenpiteet	Riskien hallinta suunnitelmallisella toiminnalla		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski			
Oulunkaaren Ympäristöpalvelut: Tulojen hallinta			
Syyt	Suoritemaksutulojen jäädessä budjetoitua alhaisemmiksi.		
Seuraukset	Talousarvio ylittyy		
Toimenpiteet	Osavuosikatsaukset, säästötoimenpiteet tai lisämäärärahan hakeminen, mikäli ylittymisriski havaitaan ajoissa.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Suoritemaksut jäivät budjetoitua alemmaksi, mutta se ei aiheuttanut talousarvion ylitystä.		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Omaisuuden hallinta			
Syyt	Käytettävien laitteiden yllättävä rikkoontuminen		
Seuraukset	Yllättävät ja kalliit hankinnat		
Toimenpiteet	Laitteistojen suunnitelmallinen uusinta		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut. Laitteita uusittiin suunnitelmallisesti ja rikkoutuneet laitteet eivät olleet arvoltaan merkittäviä ja ne pystyttiin hankkimaan talousarviomäärärahan puitteissa.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Henkilöstöön liittyvät riskit			
Syyt	Työtapaturma, liikenneonnettomuus tai työstä johtumaton pitkä poissaolo		
Seuraukset	Pitkä poissaolo ja työtehtävien ruuhkaantuminen, mikäli sijaista ei rekrytoida		
Toimenpiteet	Sijaisten rekrytointi sellaisiin lakisääteisiin tehtäviin, joiden hoitaminen ei sisäisin järjestelyin onnistu.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut. Sattuneet työtapaturmat eivät johtaneet pitkiin poissaoloihin vuonna 2025.		

Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski			
Oulunkaaren ympäristöpalvelut: Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit			
Syyt	Löytöeläinkoti ei pysty hoitamaan velvoitteitaan ylitsepääsemättömän esteen vuoksi tai löytöeläinkodin kanssa ei ole sopimus voimassa.		
Seuraukset	Kiireelliset löytöeläinten sijoituspaikat on hoidettava tapauskohtaisesti, joka kuormittaa henkilöstöä.		
Toimenpiteet	Oulunkaaren ympäristöpalvelujen sopimusten hallinta		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei realisoitunut.		

2.3.1.3 HYVINVOINTI- JA SIVISTYSTOIMINTA

Hyvinvointi- ja sivistystoiminta jakaantuu kolmeen tulosalueeseen: varhaiskasvatuspalvelut, koulutuspalvelut ja vapaa-aikapalvelut. Hyvinvointi- ja sivistystoimintaa johtaa hyvinvointijohtaja (aik. opetus- ja sivistysjohtaja).

Toiminta-alueen palvelut: Hyvinvointi- ja sivistystoiminnan tehtävänä on kuntalaisten tarvitsemien koulutus- ja varhaiskasvatuspalveluiden tuottaminen ja niistä huolehtiminen, kulttuuri- ja vapaa-aikatoimintaan liittyvien palvelujen organisointi sekä kaikkinainen kuntalaisten henkisen ja fyysisen elämän laadun kohentaminen.

Varhaiskasvatus eri toimintamuodoissaan, esi- ja perusopetus, valmistava opetus, maahanmuuttajien täydentävä opetus, lukio-opetus, kirjastopalvelut, kulttuuritoimen palvelut, museotoiminta, kansalaisopisto-opetus, liikuntapalvelut, nuorisotoimen palvelut sekä etsivän nuorisotyön palvelut.

Toiminta-alueen tilivelvolliset: hyvinvointijohtaja, hyvinvointipäällikkö, johtava rehtori

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**1 070 054**	**705 300**	**47 000**	**752 300**	**1 083 147**	**144,0 %**	**330 847**
Myyntituotot	276 088	153 550		153 550	362 105	235,8 %	208 555
Maksutuotot	304 044	204 000		204 000	246 403	120,8 %	42 403
Tuet ja avustukset	462 530	323 750		323 750	397 623	122,8 %	73 873
Muut toimintatuotot	27 392	24 000	47 000	71 000	77 015	108,5 %	6 015
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-19 615 966**	**-19 185 589**	**158 952**	**-19 026 637**	**-19 309 648**	**101,5 %**	**-283 011**
Henkilöstökulut	-10 538 126	-10 123 704	188 833	-9 934 871	-10 652 119	107,2 %	-717 248
Palvelujen ostot	-4 268 644	-4 323 856		-4 323 856	-4 068 520	94,1 %	255 336
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-515 790	-616 450	7 500	-608 950	-479 326	78,7 %	129 624
Avustukset	-209 048	-242 000		-242 000	-208 445	86,1 %	33 555
Muut toimintakulut	-4 084 358	-3 879 579	-37 381	-3 916 960	-3 901 238	99,6 %	15 722
TOIMINTAKATE	**-18 545 912**	**-18 480 289**	**205 952**	**-18 274 337**	**-18 226 501**	**99,7 %**	**47 836**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	7 880	6 500		6 500	8 064	124,1 %	1 564
Sisäiset vuokrat	5 583	8 000		8 000	3 049	38,1 %	-4 951
Sisäiset palvelut	-15 774	-13 500		-13 500	-13 991	103,6 %	-491
Sisäiset kuljetuspalvelut	-4 616	-12 056		-12 056	-5 807	48,2 %	6 249
Sisäiset vuokrat	-2 316 678	-2 151 718		-2 151 718	-2 301 581	107,0 %	-149 863

Hyvinvointi- ja sivistystoiminnan toimintakate oli -18,23 milj. euroa, ollen 99,7 % muutetusta talousarviosta. Toimintakatteen toteuma oli noin 48 000 euroa muutettua talousarviota positiivisempi (254 000 € alkuperäistä talousarviota parempi). Lisämäärärahaa oli tarvittu 37 000 € muihin toimintakuluihin ja määrärahoja oli pienennetty henkilöstökuluista 189 000 € sekä aineista, tarvikkeista ja tavaroista 7 500 € ja lisäksi toimintatuottoihin oli lisätty 47 000 € käyttöomaisuuden myyntiin.

Positiivisesta toimintakatteesta huolimatta henkilöstökulut ylittyivät 717 000 €. Koulutuspalveluiden henkilöstökulut ylittyivät 881 000 €, varhaiskasvatuksen alittuivat 122 000 € ja vapaa-aikapalveluiden alittuivat 42 000 €. Koulutuspalveluiden henkilöstökulujen ylityksestä noin 210 000 € on tuloina myyntituotoissa kotikuntakorvauksina. Erilliskorvauksina maksettaviin palkkoihin ei oltu varattu rahaa sieltä syntyneisiin 531 000 € kuluihin. Toimintatuotot puolestaan kasvoivat noin 330 000 € ja säästöä syntyi palveluiden ostoista sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoista yhteensä noin 385 000 €.

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

- toiminnan sopeuttaminen kiristyvään talouteen
- uuden palvelutuotantomallin käyttöönotto
- yhden yhteisen peruskoulun toimintakulttuurin juurruttaminen käytäntöön
- johtavien viranhaltioiden henkilöstövaihdoksista johtuen jälkimmäinen puoli vuotta toteutui opetus- ja sivistystoimen johdossa poikkeus järjestelyillä

Varhaiskasvatuspalvelut

Varhaiskasvatuspalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 3620 Perhepäivähoito, 3630 Lasten kotihoidon tuki, 3650 Pikku-Paavalin, Pikku-Piitun, Puistolan ja Kipinän päiväkodit sekä 3670 Varhaiskasvatuksen projektit.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**289 192**	**146 000**		**146 000**	**263 603**	**180,6 %**	**117 603**
Myyntituotot	420				210		210
Maksutuotot	190 767	90 000		90 000	151 560	168,4 %	61 560
Tuet ja avustukset	97 708	56 000		56 000	111 833	199,7 %	55 833
Muut toimintatuotot	297						
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-3 221 911**	**-3 511 965**	**27 500**	**-3 484 465**	**-3 322 150**	**95,3 %**	**162 316**
Henkilöstökulut	-2 080 834	-2 389 721	27 500	-2 362 221	-2 240 227	94,8 %	121 994
Palvelujen ostot	-507 890	-464 330		-464 330	-477 666	102,9 %	-13 336
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-55 265	-77 760		-77 760	-35 762	46,0 %	41 998
Avustukset	-206 868	-240 000		-240 000	-207 741	86,6 %	32 259
Muut toimintakulut	-371 055	-340 154		-340 154	-360 754	106,1 %	-20 600
TOIMINTAKATE	**-2 932 719**	**-3 365 965**	**27 500**	**-3 338 465**	**-3 058 546**	**91,6 %**	**279 919**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot					-70		-70
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-3 076	-2 400		-2 400	-1 626	67,7 %	775
Sisäiset kuljetuspalvelut	-221	-945		-945	-658	69,7 %	287
Sisäiset vuokrat	-222 056	-202 654		-202 654	-231 658	114,3 %	-29 004

Varhaiskasvatukseen, esi- ja perusopetuksen tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin on saatu OKM:ltä avustusta vuosille 2024–2026. Varhaiskasvatuksen osuudella on voitu osin kattaa varhaiskasvatuksen palkkakuluja huomioiden tuen tarpeessa olevat lapset ryhmissä. Laadun kehittämisessä on otettu Valssi eli varhaiskasvatuksen kansallinen, digitaalinen laadunarviointijärjestelmä käyttöön. Tähän saatiin OKM:ltä avustusta, jolla voitiin palkata osaksi vuotta koordinaattori, joka mahdollisti Valssin käyttöönoton osaksi toiminnan arviointia. Tulokertymä on ollut arvoitua suurempi johtuen hankeavustuksista, varhaiskasvatuksen myynnistä toisille kunnille sekä kotoutumiseen liittyvien kustannusten korvauksien saamisesta.

Perhepäivähoitajien määrä on vähentynyt siten, että vuoden 2025 lopussa oli kuusi perhepäivähoitajaa mukaan lukien ryhmäperhepäiväkotien perhepäivähoitajat. Yksiköiden määrä on pysynyt samana, johtuen suurelta osin siitä, että kokopäivähoitolasten määrä on lisääntynyt. Lapsimäärä on vaihdellut siten, että suurimmillaan määrä oli loppukeväästä 2025, jolloin lapsia oli varhaiskasvatuksessa 250.

Päiväkodit ja ryhmäperhepäivähoitoyksiköt ovat olleet auki koko vuoden lapsimäärästä johtuen.

Loma-ajoille on keskitetty varhaiskasvatus Pikku-Paavalin päiväkotiin, jolloin on voitu sulkea yksiköitä. Kausittainen vaihtelu lapsimäärässä on suurta. Kevään 2025 aikana lapsimäärä on kasvanut viidenneksellä verrattuna vuoden vaihteen lapsimäärään. Tämä asettaa haasteita palvelun tarjoamiseen siten, että paikkoja on riittävästi koko ajan.

Varhaiskasvatuksen maksujen aleneminen on lisännyt varhaiskasvatuksen käyttöä siten, että huoltajat valitsevat usein lapsilleen kokopäivähoidon palvelumuodoksi osapäivähoidon sijaan. Varhaiskasvatusikäisten lasten huoltajat valitsevat yhä useammin varhaiskasvatuspalvelut kotihoidon sijaan, mikä on alentanut kotihoidon tuen kustannuksia.

Varhaiskasvatuksen toimintakate toteutuu noin 280 000 euroa positiivisena ollen 91,6 %.

Varhaiskasvatuksessa maksutuotot toteutuivat ennakoitua paremmin. Tuottoja on tullut noin 61 500 eur talousarviota enemmän. Maksutuottoja on kasvattanut toisille kunnille myydyt palvelut. Tukia- ja avustuksia saatiin noin 56 000 eur arvioitua enemmän.

Henkilöstökuluista toteutui 94,8 % eli noin 122 000 eur säästöä talousarvioon nähden. Palveluiden ostot ovat ylittyneet noin 13 000 €, joista osa selittyy naapurikunnilta ostetuilla varhaiskasvatuspaikoilla ja osa ict-palveluiden kustannusten nousulla. Varhaiskasvatuspalveluissa kotihoidon tuen maksuissa säästöä on tullut noin 30 000 eur, joka on johtunut siitä, että entistä suurempi osa on ollut varhaiskasvatuspalvelujen piirissä kotihoidon sijaan.

Suoritetaulukko	TP2023	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Muutos ed. tot.	Muut. % ed. tot.
Hoitopäivien lkm, perhepäivähoito	7 013	6 121	5 000	5 150	103,00%	-971	-15,86%
Hoitopäivien lkm, päiväkotihoito	23 840	25 483	26 000	27 126	104,33%	1 643	6,44%
Toimintakate €/ lapsi, perhepäivähoito	13 200	11 726	16 470	12 075	73,31%	349	2,97%
Toimintakate €/ lapsi, päiväkotihoito	7 628	8 271	9 546	11 873	124,37%	3 602	43,54%
Hoitopaikkojen lkm, perhepäivähoito	50	42	36	38	105,55%	-4	-9,52%
Hoitopaikkojen lkm, vuorohoito	66	66	66	66	100,00%	0	0,00%
Hoitopaikkojen lkm, päiväkotihoito	194	194	194	194	100,00%	0	0,00%
Esiopetuksen oppilasmäärä	8	8	8	8	100,00%	0	0,00%

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palveluiden tuottamisessa ja kehittämisessä lähtökohtinamme ovat asiakaslähtöisyys, osallisuus ja ihmisten arjen kokonaisvaltainen toimivuus.	
Lakisääteisen varhaiskasvatuspalvelun tuottaminen kustannustehokkaasti. Huomioidaan palvelujen järjestämisessä lainmukainen henkilöstömitoitus.	Työn alla
Mittarit: Uusi mittari: Lähtö 86,0, Tavoite 95,0	

Lapsia oli varhaiskasvatuksessa 210 lasta kauden päättyessä. Palvelumuodoksi on valittu kokopäivähoito 82 %:lle lapsista ja osapäivähoito 18 %:lle lapsista. Puistolan päiväkoti on ollut avoinna edelleen johtuen lapsimäärästä. Erityisesti alle 3-vuotiaiden lasten osuus on kasvanut aiemmasta. Alle 3-vuotiaiden lasten sijoittelu yli 3-vuotiaiden ryhmiin, vaikuttaa siten, että yhtä alle 3-vuotiasta lasta kohden varataan 1,75 paikkaa. Täyttöaste koko varhaiskasvatuksessa oli 92 % kauden päättyessä. Sivukylien yksiköiden täyttöaste on 100 %. Henkilöstökuluja on pyritty vähentämään tarkastelemalla aina ensin käytettävissä olevien henkilöiden määrää suhteessa lapsimäärään kaikissa yksiköissä, erityisesti Kurenalan päiväkotien henkilöstön kesken. Yksiköt on suljettu lomajaksojen ajaksi siten, että vain osa Pikku-Paavalin ryhmistä ja Syötteen yksikkö ovat olleet avoinna.

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

- Kaikki päiväkodit ovat olleet avoinna koko vuoden lukuunottamatta koulujen lomajaksoihin sijoittuvaa yksiköiden sulkemista. Loma-aikoina avoinna ovat olleet vain osa Pikku-Paavalin päiväkodin ryhmistä sekä Syötteen vuorohoitoyksikkö. Tällä on saatu säästöä, kun vuosilomia on keskitetty ko. ajanjaksoihin sekä vähennetty myös muita kuluja. Sarakylän ryhmäperhepäivähoidon lapsimäärän ja hoitoaikojen vuoksi ryhmään on palkattu yksi työntekijä lisää syksyllä 2025. Kotihoidon tuen käyttö on vähentynyt, kun lapsille valitaan useammin varhaiskasvatus kotihoidon sijaan. Tämä vähentää kotihoidon tuen menoja, mutta lisää päiväkoti- ja perhepäivähoidon kuluja.

- Maksukertymää pienentää se, että n. 70 %:lla lapsista on 0-maksuluokka. Tulokertymässä näkyy varhaiskasvatuksen myyntitulot toisille kunnille tapahtuneesta myynnistä. Myyntiä on tapahtunut toisille kunnille tilanteissa, joissa lapsia on ollut sijoitettuna kuntaamme. Myynnistä tullut tulokertymä on ollut sekä perhe- että päiväkotihoidossa yhteensä n. 20 % maksutuotoista.

- Osapäivähoitoa tarvitsevien lasten määrä on vähentynyt edelleen, koska asiakkaat valitsevat enemmän kokopäivähoitomuotoisia palveluita. Tämä lisää olennaisesti lasten varhaiskasvatuspaikkojen tarvetta. Varhaiskasvatuspaikkojen tarve on siten pysynyt vakiona lisääntyen kausiluonteisesti kevättä kohden. Keväällä lapsimäärä on ollut viidenneksen suurempi kuin vuoden vaihteessa. Varhaiskasvatuspaikka haetaan yleensä esikouluikään saakka, eikä paikkaa irtisanota esimerkiksi äitiysloman ajaksi.

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkön jakelun laaja häiriö			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen		
Toimenpiteet	Valaisimien käyttökunnon ja harjoiteltujen toimintamallien ylläpitäminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen		
Toimenpiteet	Työyksiköiden puheena olevien rakenteiden kunnon havainnointi.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Päivittäistavarahuollon vakava häiriö			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Koulu- ja varhaiskasvatuksen ateriapalveluiden järjestäminen		
Toimenpiteet	ei erityisiä hallintatoimenpiteitä		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	4 Erittäin todennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Tieto- ja viestiliikenneverkkojärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset).			
Syyt	Moninaiset (ulkopuolinen uhka)		
Seuraukset	Tietovuodet, identiteettivarkaudet ja taloudelliset vahingot.		
Toimenpiteet	Jokainen huolehtii tietoturvasäännösten noudattamisesta. Kaupungin tietoturvakoulutukset.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski	
Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit.	
Syyt	Moninaiset
Seuraukset	Tietovuodot, identiteettivarkaudet ja taloudelliset vahingot.

Toimenpiteet	Jokainen huolehtii tieturvasäännösten noudattamisesta. Kaupungin tietoturvakoulutus.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Sään ääri-ilmiöt			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Omaisuus ja henkilövahingot		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Vesistö- tai jääpatotulvat			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Omaisuus ja henkilövahingot sekä koulukuljetusten häiriintyminen		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Tulipalo kriittisessä kohteessa			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen		
Toimenpiteet	Pelastusharjoitukset ja yksikkökohtaisten turvallisuussuunnitelmien ylläpitäminen.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Suuri metsäpalo

Riski			
Suuri metsäpalo			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Omaisuus ja henkilövahingot		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Tartuntataudit		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen tai rajautuminen.		
Toimenpiteet	Hygienia toimenpiteiden ylläpitäminen ja valtakunnallisten ohjeiden seuraaminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Henkilöjoukkoon kohdistuva väkivallan teko			
Syyt	Mielenterveysongelmat ja terrorismi		
Seuraukset	Vakavat		
Toimenpiteet	Työyksiköiden turvallisuussuunnitelmat pidetään ajantasalla.		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut. Yksiköiden turvallisuussuunnitelmat on pidetty ajan tasalla. Henkilöstölle on järjestetty turvallisuuskoulutusta.		

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski
Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit.

Syyt	Vastuurajojen hämäryys.		
Seuraukset	Vakavat.		
Toimenpiteet	Hallintosäännön ja delegointipäätösten selkeyttäminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski			
Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit			
Syyt	Virheet laskutuksessa		
Seuraukset	Tulovirta väärä		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vaikuttamiseen liittyvät riskit.			
Syyt	On tehty hankintapäätöksiä palveluista, joiden sisältöä ja kustannuksia ei tiedetä.		
Seuraukset	Taloudellisesti vakavat.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski	
Henkilöstöön liittyvät riskit.	
Syyt	Moninaiset.
Seuraukset	Palvelun tuotannon laatuun vaikuttava tekijä.
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.

Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski			
Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palvelutuotantoon liittyvät riskit			
Syyt	Ateria- ja kuljetuspalvelut sekä rakennusten ylläpito.		
Seuraukset	Toiminta keskeytyy osittain tai kokonaan.		
Toimenpiteet	Sopimukset palvelutuottajien kanssa pidetään ajantasalla.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Koulutuspalvelut

Esi- ja perusopetukseen, Toiselle asteelle sekä Hallinto- ja tukipalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 3000 Koulutoimisto/hallinto, 3203 Hirvaskosken koulu, 3204 Kipinän koulu, 3206 Lakarin koulu, 3211 Sarakylän koulu, 3212 Syötteen koulu, 3215 Yhteiset, 3216 Peruskoulun projektit, 3217 Valmistava opetus, 3218 Maahanmuuttajien täydentävä opetus, 3219 Hirsikampus, 3300 Lukio, 3310 Lukion projektit.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**426 677**	**225 000**		**225 000**	**473 659**	**210,5 %**	**248 659**
Myyntituotot	141 576	6 200		6 200	212 004	3 419,4 %	205 804
Maksutuotot	43 489	43 800		43 800	35 280	80,5 %	-8 520
Tuet ja avustukset	227 473	173 000		173 000	220 059	127,2 %	47 059
Muut toimintatuotot	14 139	2 000		2 000	6 315	315,8 %	4 315
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-13 336 352**	**-12 584 175**	**58 452**	**-12 525 723**	**-13 048 473**	**104,2 %**	**-522 750**
Henkilöstökulut	-7 258 805	-6 506 927	95 833	-6 411 094	-7 292 463	113,7 %	-881 369
Palvelujen ostot	-3 519 907	-3 556 290		-3 556 290	-3 349 150	94,2 %	207 140
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-355 608	-405 340		-405 340	-339 610	83,8 %	65 730
Avustukset	-181				-116		-116
Muut toimintakulut	-2 201 852	-2 115 618	-37 381	-2 152 999	-2 067 135	96,0 %	85 864
TOIMINTAKATE	**-12 909 675**	**-12 359 175**	**58 452**	**-12 300 723**	**-12 574 815**	**102,2 %**	**-274 092**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot							
Sisäiset vuokrat	1 630				1 487		1 487
Sisäiset palvelut	-7 847	-8 800		-8 800	-8 251	93,8 %	549
Sisäiset kuljetuspalvelut	-2 788	-3 867		-3 867	-3 521	91,1 %	346
Sisäiset vuokrat	-682 455	-649 357		-649 357	-687 368	105,9 %	-38 011

Koulutuspalveluissa toimintakate jää 274 000 euroa negatiiviseksi.

Toimintatuotot:
Koulutuspalveluissa toimintatuotot toteutuivat noin 200 000 eur budjetoitua paremmin. Tämä johtui talousarviossa ennakoitua paremmin toteutuneista kotikuntakorvaustuloista (3100), joita kertyi kaikkiaan n. 210 000 eur. Kotikuntakorvaustulot ovat toisesta kunnasta lastensuojelulain 16 b §:n 1 momentissa tarkoitetulla tavalla Pudasjärvelle sijoitetuista lapsista kotikunnalta saatavia (laskutettavia) kustannuksia, jotka koostuvat opetuksesta aiheutuvien kulujen ja oppilaasta opetuksen järjestäjälle mahdollisesti maksettavien tulojen erotuksena. Näitä laskutettavia kustannuksia ovat mm. henkilökohtaisen avustajan palkkaamisesta aiheutuvat kustannukset.

Koulutuspalveluiden toimintatuotoista tukia ja avustuksia saatiin ennakoitua enemmän, saamiset ylittyivät talousarviosta 47 000 eurolla.

Toimintakulut:
Koulutuspalveluissa suurin ylitys aiheutuu kokonaisuudessaan henkilöstökuluista n. 880 000 eur. Näistä pääasiallisesti ylittyvät työsuhteisten kuukausipalkat (4004) 276 000 eur ja erilliskorvaukset (4005) n. 530 000 eur sekä sairaus- ja äitiyslomasijaisuuskulut (4006) n. 28 000 eur. Henkilöstökuluista opettajien palkat (4016) ovat ylittyneet 250 000 eurolla.

Työsuhteisten palkkojen ylitystä selittää osaltaan se, että palkkakuluihin sisältyy toisesta kunnasta lastensuojelulain 16 b §:n 1 momentissa tarkoitetulla tavalla Pudasjärvelle sijoitetuista lapsista kotikunnalta saatavia (laskutettavia) avustajakustannuksia, jotka näkyvät tulona toimintatuottojen kotikuntakorvaustilillä (3100). Tällaisia tuloja on noin 210 000 eur. Muutoin ylitys työsuhteisissa johtuu oppilaiden lakisääteisiin tuen tarpeisiin vastaamisesta, johon on ollut välttämätöntä saada määräaikaista koulunkäynninohjaajan resurssia.

Kotikuntakorvausmenojen suuruus on ennakolta erittäin vaikeaa arvioida, koska menot riippuvat paitsi lastensuojelulain perusteella muihin kuntiin sijoitettujen oppilaiden määrästä myös vastaanottavan kunnan sijainnista ja perusopetuksen oppilaitoskohtaisista kuluista. Näistä on käytännössä mahdotonta saada tietoa ennen kotikuntakorvauslaskutuksen suorittamista.

Palveluiden ostoissa koulutuspalveluiden talousarvio alittui kokonaisuudessaan 207 000 eur. Tästä noin 90 000 eur selittyy ateriapalveluiden ja 50 000 eur majoitus- ja ravitsemuspalveluiden alituksista sekä asiantuntija- ja koulutuspalveluiden säästöistä noin 70 000 eur. Lisäksi alittuvat matkustus- ja kuljetuspalvelut sekä oppilaiden kyyditys yhteensä noin 40 000 eur. IT-palvelut puolestaan ylittyvät noin 41 000 eur ja asiakaspalveluiden ostoihin kuntayhtymiltä ei oltu varattu käytettyä 47 000 euroa.

Muissa toimintakuluissa vuokrat alittuvat n. 86 000 eur, mistä leasing vuokriin varatuista kuluista säästyy 95 000 eur ja sisäisiin vuokriin menee 38 000 eur enemmän.

Suoritetaulukko	TP2023	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Muutos ed. tot.	Muut. % ed. tot.
Opetustuntien lkm, esi- ja perusopetus	78 292	75 114	72 350	60 142	83,12%	-14 972	-19,93%
Opetustuntien määrä, lukio	9 750	9 360	9 250	9 120	98,59%	-240	-2,56%
Päättötodistuksen saaneiden lkm, perusopetus	94	102	76	71	93,42%	-31	-30,39%
Päättötodistuksen saaneiden lkm, lukio	33	28	42	36	85,71%	8	28,57%
Toimintakate €/ oppilas, esi- ja perusopetus	14 995	14 027	12 488	14 111	112,99%	84	0,59%
Toimintakate €/ oppilas, lukio	9 626	10 718	8 297	10 910	131,49%	192	1,79%
Oppilaiden lkm 20.9, esiopetus	69	63	56	57	101,78%	-6	-9,52%
Oppilaiden lkm 20.9, perusopetus	813	756	761	737	96,84%	-19	-2,51%
Oppilaiden lkm 20.9, lukio	122	117	130	115	88,46%	-2	-1,70%
Kuljetuksessa olevat lkm, esi- ja perusopetus ja lukio	484	438	440	405	92,04%	-33	-7,53%

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palveluiden tuottamisessa ja kehittämisessä lähtökohtinamme ovat asiakaslähtöisyys, osallisuus ja ihmisten arjen kokonaisvaltainen toimivuus.	
Pysytään talousarviossa ja tuotetaan kuntalaisille välttämättömät palvelut.	Työn alla
Kuntalaisille on tuotettu välttämättömät koulutuspalvelut, mutta talousarviossa ei pysytty.	

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkönjakelun laaja häiriö			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen		
Toimenpiteet	Valaisimien käyttökunnon ja harjoiteltujen toimintamallien ylläpitäminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen

Arviointi	Riski ei toteutunut.

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen		
Toimenpiteet	Työyksiköiden puheena olevien rakenteiden kunnon havainnointi.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Päivittäistavarahuollon vakava häiriö			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Koulu- ja varhaiskasvatuksen ateriapalvelut		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Tieto- ja viestiliikennejärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset).			
Syyt	Ulkopuolinen uhka		
Seuraukset	Tietovuodot, identiteettivarkaudet ja taloudelliset vahingot.		
Toimenpiteet	Jokainen huolehtii tietoturvasäännösten noudattamisesta. Kaupungin tietoturvakoulutuk-set.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski	
Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit	
Syyt	Moninaiset

Seuraukset	Tietovuodot, identiteettivarkaudet ja taloudelliset vahingot.		
Toimenpiteet	Jokainen huolehtii tietoturvasäännösten noudattamisesta. Henkilöstön vuosittainen tietoturvakoulutus esim. Eduhousen avulla.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Sään ääri-ilmiöt			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Omaisuus ja henkilövahingot		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut		

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Vesistö- ja jääpatotulva			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Omaisuus ja henkilövahingot sekä koulukuljetusten häiriintyminen		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Tulipalo kriittisessä kohteessa.			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen		
Toimenpiteet	Pelastusharjoitukset ja yksikkökohtaisten turvallisuussuunnitelmien ylläpitäminen.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut. Tilanteita harjoiteltu säännöllisesti.		

Suuri metsäpalo

Riski			
Suuri metsäpalo			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	omaisuus ja henkilövahingot.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Tartuntataudit, epidemiat, pandemiat		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen tai rajautuminen		
Toimenpiteet	Toiminnan sopeuttaminen terveydenhuollon, OKM:n sekä aluehallintoviraston valtakunnallisten ja alueellisten ohjeiden mukaisesti.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Henkilöjoukkoon kohdistuva väkivallan teko			
Syyt	Mielenterveysongelmat ja terrorismi		
Seuraukset	Vakavat		
Toimenpiteet	Työyksiköiden turvallisuussuunnitelmat pidetään ajantasalla.		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut. Henkilöstöä on koulutettu väkivaltatilanteiden varalle.		

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski	
Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit	
Syyt	Vastuurajojen hämäryys

Seuraukset	Vakavat		
Toimenpiteet	Hallintosäännön ja delegointipäätösten selkeyttäminen. Henkilökunnan vuosittainen perehdyttäminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski			
Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit			
Syyt	Virheet laskutuksessa		
Seuraukset	Tulovirta on väärä		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit.			
Syyt	Hankintoihin liittyvät yksityiskohdat voivat jäädä selvittämättä, kun tiedon saanti viivästyy esim. Inhouse-yhtiöltä ja hankinnat on joka tapauksessa tehtävä, jotta toiminta voi alkaa uuden lukuvuoden alkaessa.		
Seuraukset	Taloudellisesti vakavat.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski	
Henkilöstöön liittyvät riskit	
Syyt	Rekrytointihaasteet, heikentyneen työkyvyn haasteet
Seuraukset	Palvelun tuotannon laatuun vaikuttavat tekijät.

Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut		

Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski			
Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit.			
Syyt	Ateria- ja oppilaskuljetuspalvelut sekä rakennusten ylläpito.		
Seuraukset	Toiminta keskeytyy osittain tai kokonaan.		
Toimenpiteet	Sopimukset palveluntuottajien kanssa pidetään ajantasalla.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vapaa-aikapalvelut

Vapaa-aikapalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 3400 Kansalaisopisto, 3410 Kirjasto, 3420 Kulttuuritoimi, 3430 Museo, 3455 Liikuntatoimi, 3470 Puikkari, 3475 Puikkarin kahvio, 3485 Nuorisotoimi, 3495 Etsivä nuorisotyö, 3500 Sivistyspalvelujen projektit.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**354 186**	**334 300**	**47 000**	**381 300**	**345 885**	**90,7 %**	**-35 415**
Myyntituotot	134 092	147 350		147 350	149 892	101,7 %	2 542
Maksutuotot	69 787	70 200		70 200	59 563	84,8 %	-10 637
Tuet ja avustukset	137 350	94 750		94 750	65 731	69,4 %	-29 019
Muut toimintatuotot	12 956	22 000	47 000	69 000	70 700	102,5 %	1 700
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-3 057 704**	**-3 089 449**	**73 000**	**-3 016 449**	**-2 939 025**	**97,4 %**	**77 424**
Henkilöstökulut	-1 198 488	-1 227 056	65 500	-1 161 556	-1 119 429	96,4 %	42 126
Palvelujen ostot	-240 847	-303 236		-303 236	-241 705	79,7 %	61 531
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-104 917	-133 350	7 500	-125 850	-103 954	82,6 %	21 896
Avustukset	-2 000	-2 000		-2 000	-588	29,4 %	1 412
Muut toimintakulut	-1 511 451	-1 423 807		-1 423 807	-1 473 349	103,5 %	-49 542
TOIMINTAKATE	**-2 703 518**	**-2 755 149**	**120 000**	**-2 635 149**	**-2 593 140**	**98,4 %**	**42 009**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	7 880	6 500		6 500	8 134	125,1 %	1 634
Sisäiset vuokrat	3 953	8 000		8 000	1 562	19,5 %	-6 438
Sisäiset palvelut	-4 851	-2 300		-2 300	-4 114	178,9 %	-1 814
Sisäiset kuljetuspalvelut	-1 607	-7 244		-7 244	-1 627	22,5 %	5 617
Sisäiset vuokrat	-1 412 167	-1 299 707		-1 299 707	-1 382 556	106,4 %	-82 849

Vapaa-aikapalveluiden toimintakate oli 42 000 eur talousarviota parempi ollen 98,4 %.

Vapaa-aikapalveluissa toimintatuotot toteutuivat 35 000 euroa pienempinä kuin talousarviossa. Tuet ja avustukset toteutuivat 29 000 eur pienempänä.

Toimintakuluista henkilöstökulut alittuivat 42 000 eur, palveluiden ostot 61 000 eur ja aineet, tarvikkeet ja tavarat 22 000 eur. Muut toimintakulut ylittyivät 49 500 eur, mistä sisäisten vuokrien ylitys on 83 000 eur ja leasing vuokrien alitus 37 000 eur.

Liikuntapalvelut	TP2023	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Muutos ed. tot.	Muut. % ed. tot.
Uimakoulut	0	5	4	4	100,00%	-1	-20,00%
Ohjatut liikuntaryhmät	11	14	14	14	100,00%	0	0,00%
Toimintakate €/ asukas, uimahalli	53,48	72,8	74,26	73,29	98,69%	0	0,67%
Toimintakate €/ asukas, muut liikuntapalvelut	18,97	18,19	24,72	25,6	103,55%	7	40,73%
Kävijä/ osallistujamäärät, uimahalli	23 749	20 873	25 000	30 817	123,26%	9 944	47,64%
Kävijä/ osallistujamäärät, kuntosali (kertakäynti)	5 839	15 480	9 500	17 125	180,26%	1 645	10,62%
Kävijä/ osallistujamäärä, kuntosali	350	324	370	370	100,00%	46	14,19%
Kävijä/ osallistujamäärä, hyvinvointipassi (käytöt)	7 105	9 438	6 500	9 450	145,38%	12	0,12%

Kirjasto kulttuuri ja kansalais-opisto	TP2023	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Muutos ed. tot.	Muut. % ed. tot.
Kansalaisopiston kurssit	381	306	330	242	73,33%	-64	-20,91%
Kansalaisopiston opetustunnit	7 013	6 382	7 000	4 251	60,72%	-2 131	-33,39%
Toimintakate €/asukas/ kansalaisopisto	53,5	74,6	75,31	60,73	80,64%	-14	-18,59%
Toimintakate €/ asukas/ kirjasto	100,8	106,9	109,48	100	91,34%	-7	-6,45%
Toimintakate €/ asukas/ kulttuuripalvelut	38,7	49,9	49,29	54,2	109,96%	4	8,61%
Toimintakate €/ asukas/ museo	4,7	3,6	6,43	6,74	104,82%	3	87,22%
Kävijämäärä/ kirjasto	40 720	38 999	41 000	39 998	97,55%	999	2,56%
Kävijämäärä/ taidenäyttely	3 212	3 260	3 000	3 519	117,30%	259	7,94%
Kävijämäärä/ museo	879	953	1 200	1 443	120,25%	490	51,41%
Kokonaislainaus/ asukas	15	15,6	15	14,6	97,33%	-1	-6,41%

Nuorisopalvelut	TP2023	TP2024	TA2025	TP2025	Tot. %	Muutos ed. tot.	Muut. % ed. tot.
Lasten ja nuorten valtuusto (krt)	9	9	10	9	90,00%	0	0,00%
Nuottavalmennukset (krt)	2	2	2	2	100,00%	0	0,00%
Toimintakate €/ asukas/ Nuorisopalvelut	27,57	31,1	31,53	31,57	100,12%	0	1,51%
Toimintakate €/ asukas/ Etsivä nuorisotyö	4,4	5,7	5,98	9,19	153,67%	3	61,22%
Osallistuja/ kävijämäärä/ Nuorisopalvelut	3 220	10 753	3 300	9 514	288,30%	-1 239	-11,52%

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palvelemme asukkaat oikea-aikaisesti ja tukien kaikkien ikäryhmien yksilöllistä ja kokonaisvaltaista hyvinvoinnin edistämistä.	
Pudasjärven kaupunki on mukana toteuttamassa Oulu2026-kulttuuripääkaupunkivuotta. Kuntalaisten osallisuutta ja kulttuurihyvinvointia sekä matkailua tukeva ohjelmisto viimeistellään vuoden 2025 aikana.	Työn alla
Mittarit: Kulttuuripääkaupunkivuoden avajaistapahtuma järjestään 31.12.2025: Tavoite 1,0	

Kulttuuripääkaupunkivuoden suunnitelmia edistettiin eri yhteistyökumppaneiden kanssa. Eri-ikäisten kuntalaisten osallisuus on vahvasti esillä suunnitelmissa.	
Panostamme ennaltaehkäiseviin palveluihin kaikissa ikäryhmissä.	
Ikääntyneiden kokonaisvaltaista hyvinvointia edistetään tukemalla fyysistä aktiivisuutta ja toimintakykyä.	Työn alla
Mittarit: Elintapaohjauksen laajennettu toimintamalli on käytössä: Tavoite 1,0 Ikääntyneiden hyvinvoinnin edistämisen poikkisektorinen toimintamalli on käytössä: Tavoite 1,0	
Tammikuussa käynnistyi VoimaSeniori-verkoston työskentely. Verkosto kokoaa yhteen ikäihmisten parissa työskenteleviä tahoja: kaupunki, Pohde, seurakunta, järjestöt. Verkosto jatkaa Voimaa vanhuuteen -ohjelmakauden työtä suunnittelemalla ja toteuttamalla ikääntyneiden hyvinvointia tukevia toimenpiteitä. VoimaSeniori-verkostotyö oli toiminnassa.	
Uudistettu koulunuorisotyön malli juurrutetaan nuorisotyön ja koulujen toimintaan.	Työn alla
Mittarit: Koulunuorisotyön uusi toimintamalli on käytössä: Tavoite 1,0	
Koulunuorisotyötä toteutettiin osana nuorisotyön perustyötä. Yläluokille ja lukioon kohdistuvan koulunuorisotyön toimintamallia uudistettiin, mutta lisämahdollisuuksia tarpeen täyttämiseen etsitään edelleen. Aluehallintovirastolta haettuun erityisavustukseen koulunuorisotyön kehittämiseksi tuli kielteinen avustuspäätös 5/2025.	

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Kansalaisopiston opetuksessa kurssien ja opetustuntien määrä pieneni huomattavasti talouden vaatimusten mukaisesti. Pudasjärven harrastamisen mallin ja koulujen kerhotoiminnan koordinointivastuu on jatkunut kansalaisopiston henkilöstöllä vuodesta 2024.

Virkistysuimala Puikkarin allasosasto oli suljettuna kesällä viisi viikkoa ja aukioloaikoja supistettiin alkusyksystä lähtien. Kuntosalin käyttöajat alle 18-vuotiaiden osalta on vähentynyt Puikkarin aukioloaikojen supistuttua. Kävijämäärät ovat kuitenkin nousseet vuonna 2025, mikä kertoo palvelun tärkeydestä. Aukioloaikoina käyttöaste on korkea.

Liikennepuiston toiminta omatoimipuistona ei toteutunut, vaan puistoon saatiin kesän ajaksi työvoimaa työllisyyspalveluiden kautta.

Koulunuorisotyö Hirsikampuksella toteutui nuorisotyöntekijän 50 %:n työpanoksella. Hankeavustusta koulunuorisotyölle ei enää saatu. 50 % työpanoksella koululla on tavoitettu 4904 nuorta. Kokonaisuudessaan nuorisotoimi tavoitti vuoden aikana 9514 kävijää, mikä käy ilmi suoritetaulukossa kohdassa Osallistuja-/kävijämäärä / Nuorisopalvelut.

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski	
Sähkönjakelun laaja häiriö	
Syyt	Häiriö sähköverkossa

Seuraukset	Palvelutuotannon keskeytyminen		
Toimenpiteet	Valaisimien käyttökunnon ja harjoiteltujen toimintamallien ylläpitäminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Palvelutuotannon keskeytyminen		
Toimenpiteet	Työyksiköiden puheena olevien rakenteiden kunnon havainnointi.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Tieto- ja viestiliikenneverkkojärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)			
Syyt	Ulkopuolisen toimijan aiheuttamat häiriöt		
Seuraukset	Tietovuodot, identiteettivarkaudet ja taloudelliset vahingot		
Toimenpiteet	Jokainen huolehtii tietoturvasäännösten noudattamisesta. Kaupungin tietoturvakoulutus.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit			
Syyt	Inhimilliset virheet ja osaamattomuus tiedonhallinnassa ja tietosuojassa		
Seuraukset	Tietosuojarikkomukset, taloudelliset vahingot.		
Toimenpiteet	Jokainen huolehtii tietoturvasäännösten noudattamisesta. Kaupungin tietoturvakoulutus.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Tulipalo kriittisessä kohteessa			
Syyt	Moninaiset		
Seuraukset	Palvelutuotannon keskeytyminen		
Toimenpiteet	Pelastusharjoitukset ja yksikkökohtaisten turvallisuussuunnitelmien ylläpitäminen.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Tartuntataudit		
Seuraukset	Toiminnan keskeytyminen		
Toimenpiteet	Hygienia toimenpiteiden ylläpitäminen ja valtakunnallisten ohjeiden seuraaminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko			
Syyt	Mielenterveysongelmat ja terrorismi		
Seuraukset	Vakavat		
Toimenpiteet	Työyksiköiden turvallisuussuunnitelmat pidetään ajantasalla.		
Vaikutus	4 Erittäin vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut. Yksiköiden turvallisuussuunnitelmat on pidetty ajan tasalla. Henkilöstölle on järjestetty turvallisuuskoulutusta. Tehostetun nuorisotyön suunnitelmaa on valmisteltu monitoimijaisessa yhteistyössä.		

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski			
Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit			
Syyt	Virheet laskutuksessa		
Seuraukset	Tulovirta ei toteudu totuudenmukaisesti		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Henkilöstöön liittyvät riskit.			
Syyt	Moninaiset; esim. henkilöstön työhyvinvoinnin heikkeneminen.		
Seuraukset	Palveluiden taajuuteen ja laatuun vaikuttavat tekijät.		
Toimenpiteet	Ei erityisiä hallintatoimenpiteitä.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Riski ei toteutunut. Sairaspoissaolojen kustannukset ovat pienentyneet edellisvuodesta.		

2.3.1.4 TEKNINEN- JA YMPÄRISTÖTOIMINTA

Teknisen ja ympäristötoiminnan tehtäväalue jakaantuu kahteen tulosalueeseen: Tekniset palvelut ja Rakennusvalvonta. Teknisiin palveluihin sisältyvät seuraavat viisi tulosyksikköä: Hallinto- ja tukipalvelut, Maankäyttö ja kaavoitus, Liikenneväylät ja yleiset alueet (sis. liikuntapaikat), Kuntatekniikka Syötteen vesihuoltolaitos sekä Tilapalvelut.

Toiminta-alueen palvelut: Toiminta-alueen tehtävänä on huolehtia kuntaorganisaatiolle ja kuntalaisille toimivat tekniset palvelut sekä vastata kaupungin maaomaisuuden hallinasta ja kaavoituksesta. Toiminta-alue ylläpitää ja kehittää elinympäristön viihtyvyyttä, terveellisyyttä, turvallisuutta ja toimivuutta edistäen hyvää rakentamistapaa ja ympäristönsuojelua.

Toiminta-alueen tilivelvolliset: kaupunkikehitysjohtaja (aik. tekninen johtaja), johtava rakennustarkastaja, vesilaitoksen johtaja

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**8 642 836**	**8 236 958**	**24 250**	**8 261 208**	**8 854 299**	**107,2 %**	**593 091**
Myyntituotot	702 347	657 800		657 800	763 638	116,1 %	105 838
Maksutuotot	218 820	145 700		145 700	263 575	180,9 %	117 875
Tuet ja avustukset	61 559	18 355		18 355	26 954	146,8 %	8 599
Muut toimintatuotot	7 660 109	7 415 103	24 250	7 439 353	7 800 132	104,8 %	360 779
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-11 619 395**	**-11 307 079**	**-43 538**	**-11 350 617**	**-11 459 383**	**101,0 %**	**-108 767**
Henkilöstökulut	-1 052 464	-1 055 447		-1 055 447	-974 948	92,4 %	80 498
Palvelujen ostot	-5 082 145	-5 193 524		-5 193 524	-5 292 299	101,9 %	-98 775
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 243 747	-2 235 900		-2 235 900	-2 239 291	100,2 %	-3 391
Avustukset	-84 560	-173 006		-173 006	-112 891	65,3 %	60 115
Muut toimintakulut	-3 156 478	-2 649 202	-43 538	-2 692 740	-2 839 953	105,5 %	-147 213
TOIMINTAKATE	**-2 976 559**	**-3 070 121**	**-19 288**	**-3 089 409**	**-2 605 084**	**84,3 %**	**484 325**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	4 636				12 528		12 528
Sisäiset vuokrat	3 016 825	2 618 010		2 618 010	2 982 981	113,9 %	364 971
Sisäiset palvelut	-28 250	-1 000		-1 000	-10 651	1 065,1 %	-9 651
Sisäiset kuljetuspalvelut	-5 915	-6 705		-6 705	-7 349	109,6 %	-644
Sisäiset vuokrat	-251 340	-108 837		-108 837	-236 290	217,1 %	-127 453

Teknisen ja ympäristötoiminnan toimintakate oli -2,61 milj. euroa, 84,3 % talousarviosta. Toimintakatteen toteuma oli noin 480 000 euroa talousarviota positiivisempi. Tähän vaikutti merkittävästi Tilapalveluiden sisäisten tilavuokratulojen ylittyminen budjettiin verrattuna (nettovaikutus +240 000 €). (Sisäiset vuokrat tasataan vuosittain toteutuneiden tilakustannusten mukaan.) Myös talousarvioon varatuista rakennusten myyntitappiosta ja kehittämisrahastosta katettavista menoista osa jäi toteutumatta.

Käyttöomaisuuden myyntivoitot maa- ja metsätilojen osalta toteutuivat arvioitua suurempina.

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Organisaatiomuutoksen toimeenpanoa valmisteltiin koko vuoden ajan. Muutot uusiin tiloihin toteutettiin syksyn aikana.
Hallintosäännön toimivaltasäännökset tuli voimaa asteittain vuoden aikana.

Hallinto- ja tukipalvelut

Hallinto- ja tukipalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 4100 Hallinto- ja tukipalvelut, 11400 Flat Rate teknisen toimen hankkeet.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**4 977**				**-1 319**		**-1 319**
Myyntituotot							
Maksutuotot							
Tuet ja avustukset	4 977				-1 319		-1 319
Muut toimintatuotot							
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-241 343**	**-228 854**		**-228 854**	**-238 916**	**104,4 %**	**-10 062**
Henkilöstökulut	-121 853	-133 592		-133 592	-131 561	98,5 %	2 030
Palvelujen ostot	-46 878	-67 178		-67 178	-44 210	65,8 %	22 968
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 344	-5 250		-5 250	-1 335	25,4 %	3 915
Avustukset							
Muut toimintakulut	-70 269	-22 834		-22 834	-61 809	270,7 %	-38 975
TOIMINTAKATE	**-236 366**	**-228 854**		**-228 854**	**-240 235**	**105,0 %**	**-11 381**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot							
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut							
Sisäiset kuljetuspalvelut		-1 578		-1 578	-1 155	73,2 %	423
Sisäiset vuokrat	-66 365	-17 334		-17 334	-59 266	341,9 %	-41 932

Toimintakulujen (muiden kulujen) ylittyminen johtuu sisäisten vuokrien ylittymisestä (budjetointivirhe). Muilta osin toiminta on ollut talousarvion mukaista.

Riskit

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski			
Jääviyden aiheuttama työtehtävien kumuloituminen yksittäisille henkilöille			
Syyt	Johtavassa asemassa olevien viranhaltijoiden jääviydet kumuloivat haastavien asioiden valmistelua yksittäisille virkahenkilöille		
Seuraukset	Työ- ja henkisen kuorman kasvaminen ja kasvava riski työssä uupumiseen		
Toimenpiteet	Tehtävien jakaminen, lisäresursointi, muun työkuorman vähentäminen, erilliskorvaus suoritettavasta lisätyöstä		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Jääviyksien aiheuttaman resurssivajeen kanssa on opittu elämään arjen työssä mutta asia hidastaa kehittämistä.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Pienen organisaation haavoittuvuus			
Syyt	Ennakoimattomat poissaolot		
Seuraukset	Ostopalveluiden määrä kasvaa. Asiakaspalvelu viivästyy tai estyy. Toiminnan tehokkuus kärsii. Tavoitteita ei saavuteta		
Toimenpiteet	Ajanmukaiset prosessit. Ristiin perehdytys. Ostopalveluiden käyttö.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Vaikeuksia esiintyy ajoittain. Puutteet henkilöstössä vaikuttaa ensisijaisesti asioiden läpimenoaikaan sekä kehityksen hidastumiseen.		

Taloudelliset: Rahoitus

Rahatoimeen liittyvät riskit

Riski			
Hyödyntämätön ulkoinen rahoitus ja kehityshankkeet			
Syyt	Resurssipula ja omarahoituksen puute estää vihreä siirtymän hankkeiden rahoitusten hakemista.		
Seuraukset	Merkittävien hankerahoituksien menettäminen, kehityksen hidastuminen ja investointien estyminen		
Toimenpiteet	Lisäresurssin rekrytointi, Yhteistyöhankkeet muiden kuntien kanssa		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ympäristöasiantuntijan rekrytointi mahdollisti rahoituksen hakemisen Naisjärven aliveden nosto hankkeeseen. Tavoite on parantaa rahoituksen hakemisen edellytyksiä uuden organisaation myötä yhteistyössä Pudasjärven Kehitys Oy:n kanssa		

Maan käyttö- ja kaavoituspalvelut

Maan käyttö- ja kaavoituspalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 4101 Kaavoitus- ja mittaustoiminta, 4123 Maa- ja metsätilat, 11402 Pudasjärven tuulivoima 2030, 11404 Turvealueiden jatkokäyttö 2024, 11406 Naisjärven aliveden nosto 2026

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**845 054**	**876 855**		**876 855**	**966 828**	**110,3 %**	**89 973**
Myyntituotot	142 820	90 000		90 000	121 467	135,0 %	31 467
Maksutuotot	75 675	20 500		20 500	2 374	11,6 %	-18 126
Tuet ja avustukset	23 772	18 355		18 355	16 871	91,9 %	-1 484
Muut toimintatuotot	602 787	748 000		748 000	826 115	110,4 %	78 115
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-333 148**	**-241 966**		**-241 966**	**-245 618**	**101,5 %**	**-3 652**
Henkilöstökulut	-108 913	-104 110		-104 110	-104 295	100,2 %	-185
Palvelujen ostot	-182 338	-126 318		-126 318	-109 308	86,5 %	17 010
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 361	-2 100		-2 100	-549	26,2 %	1 551
Avustukset							
Muut toimintakulut	-33 536	-9 438		-9 438	-31 465	333,4 %	-22 027
TOIMINTAKATE	**511 906**	**634 889**		**634 889**	**721 210**	**113,6 %**	**86 321**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot							
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut					-30		-30
Sisäiset kuljetuspalvelut	-69	-1 999		-1 999	-206	10,3 %	1 793
Sisäiset vuokrat	-25 402	-7 638		-7 638	-28 503	373,2 %	-20 865

Strategiset tavoitteet

2. Elinvoimaiset kylät - ”Elä ihmeessä”	
Olemme houkutteleva elinvoimaisten kylien ja monipaikkaisen asumisen kaupunki, jossa yhteydet ja palvelut toimivat.	
Syötteen yleiskaavoitus luo kehittymisen mahdollisuuksia	Työn alla
Toimenpide: Syötteen yleiskaava 2035 valmistuu	
Mittarit: Syötteen yleiskaava on hyväksytty valtuustossa: Tavoite 1,0	
Syötteen yleiskaavan Natura-arviointi on ELY-keskuksella lausuttavana. Yleiskaavaehdotusta ei saatu asetettua nähtäville vuoden 2025 kuluessa.	
4. Moderni puuteollisuus ja uusiutuva energia - ”Hirsirakentamisen perinnöstä puutuotteiden edelläkävijäksi”	
Luomme mahdollisuuksia uusiutuvaan energiantuotantoon. Alueen tarvitsema energia tuotetaan paikallisesti ja kestävästi	
Tuulivoimaohjelman toteuttaminen	Työn alla

Toimenpide: Toteutamme Pudasjärven tuulivoimaohjelmaa Pohjois-Pohjanmaan energia- ja ilmastovaihemaakuntakaavan puitteissa sekä kaupungin harkintavaltaa käyttäen pienemmissä alle seudullisen merkittävyyden rajan olevien puistojen osalta
Mittarit: Pudasjärven yhtäaikaisten tuotannossa, rakenteilla tai kaavoituksessa olevien tuulivoimahankkeiden määrä rajoitetaan kahteentoista (12) tuulivoimaohjelman voimassaoloajaksi: Lähtö 7,0, Tavoite 12,0
Kaupungilla on kaavoituksessa 9 erillistä tuulivoimapuisto aluetta. Kaikki vireillä olleet tuulivoimahankkeiden kaavoitusaloitteet on käsitelty ja päätetty kaupunginhallituksessa.

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Kaupungille perustettiin uusi ympäristöasiantuntijan työtehtävä alkuvuodesta 2025 ja ympäristöasiantuntija aloitti tehtävässään huhtikuussa. Ympäristöasiantuntija edistää muun muassa Pudasjärven alueen lukuisia käynnissä olevia tuulivoimahankkeita sekä luonnonympäristön ennallistamishankkeita.

Syötteen alueella kaupungin tonttikauppa vilkastui vuoden 2025 aikana verrattuna edelliseen vuoteen. Syötteellä kaupungin omistuksessa olevalta Luokkavaaran alueelta myytiin vuoden 2025 aikana kaksi vapaa-ajan tonttia ja maanvuokrasopimus tehtiin kahdesta vapaa-ajan tontista. Vuonna 2024 kaupunki ei myynyt tai vuokrannut yhtään tonttia Syötteen alueelta.

Maankäyttöön ja kaavoitukseen liittyvä alueidenkäyttölain uudistus on käynnissä.

Riskit

Operatiiviset: ICT

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Paikkatiedon hallinnan osaamispuute			
Syyt	Paikkatiedon hallintaosaamisen puutteet		
Seuraukset	Lakiuudistusten (rakennetun ympäristön tietojärjestelmä) vaatimuksia ei pystytä toteuttamaan ja tiedolla johtaminen kärsii		
Toimenpiteet	Osaamisen rekrytointi, henkilöstön koulutus, ostopalveluiden lisääminen		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskiä on lähdetty hallitsemaan järjestelmiä ja osaamista uudistamalla, joka on vielä kesken. Asiassa onnistuminen on tehokkaan toiminnan edellytys lähitulevaisuudessa.		

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Liikenneväyliin ja yleisiin alueisiin kuuluvat kustannuspaikat: 4102 Liikenneväylät, 4103 Yksityistiet, 4104 Puistot ja yleiset alueet, 4105 Liikuntapaikat, 11405 Rajamaan kuntoportaat, 11407 Torin tapahtuma- ja säilytyskalusteet

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**69 759**	**52 500**		**52 500**	**102 468**	**195,2 %**	**49 968**
Myyntituotot	19 436	14 800		14 800	13 735	92,8 %	-1 065
Maksutuotot	22 075	35 200		35 200	76 133	216,3 %	40 933
Tuet ja avustukset	26 810				11 401		11 401
Muut toimintatuotot	1 438	2 500		2 500	1 198	47,9 %	-1 302
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-2 145 938**	**-2 313 712**		**-2 313 712**	**-2 417 034**	**104,5 %**	**-103 321**
Henkilöstökulut	-130 286	-147 964		-147 964	-149 533	101,1 %	-1 569
Palvelujen ostot	-1 669 091	-1 747 014		-1 747 014	-1 857 838	106,3 %	-110 824
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-177 535	-198 550		-198 550	-151 970	76,5 %	46 580
Avustukset	-83 315	-173 006		-173 006	-110 824	64,1 %	62 182
Muut toimintakulut	-85 711	-47 178		-47 178	-146 868	311,3 %	-99 690
TOIMINTAKATE	**-2 076 179**	**-2 261 212**		**-2 261 212**	**-2 314 566**	**102,4 %**	**-53 354**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	0						
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-22 377	-1 000		-1 000	-1 672	167,2 %	-672
Sisäiset kuljetuspalvelut	-2 140	-364		-364	-2 918	801,8 %	-2 554
Sisäiset vuokrat	-66 309	-34 428		-34 428	-75 383	219,0 %	-40 955

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palveluiden tuottamisessa ja kehittämisessä lähtökohtinamme ovat asiakaslähtöisyys, osallisuus ja ihmisten arjen kokonaisvaltainen toimivuus.	
Taajaman liikuntapaikkojen ja puistoalueiden käyttäjien asiakastyytyväisyys on hyvällä tasolla	Valmis
Toimenpide: Tehdään asiakaspalautekysely kuntalaisille	
Mittarit: Asiakastyytyväisyyden keskiarvo: Tavoite 3,5	
Asiakastyytyväisyyskysely liikuntapaikkojen ja yleisten alueiden käyttäjille on toteutettu 30.9.–31.10. Palautekyselyiden tulokset käsiteltiin kaupunkikehitysvaliokunnan kokouksessa KAUKEVK 12.02.2026 § 6.	
Kehitämme liikenneväyliä ja kevyenliikenteen ratkaisuja saavutettavuuden ja hyvinvoinnin lisäämiseksi sekä kestävien liikenneratkaisujen muodostamiseksi	
Kaupungin ylläpitämien katujen ja yksityisteiden käyttäjien asiakastyytyväisyys on vastaa tavoitetta kunnossapitää liikenneväyliä liikenteen edellyttämällä tyydyttävällä tasolla	Valmis
Toimenpide: Tehdään asiakaspalautekysely tienkäyttäjille ja yksityistiekuntien edustajille	
Mittarit: Asiakastyytyväisyyden keskiarvo: Tavoite 3,0	

Asiakastyytyväisyyskyselyt kaupungin katujen sekä yksityisteiden osalta on toteutettu 30.9.–31.10. Palautekyselyiden tulokset käsiteltiin kaupunkikehitysvaliokunnan kokouksessa KAUKEVK 12.02.2026 § 6.

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Työllistettävien ryhmät eivät olleet enää käytössä reitistöjen- ja ympäristön kunnossapitotöiden suorittamiseen, jolla oli vaikutusta rakenteiden korjausvelkaan ja lisäsi ostopalveluiden tarvetta.

Riskit

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Riski			
Öljy- ja polttoainevahingot pohjavesialueella			
Syyt	Onnettomuus pohjavesialueella		
Seuraukset	Pohjaveden pilaantumisen riski		
Toimenpiteet	Pohjavesien suojelusuunnitelmien mukaisen toiminnan valvonta. Toimintamalli öljyvahinkojen torjunnan jälkivalvontaan.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ei polttoainevahinkoja pohjavesialueilla		

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkönjakelun laaja häiriö			
Syyt	Laaja pitkäaikainen sähkökatko.		
Seuraukset	Sähköä tarvitsevat toiminnot lakkaa. Hulevesipumppaamot pysähtyy, vesi nousee alikulkuihin ja katualueille. Kiinteistövahinkoriski on mahdollinen. Liikenneturvallisuus heikkenee.		
Toimenpiteet	Varavoimakoneet ja -yhteydet, Poikkeustilanteiden valmiussuunnitelmat kiertoteistä ja opastamisesta		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	2025 syksyllä esiintyi poikkeuksellisen paljon ukkosen aiheuttamia vaurioita, joiden korjaaminen lisäsi merkittävästi kustannuksia. Sähköverkon maakaapelointi Pudasjärvellä vähentää ongelmien riskiä.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski	
Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö	
Syyt	Vesijohtoverkoston ja jätevesihuollon laaja rikkoontuminen

Seuraukset	Vaikutukset liikenneväyliin ja yleisiin alueisiin vähäisiä ja paikallisia tai pienialaisia		
Toimenpiteet	Vesi sekä jätevesihuollon järjestelmien kunnossapito.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Ei ole esiintynyt häiriöitä		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Tulva			
Syyt	Vesistö-, jääpato- tai hulevesitulva		
Seuraukset	Omaisuusvahinkoja ja haittaa liikenteelle		
Toimenpiteet	Ajantasaiset tulvasuojelusuunnitelmat ja -rakenteet. Hulevesitulvariskin arviointi ja toimenpiteet. Hulevesipumpaamoiden ja -rakenteiden toiminnan varmistaminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Poikkeuksellisten talvisäiden yleistyminen lisää erilaisten tulvariskien mahdollisuutta		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski			
Kustannustason nousu			
Syyt	Palvelusopimuksien indeksit jatkavat nousuaan		
Seuraukset	Kustannukset nousee ja määrärahat ei riitä palveluiden tuottamiseen		
Toimenpiteet	Toiminnan sopeuttaminen kustannustasoon. Palvelutason alentaminen		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Toiminta ja kustannustaso on saatu toistaiseksi vakautettua. Sääolosuhteiden vaihtelut ja palvelukohteiden lisääntyminen on huomioitava budjetoinnissa.		

