Eräistä hallinnon suoritteista perittävät maksut sekä Pirtin ja Pohjantähden tilavuokrat 1.1.2024 alkaen

KH 07.11.2023 § 392

Valmistelija

Hallintojohtaja Henri Pätsi, p. 0401595715

Kaupunginhallitus on 9.10.2017 § 322 tehnyt päätöksen asiassa Asiakirjoista, tiedon antamisesta, asiakirjakopioista sekä kokous- ym. tiloista perittävät maksut. Päätös on toimitettu kaupunginhallituksen jäsenille oheismateriaalina.

Päätöstä on tarpeen tarkistaa.

Hallintosäännön 68 § Asiakirjojen antamisesta perittävät maksut mukaan:

Pöytäkirjanotteesta, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään sivukohtainen maksu. Jos tiedon esille hakeminen vaatii erityistoimenpiteitä, tiedonhausta peritään kiinteä perusmaksu, joka porrastetaan haun vaativuuden mukaan. Kopiosta ja tulosteesta peritään tällöin kiinteän perusmaksun lisäksi sivukohtainen maksu.

Kaupunginhallitus päättää tarkemmin asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä.

Julkisuuslain 34 §:n mukaan tiedon saanti asiakirjoista on maksutonta, kun asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti, asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi, julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään sähköpostitse ja kun asiakirja antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteen piiriin.

Erityistoimenpiteitä vaativasta tiedon tai asiakirjan hausta peritään tiedonhaun vaativuuden mukaan porrastettu kiinteä perusmaksu.

Perusmaksua tiedon esille hakemisesta ei voida periä silloin, kun on kysymys hallintolain 8 ja 34 §:ssä tarkoitetusta neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvoitteesta.

Maksujen esitetään määräytyvän seuraavasti:

Eräistä hallinnon suoritteista perittävät maksut 1.1.2024 alkaen:

1. kaupungin asiakirjan kopion antaminen paperisena postitse lähettämällä tai toimipisteessä luovuttamalla: 25 € ensimmäinen sivu, 1 € kukin seuraava sivu
2. kaupungin asiakirjan kopion antaminen paperisena saantitodistuskirjeenä lähettämällä: 50 € ensimmäinen sivu, 1 € kukin seuraava sivu
3. yksilöidyn kaupungin asiakirjan kopion antaminen sähköpostitse: maksuton
4. Erityistoimenpiteitä vaativa tiedonhaku (suuri pyydettävien asiakirjojen määrä, laaja tietojen manuaalinen koostamistarve, salassa pidettävien tietojen ja/tai henkilötietojen poistamis/peittämistarve) käytetty työaika enintään 2 tuntia: 150 €; muutoin kuin sähköisessä muodossa annettaessa veloitetaan lisäksi kohdan 1 tai 2 mukainen maksu

5. Erityistoimenpiteitä vaativa tiedonhaku (suuri pyydettävien asiakirjojen määrä, laaja tietojen manuaalinen koostamistarve, salassa pidettävien tietojen ja/tai henkilötietojen poistamis/peittämistarve) käytetty työaika 2-5 tuntia: 375 €; muutoin kuin sähköisessä muodossa annettaessa veloitetaan lisäksi kohdan 1 tai 2 mukainen maksu
6. Erityistoimenpiteitä vaativa tiedonhaku (suuri pyydettävien asiakirjojen määrä, laaja tietojen manuaalinen koostamistarve, salassa pidettävien tietojen ja/tai henkilötietojen poistamis/peittämistarve) käytetty työaika yli 5 tuntia: 600 €; muutoin kuin sähköisessä muodossa annettaessa veloitetaan lisäksi kohdan 1 tai 2 mukainen maksu
7. jäljennöksen oikeaksi todistaminen (pyydettävä erikseen) antamistavasta riippumatta: 25 € (sisältää kaikki yhden asiakirjapyynnön perusteella luovutettavat määrästä riippumatta)
8. pöytäkirjanotteen laatiminen ja antaminen pyynnöstä antamistavasta riippumatta: 50 €; muutoin kuin sähköisessä muodossa annettaessa veloitetaan lisäksi kohdan 1 tai 2 mukainen maksu (ei koske päätöksen tiedoksiantoa jakelun mukaisesti päätöksenteon jälkeen);
9. päätös etuosto-oikeuden käyttämättä jättämisestä: 250 €
10. muu pyynnöstä annettava päätös tai todistus, jonka antaminen on lakisääteistä, ja josta voidaan lainsäädännön nojalla periä maksu: 250 €
11. muu pyynnöstä annettava todistus, jonka antaminen ei ole kunnan lakisääteinen tehtävä, antamistavasta riippumatta: 350 €

Kyseessä on arvonlisäveroton viranomaistoiminta.

Maksua ei peritä kaupungin viranhaltijan, työntekijän tai luottamushenkilön sähköisessä muodossa pyytämistä asiakirjoista, joita hän tarvitsee tehtävänsä hoitamista varten.

Maksua ei peritä lainsäädännössä maksuttomiksi säädetyistä suoritteista. Erityislainsäädännön mukaisista suoritteista maksut peritään erillisten ko. suoritteita koskevien maksuperustepäätösten mukaisesti.

Samassa yhteydessä kaupunginhallituksen on tarkoituksenmukaista hyväksyä Hyvän Olon Keskus Pirtin kokoustilojen ja Pohjantähden tilojen tilavuokrat 1.1.2024 alkaen. Vuokrat on määritetty nykyisten kiinteistökustannusten perusteella.

Hallintosäännön 64 § Omaisuuden luovuttaminen ja vuokraaminen mukaan:

Kunnan omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kaupunginhallitus valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti. Kaupunginhallitus voi siirtää toimivaltaansa muille toimielimille ja viranhaltijoille.

Kaupunginhallitus on päätöksellään 26.2.2019 § 73 tehnyt muun ohella seuraavan delegoinnin:

Tekninen johtaja päättää:

Kaupungin omistamien kiinteistöjen ja asuntojen vuokraamisesta ja irtisanomisesta kaupunginhallituksen päättämien perusteiden mukaisesti.

Kaupunginjohtajan esitys	Kaupunginhallitus: 1) hyväksyy esittelytekstin mukaiset maksuperusteet, jotka astuvat voimaan 1.1.2024. Päätös kumoaa kaupunginhallituksen päätöksen 9.10.2017 § 322 pois lukien kappale Asiakirjojen kopiointi / Kopiointi- ja muut maksut, joka jää voimaan.; ja 2) hyväksyy liitteiden mukaiset Hyvän Olon Keskus Pirtin kokoustilojen ja Pohjantähden tilojen vuokrahinnat, jotka astuvat voimaan 1.1.2024.
Päätös	Kaupunginhallitus: 1) hyväksyi esittelytekstin mukaiset maksuperusteet, jotka astuvat voimaan 1.1.2024. Päätös kumoaa kaupunginhallituksen päätöksen 9.10.2017 § 322 pois lukien kappale Asiakirjojen kopiointi / Kopiointi- ja muut maksut, joka jää voimaan.; ja 2) hyväksyi liitteiden 7-8 mukaiset Hyvän Olon Keskus Pirtin kokoustilojen ja Pohjantähden tilojen vuokrahinnat, jotka astuvat voimaan 1.1.2024.
Jakelu	Tilapalvelut Kaupungin asiakaspalvelu Kuulutus keskustoimiston toimesta Kaupungin verkkosivuille (mediatuottaja)