Kuntatekniikka (liikelaitokset)

Kuntatekniikkaan kuuluvat kustannuspaikat: 4111 Syötteen vesihuoltolaitos

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**455 620**	**527 000**		**527 000**	**538 554**	**102,2 %**	**11 554**
Myyntituotot	455 620	527 000		527 000	538 414	102,2 %	11 414
Maksutuotot							
Tuet ja avustukset							
Muut toimintatuotot					140		140
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-387 949**	**-356 980**		**-356 980**	**-372 156**	**104,3 %**	**-15 176**
Henkilöstökulut	-142 999	-151 484		-151 484	-149 550	98,7 %	1 934
Palvelujen ostot	-111 452	-96 450		-96 450	-123 724	128,3 %	-27 274
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-100 762	-98 250		-98 250	-79 225	80,6 %	19 025
Avustukset							
Muut toimintakulut	-32 735	-10 796		-10 796	-19 656	182,1 %	-8 860
TOIMINTAKATE	**67 671**	**170 020**		**170 020**	**166 397**	**97,9 %**	**-3 622**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	3 585				4 017		4 017
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-430				-4 782		-4 782
Sisäiset kuljetuspalvelut							
Sisäiset vuokrat	-24 095	-7 296		-7 296	-10 460	143,4 %	-3 164

Strategiset tavoitteet

5. Elämyksellinen luontomatkailu ja monipuolinen elinkeinorakenne – ”Elämme luonnosta”	
Mahdollistamme kestävään moderniin teknologiaan perustuvaa luonnonvarojen hyödyntämistä.	
Vesihuoltolaitoksen toimintavarmuuden turvaaminen	Työn alla
Toimenpide: Uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen	
Mittarit: Jätevedenpuhdistamon rakentaminen on käynnistynyt: Tavoite 1,0	
Jätevedenpuhdistamon rakentaminen on käynnissä ja etenee hyvin aikataulun mukaisesti. Laitos on määrä ottaa käyttöön syksyllä 2026.	

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Vuoden 2025 aikana on tehty uusia liittyjiä palvelevia vesihuoltoverkoston laajennustöitä Naamangan ja Luokkavaaran alueella. Viemäriverkoston kuntokartoitusta ja korjaustoimenpiteitä suoritettu keskittyen Iso-Syötteen, Pikku-Syötteen ja Lähteenmäen verkostoalueisiin. Uuden jätevedenpuhdistamon rakennustyöt käynnistyivät 05/2025. Syötteen vesihuoltolaitoksen viimeisin taksamuutos astui voimaan 1.2.2025 (taksarakenteen muutos 2023–2025).

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkönjakelun laaja häiriö vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella			
Syyt	Sähköverkon kantaverkon häiriö		
Seuraukset	Vedenjakelun ongelmat, jätevesienkäsittelyn ja johtamisen ongelmat, viemäriverkoston tulviminen, pumppaamoiden jäätyminen.		
Toimenpiteet	Varautumissuunnitelman ylläpitäminen, häiriöharjoitukset, varavoimalaitteiden hankinta.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Varautumista edelleen kehitettävä. Syötteen sähköverkko on maakaapeloitu mikä parantaa sähköverkon toimintavarmuutta.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Järjestelmän toimintahäiriö, rikkoontuminen tai saastuminen			
Syyt	Ennakoimaton vaurio tai sabotaasi		
Seuraukset	Vedenjakelun tai jätevesihuollon toimintakatkos		
Toimenpiteet	Ajantasainen valmiussuunnitelma		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Valmiussuunnitelmat ovat ajan tasalla. Pumppaamo- ja automaatiosaneeraus on saatettu valmiiksi. Uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen on käynnissä mikä parantaa merkittävästi toimintavarmuutta ja -turvallisuutta.		
Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö			
Syyt	Laite tai putkirikko, viemäriverkoston tukos		
Seuraukset	Vedenjakelun häiriö, jätevesiverkoston tulviminen maastoon		
Toimenpiteet	Varautumissuunnitelman päivittäminen, häiriöharjoitukset, laitteiden säännölliset huollot ja tarkastukset, verkoston etävalvonnan päivittäinen tarkastelu		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Valmiussuunnittelua edelleen kehittävä		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski	
Vesihuollon valvontajärjestelmien häiriö	
Syyt	Valvontajärjestelmien häiriö, kyberhyökkäys -ja tai hybridihyökkäys,

Seuraukset	Vesihuoltojärjestelmien valvonnan ja ohjauksen estyminen		
Toimenpiteet	Varautumissuunnitelman ylläpito, häiriöharjoitukset, manuaalisen ohjauksen harjoittelu		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Valmiussuunnittelua edelleen kehitettävä. Automaatio- ja pumppaamosaneeraus on saatettu valmiiksi mikä parantaa toimintavarmuutta.		

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Asiakastietojärjestelmien häiriö			
Syyt	Järjestelmä häiriö tai rikkoontuminen		
Seuraukset	Tietojen häviäminen, laskutusjärjestelmän aiheuttama taloudellinen riski		
Toimenpiteet	Tietosuojakäytäntöjen noudattaminen, varmuuskopiot		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Otettu käyttöön vesikantajärjestelmä mikä parantaa asiakastietojen hallintaa. Ei ole esiintynyt häiriöitä.		

Tilapalvelut

Tilapalveluihin kuuluvat kustannuspaikat: 4120 Omassa käytössä olevat rakennukset ja toimitilat, 4121 Vuokratut rakennukset ja toimitilat, 4122 Muut rakennukset ja toimitilat.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**7 126 330**	**6 678 603**	**24 250**	**6 702 853**	**7 038 251**	**105,0 %**	**335 398**
Myyntituotot	64 250	14 000		14 000	65 573	468,4 %	51 573
Maksutuotot	196						
Tuet ja avustukset	6 000						
Muut toimintatuotot	7 055 884	6 664 603	24 250	6 688 853	6 972 678	104,2 %	283 825
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-8 199 526**	**-7 849 260**	**-43 538**	**-7 892 798**	**-7 894 685**	**100,0 %**	**-1 886**
Henkilöstökulut	-327 997	-325 145		-325 145	-246 355	75,8 %	78 790
Palvelujen ostot	-3 022 557	-3 073 650		-3 073 650	-3 098 189	100,8 %	-24 539
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 952 995	-1 928 100		-1 928 100	-2 004 361	104,0 %	-76 261
Avustukset	-1 246				-2 067		-2 067
Muut toimintakulut	-2 894 731	-2 522 365	-43 538	-2 565 903	-2 543 712	99,1 %	22 191
TOIMINTAKATE	**-1 073 196**	**-1 170 657**	**-19 288**	**-1 189 945**	**-856 433**	**72,0 %**	**333 512**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	229				3 373		3 373
Sisäiset vuokrat	3 016 825	2 618 010		2 618 010	2 982 981	113,9 %	364 971
Sisäiset palvelut	-5 353				-4 167		-4 167
Sisäiset kuljetuspalvelut	-110						
Sisäiset vuokrat	-32 883	-9 550		-9 550	-30 641	320,8 %	-21 091

Tulosyksikön toimintakate toteutui alkuperäistä talousarviota parempana.
Toimintatuotoista sisäiset vuokratuotot toteutuivat talousarviota suurempina. Sisäiset vuokrat tasataan vuosittain toteutuneiden tilakustannusten perusteella.
Osa tilapalvelujen talousarvioon varatuista myyntitappioista ei toteutunut. Sen sijaan Teurastamon rakennus alaskirjattiin (sis. kohtaan Poistot ja arvonalentumiset) (VALT 24.2.2026 § 48).
Toimintakulut ylittivät alkuperäisen ja muutetun talousarvion lievästi.

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palveluiden tuottamisessa ja kehittämisessä lähtökohtinamme ovat asiakaslähtöisyys, osallisuus ja ihmisten arjen kokonaisvaltainen toimivuus.	
Kiinteistöjen käyttäjäasiakkaiden asiakastyytyväisyys pysyy hyvällä tasolla	Valmis
Toimenpide: Tehdään asiakastyytyväisyyskysely kiinteistönhoito- ja puhtauspalveluiden tasosta vuosittain	
Mittarit: Asiakastyytyväisyyden keskiarvo: Tavoite 3,8	

Kysely lähetettiin Pudasjärven kaupungin työntekijöille. Kyselyyn vastattiin verkossa aikavälillä 17.9. - 3.10. Kyselyyn vastasi yhteensä 64 henkilöä useista eri kohteista: kaupungintalo, päiväkodit, koulut, liikuntatilat, Hyvän Olon Keskus Pirtti, yms. Eniten vastauksia tuli Hyvän Olon Keskus Pirtistä (19 %), Hirsikampukselta (14 %) ja Kipinän koululta sekä Pikku-Paavalin päiväkodilta (12 % kummastakin). Elinkaarikohteiden vastaajat eivät voineet vastata kaupungin tilapalveluita koskeviin kysymyksiin, koska niiden osalta tilapalvelut tuottaa YIT. Valtaosa vastaajista suhtautuu tilojen toimivuuteen ja palveluihin myönteisesti (soveltuvuus 4,0; ylläpidon ja palvelujen arviot pääosin 3,5–4,0). Suurimmat haasteet sisälämpötilojen hallinta, sisäilman laatu (erityisesti hiilidioksiditason nousu ja ilmanvaihdon puutteet), tilojen ahtaus (päiväkodit/koulut), tilojen välisen ääneneristyksen puutteet, siivouksen laatu ja pihojen/ulkoalueiden hoito erityisesti talviaikaan. Yhteenveto osoittaa tilapalveluiden perusasioiden olevan pääosin kunnossa, mutta useita ylläpidollisia ja teknisiä kehitystarpeita on etenkin käyttäjämukavuuden, turvallisuuden ja terveellisyyden näkökulmasta.

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

Kiinteistöpäällikkö irtisanoutui keväällä eikä organisaatiomuutoksen valmistelun vuoksi tilalle rekrytoitu uutta henkilöä. Kiinteistöpäällikön tehtävät jaettiin muille työntekijöille kevään ajaksi.

Kiinteistöohjelma laadittiin syksyllä ja hyväksyttiin valtuustossa VALT 15.12.2025 § 77.

Riskit

Operatiiviset: Vastuut

Riski			
Kiinteistövakuutukset ja vahinkoriski			
Syyt	Kiinteistössä tapahtuu äkkinäinen tekninen vaurio		
Seuraukset	Vakuutus ei korvaa vahinkoa		
Toimenpiteet	Ajan tasalla olevat vakuutukset. Kiinteistön tilan seuranta ja ennakoiva kunnossapito.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Syksyllä 2025 poikkeuksellisen paljon ukkosen aiheuttamia laitevahinkoja		

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski	
Pitkäkestoiset sähkökatkokset	
Syyt	Sähköverkon vauriot

Seuraukset	Tiloissa toiminta häiriintyy tai estyy valaistuksen ja ilmanvaihdon sammuessa		
Toimenpiteet	Valmiussuunnitelmien ajantasaisuus. Varavoimakoneiden ja -yhteyden toiminnan varmistaminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Valmiussuunnittelua ja varautumista edelleen kehitettävä. Sähköverkon maakaapelointi vähentää riskiä.		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Pitkäkestoiset vedenjakelun ja jätevesihuollon häiriöt kiinteistöissä			
Syyt	Putkivuodot, -tulvat ja järjestelmähäiriöt käyttövesi- ja viemäriverkossa tai kiinteistössä		
Seuraukset	Kiinteistön käytön häiriöt tai estyminen		
Toimenpiteet	Kiinteistöjen kunnossapidon valvonta. Kiinteistöjen laitteiden- ja järjestelmien kunnossapidon valvonta. Kiinteistöjen pitkän tähtäimen kunnossapitosuunnitelman toteuttaminen (PTS).		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Poikkeustilanteiden valmiusharjoittelua lisättävä.		

Polttoaineiden saannin vakava häiriö

Riski			
Kiinteistöjen lämmityksen häiriöt			
Syyt	Polttoaineiden saannissa ongelmia (hake, lämmitysöljy, turve)		
Seuraukset	Kiinteistöt kylmenee		
Toimenpiteet	Yhteistyö ja tilannekuvan ylläpitäminen lämmitysenergiatoimittajien kanssa. Kaupungin kiinteistöihin lämmitysenergiaa toimittaa Pudasjärven Lämpö Oy ja Pudasjärven Energiaosuuskunta.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Ei merkittäviä tai pitkäkestoisia lämmöntoimituksen häiriöitä		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Kiinteistönhoidon tarvikkeiden vakava toimitushäiriö			
Syyt	Toimittajien tarvikejakelun häiriöt, maailman markkinat yms.		
Seuraukset	Päivittäistä kiinteistönpitoa ei saada toteutettua tehokkaasti (siivous, kiinteistönhoito).		
Toimenpiteet	Yhteistyössä palveluntuottajien kanssa pidettävä kevyt valmiusvarasto tärkeimpien päivittäistuotteiden osalta. (pesuaineet, valaisimet yms.)		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ei toimintaa haittaavia toimitushäiriöitä		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Kiinteistön automaatiojärjestelmien käyttökatkot			
Syyt	Viestintä- ja verkkoliikenteen häiriöt		
Seuraukset	Kiinteistöjen ilmanvaihdon, lämmityksen ja paloturvallisuuteen liittyvien järjestelmien käyttökatko, rakennuksen käyttökatko		
Toimenpiteet	Kiinteistönhuollon päivystys ja valvonta		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskin todennäköisyys kasvaa tekniikan vanhentuessa. Asiantuntevan käyttöhenkilökunnan poistuminen kaupungin palveluksesta ostopalveluiden- ja etävalvonnan tarve kasvaa. Kaupungin rakennuskannan automaation uudistaminen on käynnissä ja kestää usean vuoden.		

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Tietomurto			
Syyt	Kiinteistön teknisiä tietoja päätyy vihamielisiin käyttötarkoituksiin		
Seuraukset	Rakennukselle, järjestelmille tai käyttäjille aiheutetaan haittaa tai vaaraa		
Toimenpiteet	Noudatetaan tietoturvaohjeita eikä jaeta aineistoa epäluotettaville tahoille		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Tietojen käsittelyyn kiinnitettävä koko ajan huomiota		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Sään ääri-ilmiöiden aiheuttamat vauriot kiinteistöihin			
Syyt	Rankkasateen aiheuttama hulevesitulva, myrskyvaurio, poikkeuksellinen kuumuus / pakkanen		
Seuraukset	Kiinteistöjen rakenteet ja järjestelmät rikkoontuvat ja rakennuksen käyttö häiriintyy tai estyy		
Toimenpiteet	Varaudutaan sään ääri-ilmiöihin vuodenajan mukaan siten, että kiinteistöjen ja alueiden järjestelmien ja rakenteiden toimintakunto on hyvä. Kiinteistönhuollon päivystyksen valvonta.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Hulevesijärjestelmien huoltoa lisättävä, jotta toimintavarmuus säilyy hyvällä tasolla. Syksyllä 2025 poikkeuksellisen paljon ukkosen aiheuttamia laitevahinkoja, joista aiheutui ylimääräisiä kustannuksia.		

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Kiinteistöjen tulvavesivahinko			
Syyt	Vesistö- tai hulevesitulva		
Seuraukset	Kiinteistöjen rakenteiden kastuminen, vesivahinko		
Toimenpiteet	Tulva-alueiden suojarakenteiden (penkereiden) ja pumppaamoiden kunnon ylläpito ja seuranta.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ei ole esiintynyt tulvavaaratilanteita		

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Tulipalo kiinteistössä			
Syyt	Sähkölaitteesta, käyttäjästä, ilkivallasta, luonnon ilmiöstä tms. johtuva rakennuksen tulipalo		
Seuraukset	Mittavat rakennukseen kohdistuvat vauriot, kiinteistön käyttäjäturvallisuuden vakava vaarantuminen		
Toimenpiteet	Kiinteistöjen järjestelmien- ja laitteiden kunnossapito ja seuranta. Pelastussuunnitelmien ylläpito. Kiinteistön turvallisuuden ylläpito.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riskin todennäköisyys kasvaa tekniikan vanhentuessa kiinteistöissä		

Suuri metsäpalo

Riski			
Kiinteistön joutuminen metsäpalon tielle			
Syyt	Metsäpalo etenee kiinteistölle		
Seuraukset	Kiinteistön palaminen ja tuhoutuminen. Henkilövahinkojen riski		
Toimenpiteet	Yhteistyö paloviranomaisten kanssa		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Ei akuutteja vaaran paikkoja tiedossa.		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski			
Kustannustason nousu			
Syyt	Palvelusopimuksien indeksit ja energian kustannustaso jatkavat nousuaan		
Seuraukset	Kustannukset nousee ja määrärahat ei riitä		
Toimenpiteet	Toiminnan sopeuttaminen kustannustasoon. Määrärahojen lisääminen.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Kustannusten nousu on tasoittunut toistaiseksi		

Rakennusvalvonta

Rakennusvalvontaan kuuluu kustannuspaikka: 4200 Rakennusvalvonta.

Talouden toteutuminen

Käyttötalous ulkoinen/sisäinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**141 095**	**102 000**		**102 000**	**209 518**	**205,4 %**	**107 518**
Myyntituotot	20 221	12 000		12 000	24 450	203,7 %	12 450
Maksutuotot	120 874	90 000		90 000	185 068	205,6 %	95 068
Tuet ja avustukset							
Muut toimintatuotot							
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-311 490**	**-316 306**		**-316 306**	**-290 975**	**92,0 %**	**25 331**
Henkilöstökulut	-220 416	-193 151		-193 151	-193 653	100,3 %	-502
Palvelujen ostot	-49 828	-82 914		-82 914	-59 029	71,2 %	23 885
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 750	-3 650		-3 650	-1 850	50,7 %	1 800
Avustukset							
Muut toimintakulut	-39 496	-36 591		-36 591	-36 442	99,6 %	149
TOIMINTAKATE	**-170 395**	**-214 306**		**-214 306**	**-81 457**	**38,0 %**	**132 849**

Käyttötalous sisäiset erät	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Sisäiset myyntituotot	821				5 137		5 137
Sisäiset vuokrat							
Sisäiset palvelut	-89						
Sisäiset kuljetuspalvelut	-3 596	-2 764		-2 764	-3 069	111,0 %	-305
Sisäiset vuokrat	-36 286	-32 591		-32 591	-32 038	98,3 %	553

Tulosyksikön toimintakate toteutui alkuperäistä talousarviota parempana. Toimintatuotot toteutuivat talousarviota paremmin. Henkilöstökulut talousarvion mukaisesti. Palveluiden ja ohjelmistojen lisenssi- ja käyttömaksujen osuudet talousarviota pienemmät. Kaikki ohjelmistomuutokset eivät ole vielä valmiit ohjelmistotoimittajilla mm. ryhti-rajapintoihin liittyen, josta johtuen osa uusien ohjelmistojen ostotoista ja olemassa olevien muutos- ja päivitysmaksuista siirtyvät vuodelle 2026.

Strategiset tavoitteet

1. Asukaslähtöiset ja monipaikkaisuutta tukevat palvelut - ”Merkityksellistä terveellistä elämää”	
Palvelemme asukkaat oikea-aikaisesti ja tukien kaikkien ikäryhmien yksilöllistä ja kokonaisvaltaista hyvinvoinnin edistämistä.	
Rakentamislain soveltaminen käytäntöön	Valmis
Toimenpide: Lisätään ohjausta, neuvontaa ja viestintää liittyen lupavapaiden rakennusten oikeanlaisesta rakentamisesta	
Mittarit: Rakentamislain yleisötilaisuuden järjestäminen: Tavoite 1,0	
Yleisötilaisuus uudesta rakentamislaista ja rakennusjärjestyksestä järjestettiin Pirtissä 28.5.	
3. Ketterä kuntakonserni - ”Avoimuuden kulttuuri ja yhteisöllinen oppiminen”	
Kestävällä kuntataloudella luomme pohjan laadukkaille ja asukaslähtöisille palveluille. Kaupunkikonsernin pitkäjänteisen toimintamme perusta on ennakoiva, pitkäjänteinen ja kustannustietoinen talouden suunnittelu ja päätöksenteko	

Kiinteistöinventoinnit	Työn alla
Toimenpide: Toteutetaan kiinteistöinventointeja Pudasjärven alueella kaupungin omana työnä rakennuslupien ja kiinteistöverotietojen ajantasaisuuden varmistamiseksi	
Mittarit: Kiinteistöinventoinnin maastokatselmukset aloitettu: Tavoite 1,0	
Kiinteistöinventointeja ei aloitettu vuoden 2025 kuluessa. Kartoitukset pyritään aloittamaan 2026	

Toiminnan keskeiset muutokset 2025

- Rakentamislaki voimaan 1.1.2025, soveltamisen opettelua
- Uudet rakentamislain mukaiset taksat, uusien taksojen sisäistämistä
- Uusi rakentamislain mukainen rakennusjärjestys, uuden rakennusjärjestyksen soveltamisen opettelua. Paljon rakennuksia vapautettiin luvittamisesta uudessa laissa.
- Rakennusvalvonnan muutto ensin väistötiloihin ja sitten Hirsikunnaalle
- Poikkeamislupien määrä lähes tuplaantui-> pykälien valmistelua enemmän

Riskit

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski			
Sähkönjakelun laaja häiriö			
Syyt	Sähkökatko		
Seuraukset	Rakennusvalvonnan toiminta pääosin keskeytyy kaikkien ohjelmien ollessa tietokoneella. Ei mahdollisuutta tehdä, tarkastaa tai tulostaa lupapäätöksiä ja katselmusasiakirjoja. Ei pystytä vastaamaan yhteydenottoihin.		
Toimenpiteet	Varavoimalla varmistetut kiinteistöt työntekoon		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Osassa kiinteistöissä varavoimanjakelu. Ei pitempiaikaisia katkoja kuluneella kaudella		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Tietojärjestelmien käytön estyminen			
Syyt	Kyberhyökkäys, sähkökatkot, jne.		
Seuraukset	Työt vaikeutuvat ja keskeytyvät. Tietoturvariski		
Toimenpiteet	Paperiarkistointiin edelleen vähintään loppukatselmuspöytäkirjat ja lupa-asiakirjat		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen

Arviointi	Ei ole ollut isoja ongelmia.		
Tieto- ja viestiliikenneverkkojärjestelmien laaja häiriö			
Syyt	Kyberhyökkäys		
Seuraukset	Ajantasaiset tiedot sähköisissä järjestelmissä ja pilvipalveluissa. Kaikki käytettävät ohjelmat estyvät, työt keskeytyvät, tiedot häviävät, ...		
Toimenpiteet	Mahdotonta hallita, kun kaikki käytettävät ohjelmat ovat pilvipalvelussa.		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Lyhytaikaisia ongelmia ollut tietoliikenne yhteyksissä. Ei pitkäaikaisia vaikutuksia		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Sään ääri-ilmiöt, tulvat, metsäpalot, tulipalo			
Syyt	Voimakkaat sääolosuhteet		
Seuraukset	Voimakkaat sääolosuhteet saattavat estää henkilöstön pääsyn töihin tai altistaa onnetto-muuksille. Kuumuus saattaa aiheuttaa lämpöhalvauksen oireita.		
Toimenpiteet	Kaupungin autoihin varautumisvälineitä kylmiin tai kuumiin olosuhteisiin		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Sään ääri-ilmiöt eivät ole haitanneet rakennusvalvonnan toimintaa		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Korona tai vastaava helposti tarttuva tauti		
Seuraukset	Henkilökunta sairastuu tai liikkumista rajoitetaan, samassa tilassa oloa rajoitetaan, työn-teko hankaloituu		
Toimenpiteet	Etätyömahdollisuus ja etätyöhön mahdollistavat työvälineet.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ei normi flunssa-aaltoa kummempaa epidemiaa		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivalta			
Syyt	Häiriintyneet ihmiset, vieraan vallan hyökkäys, terrorismi,		
Seuraukset	Vahingoittumisen vaara, pelkotilat, stressi ja poissaolot lisääntyy tai työhön keskittyminen vaikeutuu		
Toimenpiteet	Ennakointi, tilojen lukitseminen, keskustelumahdollisuus työterveyspsykologin kanssa.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ei merkkiä riskin kasvamisesta. Henkilöstö saanut koulutusta uhkaavien tilanteiden hallintaan		

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski			
Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen vaikuttavat riskit.			
Syyt	Ulkopuolisten uhkailu tai yritykset vaikuttaa päätöksentekoon. Salassapitovelvollisuudet ei ole kaikkien tiedossa/hallinnassa. Ei tunnisteta kaikkia esteellisyyden muotoja.		
Seuraukset	Uhkailusta ja vaikuttamisyrityksistä henkistä painetta, stressiä ja epäilyä omaan ammattitaitoon. Salassapitovelvollisuuden rikkomisesta tai esteellisyys virheistä johtuvia oikaisuvaatimuksia tai valituksia esim. HAO		
Toimenpiteet	Henkilöstölle, luottamushenkilöille ja lautakunnan jäsenille koulutusta. Henkisen paineen alla mahdollisuus keskusteluun ja esihenkilön tuki.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	4 Erittäin todennäköinen
Arviointi	Ulkopuoliset pyrkivät vaikuttamaan toimintaan ja häiritsemään normaalia työtä turhauttavien valitusten ja kanteluiden kautta		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski	
Lakiuudistusten vaatimuksiin vastaaminen	
Syyt	Rakentamislaki ja laki rakennetun ympäristön tietojärjestelmästä muutokset toimintaan ja osaamis-/koulutuskysymykset
Seuraukset	Resurssipulaa ja ostopalveluiden määrän kasvua
Toimenpiteet	Henkilöstön koulutus. Rakennusjärjestyksen ja taksojen muuttaminen tulevan rakentamislain mukaisiksi.

Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Koulutuksia käyty mahdollisuuksien mukaan. Rakentamislaki alkaa pikkuhiljaa tulemaan tuttuksi.		
Tulojen ja menojen ennakoimattomuus			
Syyt	Lupatuottojen ennakoimattomuus. Lakimuutokset aiheuttamien välillisten kustannusvaikutusten ennakoimattomuus.		
Seuraukset	Suunniteltu toimintakate ei toteudu.		
Toimenpiteet	Toimintaympäristön muutosten aktiivinen seuranta ja ennakointi. Tilanteeseen ja uudistuksiin perehtyminen ensisijaisesti maksuttomissa koulutus/tiedotustilanteissa		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Lakimuutoksesta ja rakentamisen suhdanteista johtuen tuloja on lähes mahdoton arvioida, menot pääosin arvioitavissa.		

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Työympäristön ja työvälineiden toimivuus			
Syyt	Epäsopivat työvälineet tai työympäristö		
Seuraukset	Huonot työolosuhteet tai välineet haittaavat työskentelyä ja/tai aiheuttavat terveydellisiä ongelmia.		
Toimenpiteet	Varmistetaan että tarvittavat työvälineet ja kalusteet ovat toimivat sekä työympäristö työntekoon tarkoituksenmukainen		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Muutamien perustoimintojen kanssa ollut päivitysten jälkeen ongelmia		
Henkilöstön työkykyyn liittyvät riskit			
Syyt	Työtapaturmat ja sairaudet. Henkilökemioiden toimimattomuus.		
Seuraukset	Henkilö on poissa työvahvuudesta, työt kasaantuvat eivätkä mahdollisesti etene lainkaan, ei tuuraajaa helposti saatavissa. Huono henkilökemia aiheuttaa eripuraa ja stressitilanteita sekä vähentää työmotivaatiota		
Toimenpiteet	Riittävät turvavälineet (turvajalkineet, työvaatteet, kypärä, ...). kuukausi palaverit, yhteiset tykypäivät, tavoitekeskustelut		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ei työtapaturmia. Sairauspoissaoloja vähän		

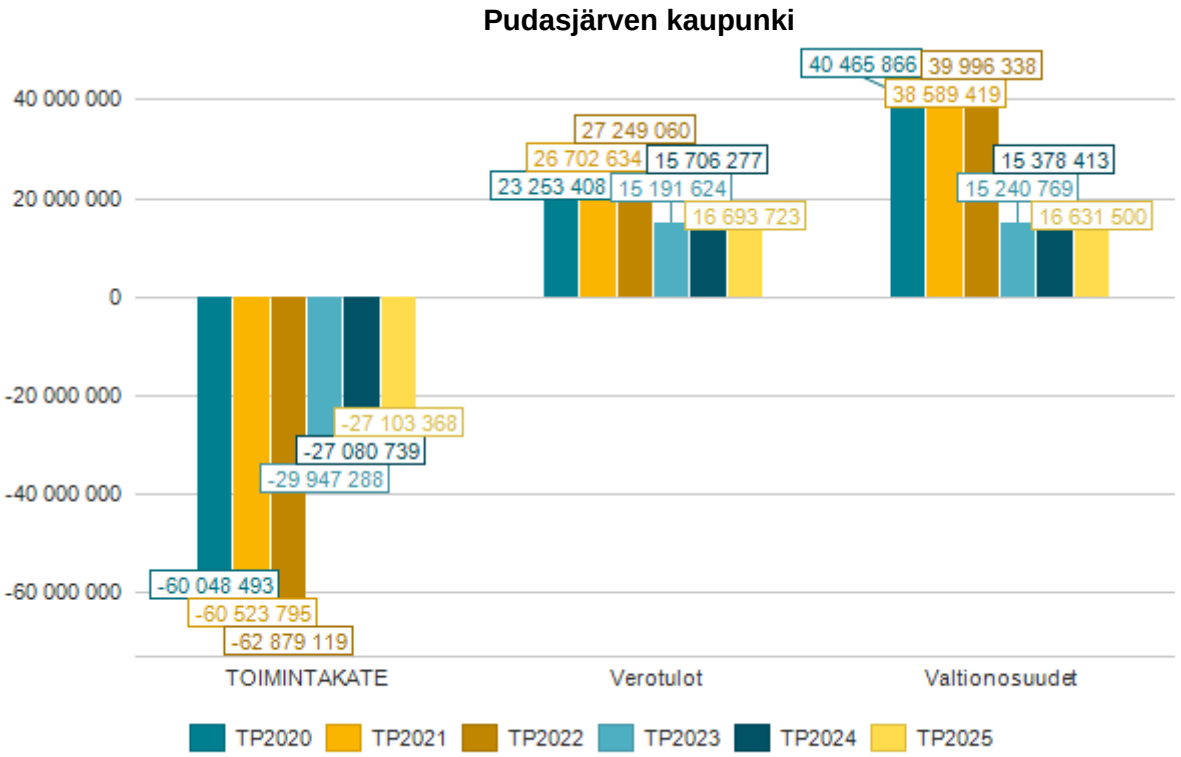
Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski			
Ulkopuoliset ohjelmistot ja palveluntuottajat			
Syyt	Lakimuutosten aiheuttamat ohjelmistotarpeet ja ohjelmistotoimittajien hitaus tai palvelun kalleus vaadittavien toimintojen saamiseksi käyttöön		
Seuraukset	Rakennusvalvonta ei pysty toimimaan ja toimittamaan lakienmukaisia päätöksiä tai tietoja järjestelmiin. Hidastaa lupapäätösten käsittelyä, hidastaa tulojen muodostumista		
Toimenpiteet	Yhteydenpito ohjelmistotoimittajiin. Kouluttautuminen ja toimintaympäristön seuranta		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Tärkeimmät ohjelmatoimittajat päivittävät ohjelmia ja toimintoja lakimuutosten rinnalla. Ohjelmistopäivitykset ja rajapinnat laahaavat hieman lakien perässä. Tärkeimmät osa-alueet ovat toimineet		

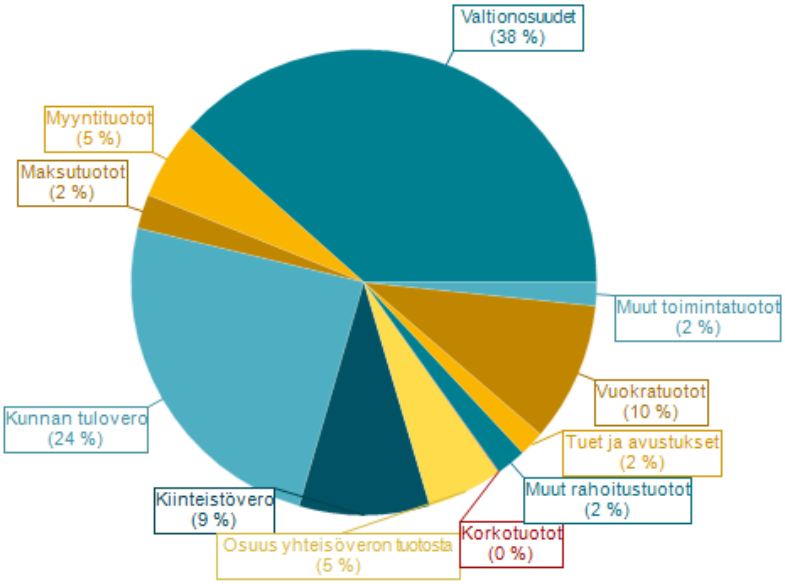
2.3.2 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

Pudasjärven kaupunki	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**8 930 911**	**8 302 802**	**71 250**	**8 374 052**	**9 042 166**	**108,0 %**	**668 114**
Myyntituotot	2 416 931	2 083 508		2 083 508	2 360 370	113,3 %	276 862
Maksutuotot	1 008 241	875 680		875 680	1 028 620	117,5 %	152 940
Tuet ja avustukset	783 676	530 521		530 521	760 036	143,3 %	229 515
Muut toimintatuotot	4 722 062	4 813 093	71 250	4 884 343	4 893 140	100,2 %	8 797
Valmistus omaan käyttöön							
TOIMINTAKULUT	**-36 011 649**	**-37 211 605**	**255 024**	**-36 956 581**	**-36 145 534**	**97,8 %**	**811 047**
Henkilöstökulut	-15 003 974	-14 600 249	210 943	-14 389 306	-14 994 617	104,2 %	-605 311
Palvelujen ostot	-12 204 082	-12 960 619	-86 250	-13 046 869	-12 202 276	93,5 %	844 593
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 850 198	-2 964 695	7 500	-2 957 195	-2 836 894	95,9 %	120 301
Avustukset	-1 117 144	-2 207 426	200 000	-2 007 426	-1 740 855	86,7 %	266 571
Muut toimintakulut	-4 836 251	-4 478 616	-77 169	-4 555 785	-4 370 892	95,9 %	184 893
TOIMINTAKATE	**-27 080 739**	**-28 908 803**	**326 274**	**-28 582 529**	**-27 103 368**	**94,8 %**	**1 479 161**
Verotulot	**15 706 277**	**17 019 000**	**-522 000**	**16 497 000**	**16 693 723**	**101,2 %**	**196 723**
Valtionosuudet	**15 378 413**	**16 564 110**	**-71 560**	**16 492 550**	**16 631 500**	**100,8 %**	**138 950**
Rahoitustuotot ja -kulut	**116 023**	**-440 000**	**470 000**	**30 000**	**287 364**	**957,9 %**	**257 364**
Korkotuotot	27 106	21 300		21 300	18 789	88,2 %	-2 511
Muut rahoitustuotot	1 166 676	888 400	10 000	898 400	897 283	99,9 %	-1 117
Korkokulut	-733 037	-850 000	170 000	-680 000	-515 679	75,8 %	164 321
Muut rahoituskulut	-344 722	-499 700	290 000	-209 700	-113 029	53,9 %	96 671
VUOSIKATE	**4 119 973**	**4 234 307**	**202 714**	**4 437 021**	**6 509 219**	**146,7 %**	**2 072 198**
Poistot ja arvonalentumiset	**-5 073 285**	**-4 589 570**		**-4 589 570**	**-4 694 892**	**102,3 %**	**-105 322**
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 526 845	-3 346 570		-3 346 570	-3 322 367	99,3 %	24 203
Suunnitelman ylittävät poistot							
Arvonalentumiset	-1 546 440	-1 243 000		-1 243 000	-1 372 525	110,4 %	-129 525
Satunnaiset erät							
Satunnaiset tuotot							
Satunnaiset kulut							
TILIKAUDEN TULOS	**-953 312**	**-355 263**	**202 714**	**-152 549**	**1 814 327**	**-1 189,3 %**	**1 966 876**
Varausten ja rahastojen muutokset	**382 119**	**723 263**	**-200 000**	**523 263**	**374 552**	**71,6 %**	**-148 711**
Poistoeron muutos	103 263	103 263		103 263	103 263	100,0 %	0
Varausten muutos							
Rahastojen muutos	278 855	620 000	-200 000	420 000	271 289	64,6 %	-148 711
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	**-571 193**	**368 000**	**2 714**	**370 714**	**2 188 879**	**590,4 %**	**1 818 165**

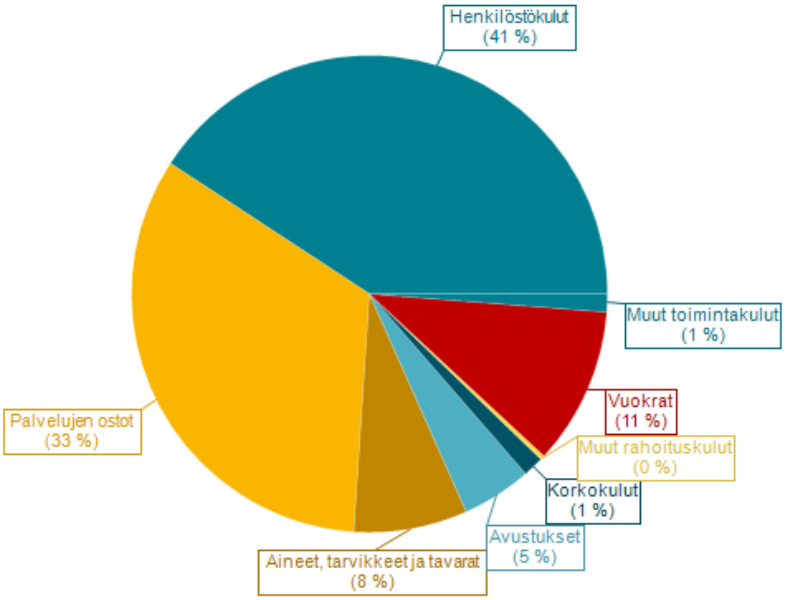


Kuva: Verotulot, valitonosuudet ja toimintakate (1000 €) vuosina 2020 - 2025

Pudasjärven kaupunki



Kuva: Toimintatuotot, verotulot, valtionosuudet ja rahoistustuotot (%)



Kuva: Toimintakulut ja rahoituskulut (%)

Toimintatuotot ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT	**8 930 911**	**8 302 802**	**71 250**	**8 374 052**	**9 042 166**	**108,0 %**	**668 114**
Myyntituotot	2 416 931	2 083 508		2 083 508	2 360 370	113,3 %	276 862
Liiketoiminnan myyntituotot	587 572	627 000		627 000	653 398	104,2 %	26 398
Täydet valtiolta saadut korvauks	352 002	151 400		151 400	149 494	98,7 %	-1 906
Korvaukset kunnilta ja kuntayhte	1 228 665	1 117 108		1 117 108	1 316 411	117,8 %	199 303
Muut suoritteiden myyntituotot	248 692	188 000		188 000	241 066	128,2 %	53 066
Maksutuotot	1 008 241	875 680		875 680	1 028 620	117,5 %	152 940
Yleishallinnon maksut	124 886	130 000		130 000	147 611	113,5 %	17 611
Terveydenhuollon maksut							
Sosiaalitoimen maksut	131 329	65 000		65 000	138 010	212,3 %	73 010
Opetus- ja kulttuuritoimen maksu	172 714	139 000		139 000	108 393	78,0 %	-30 607
Yhdyskuntapalvelujen maksut	499 005	455 480		455 480	555 433	121,9 %	99 953
Muut palvelumaksut	80 306	86 200		86 200	79 173	91,8 %	-7 027
Tuet ja avustukset	783 676	530 521		530 521	760 036	143,3 %	229 515
Muut toimintatuotot	4 722 062	4 813 093	71 250	4 884 343	4 893 140	100,2 %	8 797

Koko kaupungin **ulkoiset toimintatuotot** olivat 9,04 milj. euroa, 108,0 % talousarviosta. Toimintatuottoja kertyi 668 000 euroa arvioitua enemmän.

Toimintatuottojen toteumien poikkeamat talousarvioon verrattuna sekä euromääriltään merkittävät ylityksiä/alituksia selittävät erät:

Myyntituotot, ylitys 277 000 €
- Esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvaustuloja saatiin 204 000 € budjetoitua enemmän
- Tilapalvelujen muut myyntituotot olivat 48 000 € arvioutua suuremmat

Maksutuotot, ylitys 153 000 €
- Rakennusvalvonnan yhdyskuntapalvelujen maksut, ylitys 95 000 €
- Varhaiskasvatuksen maksutuotot, ylitys 62 000 €

Tuet ja avustukset, ylitys 230 000 €
- Hankkeisiin liittyviä valtion avustuksia ja EU-tukia saatiin 153 000 € arvioitua enemmän (erityisesti hallintotoiminta)

Vuokratuotot, alitus 86 000 €
- Tilapalvelujen ulkoiset vuokratulot jäivät 85 000 € arvioutua pienemmiksi

Muut toimintatuotot, ylitys 95 000 €
- Metsätilojen ja tonttien myyntivoitot (Maankäyttö- ja kaavoituspalvelut) ylittivät talousarvioon 77 000 €

Edelliseen vuoteen verrattuna ulkoiset toimintatuotot kasvoivat 111 000 euroa, 1,2 %.

Valmistus omaan käyttöön ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama

Vuonna 2025 ei ollut Valmistus omaan käyttöön -tilin kautta taseeseen aktivoitavia kuluja.

Toimintakulut ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
TOIMINTAKULUT	**-36 011 649**	**-37 211 605**	**255 024**	**-36 956 581**	**-36 145 534**	**97,8 %**	**811 047**
Henkilöstökulut	-15 003 974	-14 600 249	210 943	-14 389 306	-14 994 617	104,2 %	-605 311
Palkat ja palkkiot	-12 112 899	-11 772 725	176 610	-11 596 115	-12 106 960	104,4 %	-510 845
Henkilösivukulut	-2 891 075	-2 827 524	34 333	-2 793 191	-2 887 657	103,4 %	-94 466
Palvelujen ostot	-12 204 082	-12 960 619	-86 250	-13 046 869	-12 202 276	93,5 %	844 593
Asiakaspalvelujen ostot	-480 565	-790 929		-790 929	-292 146	36,9 %	498 783
Muiden palvelujen ostot	-11 723 517	-12 169 690	-86 250	-12 255 940	-11 910 131	97,2 %	345 809
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 850 198	-2 964 695	7 500	-2 957 195	-2 836 894	95,9 %	120 301
Ostot tilikauden aikana	-2 850 198	-2 964 695	7 500	-2 957 195	-2 836 894	95,9 %	120 301
Varastojen lisäys/vähennys							
Avustukset	-1 117 144	-2 207 426	200 000	-2 007 426	-1 740 855	86,7 %	266 571
Avustukset kotitalouksille	-346 031	-337 420		-337 420	-335 803	99,5 %	1 617
Avustukset yhteisöille	-769 867	-1 870 006	200 000	-1 670 006	-1 402 985	84,0 %	267 021
Avustukset liikelaitoksille	-1 246				-2 067		-2 067
Muut toimintakulut	-4 836 251	-4 478 616	-77 169	-4 555 785	-4 370 892	95,9 %	184 893
Vuokrat	-4 527 671	-4 449 909	375 450	-4 074 459	-3 924 791	96,3 %	149 668
Muut toimintakulut	-308 580	-28 707	-452 619	-481 326	-446 101	92,7 %	35 225

Koko kaupungin vuoden 2025 **ulkoiset toimintakulut** olivat 36,15 milj. euroa, 97,8 % muutetusta talousarviosta. Toimintakulut alittivat talousarvion 811 000 eurolla. Alituksesta 231 000 euroa selittyy toimintakuluihin varatuista käyttöomaisuuden myyntitappioista ja rahastoista katettavista menoista, jotka jäivät toteutumatta. Henkilöstökulut ylittivät talousarvion 605 000 eurolla. Muissa kululajeissa merkittävä osa määrärahoista jäi käyttämättä.

Toimintakulujen toteumien poikkeamat talousarvioon verrattuna sekä euromääriltään keskeiset poikkeamia selittävät erät:

Henkilöstökulut, ylitys 605 000 €
- Koulutuspalvelujen henkilöstökulut ylittyivät 881 000 eurolla, muissa yksiköissä henkilöstökulut joko alittuivat tai ylittyivät korkeintaan hyvin vähän.

Palvelujen ostot, alitus 845 000 €
- Koko kaupungin ICT-palvelujen ostot, alitus 310 000 €
- Työllisyyspalvelujen yksikössä palvelujen ostot alittuivat yli 300 000 €

Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostot, alitus 120 000 €

Avustukset, alitus 267 000 €
- Työllisyyspalvelut, alitus 132 000 €
- Yksityistiet, alitus 62 000 €
- Varhaiskasvatus/Lasten kotihoidon tuki, alitus 32 000 €
- Alitusta oli myös mm. myönnetyissä yhteisöllisissä avustuksissa ja yrityspalveluseteleissä (Hallintotoiminta).

Vuokrat, alitus 150 000 €
- Rakennusten leasingvuokrat alittivat talousarvion 151 000 eurolla.

Muut toimintakulut, alitus 35 000 €
- Käyttöomaisuuden myyntitappiot toteutuivat 82 000 euroa pienempinä, mutta toisaalta muut toimintakulut olivat arvioitua suuremmat.

Edelliseen vuoteen verrattuna ulkoiset toimintakulut kasvoivat 134 000 euroa, 0,4 %. Henkilöstökulujen, palvelujen ostojen sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostojen toteumat säilyivät lähellä edellisen vuoden tasoa (laskivat hieman). Avustusmenojen 0,62 milj. euron kasvu selittyy työllistämistoiminnan TE-uudistuksella. Vastaavasti vuokrakulut pienenivät 0,60 milj. eurolla johtuen valtaosaltaan rakennusten leasingvuokrien huomattavasta laskusta. Muiden toimintakulujen kasvua selittää pääasiassa käyttöomaisuuden myyntitappiot, jotka olivat noin 81 000 euroa edellisvuotta suuremmat.

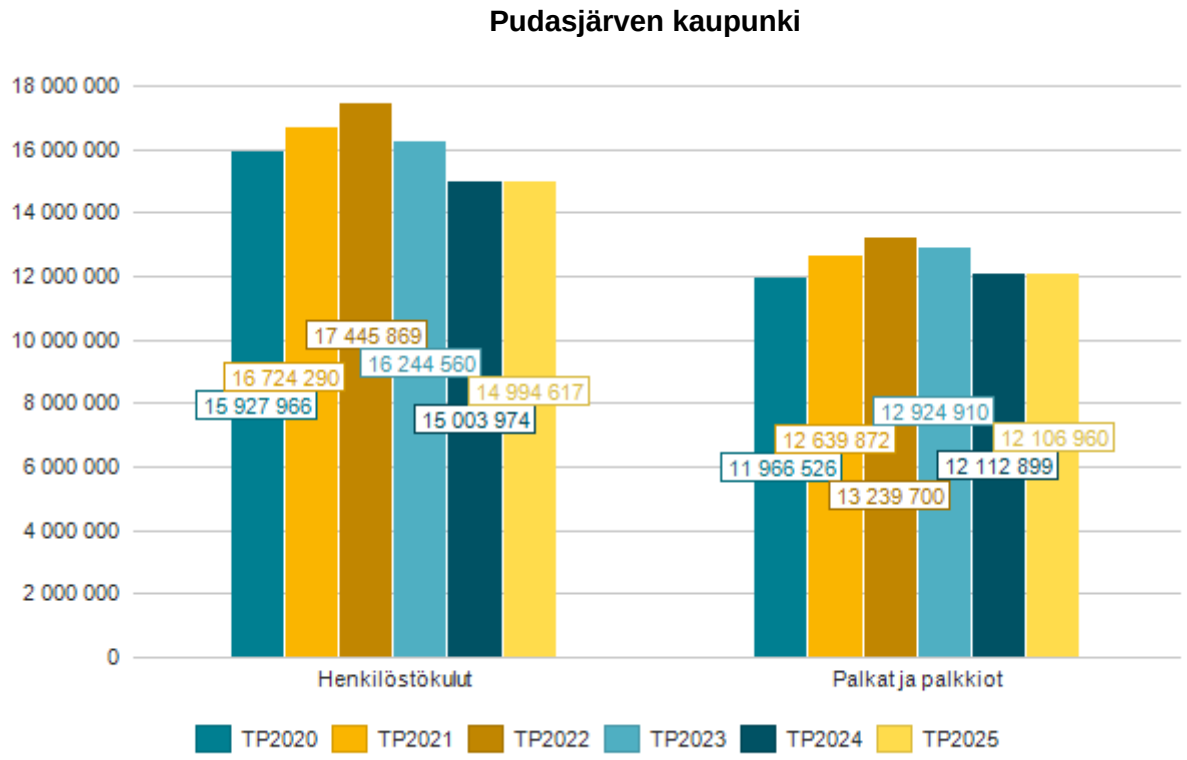
Henkilöstökulut toiminta-alueittain	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
PUDASJÄRVEN KAUPUNKI							
Henkilöstökulut	-15 003 974	-14 600 249	210 943	-14 389 306	-14 994 617	104,2 %	-605 311
Palkat ja palkkiot	-12 112 899	-11 772 725	176 610	-11 596 115	-12 106 960	104,4 %	-510 845
Maksetut palkat ja palkkiot	-12 277 297	-11 824 725	176 610	-11 648 115	-12 240 860	105,1 %	-592 746
Henkilöstökorvaukset, menojen kor	164 398	52 000		52 000	133 900	257,5 %	81 900
Henkilösivukulut	-2 891 075	-2 827 524	34 333	-2 793 191	-2 887 657	103,4 %	-94 466
Eläkekulut	-2 625 745	-2 503 990	29 476	-2 474 514	-2 559 405	103,4 %	-84 891
Muut henkilösivukulut	-265 330	-323 534	4 857	-318 677	-328 252	103,0 %	-9 575
HALLINTOTOIMINTA							
Henkilöstökulut	-2 143 791	-2 099 196	22 110	-2 077 086	-2 044 462	98,4 %	32 623
Palkat ja palkkiot	-1 357 216	-1 357 036	18 511	-1 338 525	-1 336 559	99,9 %	1 965
Maksetut palkat ja palkkiot	-1 379 910	-1 357 036	18 511	-1 338 525	-1 358 488	101,5 %	-19 964
Henkilöstökorvaukset, menojen kor	22 695				21 929		21 929
Henkilösivukulut	-786 575	-742 160	3 599	-738 561	-707 903	95,8 %	30 658
Eläkekulut	-760 204	-706 309	3 090	-703 219	-675 104	96,0 %	28 116
Muut henkilösivukulut	-26 371	-35 850	509	-35 341	-32 799	92,8 %	2 542
KUNNAN YHTEISTYÖTOIMINTA							
Henkilöstökulut	-1 269 592	-1 321 903		-1 321 903	-1 323 088	100,1 %	-1 185
Palkat ja palkkiot	-1 010 817	-1 061 758		-1 061 758	-1 049 916	98,9 %	11 843
Maksetut palkat ja palkkiot	-1 024 890	-1 061 758		-1 061 758	-1 061 136	99,9 %	623
Henkilöstökorvaukset, menojen kor	14 074				11 220		11 220
Henkilösivukulut	-258 776	-260 145		-260 145	-273 172	105,0 %	-13 027
Eläkekulut	-231 784	-231 039		-231 039	-241 632	104,6 %	-10 593
Muut henkilösivukulut	-26 992	-29 105		-29 105	-31 540	108,4 %	-2 435
HYVINVOINTI- JA SIVISTYSTOIMINTA							
Henkilöstökulut	-10 538 126	-10 123 704	188 833	-9 934 871	-10 652 119	107,2 %	-717 248
Palkat ja palkkiot	-8 856 016	-8 470 268	158 099	-8 312 169	-8 902 314	107,1 %	-590 145
Maksetut palkat ja palkkiot	-8 970 683	-8 522 268	158 099	-8 364 169	-8 999 053	107,6 %	-634 884
Henkilöstökorvaukset, menojen kor	114 667	52 000		52 000	96 739	186,0 %	44 739
Henkilösivukulut	-1 682 110	-1 653 436	30 734	-1 622 702	-1 749 804	107,8 %	-127 103
Eläkekulut	-1 488 070	-1 419 158	26 386	-1 392 772	-1 507 674	108,2 %	-114 901
Muut henkilösivukulut	-194 040	-234 277	4 348	-229 929	-242 131	105,3 %	-12 201
TEKNINEN TOIMINTA							
Henkilöstökulut	-1 052 464	-1 055 447		-1 055 447	-974 948	92,4 %	80 498
Palkat ja palkkiot	-888 851	-883 663		-883 663	-818 171	92,6 %	65 492
Maksetut palkat ja palkkiot	-901 813	-883 663		-883 663	-822 183	93,0 %	61 479
Henkilöstökorvaukset, menojen kor	12 963				4 012		4 012
Henkilösivukulut	-163 614	-171 784		-171 784	-156 777	91,3 %	15 007
Eläkekulut	-145 686	-147 483		-147 483	-134 996	91,5 %	12 488
Muut henkilösivukulut	-17 927	-24 301		-24 301	-21 782	89,6 %	2 519

Vuoden 2025 **henkilöstökulut** olivat yhteensä 14,99 milj. euroa. Ne ylittivät talousarvion 605 000 eurolla (4,2 %).

Hallintotoiminnan henkilöstökulut alittivat talousarvion määrärahat noin 33 000 eurolla (1,6 %) ja Teknisen ja ympäristötoiminnan noin 80 000 eurolla (7,6 %). Hyvinvointi- ja sivistystoiminnassa henkilöstökulut ylittyivät 717 000 eurolla (7,2 %). Oulunkaaren ympäristöpalveluiden (Kunnan yhteistoiminta) toiminta-alueella toteuma oli lähes talousarvion mukainen (ylitys 1 200 €, 0,1 %).

Palkkojen (12,107 milj. €) osuus henkilöstökuluista oli 80,7 %. Eläkekulujen (2,559 milj. €) osuus oli 17,1 % ja muiden sivukulujen (0,328 milj. €) osuus 2,2 %.

Henkilöstökulujen kokonaismäärä pysyi edellisen vuoden tasossa (2024 toteuma 15,00 milj. €), laskua oli noin 9 000 euroa.



Kuva: Henkilöstökulujen ja palkkojen toteutuminen vuosina 2020 - 2025

Toimintakate ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
	-27 080 739	-28 908 803	326 274	-28 582 529	-27 103 368	94,8 %	1 479 161

Toimintakatteen toteuma oli -27,10 milj. euroa, 94,8 % talousarviosta. Toimintakate toteutui lähes 1,5 milj. euroa talousarviota positiivisempana.

Toimintakate pysyi lähes edellisen vuoden tasolla (-27,08 milj. € vuonna 2024, muutos vain -23 000 €, 0,08 %).

Verotulot ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Verotulot	**15 706 277**	**17 019 000**	**-522 000**	**16 497 000**	**16 693 723**	**101,2 %**	**196 723**
Kunnan tulovero	10 496 852	11 247 000	-648 500	10 598 500	10 496 231	99,0 %	-102 269
Kiinteistövero	2 958 985	3 565 000	148 000	3 713 000	3 920 222	105,6 %	207 222
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 250 440	2 207 000	-21 500	2 185 500	2 277 271	104,2 %	91 771

Verotulot, yhteensä 16,69 milj. euroa, toteutuivat 197 000 euroa muutettua talousarviota suurempina ja 325 000 euroa alkuperäistä talousarviota pienempinä. Muutettu talousarvio perustui Kuntaliiton syyskuussa 2025 julkaisemaan ennusteeseen. Alkuperäinen talousarvio perustui Kuntaliiton 09/2024 ennusteeseen, mutta kiinteistöveroihin oli lisätty tuulivoimasta johtuva 0,3 milj. euron arvioitu lisäys.

Kunnan tuloverot jäivät huomattavasti alkuperästä talousarviota pienemmiksi ja alittivat lopulta myös muutetun talousarvion (uusimman ennusteen) noin 100 000 eurolla. Sen sijaan yhteisövero- ja kiinteistöverotulojen toteumat ylittivät sekä alkuperäisen että muutetun talousarvion.

Pudasjärven vuoden 2025 tuloveroprosentti nousi 0,5 %-yksikköä vuodesta 2024. Yleinen, vakituisen asuinrakennuksen sekä muun asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti nousi 0,1 %-yksikköä edellisestä vuodesta.

Yhteensä verotuloja kertyi lähes miljoona euroa (0,987 milj. €) enemmän kuin vuonna 2024.

Pudasjärven kaupunki	2025	2024
Tuloveroprosentti	9,50	9,00
Yleinen kiinteistöveroprosentti	1,10	1,00
Vakituinen asuinrakennus	0,51	0,41
Muu asuinrakennus	1,20	1,10
Voimalaitosrakennukset	3,10	3,10
Rakentamaton rakennuspaikka	3,50	3,50
Yleishyödylliset yhteisöt	0,40	0,40
Maapohja	1,30	1,30

Taulukko: Pudasjärven tulovero- ja kiinteistöveroprosentit

Valtionosuudet ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Valtionosuudet	**15 378 413**	**16 564 110**	**-71 560**	**16 492 550**	**16 631 500**	**100,8 %**	**138 950**
Peruspalvelujen valtionosuus	13 692 608	15 304 657	11 050	15 315 707	11 340 845	74,0 %	-3 974 862
Verotuloihin perustuva valt.os.tasaus					3 974 868		3 974 868
Muut opetus- ja kulttuuritomen valt.os.	128 733	164 914	-34 980	129 934	49 883	38,4 %	-80 051
Verotulomenetysten kompensaatio	1 557 072	1 094 539	-47 630	1 046 909	1 046 904	100,0 %	-5
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus					219 000		219 000

Valtionosuudet, yhteensä 16,63 milj. euroa, toteutuivat 139 000 euroa talousarviota suurempina (0,8 %). Tätä selittää loppuvuodesta saatu 219 000 euron harkinnanvarainen valtionosuuden korotus. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus jäi 80 000 euroa arvioitua pienemmäksi. Edelliseen vuoteen verrattuna valtionosuudet kasvoivat 1,25 milj. eurolla. Ilman harkinnanvaraista valtionosuutta kasvua edelliseen vuoteen verrattuna oli reilu miljoona euroa.

Kotikuntakorvaukset maksetaan valtionosuusmaksatuksen yhteydessä, mutta kirjanpidossa ne erotetaan valtionosuuksista ja kirjataan käyttötalousosaan (hallintotoimi). Vuonna 2025 valtionosuusmaksatuksen yhteydessä saadut kotikuntakorvaustulot olivat noin 197 000 euroa ja -menot 70 000 euroa. Nettovaikutus oli siten 127 000 euroa (100,0 % talousarviosta). Vuonna 2024 vastaava nettototeuma oli vain noin 10 000 euroa.

Rahoitustuotot ja –kulut ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Rahoitustuotot ja -kulut	**116 023**	**-440 000**	**470 000**	**30 000**	**287 364**	**957,9 %**	**257 364**
Korkotuotot	27 106	21 300		21 300	18 789	88,2 %	-2 511
Muut rahoitustuotot	1 166 676	888 400	10 000	898 400	897 283	99,9 %	-1 117
Korkokulut	-733 037	-850 000	170 000	-680 000	-515 679	75,8 %	164 321
Muut rahoituskulut	-344 722	-499 700	290 000	-209 700	-113 029	53,9 %	96 671

Rahoitustuottojen ja -kulujen kokonaistoteuma, noin 287 000 euroa, oli 257 000 euroa muutettua talousarviota positiivisempi. Lainojen korkokulut ja muut rahoituskulut (erityisesti arvopaperikauppaan liittyvät arvonalentumiset) olivat sekä talousarviota että edellisen vuoden toteumaa selvästi pienemmät.

Korkotuottoja kertyi hieman alle 19 tuhatta euroa, 88,2 % arvioidusta.

Lainojen korkokulujen toteuma, 516 000 euroa, alitti selvästi talousarvion (toteuma 75,8 %, alitus 164 000 €). Edellisestä vuodesta lainojen korkokulut pienenivät 217 000 euroa, 29,7 %.

Muiden rahoitustuottojen ja -kulujen nettototeuma, +0,784 milj. euroa, oli jonkin verran edellisvuotta heikompi (+0,822 milj. euroa vuonna 2024). Toteuma oli kuitenkin lähes 96 000 euroa muutettua talousarviota positiivisempi. Muiden rahoitustuottojen ja -kulujen kokonaistoteumasta noin 70 % (noin 0,55 milj. €) kertyi arvopaperikauppaan liittyvistä tuotoista ja kuluista. Muita tuottoja olivat mm. takausprovisiotuotot (noin 170 000 €) sekä osinkotuotot ja osuuspääomien korot (noin 42 000 €).

Satunnaiset erät ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Satunnaiset erät							
Satunnaiset tuotot							
Satunnaiset kulut							

Vuoden 2025 tilinpäätös ei sisällä satunnaisia eriä.

Vuosikate ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
	4 119 973	**4 234 307**	**202 714**	**4 437 021**	**6 509 219**	**146,7 %**	**2 072 198**

Vuosikatteen toteuma, 6,51 milj. euroa, oli 2,07 milj. euroa talousarviota parempi. Huomattavasti arvioitua positiivisemman toimintakatteen lisäksi tähän vaikutti verotulojen ja valtionosuuksien parempi kokonaistoteuma sekä korko- ja rahoituskulujen arvioitua pienempi määrä.

Edelliseen vuoteen verrattuna vuosikate vahvistui noin 2,39 milj. eurolla. Merkittävä vahvistuminen selittyy sillä, että toimintakate säilyi lähes edellisen vuoden tasolla, mutta verotuloja ja valtionosuuksia saatiin 2,24 milj. euroa edellisvuotta enemmän. Lisäksi rahoitustuottojen ja -kulujen nettototeuma oli edellisvuotta positiivisempi.

Poistot ja arvonalentumiset ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Poistot ja arvonalentumiset	**-5 073 285**	**-4 589 570**		**-4 589 570**	**-4 694 892**	**102,3 %**	**-105 322**
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 526 845	-3 346 570		-3 346 570	-3 322 367	99,3 %	24 203
Poistot aineettomista oikeuksista	-3 346	-2 789		-2 789	-2 789	100,0 %	0
Poistot tietokoneohjelmista							
Poistot muista pitkävaikutt. menoista	-16 576	-6 127		-6 127	-26 360	430,2 %	-20 233
Poistot rakennuksista	-1 648 318	-1 591 974		-1 591 974	-1 551 896	97,5 %	40 078
Poistot kiint. rakenteista ja laitteista	-1 796 905	-1 708 483		-1 708 483	-1 704 126	99,7 %	4 357
Poistot koneista ja kalustosta	-61 701	-37 197		-37 197	-37 195	100,0 %	2
Poistot muista aineell. hyödykkeistä							
Käyttöomaisuuden myyntivoitot/-tappiot							
Suunnitelman ylittävät poistot							
Arvonalentumiset	-1 546 440	-1 243 000		-1 243 000	-1 372 525	110,4 %	-129 525
Pysyvien vast. hyödyk. arvonalentumiset	-1 546 440	-1 243 000		-1 243 000	-1 372 525	110,4 %	-129 525

Poistot:
Suunnitelman mukaisia poistoja kirjattiin kaupunginhallituksen 15.10.2013 § 366 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti 3,32 milj. euroa. Poistot toteutuivat 24 000 euroa arvioitua pienempinä.

Arvonalentumiset:
Kaupunginhallitus hyväksyi 25.11.2025 § 378 ja 24.2.2026 § 48 kiinteistöjen alaskirjauksia vuoden 2025 tilinpäätöksen yhteydessä yhteensä 1 372 525 euroa. Ylitystä talousarvioon on noin 130 000 euroa.

Alaskirjattavat kohteet poikkeavat osittain vuosille 2021–2025 tarkoitetun kiinteistöohjelman (päivitetty VALT 15.12.2021 § 80) suunnitelmasta sekä vuoden 2025 talousarviosta. Alaskirjauksissa on huomioitu erityisesti kaupungin omistamien sosiaali- ja terveyspalveluiden tai pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen osittainen arvonalentaminen vastaamaan kiinteistöjen markkina-arvoa ennen niiden siirtämistä vuoden 2026 alussa apporttiluovutuksena perustetulla Pudasjärven Liikekiinteistöt Oy:lle.

Tilikauden tulos ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
	-953 312	**-355 263**	**202 714**	**-152 549**	**1 814 327**	**-1 189,3 %**	**1 966 876**

Tilikauden tulos 1,81 milj. euroa, oli lähes 2 milj. euroa talousarvion ennustetta parempi.

Varausten ja rahastojen muutokset ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
Varausten ja rahastojen muutokset	**382 119**	**723 263**	**-200 000**	**523 263**	**374 552**	**71,6 %**	**-148 711**
Poistoeron muutos	103 263	103 263		103 263	103 263	100,0 %	0
Varausten muutos							
Rahastojen muutos	278 855	620 000	-200 000	420 000	271 289	64,6 %	-148 711

Tilinpäätösvuonna kirjattiin **poistoero**a (uimahallin investointivarauksen käyttövaraus) 103 263 euroa. Kehittämis**rahaston varoja** käytettiin 247 789 euroa, 59,0 % talousarviosta (KH 24.2.2026 § 47). Lisäksi Syötteen tienpitorahaston varoja käytettiin 23 500 euroa (KH 16.9.2025 § 281). Ko. erä ei sisälly talousarvioon.

Tilikauden tulos ulkoinen	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA + Muutos	Toteuma 2025	Tot %	Poikkeama
	-571 193	**368 000**	**2 714**	**370 714**	**2 188 879**	**590,4 %**	**1 818 165**

Tilikauden ylijäämä 2,19 milj. euroa oli noin 1,82 milj. euroa talousarviota parempi.

2.3.3 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Investointimenojen toteuma oli 3,2 milj. euroa, 95,4 % muutetusta talousarviosta.

Alkuperäisessä talousarviossa vuoden 2025 investointimenoihin varattiin 2,440 milj. €. Muutetun talousarvion investointimenot ovat yhteensä 3,355 milj. €.

Talousarviomuutokset:
- Sarakylän koulun viemärikorjaus: alkuperäinen 40.000 €, lisämääräraha 385.000 €, muutettu 425.000 € (VALT 10.2.2025 § 8, VALT 26.5.2025 § 25)
- Syötteen yleiskaavan päivitys: alkuperäinen 20.000 €, lisämääräraha 30.000 €, muutettu 50.000 € (VALT 26.5.2025 § 25)
- Syötteen jätevedenpuhdistamo: alkuperäinen 2.000.000 €, lisämääräraha 500.000 €, muutettu 2.500.000 € (VALT 6.10.2025 § 57)

Investointitulojen toteuma, 269 000 euroa, sisältää myytyjen metsätilojen, tonttien, rakennusten ja Kiinteistö Oy Teurastamon osakkeiden myyntitulot (kirjanpitoarvot). Käyttöomaisuushyödykkeiden myynneistä saadut myyntivoitot (693 000 €) ja -tappiot (90 000 €) sisältyvät tuloslaskelmaan. Myytyjen käyttöomaisuushyödykkeiden luovutustulot olivat yhteensä 872 000 euroa.

HUOM! Seuraavissa investointitaulukoissa TA 2025 -sarake = Muutettu talousarvio 2025. Tulot -rivi sisältää myytyjen käyttöomaisuuskohteiden tasearvot. Ko. toteumaan ei sisälly myyntivoittojen ja -tappioiden osuus. Käyttöomaisuushyödykkeiden koko luovutustulo (tasearvo ja myyntivoiton/-tappion määrä) on esitetty rahoituslaskelmassa (luku 2.3.4) sekä taulukossa Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta (luku 2.3.5).

Taulukko: Hallintotoiminnan investoinnit

	TP 2024	TA2025	TP 2025	Tot -%	Poikkeama
HALLINTOTOIMINTA					
Toiminnan ja talouden ohjaus ja johtaminen					
Osakkeiden ja osuuksien myynti (900120)					
Tulot	38 518 €		5 700 €		5 700 €
Netto	**38 518 €**		**5 700 €**		**5 700 €**
Investointien hankeselvitykset (900146)					
Menot	-11 865 €	-25 000 €	-24 188 €	97 %	812 €
Netto	**-11 865 €**	**-25 000 €**	**-24 188 €**	**97 %**	**812 €**
Kuvaus	Tulevien vuosien investointiohjelman ja investointien taloudellisen ja toiminnallisen sisällön määrittämiseen. Käytetään pääasiassa suunnittelu- ja tutkimuskustannuksiin.				

Taulukko: Hallintotoiminnan investoinnit yhteensä

HALLINTOTOIMINTA	TP2024	TA2025	TP2025	Tot -%	Poikkeama
Menot	-11 865 €	-25 000 €	-24 188 €	97 %	812 €
Tulot	38 518 €	0 €	5 700 €	0 %	5 700 €
Netto	26 653 €	-25 000 €	-18 488 €	74 %	6 512 €

Taulukko: Sivistys- ja hyvinvointitoiminnan investoinnit

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot%	Poikkeama
SIVISTYS- JA HYVINVOINTITOIMINTA					
Koulutuspalvelut					
Lakarin koulun peruskorjaus (900548)					
Menot	-53 420 €				
Netto	**-53 420 €**				
Peruskoulujen korjaukset (900570)					
Menot	-18 319 €	-50 000 €	-40 047 €	80 %	9 953 €
Netto	**-18 319 €**	**-50 000 €**	**-40 047 €**	**80 %**	**9 953 €**
Sarakylän koulun viemärikorjaus (900571)					
Menot	-252 552 €	-425 000 €	-423 750 €	100 %	1 250 €
Netto	**-252 552 €**	**-425 000 €**	**-423 750 €**	**100 %**	**1 250 €**

Taulukko: Sivistys- ja hyvinvointitoiminnan investoinnit yhteensä

SIVISTYS- JA HYVINVOINTITOIMINTA	TP2024	TA2025	TP2025	Tot -%	Poikkeama
Menot	-324 291 €	-475 000 €	-463 796 €	98 %	11 204 €
Tulot	0 €	0 €	0 €	0 %	0 €
Netto	-324 291 €	-475 000 €	-463 796 €	98 %	11 204 €

Taulukko: Tekninen ja ympäristö toiminnan investoinnit

	TP2024	TA2025	TP2025	Tot %	Poikkeama
TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMINTA					
Maan käyttö- ja kaavoituspalvelut					
Maanosto ja myynti (900116)					
Menot	-2 064 €				
Tulot	104 006 €		187 303 €		187 303 €
Netto	**101 942 €**		**187 303 €**		**187 303 €**
Kuvaus	Strateginen maanosto				
Perusteluteksti	Maankäytön kehittämisohjelma 2017-2027 VALT 17.12.2018 § 47				
Syötteen yleiskaavan päivitys (900418)					
Menot	-119 006 €	-50 000 €	-39 493 €	79 %	10 507 €
Netto	**-119 006 €**	**-50 000 €**	**-39 493 €**	**79 %**	**10 507 €**
Kuvaus	Syötteen yleiskaava 2035 laatiminen				
Perusteluteksti	KH 14.02.2023 § 58				
Pohjakarttojen päivitys (900565)					
Menot	-10 000 €	-10 000 €	-8 316 €	83 %	1 684 €
Netto	**-10 000 €**	**-10 000 €**	**-8 316 €**	**83 %**	**1 684 €**
Kuvaus	Päivitetään kaupungin pohjakartta-ainestoa ajanmukiaseksi kaavoituksen ja muiden maankäytön muutosten tueksi				
Liikenneväylät ja yleiset alueet					
Luokkavaaran asemakaava-alueen kunnallistekniikka (900542)					
Menot	-68 317 €				
Netto	**-68 317 €**				
Nivankankaan kunnallistekniikka (900556)					
Menot	-441 415 €				
Netto	**-441 415 €**				
Retkeilyreittien ja urien peruskorjaus (900558)					
Menot	-13 549 €	-10 000 €	-9 709 €	97 %	291 €
Netto	**-13 549 €**	**-10 000 €**	**-9 709 €**	**97 %**	**291 €**
Kuvaus	Kaupungin vastuulla olevien retkeilyreittien ja moottorikelkkaurien urapohjien ja rakenteiden korjaaminen				

Suojalinnan liikennejärjestelyiden peruskorjaus (900561)					
Menot	-6 571 €	-10 000 €	-6 898 €	69 %	3 102 €
Netto	**-6 571 €**	**-10 000 €**	**-6 898 €**	**69 %**	**3 102 €**
Kuvaus	Suunnittelua jatketaan mutta toteutusajankohta vasta myöhemmin. Varastotie-Suojalinnantie-Urheilutie. Alueen asemakaavan päivittäminen ja teiden peruskorjaus sekä alueen kuivatus. Sisältää yleiskaavan mukaisen Suojalinnan uuden sisääntulon rakentamisen vt20. Alueella käynnissä asemakaavan muutos.				
Perusteluteksti					KH 22.02.2022 § 73
Katuvaloverkon saneeraus (900574)					
Menot	-28 700 €	-15 000 €	-14 850 €	99 %	150 €
Netto	**-28 700 €**	**-15 000 €**	**-14 850 €**	**99 %**	**150 €**
Kuvaus					Katuvaloverkon saneeraustoimenpiteitä
Mt 862 Iso-Syötteen kiertoliittymä (900575)					
Menot		-30 000 €	-33 043 €	110 %	-3 043 €
Netto		**-30 000 €**	**-33 043 €**	**110 %**	**-3 043 €**
Kuvaus	Liikenneympyrän rakentaminen Mt862 Syötekyläntie, Syötetien ja Välihuikosentien risteysalueelle yhteishankkeessa PP ELY:n kanssa.				
Perusteluteksti					KH 15.10.2024
Tilapalvelut					
Rakennusomaisuuden / irtaimiston myynti (900121)					
Tulot	61 642 €		75 540 €		75 540 €
Netto	**61 642 €**		**75 540 €**		**75 540 €**
Kaupungin rakennusautomaation ja talotekniikan uusinta (900559)					
Menot		-200 000 €	-92 575 €	46 %	107 425 €
Netto		**-200 000 €**	**-92 575 €**	**46 %**	**107 425 €**
Kuvaus	Kaupungin omistaman vanhan rakennuskannan rakennusautomaatio ja talotekniikka on tulossa laajoilta osin teknisen käyttöikänsä päähän. Rakennusautomaation osalta myös valmistajan tekninen tuki käytössä olevalle automaatiojärjestelmälle on päättynyt. Investoinnissa uusitaan järjestelmät ja laitteistot usean vuoden aikana erillisen suunnitelman mukaisesti.				
Kiinteistöjen valaisinmuutokset (900576)					
Menot		-15 000 €	-10 566 €	70 %	4 434 €
Netto		**-15 000 €**	**-10 566 €**	**70 %**	**4 434 €**
Kuvaus	Käytöstä poistuvien loisteputkivalaisimien polttimoiden tai valaisimien uusiminen kaupungin kiinteistöihin				
Kuntatekniikka					
Vesilaitoksen pumppaamoiden ohj.kesk. uusiminen (900550)					
Menot	-49 418 €				
Netto	**-49 418 €**				
Syötteen jätevedenpuhdistamo (900562)					
Menot	-118 551 €	-2 500 000 €	-2 479 123 €	99 %	20 877 €
Netto	**-118 551 €**	**-2 500 000 €**	**-2 479 123 €**	**99 %**	**20 877 €**
Kuvaus	Toiminnalle on saatu uusi ympäristölupa ja rakennetaan uusi jätevedenpuhdistamo. Nykyinen aktiivilieteprosessi ei sovellu toimintaympäristön tarpeeseen. Uusi jätevedenpuhdistamo rakennetaan vanhan laitoksen viereen kantoaineprosessilla, joka kykenee perinteistä aktiivilieteprosessia paremmin typenpoistoon kylmissä jätevesissä ja reagoi paremmin matkailualueelle tyypillisiin äkillisiin virtaaman ja kuormituksen vaihteluihin.				
Syötteen vesihuollon rakentaminen (900573)					
Menot	-14 988 €	-15 000 €	-18 249 €	122 %	-3 249 €
Netto	**-14 988 €**	**-15 000 €**	**-18 249 €**	**122 %**	**-3 249 €**
Kuvaus					Vesi- ja jätevesiverkoston rakennus ja saneeraustoimet

Taulukko: Tekninen ja ympäristö toiminnan investoinnit yhteensä

TEKNINEN JA YMPÄRISTÖTOIMINTA	TP2024	TA2025	TP2025	Tot%	Poikkeama
Menot	-872 579 €	-2 855 000 €	-2 712 822 €	95 %	142 178 €
Tulot	165 647 €	0 €	262 843 €	0 %	262 843 €
Netto	-706 932 €	-2 855 000 €	-2 449 979 €	86 %	405 021 €

Taulukko: Pudasjärven kaupunki investoinnit yhteensä

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	TP2024	TA2025	TP2025	Tot -%	Poikkeama
Menot	-1 208 734 €	-3 355 000 €	-3 200 806 €	95 %	154 194 €
Tulot	204 166 €	0 €	268 543 €	0 %	268 543 €
Netto	-1 004 569 €	-3 355 000 €	-2 932 263 €	87 %	422 737 €

2.3.4 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

RAHOITUSOSA (Ulkoinen, €)	TP 2024	TA 2025	Muutos	TA+ muutos	TP 2025	Tot. %	Poikkeama €
TOIMINNAN RAHAVIRTA							
Vuosikate	4 119 973	4 234 307	202 714	4 437 021	6 509 219	147 %	2 072 198
Tulorahoituksen korjauserät	-422 472	-533 000	100 750	-432 250	-603 408	140 %	-171 158
Toiminnan rahavirta yhteensä	3 697 501	3 701 307	303 464	4 004 771	5 905 812	147 %	1 901 040
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA							
Investointimenot	-1 208 734	-2 440 000	-915 000	-3 355 000	-3 200 806	95,4 %	154 194
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	626 638	683 000	-100 750	582 250	871 951	150 %	289 701
Investointien rahavirta yhteensä	-582 097	-1 757 000	-1 015 750	-2 772 750	-2 328 856	84,0 %	443 894
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 115 405	1 944 307	-712 286	1 232 021	3 576 956	290 %	2 344 935
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA							
Antolainauksen muutokset							
Antolainauksen muutokset yhteensä	0	0	0	0	0	0,0 %	0
Lainakannan muutokset							
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	3 200 000	2 200 000	0	2 200 000	2 200 000	100 %	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 916 722	-4 725 860	0	-4 725 860	-4 725 860	100 %	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 531 382	500 000	0	500 000	-2 100 346	-420 %	-2 600 346
Lainakannan muutokset yhteensä	-3 248 104	-2 025 860	0	-2 025 860	-4 626 206	228 %	-2 600 346
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	51 166	0	0	0	316 041	0,0 %	316 041
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-3 196 938	-2 025 860	0	-2 025 860	-4 310 165	213 %	-2 284 305
RAHAVAROJEN MUUTOS	**-81 534**	**-81 553**	**-712 286**	**-793 839**	**-733 209**	**92,4 %**	**60 630**

Lainat ja sijoitukset

Pitkäaikaista lainaa lyhennettiin 4,726 milj. euroa ja uutta lainaa nostettiin 2,2 milj. euroa, joten määrä väheni 2,526 milj. euroa. Kuntatodistuksilla otetun lainan (lyhytaik. laina) määrä oli vuoden lopussa 4,0 milj. euroa (vrt. 6,5 milj. €/31.12.2024). Vuoden lopussa oli lisäksi käytössä OP:n käyttötilin luottoa reilu 0,4 milj. euroa. Yhteensä pitkä- ja lyhytaikaisen lainan määrä väheni vuoden 2025 aikana 4,626 milj. euroa. Lainan kokonaismäärä oli vuoden lopussa 26,558 milj. euroa.

Pitkäaikaista lainaa sekä lyhennetiin että nostettiin talousarvion mukaisesti (toteuma 100,0 %). Koska toiminnan ja investointien rahavirta oli yli 2 milj. euroa arvioitua positiivisempi, lyhytaikaista lainaa tarvittiin arvioitua vähemmän.

Vuoden 2025 aikana ei nostettu pääomaa sijoituksista.

Omaisuuden luovutustulot

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulojen kokonaistoteuma oli 0,87 milj. euroa. Tästä valtaosa kertyi odotetusti metsätilojen myynneistä.

Metsätilojen (Törmälä, Siurua ja Vannekoski) sekä tonttien luovutustuloja kertyi yhteensä noin 0,75 milj. euroa (toteuma 110 % alkuperäisestä talousarviosta, ylitys noin 68 000 €). Tästä tuloslaskelmaan kirjattu myyntivoittojen osuus oli 0,61 milj. euroa.

Rakennusten (sis. tontit) ja osakkeiden varsinaiset myyntitulot (tasearvot) eivät näy rahoituslaskelman talousarviossa, koska näiden myyntejä ei ole viety alkuperäiseen talousarvioon, ja myyntеihin liittyvät

talousarviomuutokset on kirjattu vain arvioiduista myyntivoitoista ja -tappiosta. Siksi pys. vast. hyödykkeiden luovutustulojen toteuman vertaaminen rahoituslaskelmassa esitettyyn muutettuun talousarvioon ei ole kovinkaan kuvaava/vertailukelpoinen.

2.3.5 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

	Määrärahat						Tuloarviot				
	Sito-vuus	Talousarvio 2025	Talousarvio-muutokset 2025	Talousarvio muut. jälkeen 2025	Toteuma 2025	Poikkeama Tot-TA	Talousarvio 2025	Talousarvio-muutokset 2025	Talousarvio muut. jälkeen 2025	Toteuma 2025	Poikkeama Tot-TA
Hallintotoiminta	N	7 294 519	-139 610	7 154 909	6 366 551	-788 358	725 110		725 110	868 149	143 039
Hyvinvointi ja sivistystoim.	N	19 185 589	-158 952	19 026 637	19 309 648	283 011	705 300	47 000	752 300	1 083 147	330 847
Tekninen ja ymp.toim.	N	11 307 079	43 538	11 350 617	11 459 383	108 766	8 236 958	24 250	8 261 208	8 854 299	593 091
Kunnan yhteistyötoim.	N	2 090 129		2 090 129	2 044 701	-45 428	1 301 144		1 301 144	1 271 319	-29 825
KÄYTTÖTALOUSOSA		**39 877 315**	**-255 024**	**39 622 291**	**39 180 282**	**-442 008**	**10 968 512**	**71 250**	**11 039 762**	**12 076 914**	**1 037 152**
Verotulot	B						17 019 000	-522 000	16 497 000	16 693 723	196 723
Valtionosuudet	B						16 564 110	-71 560	16 492 550	16 631 500	138 950
Korkotuotot	B						21 300		21 300	18 789	-2 511
Muut rahoitustuotot	B						888 400	10 000	898 400	897 283	-1 117
Korkokulut	B	850 000	-170 000	680 000	515 679	-164 321					
Muut rahoituskulut	B	499 700	-290 000	209 700	113 029	-96 671					
Satunnaiset erät											
TULOSLASKELMAOSA		**1 349 700**	**-460 000**	**889 700**	**628 708**	**-260 992**	**34 492 810**	**-583 560**	**33 909 250**	**34 241 295**	**332 045**
Osakk./osuuksien osto ja myynti		0		0	0	0	0		0	611	611
Investointien hankeselvitykset		25 000		25 000	24 188	-812					
HALLINTOTOIMINTA		**25 000**		**25 000**	**24 188**	**-812**	**0**	**0**	**0**	**611**	**611**
Peruskoulujen korjaukset		50 000		50 000	40 047	-9 953					
Sarakylän koulun viemärikorjaus		40 000	385 000	425 000	423 750	-1 250					
Irtaimiston myynti							0	47 000	47 000	59 000	12 000
HYVINVOINTI JA SIVISTYS		**90 000**	**385 000**	**475 000**	**463 796**	**-11 204**	**0**	**47 000**	**47 000**	**59 000**	**12 000**
Maan osto ja myynti		**0**		**0**	0	**0**	683 000		683 000	751 340	68 340
Syötteen yleiskaavan päivitys		20 000	30 000	50 000	39 493	-10 507					
Pohjakarttojen päivitys		10 000		10 000	8 316	-1 684					
Retkeilyreitt. ja urien peruskorj.		10 000		10 000	9 709	-291					

Suojalinnan liik.järj. peruskorj.		10 000		10 000	6 898	-3 102					
Katuvaloverkon saneeraus		15 000		15 000	14 850	-150					
Mt 862 Iso-Syötteen kiertoliitt.		30 000		30 000	33 043	3 043					
Rakennusom. myynti (sis. tontit)							0	-147 750	-147 750	61 000	208 750
Kaup. rak.autom. ja talotek. uusim.		200 000		200 000	92 575	-107 425					
Kiinteistöjen valaisinmuutokset		15 000		15 000	10 566	-4 434					
Syötteen jätevedenpuhdistamo		2 000 000	500 000	2 500 000	2 479 123	-20 877					
Syötteen vesihuollon rakent.		15 000		15 000	18 249	3 249					
TEKNINEN JA YMP.TOIMINTA		**2 325 000**	**530 000**	**2 855 000**	**2 712 822**	**-142 178**	**683 000**	**-147 750**	**535 250**	**812 340**	**277 090**
INVESTOINTIOSA	N	**2 440 000**	**915 000**	**3 355 000**	**3 200 806**	**-154 194**	**683 000**	**-100 750**	**582 250**	**871 951**	**289 701**
Tulorahoituksen korjauserät		**0**	**-172 000**	**-172 000**	**-90 080**	**81 920**	**-533 000**	**-71 250**	**-604 250**	**-693 487**	**-89 237**
Antolainauksen muut.											
Pitkäaik lainojen lisäys	B						2 200 000		2 200 000	2 200 000	0
Pitkäaik lainojen vähennys	B	4 725 860		4 725 860	4 725 860	0					
Lyhytaik lainojen muutos		-500 000		-500 000	2 100 346	2 600 346				0	0
Oman pääoman muut.											
Muut maksuvalm. muut.										316 041	316 041
Vaikutus maksuvalmiuteen							81 553	712 286	793 839	733 209	-60 630
RAHOITUSOSA		**4 225 860**	**0**	**4 225 860**	**6 826 206**	**2 600 346**	**2 281 553**	**712 286**	**2 993 839**	**3 249 250**	**255 411**
YHTEENSÄ		**47 892 875**	**27 976**	**47 920 851**	**49 745 923**	**1 825 072**	**47 892 875**	**27 976**	**47 920 851**	**49 745 923**	**1 825 072**

3 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

3.1 TULOSLASKELMA

TULOSLASKELMA, ULKOINEN

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI (€)	TP 2025	TP 2024
TOIMINTATUOTOT	**9 042 165,66**	**8 930 910,54**
Myyntituotot	2 360 369,77	2 416 930,86
Maksutuotot	1 028 619,90	1 008 241,31
Tuet ja avustukset	760 035,99	783 676,11
Muut toimintatuotot	4 893 140,00	4 722 062,26
Valmistus omaan käyttöön		
TOIMINTAKULUT	**-36 145 533,83**	**-36 011 649,45**
Henkilöstökulut	-14 994 616,75	-15 003 973,92
Palkat ja palkkiot	-12 106 960,11	-12 112 899,21
Henkilösivukulut	-2 887 656,64	-2 891 074,71
Eläkekulut	-2 559 405,03	-2 625 744,96
Muut henkilösivukulut	-328 251,61	-265 329,75
Palvelujen ostot	-12 202 276,43	-12 204 082,45
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 836 894,07	-2 850 197,71
Avustukset	-1 740 854,65	-1 117 143,98
Muut toimintakulut	-4 370 891,93	-4 836 251,39
TOIMINTAKATE	**-27 103 368,17**	**-27 080 738,91**
Verotulot	**16 693 723,45**	**15 706 276,55**
Valtionosuudet	**16 631 500,00**	**15 378 413,00**
Rahoitustuotot ja -kulut	**287 364,14**	**116 022,85**
Korkotuotot	18 789,42	27 106,09
Muut rahoitustuotot	897 283,07	1 166 675,88
Korkokulut	-515 678,91	-733 037,25
Muut rahoituskulut	-113 029,44	-344 721,87
VUOSIKATE	**6 509 219,42**	**4 119 973,49**
Poistot ja arvonalentumiset	**-4 694 892,16**	**-5 073 285,36**
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 322 367,04	-3 526 845,36
Suunnitelman ylittävät poistot		
Arvonalentumiset	-1 372 525,12	-1 546 440,00
TILIKAUDEN TULOS	**1 814 327,26**	**-953 311,87**
Varausten ja rahastojen muutokset	**374 552,12**	**382 118,93**
Poistoeron muutos	103 263,48	103 263,48
Varausten muutos		
Rahastojen muutos	271 288,64	278 855,45
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	**2 188 879,38**	**-571 192,94**

3.2 RAHOITUSLASKELMA

RAHOITUSLASKELMA, ULKOINEN

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI	TP 2025	TP 2024
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate	6 509 219,42	4 119 973,49
Tulorahoituksen korjauserät	-603 407,76	-422 472,46
Toiminnan rahavirta yhteensä	5 905 811,66	3 697 501,03
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-3 200 806,42	-1 208 734,46
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	871 950,81	626 637,96
Investointien rahavirta yhteensä	-2 328 855,61	-582 096,50
Toiminnan ja investointien rahavirta	3 576 956,05	3 115 404,53
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainauksen muutokset yhteensä	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 200 000,00	3 200 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 725 859,66	-4 916 721,66
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 100 346,26	-1 531 382,43
Lainakannan muutokset yhteensä	-4 626 205,92	-3 248 104,09
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	20,63	69 905,84
Vaihto-omaisuuden muutos	35 417,49	35 417,49
Saamisten muutos	523 553,79	573 498,12
Korottomien velkojen muutos	-242 950,92	-627 655,70
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	316 040,99	51 165,75
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-4 310 164,93	-3 196 938,34
RAHAVAROJEN MUUTOS	-733 208,88	-81 533,81
Rahavarojen muutos taseessa		
Rahavarat 31.12.	12 999 955,97	13 733 164,85
Rahavarat 1.1.	13 733 164,85	13 814 698,66
Rahavarojen muutos taseessa yhteensä	-733 208,88	-81 533,81

3.3 TASE

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI

VASTAAVAA	31.12. 2025	31.12. 2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	60 421 914,84	62 184 543,63
Aineettomat hyödykkeet	194 112,76	182 385,03
Aineettomat oikeudet	0,00	2 788,60
Muut pitkävaikutteiset menot	194 112,76	179 596,43
Aineelliset hyödykkeet	52 935 752,94	54 704 409,46
Maa- ja vesialueet	8 192 620,07	8 379 923,48
Rakennukset	23 199 309,85	25 694 224,98
Kiinteät rakenteet ja laitteet	18 746 135,08	20 421 782,74
Koneet ja kalusto	42 595,32	79 790,73
Muut aineelliset hyödykkeet	128 687,53	128 687,53
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 626 405,09	0,00
Sijoitukset	7 292 049,14	7 297 749,14
Osakkeet ja osuudet	7 292 049,14	7 297 749,14
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	37 813,19	41 241,32
Lahjoitusrahastojen varat	37 813,19	37 808,53
Koulujen tilit		3 432,79
VAIHTUVAT VASTAAVAT	16 167 089,88	17 459 270,04
Vaihto-omaisuus	35 417,44	70 834,93
Ennakkomaksut	35 417,44	70 834,93
Saamiset	3 131 716,47	3 655 270,26
Pitkäaikaiset saamiset	762 710,50	958 543,68
Lainasaamiset	762 710,50	958 543,68
Lyhytaikaiset saamiset	2 369 005,97	2 696 726,58
Myyntisaamiset	897 828,71	1 334 250,43
Lainasaamiset	289 492,56	273 656,56
Muut saamiset	510 457,12	268 358,98
Siirtosaamiset	671 227,58	820 460,61
Rahoitusarvopaperit	12 974 671,23	12 393 468,12
Osakkeet ja osuudet	5 045,63	5 045,63
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	2 731 584,30	2 630 629,51
Joukkovelkakirjalainasaamiset	9 038 307,99	8 639 463,19
Muut arvopaperit	1 199 733,31	1 118 329,79
Rahat ja pankkisaamiset	25 284,74	1 339 696,73
VASTAAVAA YHTEENSÄ	76 626 817,91	79 685 054,99

VASTATTAVAA	31.12. 2025	31.12. 2024
OMA PÄÄOMA	44 207 346,33	42 289 755,59
Peruspääoma	40 729 412,67	40 729 412,67
Muut omat rahastot	2 810 297,62	3 081 586,26
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-1 521 243,34	-950 050,40
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 188 879,38	-571 192,94
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	744 575,95	847 839,43
Poistoero	744 575,95	847 839,43
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	124 384,43	127 791,93
Lahjoitusrahastojen pääomat	101 563,61	101 558,95
Muut toimeksiantojen pääomat	22 820,82	22 800,19
Koulujen tilit		3 432,79
VIERAS PÄÄOMA	31 550 511,20	36 419 668,04
Pitkäaikainen	18 902 048,10	21 347 907,76
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	17 601 824,45	20 047 684,11
Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 300 223,65	1 300 223,65
Lyhytaikainen	12 648 463,10	15 071 760,28
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	8 954 327,30	11 115 859,66
Lainat muilta luotonantajilta	1 705,28	20 519,18
Saadut ennakot	242 219,16	175 890,39
Ostovelat	1 568 536,96	1 903 957,19
Muut velat/Liittymismaksut	266 467,93	250 104,36
Siirtovelat	1 615 206,47	1 605 429,50
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	76 626 817,91	79 685 054,99

3.4 KONSERNILASKELMAT

KONSERNILASKELMAT

KONSERNITULOSLASKELMA	2025	2024
Toimintatuotot	15 895 419,90	15 408 259,27
Toimintakulut	-39 807 137,16	-39 809 447,98
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta /tappiosta	43 082,07	15 681,66
TOIMINTAKATE	**-23 868 635,19**	**-24 385 507,05**
Verotulot	16 693 723,45	15 706 276,55
Valtionosuudet	16 631 500,00	15 378 413,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	22 035,13	31 022,42
Muut rahoitustuotot	906 900,52	1 178 152,68
Korkokulut	-1 710 523,90	-1 916 502,05
Muut rahoituskulut	-216 880,71	-436 821,09
Rahoitustuotot ja -kulut	**-998 468,96**	**-1 144 148,04**
VUOSIKATE	**8 458 119,30**	**5 555 034,46**
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 125 513,06	-5 198 624,35
Arvonalentumiset	-1 372 525,12	-1 546 440,00
Poistot ja arvonalentumiset	**-6 498 038,18**	**-6 745 064,35**
Satunnaiset erät	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	**1 960 081,12**	**-1 190 029,89**
Tilinpäätössiirrot	277 640,64	295 541,21
Tilikauden verot	0,00	0,00
Laskennalliset verot	54 060,42	0,00
Vähemmistöosuudet	-39 913,70	-42 798,77
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	**2 251 868,48**	**-937 287,45**

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate	8 458 119,30	5 555 034,46
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tilikauden verot	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	-646 910,65	-437 218,33
TOIMINNAN RAHAVIRTA	**7 811 208,65**	**5 117 816,13**
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-3 590 126,25	-6 572 948,71
Rahoitusosuudet investointeihin	71 038,31	253 288,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	872 087,06	653 188,46
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	**-2 647 000,88**	**-5 666 472,25**
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	**5 164 207,77**	**-548 656,12**
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET		
Antolainasaamisten lisäys	0,00	0,00
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET	**0,00**	**0,00**
LAINAKANNAN MUUTOKSET		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 200 000,00	6 529 763,39
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-6 509 057,09	-5 598 904,06
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 254 059,02	-1 412 893,55
LAINAKANNAN MUUTOKSET	**-6 563 116,11**	**-482 034,22**
OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET	**0,00**	**-16 385,36**
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET		
Toimeksiantojen ja varojen pääomien muutokset	20,63	69 905,84
Vaihto-omaisuuden muutos	235 027,17	194 317,81
Saamisten muutos	1 080 416,04	1 285 308,49
Korottomien velkojen muutos	-588 819,49	-988 049,64
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	**726 644,35**	**561 482,50**
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	**-5 836 471,76**	**63 062,92**
RAHAVAROJEN MUUTOS	**-672 263,99**	**-485 593,20**
KASSAVARAT 31.12.	14 469 305,59	15 171 459,89
KASSAVARAT 1.1.	15 141 569,58	15 657 053,09
RAHAVAROJEN MUUTOS	**-672 263,99**	**-485 593,20**

KONSERNITASE 31.12.					
VASTAA-VAA	**2025**	**2024**	**VASTATTA-VAA**	**2025**	**2024**
PYSYVÄT VASTAA-VAT			OMA PÄÄ-OMA		
Aineettomat hyödyk-keet			Peruspääoma	40 729 412,55	40 729 412,55
Aineettomat oikeu-det	0,00	2 788,60	Muut omat rahastot	3 202 076,35	3 479 717,00
Muut pitkävaikutteiset me-not	511 682,66	524 684,86	Edellisten tilikausien yli/ali-jäämä	-1 781 167,89	-755 602,75
Ennakkomak-sut			Tilikauden yli-/alijäämä	2 250 861,14	-937 287,44
Aineettomat hyödyk-keet	**511 682,66**	**527 473,46**	**OMA PÄÄ-OMA**	**44 401 182,15**	**42 516 239,36**
Aineelliset hyödyk-keet			**VÄHEMMISTÖOSUU-DET**	**973 292,75**	**796 509,24**
Maa- ja vesialu-eet	8 554 562,82	8 741 866,23	PAKOLLISET VARAUK-SET		
Rakennuk-set	44 958 058,58	48 317 872,02	Muut pakolliset varauk-set	0,00	0,00
Kiinteät rakenteet ja lait-teet	36 129 375,74	38 512 017,61	**PAKOLLISET VARAUK-SET**	**0,00**	**0,00**
Koneet ja ka-lusto	563 550,98	486 138,08	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄ-OMAT		
Muut aineelliset hyödyk-keet	1 048 702,89	1 049 393,48	Valtion toimeksian-not	97 648,24	215 445,43
Ennakkomaksut ja keskeneräi-set hankinnat	2 626 405,09	0,00	Lahjoitusrahastojen pää-omat	101 563,61	101 558,95
Aineelliset hyödyk-keet	**93 880 656,10**	**97 107 287,42**	Muut toimeksiantojen pää-omat	166 535,03	172 349,29
Sijoitukset			**TOIMEKSIANTOJEN PÄÄ-OMAT**	**365 746,88**	**489 353,67**
Osakkuusyhteisöosuu-det	520 254,71	477 033,27	VIERAS PÄÄ-OMA		
Tytäryhteisöosakkeet ja osuu-det	0,00	0,00	Pitkäaikainen		
Muut osakkeet ja osuu-det	867 221,66	867 221,66	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok-silta	45 956 006,68	49 631 186,45
Muut lainasaami-set	0,00	0,00	Lainat julkisyhteisöiltä	3 843 471,06	4 241 258,07
Muut saamiset	0,00	0,00	Lainat muilta luotonantajilta	0,00	0,00
Sijoitukset	**1 387 476,37**	**1 344 254,93**	Saadut ennakot	140 534,33	142 296,36
PYSYVÄT VASTAA-VAT	**95 779 815,13**	**98 979 015,81**	Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	1 520 395,86	1 480 035,23
TOIMEKSIANTOJEN VA-RAT			Siirtovelat	0,00	0,00
Valtion toimeksian-not	97 648,24	215 445,43	**Pitkäaikainen**	**51 460 407,93**	**55 494 776,11**
Lahjoitusrahastojen erityiskat-teet	37 813,19	37 808,53	Lyhytaikainen		
Muut toimeksiantojen va-rat	143 698,16	149 533,05	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitok-silta	10 124 876,94	12 166 465,50
TOIMEKSIANTOJEN VA-RAT	**279 159,59**	**402 787,01**	Lainat julkisyhteisöiltä	388 896,00	388 896,00
VAIHTUVAT VASTAA-VAT			Lainat muilta luotonantajilta	19 756,94	40 158,94
Vaihto-omai-suus			Saadut ennakot	275 969,14	176 767,74
Aineet ja tarvik-keet	2 162,00	8 348,00	Ostovelat	1 887 402,47	2 215 885,15
Muu vaihto-omai-suus	266 203,00	459 626,68	Muut velat/Liittymismaksut. ja muut velat	1 644 367,23	1 639 610,45
Ennakkomak-sut	35 417,44	70 834,93	Siirtovelat	2 194 714,72	2 307 987,34

Vaihto-omai-suus	**303 782,44**	**538 809,61**	**Lyhytaikainen**	**16 535 983,44**	**18 935 771,12**
Saamiset			**VIERAS PÄÄ-OMA**	**67 996 391,37**	**74 430 547,23**
Pitkäaikaiset saami-set			**VASTATTA-VAA**	**113 736 613,15**	**118 232 649,50**
Myyntisaami-set	0,00	0,00			
Lainasaami-set	0,00	41 504,90			
Muut saamiset	0,00	0,00			
Pitkäaikaiset saami-set	**0,00**	**41 504,90**			
Lyhytaikaiset saami-set					
Myyntisaami-set	1 578 637,52	1 974 448,83			
Lainasaami-set	15 836,00	0,00			
Muut saami-set	473 092,20	158 210,44			
Siirtosaamiset	836 984,68	966 413,01			
Lyhytaikaiset saami-set	**2 904 550,40**	**3 099 072,28**			
Saamiset	**2 904 550,40**	**3 140 577,18**			
Rahoitusarvopape-rit					
Osakkeet ja osuu-det	2 586 569,41	2 546 890,47			
Sijoitukset rahamarkkinainstru-mentteihin	150 060,52	88 784,67			
Joukkovelkakirjalainasaami-set	9 038 307,99	8 639 463,19			
Muut arvopaperit	1 199 733,31	1 118 329,79			
Rahoitusarvopape-rit	**12 974 671,23**	**12 393 468,12**			
Rahat ja pankkisaami-set	**1 494 634,36**	**2 777 991,77**			
VAIHTUVAT VASTAA-VAT	**17 677 638,43**	**18 850 846,68**			
VASTAA-VAA	**113 736 613,15**	**118 232 649,50**			

4 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

4.1 TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

1) Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelman mukaiset laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien arvopaperit ja osakkeet ja osuudet on merkitty taseeseen hankintamenoon.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen hankintamenon tai sitä alemman todennäköisen hankintamenon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Rahoitusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Avustusten käsittely

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintahintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty hyödykkeen hankintamenoon vähennykseksi.

2) Perustelu jos tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa on muutettu edellisestä tilikaudesta tai kirjanpitolautakunnan kuntajaoston antamista ohjeista poikkeavaksi, sekä muutoksen vaikutukset.

Tuloslaskelman tai taseen esittämistapaa ei ole muutettu edellisestä tilikaudesta.

3) Oikaisut, jotka on tehty edelliseltä tilikaudelta esitettäviin tietoihin.

Ei edelliseen tilikauteen kohdistuvia oikaisuja.

4) Selvitys, jos edellistä tilikautta koskevat tiedot eivät ole vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa.

Edellistä tilikautta koskevat tiedot ovat vertailukelpoisia päättyneen tilikauden tietojen kanssa.

5) Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset, jos ne eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Ei aikaisempiin tilikausiin kohdistuvia virheiden korjauksia.

KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt:
- Pudasjärven Vuokratalot Oy
- Pudasjärven Kehitys Oy
- Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnas
- Keskinäinen Kiinteistö Oy Harjus
- Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo (tulos yhdistelty 2.10.2025 asti)
- Pudasjärven Lämpö Oy
- Kairan Kuitu Oy
- Pudasjärven vuokratalot Oy:n tytäryhteisöt; Asunto Oy Pudasjärven Tamlanderinpuisto, Asunto Oy Pudasjärven Kuusitie 12.

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä:
- Pohjois-Pohjanmaan Liitto

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty seuraavat osakkuusyhteisöt:
- Oulunkaaren Työterveys Oy
- Pudasjärven Vuokratalot Oy:n osakkuusyhteisö Asunto Oy Lakarinkuusikko
- Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnaan osakkuusyhteisö As Oy Pudasjärven Jokilehto

Osakkuusyhteisöistä PPP- Köökki Oy ei sisälly konsernitilinpäätökseen.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuunottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty nimellis- eli pariarvomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvo on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöpoistojen oikaisuksi, ja tilikaudelle kertynyt ero konsernitaseessa tilikauden yli- ja alijäämän oikaisuksi. Asuinkiinteistöissä on käytetty 25 vuoden tasapoistoa oletusarvona.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistetty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

Vapaaehtoiset varaukset ja poistoerot

Konsernitaseessa vapaaehtoiset varaukset ja poistoerot ovat jaettu vapaaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6) Toimintatuotot kunnan määritteleminä tehtäväkokonaisuuksina.

Toimintatuotot tehtäväalueittain (ulkoiset)	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Hallintotoiminta	844 946,19	966 518,48	844 946,19	966 518,48
Sivistys- ja hyvinvointitoiminta	1 072 033,83	1 056 590,64	1 072 033,83	1 056 590,64
Tekninen ja ympäristötoiminta	12 586 187,39	11 952 032,71	5 858 790,84	5 621 374,78
Kunnan yhteistyötoiminta	1 392 252,49	1 433 117,44	1 266 394,80	1 286 426,64
Toimintatuotot yhteensä	15 895 419,90	15 408 259,27	9 042 165,66	8 930 910,54

7) Verotulot eriteltyinä kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta, kiinteistöveroon ja muihin verotuloihin

Verotulojen erittely	2025	2024
Kunnan tulovero	10 496 231,37	10 496 851,55
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 277 270,52	2 250 439,83
Kiinteistövero	3 920 221,56	2 958 985,17
Muut verotulot	0,00	0,00
Verotulot yhteensä	16 693 723,45	15 706 276,55

8) Valtionosuudet eriteltyinä

Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	15 534 713,00	13 692 608,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	3 974 868,00	3 665 159,00
Siitä: harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	219 000,00	0,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	49 883,00	128 733,00
Verotulomenetysten korvaus	1 046 904,00	1 557 072,00
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	16 631 500,00	15 378 413,00

9) Palvelujen ostot eriteltyinä asiakaspalvelujen ostoihin ja muiden palvelujen ostoihin

Palvelujen ostojen erittely	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	292 145,64	480 565,04
Muiden palvelujen ostot	11 910 130,79	11 723 517,41
kunnan palvelujen ostot yhteensä	12 202 276,43	12 204 082,45

10) Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet valtuustoryhmittäin eriteltyinä

Tukia ei ole annettu.

11) Selvitys suunnitelmanmukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Keskimääräiset SUMU-poistot	3 322 367,04
Keskimääräinen poistonalaisten investointien omahankintameno	3 200 806,42
ero €	121 560,62
ero %	3,66 %

Kaupungin käyttämät poistoajat 2025:

Sairaala-, terveydenhuolto- ym. laitteet	10 vuodesta 7 vuoteen	
Aineettomat hyödykkeet	3–5 vuotta	tasapoisto
Rakennukset ja rakennelmat	20–40 vuotta	tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja rakennelmat	10–30 vuotta	tasapoisto
Kaukolämpöverkko	15 %	menojäännöspoisto
Sähkö-, vesi- yms. laitosten koneet ja laitteet	25 %	menojäännöspoisto
Koneet ja kalusto	5–10 vuotta	tasapoisto

Pienet käyttöomaisuushankinnat, joiden hankintameno on alle 10 000,00 euroa, on kirjattu vuosikuluksi.

12) Selvitys olennaisista tuottoihin ja kuluihin sisältyvistä pakollisten varausten muutoksista

Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Pakollisten varausten muutokset yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

13) Selvitys olennaisista muihin toimintatuottoihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitoista ja olennaisista muihin toimintakuluihin sisältyvistä pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappioista

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	610 236,34	374 794,68	610 236,34	374 794,68
Rakennusten luovutusvoitot	24 250,98	757,86	24 250,98	757,86
Muut luovutusvoitot	59 000,00	56 097,96	59 000,00	56 097,96
Luovutusvoitot yhteensä	693 487,32	431 650,50	693 487,32	431 650,50
Muu toimintakulut				
Luovutustappiot	90 079,56	9 178,04	90 079,56	9 178,04
Luovutustappiot yhteensä	90 079,56	9 178,04	90 079,56	9 178,04

14) Satunnaisiin tuottoihin ja kuluihin sisältyvät erät

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Satunnaisten tuottojen erittely				
Satunnaiset tuotot yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Yhteismäärät muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä, jos ne ovat olennaisia

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	2025	2024
Osinkotuotto muissa yhteisöissä	42 416,95	46 067,30
Yhteensä	42 416,95	46 067,30

16) Erittely poistoeron muutoksista

Erittely poistoeron muutoksista	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron vähennys	103 263,48	103 263,48
Poistoeron muutokset yhteensä	103 263,48	103 263,48

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

17) Lainan liikkeeseen laskemisesta aiheutuneet kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset, jos tällaisia menoja on aktivoitu

Kirjaamattomia menoja tai pääoma-alennuksia ei ole.

18) Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmääritysmenetelmät

Arvonkorotuksia ei ole tehty.

19) Tiedot pysyvistä vastaavista tase-eräkohtaisesti

	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa-alueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	2 788,60	179 596,43	182 385,03	8 379 923,48	25 694 224,98	20 421 782,74	79 790,73	128 687,53	0,00	54 704 409,46
Lisäykset tilikauden aikana		46 493,51	46 493,51		485 099,68	42 808,14			3 200 806,42	3 728 714,24
Rahoitusosuudet tilikaudella										0,00
Vähennykset tilikauden aikana		5 616,73	5 616,73	187 303,41	1 442 448,03					1 629 751,44
Muut investointitulot										0,00
Siirrot erien välillä		46 493,51	46 493,51		485 099,68	42 808,14			- 574 401,33	- 46 493,15
Tilikauden sumupoisto	2 788,60	26 360,45	29 149,05		1 537 566,78	1 718 455,80	37 195,41			3 293 217,99
Tilikauden kertal.poistot					1 372 525,12					0,00
Arvonalennukset ja niiden palautukset										0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	0,00	194 112,76	194 112,76	8 192 620,07	23 199 309,85	18 746 135,08	42 595,32	128 687,53	2 626 405,09	52 935 752,94
Arvonkorotukset										0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	0,00	194 112,76	194 112,76	8 192 620,07	23 199 309,85	18 746 135,08	42 595,32	128 687,53	2 626 405,09	52 935 752,94

	Osakkeet ja osuudet					Joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset				
	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kuntyhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-lainasaamiset	Saamiset konserni- yhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	6 731 849,09	43 980,13	10 838,87	511 081,05	7 297 749,14	8 639 463,19	917 038,78	0,00	0,00	9 556 501,97
Lisäykset tilikauden aikana					0,00	695 822,19				695 822,19
Rahoitusosuudet tilikaudella					0,00					0,00
Vähennykset tilikauden aikana	5 700,00				5 700,00	296 977,39	154 328,28			451 305,67
Muut investointitulot					0,00					0,00
Siirrot erien välillä					0,00					0,00
Tilikauden sumupoisto					0,00					0,00
Tilikauden kertal.poistot					0,00					0,00
Arvonalennukset ja niiden palautukset					0,00					0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	6 726 149,09	43 980,13	10 838,87	511 081,05	7 292 049,14	9 038 307,99	762 710,50	0,00	0,00	9 801 018,49
Arvonkorotukset					0,00					0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	6 726 149,09	43 980,13	10 838,87	511 081,05	7 292 049,14	9 038 307,99	762 710,50	0,00	0,00	9 801 018,49

20–21) Omistukset tytäryhteisöissä, kuntayhtymissä ja yhteisyhteisöissä

				Kuntakonsernin osuus (1000€)		
	Kotipaikka	Omistus-osuus	Konsernin omistusosuus	omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Pudasjärven Vuokratalot Oy	Pudasjärvi	100%	100%	1 703	19 901	69
Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnas	Pudasjärvi	100%	100%	1 020	865	42
Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo	Pudasjärvi					1
Keskinäinen Kiinteistö Oy Harjus	Pudasjärvi	63,55%	63,55%	414	3	-5
Kairan Kuitu Oy	Pudasjärvi	65%	65%	936	6 481	81
Pudasjärven Kyläverkot Oy	Pudasjärvi					
Pudasjärven Kehitys Oy	Pudasjärvi	100%	100%	877	170	-22
Pudasjärven Lämpö Oy	Pudasjärvi	100%	100%	1 133	6 867	190
Pudasjärven Vuokratalot Oy:n tytäryhteisöt:						
As Oy Pudasjärven Tamlanderinpuisto	Pudasjärvi	62,50%	62,50%	263	7	5
As Oy Pudasjärven Kuusitie 12	Pudasjärvi	66,72%	66,72%	183	3	-3
Yhteensä				*6 529*	*34 297*	*358*
Kuntayhtymät						
Pohjois-Pohjanmaan liitto	Oulu	2,49%	2,49%	38	24	1
Oulunkaaren kuntayhtymä	Ii					
Yhteensä				*38*	*24*	*1*
Osakkuusyhteisöt						
PPP-Köökki Oy	Kuusamo	9.91%	9.91%	0	0	0
Oulunkaaren Työterveys Oy	Ii	15,55%	15,55%	65	73	40
Pudasjärven Vuokratalot Oy:n osakkuusyhteisö:						
As Oy Lakarinkuusikko	Pudasjärvi	41,50%	41,50%	175	4	3
Kiint. OY Pudasjärven Hirsikunnas osakkuusyhteisö:						
As Oy Pudasjärven Jokilehto	Pudasjärvi	36,84%	36,84%	*223*	*0*	*0*
Yhteensä				*463*	*77*	*43*
Kaikki yhteensä				**7 030**	**34 398**	**402**

23) Pitkä- ja lyhytaikaiset saamiset tytäryhteisöiltä, kuntayhtymiltä sekä osakkuus- ja omistusyhteisöiltä

	2025		2024	
	Pitkäaik.	Lyhytaik.	Pitkäaik.	Lyhytaik.
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		102 565,76		3 040,32
Lainasaamiset	762 710,50	273 656,56	917 038,78	273 656,56
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		0,00		12 899,24
Yhteensä	762 710,50	376 222,32	917 038,78	289 596,12
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset		0,00		0,00
Yhteensä		0,00		0,00
Saamiset osakkuus- ja muilta omistusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset		0,00		0,00
Lainasaamiset		0,00		41 504,90
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä		0,00		41 504,90
Saamiset yhteensä	762 710,50	376 222,32	917 038,78	331 101,02

24) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

	2025	2024	2025	2024
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Projektien ja hankkeiden tuet	277 733,50	53 322,71	126 486,43	53 322,71
Työterveyshuollon korvaus	86 863,50	102 990,67	86 863,50	102 990,67
Siirtyvät korot muilta	25 335,60		25 335,60	
Muut siirtosaamiset tytäryhteisöiltä	0,00	12 899,24	0,00	12 899,24
Muut siirtosaamiset jäsenkuntayhtymiltä	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut siirtosaamiset	24 917,10	966 413,01	24 917,10	341 842,20
Valtionosuussaamiset	0,00	0,00	65 630,20	0,00
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	414 849,70	1 135 625,63	329 232,83	511 054,82
Siirtosaamiset yhteensä	414 849,70	1 135 625,63	329 232,83	511 054,82

25) Tase-eräkohtainen erittely oman pääoman erien lisäyksistä ja vähennyksistä sekä siirroista erien välillä tilikauden aikana

Oman pääoman erittely	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	40 729 412,58	40 729 412,58	40 729 412,67	40 729 412,67
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	**40 729 412,58**	**40 729 412,58**	**40 729 412,67**	**40 729 412,67**
Arvonkorotusrahasto 1.1.				
Lisäykset				

Vähennykset				
Arvonkorotusrahasto 31.12.				
Muut omat rahastot				
Rahastopääomat 1.1.	388 164,15	392 085,46		
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta	-6 352,01	-3 921,31		
Rahastopääomat 31.12.	**381 812,14**	**388 164,15**		
Kehittämisrahasto 1.1.	3 062 506,53	3 341 361,98	3 052 539,94	3 331 395,39
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta	-247 788,64	-278 855,45	-247 788,64	-278 855,45
Kehittämisrahasto 31.12.	**2 814 717,89**	**3 062 506,53**	**2 804 751,30**	**3 052 539,94**
Syötteen tienpitorahasto 1.1.	29 046,32	29 046,32	29 046,32	29 046,32
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta	-23 500,00		-23 500,00	
Syötteen tienpitorahasto 31.12.	**5 546,32**	**29 046,32**	**5 546,32**	**29 046,32**
Henkilöstörahasto 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta	0,00	0,00	0,00	0,00
Henkilöstörahasto 31.12.	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Muut omat rahastot yhteensä	***3 202 076,35***	***3 479 717,00***	***2 810 297,62***	***3 081 586,26***
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	-1 781 167,89	-755 602,75	-1 521 243,34	-950 050,40
Muutokset tilikaudella				
Siirto vahinkorahastoon				
Edellisille tilikausille kirjattu muutos				
Edellisten tilikausien virheiden oikaisu				
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	**-1 781 167,89**	**-755 602,75**	**-1 521 243,34**	**-950 050,40**
Tilikauden yli-/alijäämä	**2 250 861,14**	**-937 287,44**	**2 188 879,38**	**-571 192,94**
Oma pääoma yhteensä	***44 401 182,18***	***42 516 239,39***	***44 207 346,33***	***42 289 755,59***

26) Erittely poistoerosta

Erittely poistoerosta	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	744 575,95	847 839,43
Poistoeron muutokset yhteensä	744 575,95	847 839,43

27) Tase-erien mukaan eritelty tieto sellaisista pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvista veloista, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

Pitkäaikaiset velat	2025	2024
Joukkovelkakirjalainat		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	4 021 052,60	5 292 578,92
Lainat julkisyhteisöiltä		
Lainat muilta luotonantajilta		
Saadut ennakot	10 089,91	10 930,90
Ostovelat		
Muut velat		
Siirtovelat		
Pitkäaikaiset velat yhteensä	4 031 142,51	5 303 509,82

28) Erittely liikkeeseen lasketuista joukkovelkakirjalainoista

Joukkovelkakirjalainoja ei ole.

29) Erittely olennaisista pakollisiin varauksiin merkityistä eristä, jos se on tarpeen tase-erien selventämiseksi

	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Muut pakolliset varaukset yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00

30) Pitkä- ja lyhytaikaiset velat tytäryhteisöille, kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä ja osakkuus- sekä muille omistusyhteysyhteisöille

Vieras pääoma	2025		2024	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		478,01		2 612,50
Liittymismaksuvelat ja muut velat				
Siirtovelat		0,00		6 926,01
Yhteensä		478,01		9 538,51
Velat kuntayhtymille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		0,00		0,00
Liittymismaksuvelat ja muut velat				
Siirtovelat		0,00		0,00
Yhteensä		0,00		0,00

Velat osakkuus- ja muille omistusyhteysyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat				
Liittymismaksuvelat ja muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä				
Vieras pääoma yhteensä		*478,01*		*9 538,51*

31) Maksuvalmiuden kannalta merkittävä sekkitililimiitti ja siitä käyttämättä oleva määrä

Sekkitililimiitti	2025	2024
Sekkitilisopimukseen liitetty luottolimiitti	1 000 000,00	1 000 000,00
Käyttämättä oleva määrä	581 532,36	1 000 000,00

32) Muut velat -erän jakautuminen liittymismaksuihin ja muihin velkoihin

Muut velat	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat, pitkäaikaiset				
Vesilaitoksen liittymismaksut	1 300 223,65	1 300 223,65	1 300 223,65	1 300 223,65
Muut velat	220 172,21	179 811,58		
Muut velat, pitkäaikaiset yhteensä	1 520 395,86	1 480 035,23	1 300 223,65	1 300 223,65
Muut velat, lyhytaikaiset				
Ennakonpidätysvelka			248 719,72	239 259,70
Sosiaaliturvamaksuvelka			17 748,21	10 844,66
Muut velat	1 644 367,23	1 639 610,45	0,00	0,00

Muut velat, lyhytaikaiset yhteensä	*1 644 367,23*	*1 639 610,45*	*266 467,93*	*250 104,36*

33) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Siirtovelat	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Lomapalkkajaksotus			1 391 797,99	1 399 453,33
Korkojaksotukset			102 725,97	145 017,86
Työttömyysvakuutusmaksut			0,00	0,00
Muut vakuutusmaksut			3 519,55	0,00
Muut siirtovelat tytäryhteisöille			0,00	6 926,01
Muut siirtovelat jäsenkuntayhtymiltä			0,00	0,00
Muut siirtovelat	2 194 714,72	2 307 987,34	117 162,96	54 032,30
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	2 194 714,72	2 307 987,34	1 615 206,47	1 605 429,50

34) Velat, joista kunta on pantannut, kiinnittänyt tai muulla tavalla antanut vakuudeksi omaisuuttaan, eriteltyinä vakuuslajeittain kultakin kirjanpitolain 1:6 §:n mukaan taseen vastattavissa esitettävän vieraan pääoman erältä

Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		2 050 000,00		
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	15 418 832,56	11 573 777,60		
Lainat julkisyhteisöiltä				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Lainat muilta luotonantajilta				

Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä	*15 418 832,56*	*11 573 777,60*	*0,00*	*0,00*

Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta				
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo	618 643,89	763 221,44		
Lainat julkisyhteisöiltä				
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo				
Lainat muilta luotonantajilta				
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo				
Pantatut osakkeet yhteensä	*618 643,89*	*763 221,44*	*0,00*	*0,00*

35) Vakuudet, jotka kunta on antanut muuten kuin edellä kohdassa 34 tarkoitetulla tavalla

Muita vakuuksia ei ole.

36) Vakuudet, jotka kunta on antanut samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta

Muita vakuuksia ei ole.

37) Yhteenlaskettu arvo kunnan antamista muista kuin edellä 34–36 kohdissa tarkoitetuista vakuuksista lajeittain eriteltynä

Ei ole.

38) Vuokrasopimusten mukaisten vuokrien jäljellä olevien määrien yhteissumma

Vuokravastuiden yhteismäärä	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	5 066,49	6 551,61		
Myöhemmin maksettavat	0,00	2 183,87		
Yhteensä	*5 066,49*	*8 735,48*	*0*	*0*

Leasingvastuiden yhteismäärä	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	227 789,54	215 332,45	227 711,94	215 196,44
Myöhemmin maksettavat	133 766,97	262 255,01	133 766,97	262 173,50
Yhteensä	*361 556,51*	*477 587,46*	*361 478,91*	*477 369,94*

Leasingsopimuksiin ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.

Leasingvastuiden yhteismäärä	Konserni		Kaupunki	
Hirsikampus (alv 0)	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	1 004 940,68	1 009 535,02	1 004 940,68	1 009 535,02
Myöhemmin maksettavat	14 822 875,03	18 718 886,98	14 822 875,03	18 718 886,98
Yhteensä	*15 827 815,71*	*19 728 422,00*	*15 827 815,71*	*19 728 422,00*

Hankkeen kokonaishinta 23 016 690,00 euroa, jäännösarvo leasingsopimuksen mukaisen

vuokra-ajan (25 vuotta) päätyttyä on 11 508 345,00 euroa.

Leasingvastuiden yhteismäärä	Konserni		Kaupunki	
Hirsikartano (alv o)	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	290 369,44	298 434,61	290 369,44	298 434,61
Myöhemmin maksettavat	3 048 879,12	5 233 319,39	3 048 879,12	5 233 319,39
Yhteensä	*3 339 248,56*	*5 531 754,00*	*3 339 248,56*	*5 531 754,00*

Hankkeen kokonaishinta 6 688 028,94 euroa, jäännösarvo leasingsopimuksen mukaisen vuokra-ajan (20 vuotta) päätyttyä on 3 344 014,47 euroa.

Leasingvastuiden yhteismäärä	Konserni		Kaupunki	
Hyvänolonkeskus (alv0)	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	1 202 610,94	1 168 858,94	1 202 610,94	1 168 858,94
Myöhemmin maksettavat	18 039 164,10	24 339 190,06	18 039 164,10	24 339 190,06
Hyvänolonkeskus, irtaimisto (alv0)				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	0,00	137 251,58	0,00	137 251,58
Myöhemmin maksettavat	0,00	279 050,42	0,00	279 050,42
Yhteensä	*19 241 775,04*	*25 924 351,00*	*19 241 775,04*	*25 924 351,00*

Hankkeen kokonaishintaarvio 32 000 000,00 euroa (Summa tarkentuu, kun urakka on valmis), jäännösarvo leasingsopimuksen mukaisen vuokra-ajan (20 vuotta) päätyttyä on 13.529.125,38 euroa alv 0 % sisältäen rakennuttamisen ja linjastosiirrot.

Arvio kiinteistöpalveluista elinkaaren ajalta tämän vuoden hintatasossa ilman mahdollisia lisä- ja muutostöitä. PTS-maksut tarjousvaiheen hintatasossa.

Hirsikampus	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	761 870,00	698 338,99	761 870,00	698 338,99
Myöhemmin maksettavat	13 624 141,00	13 096 279,84	13 624 141,00	13 096 279,84
Yhteensä	*14 386 011,00*	*13 794 618,83*	*14 386 011,00*	*13 794 618,83*

Arvio kiinteistöpalveluista elinkaaren ajalta tämän vuoden hintatasossa ilman mahdollisia lisä- ja muutostöitä. PTS-maksut tarjousvaiheen hintatasossa.

Hirsikartano	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	380 699,00	237 102,15	380 699,00	237 102,15
Myöhemmin maksettavat	3 930 380,00	2 927 251,35	3 930 380,00	2 927 251,35

Yhteensä	*4 311 079,00*	*3 164 353,50*	*4 311 079,00*	*3 164 353,50*

Arvio kiinteistöpalveluista elinkaaren ajalta tämän vuoden hintatasossa ilman mahdollisia lisä- ja muutostöitä. PTS-maksut tarjousvaiheen hintatasossa.

Hyvänolonkeskus	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	866 617,00	770 421,15	866 617,00	770 421,15
Myöhemmin maksettavat	14 047 470,00	13 345 096,52	14 047 470,00	13 345 096,52
Yhteensä	*14 914 087,00*	*14 115 517,67*	*14 914 087,00*	*14 115 517,67*

39–40) Kunnan antamat vastuusitoumukset sen kanssa samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta. Muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut.

Vastuusitoumukset	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Takaussitoumukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			28 418 488,73	28 410 338,43
Jäljellä oleva pääoma			27 456 927,10	28 418 488,73
Pankkitili limiitti		0,00		0,00
Takaussitoumukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	3 462 918,50	4 060 076,16	3 462 918,50	4 060 076,16
Jäljellä oleva pääoma	3 201 511,50	3 462 918,50	3 201 511,50	3 462 918,50

Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		2025
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.		67 845 464,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista vastuista 31.12.		

Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastoista 31.12.		86 841,00

41) Muut kuntaa koskevat taseen ulkopuoliset järjestelyt

Muut taloudelliset vastuut	Konserni		Kaupunki	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut				
Pudasjärven kaupungin teknisen toiminnan hallussa olevat vakuudet	1 874 037,24	1 558 506,03	1 874 037,24	1 558 506,03
Oulunkaaren ympäristölautakunnan hallussa olevat maa-aineslupien vakuudet	1 173 470,35	1 047 592,35	1 173 470,35	1 047 592,35
Kurenalan kaatopaikan jälkitarkkailuohjelman toteuttamisen vakuus				
Pohjois-Pohjanmaan liitto				
Vuokravastuut				
Sopimuksiin sisältyvä palautusvastuu				
Sopimusvastuut yhteensä	3 047 507,59	2 606 098,38	3 047 507,59	2 606 098,38
Johdannaissopimukset				
Valuuttatermiinit				
Käypä arvo				
Kohde-etuudet				
Arvonlisäveron palautusvastuut	8 257 097,82	13 000 701,71	8 257 097,82	13 000 701,71

42)

Henkilöstön (htv) lukumäärä 31.12.	2025	2024
Hallintotoiminta	44,4	49,6
vakinaiset	34,9	35,3
määräaikaiset	9,5	12,3
työllistetyt	0	2,0
Sivistys- ja hyvinvointitoiminta	196,0	193,5
vakinaiset	141,4	146,9
määräaikaiset	54,6	46,6
työllistetyt	0	
Tekninen ja ympäristötoiminta	15,0	16,0
vakinaiset	14,9	14,1
määräaikaiset	0,1	1,9
työllistetyt	0	
Yhteensä	*255,4*	*259,1*

Henkilöstön määrä (htv) 31.12. toiminta-alueittain ilman sivutoimisia. Vertailuvuoden 2024 tieto on muutettu vastaamaan htv-toteumaa.

43) Tilikauden palkat, palkkiot, eläkekulut ja muut henkilösivukulut

Henkilöstökulut	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	14 994 616,75	15 003 973,92

Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	0
Henkilöstökulut yhteensä	14 994 616,75	15 003 973,92

44)

Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2025	2024
Kokoomus	417,50	535,50
Suomen keskusta	10 403,25	10 002,71
Perussuomalaisten puolue	2110,33	1901,00
Sosiaalidemokraattinen puolue	570,50	73,50
Vasemmistoliitto	864,50	669,00
Keskusta, Utajärvi	94,50	57,75
Vasemmistoliitto, Ii	28,00	80,50
Pudasjärven Vihreät	0,00	0,00
Keskusta Vaalan Kunnallisjärjestö	0,00	0,00
Vasemmistoliitto, Vaala	0,00	0,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	*14 488,58*	*13 319,96*

45)

Tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
KPMG Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	22 252,50	17 970,00
Tilintarkastajan lausunnot		

Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät		
Muut palkkiot	19 180,00	
Palkkiot yhteensä	*41 432,50*	*17 970,00*

46)

Kuntayhtymän ja intressitahojen väliset liiketoimet	2025	2024
Kaupunginjohtajan kanssa on 5.8.2014 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu kuuden kuukauden palkkaa vastaava siirtymäkorvaus		

5 ERIYTETYT TILINPÄÄTÖKSET

5.1 SYÖTTEEN VESIHUOLTOLAITOS

SYÖTTEEN VESIHUOLTOLAITOS TULOSLASKELMA	2025	2024
LIIKEVAIHTO	538 554	455 620
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT		0
MATERIAALIT JA PALVELUT	-202 950	-212 215
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-79 225	-100 762
Palvelujen ostot	-123 724	-111 452
HENKILÖSTÖKULUT	-149 550	-142 999
Palkat ja palkkiot	-125 094	-119 857
Eläkekulut	-20 788	-19 652
Muut henkilösivukulut	-3 668	-3 491
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-233 094	-207 269
Suunnitelman mukaiset poistot	-233 094	-207 269
Arvonalentumiset	0	0
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-19 656	-32 735
LIIKEYLIJÄÄMÄ/-ALIJÄÄMÄ	**-66 696**	**-139 598**
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	-11 003	-11 406
Korvaus peruspääomasta	-10 988	-10 988
Muut rahoitustuotot ja -kulut	-15	-418
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN SATUNNAISIA ERIÄ	-77 700	-151 004
Satunnaiset tuotot ja kulut	0	0
YLI-/ALIJÄÄMÄ ENNEN VARAUKSIA	-77 700	-151 004
Poistoeron muutos	0	0
Vapaaehtoiset varaukset	0	0
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	**-77 700**	**-151 004**

SYÖTTEEN VESIHUOLTOLAITOS TASE	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
AINEELLISET HYÖDYKKEET		
Rakennukset	17 056	39 343
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 143 396	3 329 448
Koneet ja kalusto	10 301	16 807
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	2 479 123	0
PYSYVÄT VASTAAVAT	**5 649 876**	**3 385 598**
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
SAAMISET		
Pitkäaikaiset saamiset		
Saamiset kunnalta		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	153 308	172 722
VAIHTUVAT VASTAAVAT	**153 308**	**172 722**
VASTAAVAA YHTEENSÄ	**5 803 184**	**3 558 320**
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Peruspääoma	2 197 603	2 197 603
Edellisten tilikausien yli/alijäämä	-415 044	-264 040
Tilikauden yli-/alijäämä	-77 700	-151 004
OMA PÄÄOMA	**1 704 859**	**1 782 559**
VIERAS PÄÄOMA		
PITKÄAIKAINEN	3 970 908	1 680 933
Korottomat velat kunnalta	2 670 685	380 709
Vesilaitoksen liittymismaksut	1 300 224	1 300 224
LYHYTAIKAINEN	127 417	94 828
Ostovelat	26 718	22 358
Muut velat	89 182	60 953
Siirtovelat	11 518	11 518
VIERAS PÄÄOMA	**4 098 325**	**1 775 761**
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	**5 803 184**	**3 558 320**

SYÖTTEEN VESIHUOLTOLAITOS RAHOITUSLASKELMA	2025	2024
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Liikeylijäämä (-alijäämä)	-77 700	-151 004
Poistot ja arvonalentumiset	233 094	207 269
Rahoitustuotot ja -kulut	0	0
Satunnaiset erät		
Tulorahoituksen korjauserät		
TOIMINNAN RAHAVIRTA	**155 394**	**56 265**
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-2 497 372	-252 172
Rahoitusosuudet investointeihin		
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	**-2 497 372**	**-252 172**
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	**-2 341 978**	**-195 907**
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainojen muutokset		
Lainakannan muutokset		
Oman pääoman muutokset		
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET	2 341 978	195 907
Saamisten muutos kunnalta	0	0
Saamisten muutos muilta	19 414	-36 986
Korottomien velkojen muutos kunnalta	2 289 975	263 665
Korottomien velkojen muutos muilta	32 589	-30 772
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	**2 341 978**	**195 907**
RAHAVAROJEN MUUTOS	**0**	**0**

5.2 PUDASJÄRVEN KAUPUNKI, VUOKRAUSTOIMINTA

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI VUOKRAUSTOIMINTA	2025	2024
LIIKEVAIHTO	**1 464 465**	**1 235 256**
LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT		0
MATERIAALIT JA PALVELUT	-1 280 441	-1 280 639
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-652 975	-635 860
Palvelujen ostot	-627 467	-644 779
HENKILÖSTÖKULUT	-76 449	-105 734
Palkat ja palkkiot	-64 013	-88 503
Eläkekulut	-10 542	-14 659
Muut henkilösivukulut	-1 895	-2 573
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-1 135 175	-655 647
Suunnitelman mukaiset poistot	-440 111	-328 170
Arvonalentumiset	-695 064	-327 477
LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT	-554 428	-561 754
LIIKEYLIJÄÄMÄ/-ALIJÄÄMÄ	**-1 582 030**	**-1 368 518**

6 TYTÄRYHTEISÖJEN TOIMINTAKERTOMUS- JA TILINPÄÄTÖSTIEDOT

6.1 PUDASJÄRVEN VUOKRATALOT OY

TOIMINNAN KUVAUS

Pudasjärven Vuokratalot Oy on Pudasjärven kaupungin konserniin kuuluva tytäryhtiö. Yhtiö on ara-rajotteinen kiinteistöosakeyhtiö, jonka koko osakekannan omistaa Pudasjärven kaupunki. Yhtiö omistaa yhteensä 428 asuinhuoneistoa.

TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Yhtiö teki tilikaudella plussatuloksen. Käyttöaste pysyi vuoden aikana vakaana. Yhtiö toteutti suunnitellusti huoneistoremontteja, ylläpitokorjauksia ja yhden kohteen vesikattoremontin.

Pudasjärven Vuokratalot Oy	TP 2024 €	TA 2025 €	TP 2025 €	TOTEUMA %	POIKKEAMA Tot-TA €
Liikevaihto	**3 285 956**	**3 177 880**	**3 228 964**	**101,6**	**51 084**
Henkilöstökulut	-570 529	-632 832	-545 077	86,1	87 755
Poistot ja arvonalentumiset	-675 675	-603 254	-742 730	123,1	-139 476
Liiketoiminnan muut kulut	-2 107 574	-1 547 132	-1 623 600	104,9	-76 468
Liikevoitto (-tappio)	**-67 823**	**394 662**	**317 557**	**80,5**	**-77 105**
Rahoitustuotot ja -kulut	-508 224	-413 390	-515 284	124,6	-101 894
Tilinpäätössiirrot	591 430	150 000	266 340	177,6	116 340
Välittömät verot	936	0	792		792
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	**16 319**	**131 272**	**69 405**	**52,9**	**-61 867**
Tase	22 815 353	22 974 000	22 131 323	96,3	-842 677
Käyttökate	607 852	997 916	1 060 287	106,3	62 371
Investoinnit netto	529 409	0	-650 995		-650 995
Lainakanta	19 812 852	20 165 000	19 459 941	96,5	-705 059

Henkilöstö	TP 2027	TA 2025	TP2025
Lukumäärä	9	0	9

STRATEGISET TAVOITTEET

6. Tytäryhtiöiden strategiset linjaukset	
Tulos plussalle vuonna 2025	Valmis
Toimenpide: Kustannussäästöt ja as. Oy osakkeiden myynnit	
Mittarit: Tulos plussalla	
Tavoite saavutettiin	

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä
Vuodeksi 2026 vuokria nostetaan 2–4 %.

Käyttöaste on ollut hyvä.

Vuoden 2026 alusta lähtien yhtiö tuottaa kaupungin tilapalvelut. Tilapalvelut siirretään yhtiöön liikkeen luovutuksena. Tämä on yhtiön kannalta iso muutos ja noin puolet liikevaihdosta tulee muodostumaan tilapalveluiden liiketoiminnan osalta. Pyritään tuottamaan palvelu mahdollisimman hyvin ja kustannustehokkaasti.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskien hallinnasta
Pudasjärven Vuokratalot Oy:n sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty konsernin ohjeistuksen mukaisesti. Hallitus valvoo toimitusjohtajaa, jonka tehtävänä on sekä konserniohjeiden että hallituksen antamien toimiohjeiden ja valtuutusten mukaisesti hoitaa yhtiön operatiivista toimintaa. Pudasjärven kaupunginhallitukselle on annettu raportit puolivuosittain talousarvion toteutumasta, tuloslaskelmasta ja taseesta.

Pudasjärven Vuokratalot Oy on arvioinut toimintaansa laajuuteen ja rakenteeseen nähden kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan ja kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Arvioinnissa esille tulleita merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä ovat kiinteistöjen ikääntyminen ja siitä johtuvan korjaustarpeen rahoittaminen.

Vahinkoriskit:
Yhtiön vahinkoriskit on turvattu kiinteistön täysarvovakuutuksella, joka sisältää myös toiminnan vastuuvakuutuksen sekä yhtiön toimitusjohtajan sekä hallituksen vastuuvakuutukset. Kiinteistövahinkojen osalta yhtiölle voi aiheutua riskiä sellaisista kiinteistöihin kohdistuvista vahinkotapahtumista, joita vakuutusyhtiö ei korvaa. Korvausvastuu voi kohdistua yhtiön vuokralaiseen asukkaiden tuottamuksella aiheutetuissa vahingoissa.

Rahoitus- ja talousriskit:
Taloudessa yleinen inflaation nousu ja sitä myöten korkojen nousu. Kaukolämmön ja polttoaineen hinnat ovat nousseet voimakkaasti ja tulevat näkymään kaikissa kustannuksissa. Koska yhtiö toimii omakustanneperiaatteella, joudumme nostamaan vuokraa nousseiden kustannusten verran.

Toiminnalliset riskit:
Käyttöasteen pitäminen korkealla on kiinni hyvin myyntiä hoitavasta henkilöstöstä ja hyvistä kiinteistöistä. Henkilökunnan osaamiseen ja hyvinvointiin on panostettu ja tullaan tulevaisuudessa panostamaan. Kannustamme hyvään työhön ja pidämme yllä mieluisaa työympäristöä. Korjauksia ja uudisrakentamista pitää tehdä tasalaatuisesti ja suunnitelmallisesti.

RISKIT

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Sähkönjakelun laaja häiriö

Riski	
Sähkönjakelun laaja häiriö	
Syyt	Sähköverkon häiriöt
Seuraukset	Yleensä ei aiheuta vakavia seurauksia. Riippuu kestosta

Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Varauduttu siltä osin kun pystyy		

Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö

Riski			
Vedenjakelun ja jätevesihuollon vakava häiriö			
Syyt	Putkirikko yms.		
Seuraukset	Tarvittaessa järjestettävä käyttövettä asukkaille		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Riski vähäinen		

Polttoaineiden saannin vakava häiriö

Riski			
Polttoaineiden saannin vakava häiriö			
Syyt	Sota yms.		
Seuraukset	Ei vakavia seurauksia		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Vähäinen vaikutus		

Päivittäistavarahuollon vakava häiriö

Riski			
Päivittäistavarahuollon vakava häiriö			
Syyt	Jakeluhäiriöt. Sota tai muu kriisi		
Seuraukset	Hyvin vähäiset		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Vähäinen vaikutus		

Operatiiviset: ICT

Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)

Riski			
Tieto- ja viestiliikenneverkonjärjestelmien laaja häiriö (esim. kyber- ja/tai hybridihyökkäykset)			
Syyt	Verkon häiriöt tai tahallinen hyökkäys verkkoon		
Seuraukset	Päivittäistoimintojen hoito vaikeutuu. Kestolla suuri merkitys.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen

Arviointi	Lapit varautunut ja hoitaa

Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit

Riski			
Tiedonhallintaan ja tietohallintoon liittyvät riskit			
Syyt	Järjestelmien kaatuminen		
Seuraukset	Vaikeuttaa päivittäistoimintoja. Kestolla suuri merkitys		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Luotetaan Lapit:n varautuneen riskiin		

Vahingolliset: Onnettomuudet ja vahingot

Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)

Riski			
Sään ääri-ilmiö (esim. myrskyt, tykkylumi, helle)			
Syyt	Luonnon ilmiöt		
Seuraukset	Voi tulla kiinteistövahinkoja		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	3 Todennäköinen
Arviointi	Varauduttu		

Vesistö- tai jääpatotulva

Riski			
Vesistö- tai jääpatotulva			
Syyt	Joen tulviminen		
Seuraukset	Ei seurauksia		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Hyvin epätodennäköinen		

Tulipalo kriittisessä kohteessa

Riski			
Tulipalo kriittisessä kohteessa			
Syyt	Tulipalo kiinteistössä		
Seuraukset	Voi olla vakavia seurauksia. Riippuu palon laajuudesta. Myös taloudllisia seuraamuksia		
Toimenpiteet	Kiinteistöt vakuutettu		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen

Arviointi	Varauduttu

Suuri metsäpalo

Riski			
Suuri metsäpalo			
Syyt	Sijainti		
Seuraukset	Ei seurauksia		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Epätodennäköinen		

Vahingolliset: Palveluiden turvallisuus

Laaja-alainen epidemia tai pandemia

Riski			
Laaja-alainen epidemia tai pandemia			
Syyt	Tautien leviäminen		
Seuraukset	Paljon työpoissaoloja		
Toimenpiteet	Tiedon jakaminen organisaatiossa, jotta poissaolojen aikana toiminta pyörii.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Varauduttu		

Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)

Riski			
Henkilöjoukkoon kohdistuva vakava väkivallan teko (esim. kouluväkivalta)			
Syyt	Asukkaat voivat olla väkivaltaisia.		
Seuraukset	Vamma, pelko yms.		
Toimenpiteet	Toiminta järjestetty niin että uhkaavat tilanteet minimoitu		
Vaikutus	3 Vakava	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Huomioitu toiminnassa. Käyty koulutus 2024		

Sisäinen valvonta: Muu sisäisen valvonnan kohde

Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Riski
Toimivaltaan, päätöksentekoprosessiin, julkisuuteen ja salassapitoon sekä esteellisyyteen liittyvät riskit

Syyt	Salaista tietoa vuodetaan (esim. henkilötietoja yms.)		
Seuraukset	Mahdolliset oikeustoimet. Mainehaitta.		
Toimenpiteet	Kaikki on allekirjoittanut salassapitosopimuksen		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Työntekijät ovat tehneet salassapitosopimukset		

Taloudelliset: Menojen hallinta

Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit

Riski			
Talousarvioon ja toimintasuunnitelmaan sekä raportointiin liittyvät riskit			
Syyt	Akuutit korjaukset, joihin ei ole varauduttu		
Seuraukset	Kassan hallinta. Tulos miinukselle.		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Prosessit on kunnossa		

Taloudelliset: Tulojen hallinta

Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit

Riski			
Myyntilaskutukseen ja perintään sekä saamisten oikeellisuuden valvontaan liittyvät riskit			
Syyt	Myyntitappiot kasvaa		
Seuraukset	Tulos ja kassan hallinta		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Prosessit kunnossa		

Taloudelliset: Omaisuudet hallinta

Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit

Riski			
Hankintoihin, tositteiden hyväksymiseen, omaisuuden hoitoon ja vakuuttamiseen liittyvät riskit			
Syyt	Menot ylittää arvioidut		
Seuraukset	Kassan hallinta vaikeutuu. Tulos huononee		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen

Arviointi	Prosessit ja vakuutukset on kunnossa.

Vahingolliset: Henkilöstö

Henkilöstöön liittyvät riskit

Riski			
Henkilöstöön liittyvät riskit			
Syyt	Sairastumiset. Irtisanoutumiset		
Seuraukset	Toiminnan hankaloituminen		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Varauduttu mahdollisiin muutoksiin.		

Operatiiviset: Vastuut

Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit

Riski			
Ketjutettuihin toimintoihin ja ulkopuoliseen palveluntuotantoon liittyvät riskit			
Syyt	Rakennushankkeisiin liittyvät riskit		
Seuraukset	Taloudelliset		
Vaikutus	2 Kohtalainen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Varauduttu		

Taloudelliset: Rahoitus

Rahatoimeen liittyvät riskit

Riski			
Rahatoimeen liittyvät riskit			
Syyt	Kassavaje		
Seuraukset	Haasteet maksuissa.		
Toimenpiteet	Näihin varauduttu. Korkosuojatut lainat tuo vakautta. Lisäksi olemassa limiitti hetkellisten kassavajeiden paikkaamiseksi.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	1 Erittäin epätodennäköinen
Arviointi	Varauduttu		

6.2. KIINTEISTÖ OY PUDASJÄRVEN HIRSIKUNNAS

TOIMINNAN KUVAUS

Yritykseen kuuluu kaksi rakennusta, joissa on pääosin toimistotiloja sekä yhtiö omistaa kaksi osakehuonestoa asunto-osakeyhtiöstä. Yhtiön tehtävä on hallinnoida ja pitää yllä kiinteistöjä.

TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Yhtiön talous toteutui suunnitelmien mukaisesti ja suunnitellut korjaukset saatiin tilikaudella tehtyä.

Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnas	TP 2024	TA 2025	TP 2025	TOTEUMA	POIKKEAMA Tot-TA
	€	€	€	%	€
Liikevaihto	**352 550**	**350 000**	**363 766**	**103,9**	**13 766**
Henkilöstökulut	-11 516	-10 737	-13 080	121,8	**-2 343**
Poistot ja arvonalentumiset	-104 108	-104 474	-103 834	99,4	640
Liiketoiminnan muut kulut	-121 077	-119 350	-164 778	138,1	-45 428
Liikevoitto (-tappio)	**115 849**	**115 439**	**82 074**	**71,1**	**-33 365**
Rahoitustuotot ja -kulut	-61 858	-56 874	-39 699	69,8	17 175
Tilinpäätössiirrot		0			0
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	**53 992**	**58 565**	**42 375**	**72,4**	**-16 190**
Tase	1 954 493	1 980 385	1 885 988	95,2	-94 397
Käyttökate	219 957	219 913	185 908	84,5	-34 005
Investoinnit netto	-104 108	0	-103 834		-103 834
Lainakanta	954 945	974 000	840 328	86,3	-133 672

Henkilöstö	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lukumäärä	1	0	0

STRATEGISET TAVOITTEET

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Katsaus tulevaan

Kiinteistön ylläpitokorjauksia teetetään suunnitelman mukaisesti.

Riskien hallinta ja sisäinen valvonta

Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnaksen sisäinen valvonta ja riskienhallinta on järjestetty konsernin ohjeistuksen mukaisesti. Hallitus valvoo toimitusjohtajaa, jonka tehtävänä on sekä konserniohjeiden että hallituksen antamien toimiohjeiden ja valtuutusten mukaisesti hoitaa yhtiön operatiivista toimintaa. Pudasjärven kaupunginhallitukselle on annettu raportit puolivuosittain talousarvion toteutumasta, tuloslaskelmasta ja taseesta.

Kiinteistö Oy Pudasjärven Hirsikunnas on arvioinut toimintaansa laajuuteen ja rakenteeseen nähden kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan ja kehittymiseen vaikuttavia seikkoja.

Vahinkoriskit:
Yhtiön vahinkoriskit on turvattu kiinteistön täysarvovakuutuksella, joka sisältää myös toiminnan vastuuvakuutuksen sekä yhtiön toimitusjohtajan sekä hallituksen vastuuvakuutukset.

Kiinteistövahinkojen osalta yhtiölle voi aiheutua riskiä sellaisista kiinteistöihin kohdistuvista vahinkotapahtumista, joita vakuutusyhtiö ei korvaa.

RISKIT

6.3 KESKINÄINEN KIINTEISTÖ OY HARJUS

TOIMINNAN KUVAUS

Kiinteistöyhtiön tehtävänä on pitää omistuksessaan oleva rakennus ja maa-alue kunnossa.

TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Yhtiö teki tilikaudella pienen miinustuloksen. Yhtiö pyörii omillaan ja tilikaudella on myös tehty pieniä kiinteistön korjauksia.

Keskinäinen Kiinteistö Oy Harjus	TP 2024 €	TA 2025 €	TP 2025 €	TOTEUMA %	POIKKEAMA Tot-TA €
Liikevaihto	**62 052**	**64 458**	**62 799**	**97,4**	**-1 659**
Henkilöstökulut	-9 155	-7 800	-10 319	132,3	-2 519
Poistot ja arvonalentumiset	-127	-8 900	-95	1,1	8 805
Liiketoiminnan muut kulut	-60 089	-56 657	-59 663	105,3	-3 006
Liikevoitto (-tappio)	**-7 319**	**-8 899**	**-7 278**	**81,8**	**1 621**
Rahoitustuotot ja -kulut	1 737	0	4		4
Välittömät verot		0			0
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	**-5 582**	**-8 899**	**-7 274**	**81,7**	**1 625**
Tase	665 854	629 580	656 915	104,3	27 335
Käyttökate	-7 192	1	-7 183	-718 279,0	-7 184
Investoinnit netto	-127	0	-95		-95
Lainakanta	0	0	0		0

Henkilöstö	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lukumäärä	1	0	0

STRATEGISET TAVOITTEET

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä
Mitään isompia korjaustoimenpiteitä ei ole tiedossa.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista
Operatiivisella johdolla ei ole tiedossa suurempia riskejä tai epävarmuustekijöitä.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskien hallinnasta
Sisäinen valvonta tarkoittaa ohjaus- ja toimintaprosesseihin sisältyviä menettelyjä, organisaatiorakaisuja ja toimintatapoja. Näiden avulla saadaan kohtuullinen varmuus lainmukaisuudesta, varojen turvaamisesta, toiminnan tuloksellisuudesta sekä oikeiden ja riittävien tietojen tuottamisesta. Riskienhallinnalla tunnistetaan ja hallitaan em. tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Harjuksessa sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa hallitus ja operatiivinen johto. Taloudellisia tai hallinnollisia riskejä ei ole tässä vaiheessa näkyvissä. Yhtiön talous on kunnossa.

RISKIT

6.4 KIINTEISTÖ OY PUDASJÄRVEN TEURASTAMO

TOIMINNAN KUVAUS

Pienteurastustila, jossa pääasiassa teurastetaan poroja.

TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Taulukon lukuihin sisältyy toteumat 2.10.2025 saakka, jolloin kaupunki on myynyt Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamon osakkeet.

Kiinteistö Oy Pudasjärven Teurastamo	TP 2024	TA 2025	TP 2025	TOTEUMA	POIKKEAMA Tot-TA
	€	€	€	%	€
Liikevaihto	**60 307**	**45 000**	**23 012**	**51,1**	**-21 988**
Henkilöstökulut	-3 892	-4 000	-2 750	68,8	1 250
Poistot ja arvonalentumiset	-219	-400	-164	41,0	236
Liiketoiminnan muut kulut	-43 413	-35 000	-19 035	54,4	15 965
Liikevoitto (-tappio)	**12 783**	**5 600**	**1 062**	**19,0**	**-4 538**
Rahoitustuotot ja -kulut	65		-55		-55
Tilikauden verot	0				0
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	**12 848**	**5 600**	**1 007**	**18,0**	**-4 593**
Tase	28 432		22 463		22 463
Käyttökate	13 002	6 000	1 226	20,4	-4 774
Investoinnit netto	-219		-164		164
Lainakanta	0		0		0

Henkilöstö	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lukumäärä		0	0

STRATEGISET TAVOITTEET

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

RISKIT

6.5 KAIRAN KUITU OY

TOIMINNAN KUVAUS

Kairan Kuitu Oy on pudasjärveläinen teleoperaattori, joka tarjoaa internetpalveluita toiminta-alueellaan. Kairan Kuitu Oy:n omistavat Pudasjärven kaupunki 65 % ja Taivalkosken kunta 35 %.

TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Kairan Kuitu Oy	TP 2024 €	TA 2025 €	TP 2025 €	Toteuma %	Poikkeama Tot -TA €
Liikevaihto	**1 487 440**	**1 470 000**	**1 529 413**	**104,0**	**59 413**
Liiketoiminnan muut tuotot	20 127	0	7 953		**7 953**
Henkilöstökulut	-190 631	-195 300	-185 628	95,0	**9 672**
Poistot ja arvonalentumiset	-299 948	-405 030	-417 741	103,1	**-12 711**
Liiketoiminnan muut kulut	-549 383	-460 000	-390 821	85,0	**69 179**
Liikevoitto (-tappio)	**467 604**	**409 670**	**543 177**	**132,6**	**133 507**
Rahoitustuotot ja -kulut	-321 226	-406 000	-418 953	103,2	**-12 953**
Tilikauden verot		0	0		**0**
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	**146 379**	**3 670**	**124 224**	**3 384,9**	**120 554**
Tase	11 692 334	12 000 000	11 410 478	95,1	-589 522
Käyttökate	767 553	814 700	960 918	117,9	146 218
Investoinnit netto	-196 160	-220 000	-357 379	162,4	-137 379
Lainakanta	9 866 311	10 150 091	9 470 090	93,3	-680 001

Henkilöstö	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lukumäärä	3	3	3

STRATEGISET TAVOITTEET

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä
Valokuituyhteydet tunnistetaan entistä selvemmin tarpeelliseksi infraksi ja sitä hyödynnetään aiempaa enemmän kotitalouksien, yritysten ja julkisyhteisöiden sähköisten palveluiden käytössä. Sähköisten palveluiden käyttö lisääntyy entisestään.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista
Toiminnan kannalta merkittävimmät riskit muodostuvat yleisestä korkokannasta sekä verkon käyttöasteesta.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskien hallinnasta
Kairan Kuitu Oy kuuluu Pudasjärven kaupungin konserniin. Yhtiö noudattaa konserniohjeita ja määräyksiä, ml. sisäisen valvonnan ohjeistusta.

Yhtiöllä on käytössä oma varautumissuunnitelma, missä on arvioitu myös yhtiötä koskevat riskit. Asiakirja on tarkoitettu vain yhtiön käyttöön. Julkinen versio on vielä työnalla.

RISKIT

Operatiiviset: Toiminta ja prosessit

Riski			
Sähkönjakelun laaja häiriö			
Syyt	Jokin ulkoinen tekijä vaikuttaa Carunan sähköverkkoon ja sähkön tuotantoon.		
Seuraukset	Valokuituyhteyksien käyttäminen edellyttää sähkövirtaa. Kairan Kuitu Oy:n aktiivilaiteti-loissa on varmennus akustojen/varavirtakoneiden kautta.		
Toimenpiteet	Verkko on rakennettu Traficomin määräysten mukaisesti.		
Vaikutus	1 Vähäinen	Todennäköisyys	2 Epätodennäköinen
Arviointi	Ei arvioiutu		

6.6 PUDASJÄRVEN LÄMPÖ OY

TOIMINNAN KUVAUS

Energian tuotanto- ja jakelu kustannustehokkaasti, luotettavasti, turvallisesti, kestävänkehityksen mukaisesti ja asiakaslähtöisesti.

Seuraamme myös polttoainekustannusten, lainsäädännön muutosten ja teknisen kehityksen muutoksia. Rahoituksen osalta selvitetään ja varaudutaan eri vaihtoehtoihin mm. Kuntarahoituksen ja muiden kaupallisten rahoittajien osalta, kun uuden tuotantolaitoksen bullet-tyyppinen investointilaina erääntyy 2028. Myös mahdollisia tukimuotoja uus - investointien osalta selvitetään liiketoimintaympäristön ja tuotannon sähköistymisen vuoksi.

Toiminnalliset tavoitteet ovat: Kannattavuuden ja kunnossapidon jatkuva parantaminen, henkilökunnan osaamisen kehittäminen, sekä paineastia-asetusten vaatimusten ja sähkölaitososaamisen varmistaminen sekä varautumisen henkilöstö resurssien riittävyyteen ja eläköitymisiin.

TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Liikevaihto oli 3 494 756,10 €, eli n. 4,1 % kasvua vuoteen 2024 verrattuna. Polttoaineiden hintojen nousu kiihtyi alkuvuodesta mutta tasoittui loppu vuotta kohden 2025. Polttoaineiden käyttökustannukset kuitenkin pienenivät, ollen n. 7,7 % pienemmät vuoteen 2024 verrattuna. Kyseinen kehitys johtui Suomen mittaushistorian toiseksi lämpimimmällä vuodella ja siitä johtuen polttoaineen pienemmällä käytöllä.

Kassavirta loi omat haasteensa mutta tuotantolaitteistojen korjausinvestoinnit pystyttiin suorittamaan kassaperusteisesti. Tilikauden voitto oli 190 653,66 €, eli 500 723,93 € parempi kuin vuonna 2024. Tulosparannus on positiivinen signaali vuoden 2024 lopulla ja vuoden 2025 tehtyjen toimenpiteiden johdosta. Tulos kehittyy nyt oikeaan suuntaan, mikäli liiketoimintaympäristössä ei tapahdu odottamia muutoksia.

Poistot investointien johdosta suuret ja rasittavat liiketoiminnallista tulosta. Myös lämmin vuosi pienensi suhteellista liikevaihtoa kaukolämmön hinnan noususta huolimatta. Kaukolämmön hinnan korotukset sulautuivat osittain kohonneiden polttoaineiden hintojen muutokseen. Odotettavissa ei ole kaukolämmön hintojen tarkastusta ylöspäin vuonna 2026, mikäli polttoaineiden hinnan kehitys jatkuu nykytasolla. Tavoite positiivisesta tuloksesta vuodelle 2025 toteutui. Näkymät vuodelle 2026 ovat positiiviset.

Pudasjärven Lämpö Oy	TP 2024 €	TA 2025 €	TP 2025	Toteuma %	Poikkeama Tot-TA €
Liikevaihto	**3 357 582**	**3 500 000**	**3 494 756**	**99,9**	**-5 244**
Liiketoiminnan muut tuotot			**7 310**		**7 310**
Henkilöstökulut	-475 044	-520 000	-439 854	84,6	80 146
Poistot ja arvonalentumiset	-541 334	-560 000	-507 147	90,6	52 853
Liiketoiminnan muut kulut	-2 275 779	-2 200 000	-2 046 181	93,0	153 819
Liikevoitto (-tappio)	**65 424**	**220 000**	**508 884**	**231,3**	**288 884**
Rahoitustuotot ja -kulut	-375 494	-188 000	-318 231	169,3	-130 231
Tilikauden verot		0			0
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	**-310 070**	**32 000**	**190 654**	**595,8**	**158 654**
Tase	8 334 117	8 900 000	8 000 246	89,9	-899 754
Käyttökate	606 758	780 000	1 016 031	130,3	236 031
Investoinnit netto	-343 101		-226 135		-226 135
Lainakanta	5 698 585		5 190 360		5 190 360

Henkilöstö	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lukumäärä	7	0	8

STRATEGISET TAVOITTEET

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Pariisin ilmastosopimuksen ansiosta bioenergian käyttö tulee entistä tärkeämmäksi. Fossiilisista polttoaineista pyritään kunnianhimoisesti irti. Toteutetun laitosinvestoinnin ansiosta pystymme kasvattamaan bioenergian osuutta keskustan laitoksella arviolta 10 %. Kaukolämmön kysyntä tulee pysymään tasaisena. PIPO-asetuksen voimaantulo 1.1.2018 pakotti investoimaan ympäristönsuojeluun keskustan sekä Törrönkankaan lämpökeskuksilla.

Valmistuneet Investoinnit olivat ns. passiivisia ympäristön pilaantumista ehkäiseviä, sekä energiatehokkuusinvestointeja. Investoinneilla korvattiin myös vanhenevaa tuotantokapasiteettia.

Polttoaineiden markkinahintakehitys jatkui vuonna 2025 edellisten kolmen vuoden kaltaisena, kuitenkin tasoittuen vuoden viimeisellä neljänneksellä. Sähkön hinnan nouseva kehitys on myös tasaantunut. Edm. liiketoimintaympäristössä tapahtuneet muutokset ohjasivat kaukolämmön hinnan korottamiseen vuosina 2024 ja edelleen 2025 perusmaksun ja energiahinnan osalta. Rahoituksen/lainojen markkinakorot kevenivät mutta tulevat rasittamaan yhtiön taloutta merkittävästi myös jatkossa. Markkinakorkojen kehitystä seurataan ja rahoitus tullaan kilpailuttamaan.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Keskustan lämpökeskuksen KPA1 ja KPA2 kattilat apulaitteineen ovat teknisen käyttöiän lopussa, kattiloiden toimintavarmuus on havaittu riskiksi ja niiden huoltoinvestoinnit arvioidaan teknistaloudellisin perustein vuosittain. Yhtiö on investoinut KPA1 ja KPA2 kattilat korvaavaan lämpökeskusyksikköön vuosina 2018–2019. Investointi saatiin valmiiksi 2019 loppuun mennessä. Myös varatuotantolaitos on investoitu samassa yhteydessä.

Kaukolämpöverkosto on paikoitellen ikääntynyttä ja vuotoja ilmenee vuosittain. KL- verkoston käyttöön on investoitu etäluettavilla mittareilla, joista saadaan myös diagnostiikka analysoitavaksi, jolloin energiatehokkuuteen voidaan kiinnittää huomiota tehokkaammin. Järjestelmä saatiin käyttöön 2019 alussa.

Myös henkilöstön ikärakenne vaatii välittömiä strategisia linjauksia lähitulevaisuudessa, jotta tulevaisuuden haasteisiin pystytään vastaamaan.

Yhtiöllä on paineastioista ja palavista materiaaleista johtuvia erilaisia fyysisiä riskejä. Riskeihin varaudutaan fyysisin menetelmin, suunnittelulla ja taloudellisesti varajärjestelmin ja vakuutuksin. Muun muassa paineastioiden käytönvalvonta nähdään henkilöperusteisena merkittävänä riskinä ja siihen varaudutaan henkilöstöresurssien pitkäjänteisellä ja suunnitelmallisella tavalla.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskien hallinnasta

Käyttämällä toiminta- ja menettelytapoja, joilla varmistetaan toiminnan taloudellisuus ja tuloksellisuus, päätösten perusteena olevan tiedon riittävyys ja luotettavuus, lainsäädännön, viranomaisohjeiden päätösten noudattaminen.

Riskien hallinta perustuu toimintaympäristön analysointiin, liiketoimintastrategiaan sekä toiminnan ja talouden tavoitteisiin. Riskienhallintaan sisältyy uhkaavien riskien tunnistaminen, arviointi sekä tuloksellinen hallinta hyvän hallintotavan mukaisesti.

Osana riskien hallintaa tuotantolaitoksilla on toteutettu 2017–2018 vaaranarvioinnit fyysisten riskien osalta.

Laajemmin, eli mm. liiketaloudelliset riskit tullaan analysoimaan tarkemmin kuluvan vuoden 2026 aikana alla kuvatun mukaisesti.

Riskien analysoinnissa otetaan huomioon ainakin seuraavat osa-alueet:

1. Voimalaitosten ja putkiston tekninen kunto ja oleelliset riskit eliniän ja vikaantumisen osalta. Merkittävimmät mahdolliset viat ja seuraukset arvioidaan ajallisesti ja rahallisesti. Lisäksi arvioidaan, millä toimenpiteillä riskeihin varaudutaan.
2. Ympäristöluvat ja mahdolliset uudet haasteet lainsäädännön ja EU:n osalta. Merkittävimmät mahdolliset luparikkomukset arvioidaan ja mitkä olisivat niiden vaikutukset sekä miten niihin varaudutaan.
3. Laitoksen käyttöön liittyvät luvat, kuten paineastialuvat ja sähkötekniset luvat. Merkittävimmät mahdolliset ongelmat ja niiden vaikutukset arvioidaan ja miten ongelmiin varaudutaan.
4. Henkilökunnan osaaminen ja varahenkilöjärjestelmät sekä työsuojelu. Arvioidaan mahdolliset riskit ja ylikuormittuminen sekä mahdollisuudet käyttää ulkopuolisia toimijoita ongelmatilanteissa.
5. Polttoaineen hankinta ja hankintaan liittyvät ulkoiset uhkat. Arvioidaan mahdollisuudet löytää vaihtoehtoja ja varmistaa poikkeustilanteissa polttoaineen saanti. 6. Asiakkuuksien varmuus ja uhkat erityisesti yhden ison asiakkaan osalta. Varautuminen asiakkaiden osalta erilaisiin ongelmiin. Kilpailutilanne avoimilla markkinoilla otetaan huomioon ja kilpailulain vaateet otetaan huomioon.
7. Veden ja sähkön saanti sekä erityiskohteiden lämmöntoimitusten varmistaminen. Selvitetään vastuut poikkeustilanteissa.
8. Rahoituksen varmistaminen. Yhtiön rahoitusratkaisut on tehtävä viimeistään 2027. Yhtiön rahoituksen ja vakuuksien vaihtoehdot selvitetään ja järjestelyihin liittyvät riskit otetaan huomioon.
9. Infran ja tietojärjestelmien suojaus. Suojautumisen tarve on kasvanut ja otetaan huomioon ulkoiset uhkat ja viranomaisten näkemykset. Arvioidaan tilanne ja ehdotetaan mahdollisia varmistamistarpeita.
10. Muut asiat kuten valtiovallan toimet esimerkiksi verotus. Arvioidaan yllätykselliset seikat sekä niihin varautuminen mm. vakuutuksin, varaosin ja sopimuksin kolmansien osapuolien kanssa.
11. Muut satunnaiset riski

RISKIT

6.7 PUDASJÄRVEN KEHITYS OY

TOIMINNAN KUVAUS

Tehtävät ja toiminta: Pudasjärven Kehitys Oy suunnittelee ja toteuttaa kaupungin kuntastrategiaa ja elinkeino-ohjelmaa. Yhtiö keskittyy yrityspalveluihin, toimintaympäristön kehittämiseen ja aluemarkkinointiin sekä tuottaa näihin palveluita. Yhtiö toimii osana kaupunkikehityksen palvelualuetta vuodesta 2026 alkaen.

Yrityspalvelut: Yhtiö neuvoo yritystoimintaa suunnittelevia ja kehittäviä yrityksiä sekä auttaa yrityksiä omistajanvaihdosprosesseissa. Yhtiö toteuttaa kehittämishankkeita yritysten tarpeiden pohjalta sekä auttaa yrityksiä etabluoitumaan Pudasjärvelle.

Matkailu: Yhtiö toteuttaa matkailun aluemarkkinointia yhdessä Syötteen Matkailuyhdistys ry:n, Oulun Matkailu Oy:n ja Pudasjärven kaupungin kanssa. Yhtiö valmistelee ja toteuttaa yrityslähtöisiä hankkeita matkailutoimialalle. Tavoitteena on mm. Syöte-Pudasjärven STF-merkin saaminen ja ympärivuotisen matkailun vahvistaminen. ReiNo-hankkeen myötä Syöte-Pudasjärven matkailualuetta on markkinoitu Saksaan, Itävaltaan, Englantiin, Espanjaan ja Sveitsiin.

Toimintaympäristön kehitys: Pudasjärven Kehitys Oy mukana elinkeinoja tukevien hankkeiden valmistelussa ja toteutuksessa, kaavoituksen kehittämisessä, liiketonttien ja toimitilojen sekä uusien asuinalueiden markkinoinnissa.

Viestintä ja markkinointi: Yhtiö vahvistaa kaupungin yrittäjäystävällistä imagoa ja markkinoi Pudasjärveä yrityksille ja sijoittajille liiketoiminta- ja asuinpaikkana.

TALOUDEN TOTEUTUMINEN

Pudasjärven Kehitys Oy	TP 2024 €	TA 2025 €	TP 2025 €	Toteuma %	Poikkeama Tot-TA €
Liikevaihto	**317 086**	**464 000**	**332 910**	**71,7**	**-131 090**
Liiketoiminnan muut tuotot	129 622	0	182 728		**182 728**
Henkilöstökulut	-283 759	-310 000	-260 970	84,2	**49 030**
Poistot ja arvonalentumiset	-1 806	-3 000	-3 730	124,3	**-730**
Liiketoiminnan muut kulut	-221 138	-148 000	-270 656	182,9	**-122 656**
Liikevoitto (-tappio)	**-59 995**	**3 000**	**-19 718**	**-657,3**	**-22 718**
Rahoitustuotot ja -kulut	-3 349	-3 500	-2 465	70,4	**1 035**
Tilikauden verot	0	0			**0**
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	**-63 344**	**-500**	**-22 184**	**4 436,7**	**-21 684**
Tase	1 062 737	1 115 700	1 046 916	93,8	**-68 784**
Käyttökate	-58 189	6 000	-15 988	-266,5	**-21 988**
Investoinnit netto	-1 806	-3 000	-3 730	124,3	**-730**
Lainakanta	105 000	70 000	70 000	100,0	**0**

Henkilöstö	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lukumäärä	4	4	4

STRATEGISET TAVOITTEET

ARVIO TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Tiivistelmä:
Palvelut, henkilöresurssit, talous, kehittäminen, riskit ja haasteet

Yritysneuvonta: Yhtiö jatkaa ja varmistaa laadukkaiden yritysneuvontapalveluiden saatavuuden paikkakunnalla. Yhtiön lakisääteisiä palveluita ovat yrityksen perustamis- ja kehittämispalvelut sekä omistajanvaihdospalvelut. Yhtiö toimii yhteistyössä kaupunkikehityksen palvelualueena.

Hankkeet: ReiNo-hanke jatkaa matkailun ympärivuotisuuden kehittämistä toimenpiteinä pyöräilymatkailun tuotteistaminen, uusien markkinoiden avaaminen digitaalisten työkalujen käytön lisäämisen kautta 31.5. saakka Alueen pyöräilyreitistöt ja palvelut on linkitetty KOMOOT-alustalle. ReiNo-hankkeen jälkeen kehittämistyö etenee EiNo-hankkeen kautta alkaen 1.6.2026. EiNo-hanke tukee kansainvälisen matkailun kasvua vahvistamalla kansainvälistymis- ja markkinointivalmiuksia, digitalisaation hyödyntämistä sekä alueellista yhteistyötä.

NURISH-hankkeen tavoitteena on auttaa maaseutualueita sopeutumaan ilmastonmuutokseen ja kehittää käytännön ratkaisuja luonnon ja ympäristön hyväksi. Toimenpiteinä ovat järvien sedimenttien sekä vesistön kasvillisuuden tarkastelu. Näiden osalta selvitetään määrää ja laatua sekä soveltuvuutta bioenergian raaka-aineeksi. Hanke
edistää maatilojen bioenergiatavoitteita, alueen energiaomavaraisuutta sekä huoltovarmuutta. Pilottijärvinä toimivat Sarajärvi ja Rytinkijärvi.

Aluemarkkinointi: Yhtiö jatkaa alueen markkinointia yhdessä Pudasjärven kaupungin ja Syötteen Matkailuyhdistys ry:n kanssa. Yhtiö tuo esille alueen vetovoimaisia tekijöitä ja markkinoimme aluetta investointikohteena yrittäjille ja heidän työntekijöille.

Yritystontit: Yhtiö omistaa kaksi hyvällä liikepaikalla olevaa tonttia, joista toinen sijaitsee Pudasjärven keskustan tuntumassa ja toinen Teollisuusalueella. Tontit mahdollistavat asuin- ja liikekiinteistön rakentamista sekä teollisuutta palvelevaa rakentamista. Tontteja markkinoidaan yhtiön kotisivuilla ja InfoGis -kartta-alustalla. Jatkossa kartta-alusta päivitetään uuteen.

Henkilöresurssit: Pudasjärven Kehitys Oy:ssä toimii vuonna 2026 neljä asiantuntijaa; yritysneuvoja, matkailun yrityskehittäjä, ReiNo- ja EiNo-hankkeiden projektipäällikkö sekä toimitusjohtaja.

Taloudellinen tilanne

Talouden piristyminen: Vuonna 2026 yleisen talouden ennakoidaan piristyvän ja vahvistavan Pudasjärven yritysten investointeja, kilpailukykyä ja työllistämistä. Yrityshankkeiden lisääntyminen ennakoi positiivista kasvua aluetalouteen. Suomen bruttokansantuotteen ennakoidaan kehittyvän 0,8-1,5 % välillä. Pankkien pääekonomistit OP (1,5%), Swedbank (1,2%), Suomen Pankki (0,8%) ja Nordea (1,0%). Kasvua jouduttaa kotitalouksien kulutuksen lisääntyminen sekä investointien ja ukomaankaupan kasvu (HS Talous 23.1)

Rahoitus: Yritykset ovat kohdanneet haasteita hankkeidensa rahoituksessa, ts. rahoituksia on ollut haastavaa saada. Finnveran mikroyrityslaina tulee auttamaan yritysten rahoitustarpeissa 1.2. alkaen, laina on tarkoitettu yrityksille, jotka ovat kehittämässä toimintaansa ja kilpailukykyään.

Pudasjärven Kehitys Oy:n ja kaupungin välinen yhteistyösopimus vahvistettiin loppuvuodesta 2025 vuosille 2026–2028.

Kehittämistoimet

Yritysten investointihankkeet: Yhtiö edistää julkisten rahoituslähteiden käyttämistä niillä toimialoilla, kun se on mahdollista. Tällä rahoituskaudella Leader-rahoitusta on saatu Pudasjärvelle lähes 614 000 €. Matkailualan tekemiä hankkeita on 16,4 milj. €: Majoituskapasiteetin kehittäminen 8 300 000 € sekä aktiviteetit ja toiminnot 8 100 000 €.

Kilpailukyvyn kehittäminen vaatii lisää digitaitoja ja tekoälyn käyttöä tehostavaa koulutusta ja työpajoja.

Yrittäjien aamukahvit: Yhtiö on mukana järjestämässä yrittäjien aamukahvitilaisuuksia ajankotaisista teemoista. Tilaisuudet ovat suosittuja ja yhteistä tekemistä rakentavia.

Yhteistyöfoorumi: Jatkaa digitaalisten työkalujen käytön lisäämistä.

Matkailu: Syötteen matkailualueen Master Plan ja investointisuunnitelma raamittaa kehittämistä. Syötteen osayleiskaava valmistuminen on siirtynyt keväälle 2026. Matkailun puitesopimusta päivitetään suunnitelmien ja toteutuksen edetessä. Alueen investointeja kannustetaan eteenpäin. Matkailun hyvä kasvu enteilee uuden Master Plan -hankkeen valmistelua.
Yrityspalvelusetelit: Pudasjärven kaupungin harkinnanvarainen yrityspalveluseteli on mahdollistanut asiantuntijapalveluiden käytön alueen yrityksille vuonna 2025. Palvelua haki seitsemän yritystä ja kuusi yritystä vei hankkeen päätökseen. Jatkossa vastaavaa palvelua hankitaan Leaderin kehittämistuen kautta.

Riskit ja haasteet

Operatiiviset riskit: Yhtiön resurssien riittävyys ja asiantuntijoiden mahdollinen vaihtuvuus.
Taloudelliset riskit: Yhtiön tuottamien elinkeinopalveluiden taloudellisia edellytyksiä on vahvistettu.
Kilpailu: Kilpailu uusista yrityksistä paikkakuntien välillä on kovaa. Syötteen matkailualue kiinnostaa uusia investoijia. Yhtiö on mukana edistämässä alueen investointeja.

Pudasjärven kaupunki on uusinut organisaatiorakennettaan ja terävöittänyt elinvoiman kehittämisen kaupunkikehityksen palvelualueeksi. Tavoitteena on Pudasjärven kaupungin verotulopohjan kasvattaminen yhteistyössä alueen yrittäjin, kaupunkikehityksen palvelualueen ja sidosryhmien kanssa. Pudasjärvellä on noin 450 toimivaa yritystä. Jokainen paikkakunnan yritys on tärkeä alueelle.

Pudasjärven Kehitys Oy:n palveluissa tapahtui iso toiminnallinen muutos TE-palvelu-uudistuksen myötä. Yhtiön palveluista yrityksen perustamispalvelut, yritysten kehittämispalvelut ja omistajanvaihdospalvelut muuttuivat lakisääteisiksi vuoden 2025 alusta alkaen. Yhtiön päätehtävinä ovat em. lakisääteiset palvelut ja muut yritysneuvontapalvelut elinkaaren eri vaiheissa oleville yrityksille.

Yhtiö on mukana uusiutuvan energian keskusteluissa ja lähialueella aktivoituvan kaivosteollisuuden toimenpiteissä tavoitteena tuoda tietoa avautuvista kasvuverkostoista ja liiketoimintamahdollisuuksista.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Yhtiön toimintaan liittyviä operatiivisia riskejä on saatu vähenemään. Yritysneuvonnan, kehittämispalvelujen ja aluemarkkinoinnin toteutus on turvattu henkilöresurssien sekä ulkopuolisten asiantuntijapalveluiden osalta. Kehitysyhtiön palveluksessa jatkaa vuonna 2026 kolme vakituista työntekijää ja yksi kokoaikainen hanketyöntekijä. Pudasjärven kaupungin yhteistyösopimus on solmittu seuraaville kolmelle vuodelle, jolloin yhtiön palvelut voidaan turvata. Hyvin pärjäävät yritykset investoivat ja työllistävät työntekijöitä, kaikki tämä heijastuu positiivisella tavalla kaupungin talouteen.

EU-rahoitteiset kehittämishankkeet mahdollistavat lisää henkilöresursseja ja auttavat tarvittavien asiantuntijapalveluiden hankinnassa. Yhtiöllä on vuonna 2026 kaksi omaa kehittämishanketta, joissa toimii yksi kokoaikainen projektipäällikkö. Uusia hankkeita valmistellaan yritysten tarpeiden mukaisesti huomioiden käytettävissä oleva omarahoitusosuus.

Vähäisen henkilömäärän ja sijaisuusjärjestelyjen vuoksi sisäisiä prosesseja ja resursseja tarkastellaan yhtiön sisällä. Viikkopalaverikäytännön tavoitteena on sisäinen tiedotus, lähiaikojen tehtävien arviointi ja henkilöstön vuorovaikutuksen ja yhteisöllisyyden lisääminen. Käytäntö luo positiivista työilmapiiriä ja tasoittaa työkuormaa.

Yhtiö ei luovuta yritysten yhteystietoja eikä yritysten liikesalaisuuksiin kuuluvia tietoja ulkopuolisille tahoille. Yhtiöllä on asiakasrekisteri, johon kootaan yritysten yhteystietoja. Lisäksi yhtiö pitää rekisteriä uutiskirjeen tilaajista. Tietojärjestelmiin liittyy yleinen tietoturvariski mahdollisten tietomurtojen vuoksi. Näitä riskejä minimoidaan tietojärjestelmien turvallisella käytöllä.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä ja riskien hallinnasta
Yhtiö kuuluu kaupunkikonserniin, joka määrittelee yhtiön valvonnan periaatteet ja käytössä olevat järjestelmät, joiden kautta omistaja toteuttaa konsernin tytäryhtiöiden toiminnan ohjausta ja seurantaa.

Hallitus vastaa yhtiön sisäisestä valvonnasta. Yhtiön tilintarkastusta hoitaa KPMG ja tillitoimistopalveluja Tili-Tekno Oy.

RISKIT

7 TILINPÄÄTÖKSEN ALLEKIRJOITUS JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja

PUDASJÄRVEN KAUPUNKI

Kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan allekirjoitukset 24.3.2026

Sähköinen allekirjoitusprosessi

Timonen Tomi	kaupunginjohtaja
Törmänen Anni-Inkeri	puheenjohtaja
Pankinaho Sirkka	1. varapuheenjohtaja
Kouva Jorma	2. varapuheenjohtaja
Lehtimäki Outi	jäsen
Koivula Marko	jäsen
Hyttinen Eero	jäsen
Heikkilä Juha	jäsen
Virtanen Katri	jäsen
Pohjanvesi Päivi	jäsen

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Oulussa 11.5.2026

Tilintarkastusyhteisö KPMG Oy Ab

Katri Hokkanen
JHT, KHT, vastuullinen tilintarkastaja

8 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT

Käytetyt tositelajit, tilikirjat ja sisällys

	Tositelaji	*Alaraja*	*Yläraja*
1	Pankkitositteet	1	4999
4	Ceepos palvelukassatositteet	30001	39999
5	Muistiotositteet	10001	19999
15	Ostolaskujen maksatus	65001	69999
16	Viitesuoritukset	70001	74999
22	Vesilaskutus	81001	84999
30	Yleislaskutus	500001	520000
302	Matkalaskut M2-ohjelma	320001	320999
33	Päivähoitolaskutus	520001	525000
40	Palkat	118001	120000
50	Sumu-poistot	120001	121000
51	Käyttöomaisuuden myynnit	121001	122000
70	Rondo	160001	300000
71	Rondo/Muistiot	300001	306000
72	Rondo/Sisäiset laskut	600001	606000

Käytetyt kirjanpitokirjat	*Säilytysaika*	*Säilytystapa*
Kirjanpitokirjat		
Päiväkirja	10 vuotta	DataCycle-arkisto
Pääkirja	10 vuotta	DataCycle-arkisto
Talousarvion toteutumisvertailu	10 vuotta	DataCycle-arkisto
Tasekirja	pysyvästi	Sähköinen
Palkkakirjanpito	10 vuotta	DataCycle-arkisto
Myyntireskontran ajot	10 vuotta	
Laskutusaineistosta laskupäiväkirjat	10 vuotta	
Sähköiset ostolaskut	10 vuotta	DataCycle-arkisto
Käytössä olevat atk-ohjelmistot:		
ProEconomica Premium taloushallinnon ohjelmisto		
Kirjanpito ja budje-tointi		
Sisäinen laskenta		
Myyntireskontra		
Yleislaskutus		
Ostoreskontra		
Käyttöomaisuuskirjanpito		
Konsernitilinpäätös		
Analyste-maksuliikenne		
VesikantaPlus		
Effica-päivähoito		
Hellewi-kansalaisopisto		
DataCycle-sähköinen ostolaskujen kierrätys		
DataCycle-sähköinen sisäisten laskujen kierrätys		
DataCycle-sähköinen sisäisten muistiotositteiden kierrätys		
M2 - matkalasku- ja kuluveloitus		
ESS/Personec-palkkahallinto		
Promid-työajanseuranta		
Nepton-työajanseuranta		
Apollo rahoitussopimusten hallinta		
Opiferus Taloussuunnittelu		
Ceepos-kassajärjestelmä		
Muut kortistot ja luettelot:		
Meno- ja tulojäämäluettelot	10 vuotta	10 vuotta
Asuntolainakortisto	10 vuotta	10 vuotta
Tilikartta	pysyvästi	pysyvästi